

การเปลี่ยนนายจ้างและแจ้งเข้าทำงาน (กลุ่มบัตรชมพูที่หมดอายุ 31 มีนาคม 2565)

เอกสารที่ใช้

- แบบคำขอเปลี่ยนแปลงการทำงาน (แบบ บต.44)
- แบบแจ้งการจ้างคนต่างด้าวทำงาน (แบบ บต.52)
- แบบแจ้งเข้าทำงานของคนต่างด้าว (แบบ บต.55)

- เอกสารคนต่างด้าว
 1. สำเนาใบอนุญาตทำงาน (บัตรชมพูเดิมหรือหลักฐานการได้รับอนุญาตทำงาน)
 2. สำเนาหนังสือเดินทาง และสำเนาหน้าวีซ่า (หมดอายุก็ใช้ได้)
 3. รูปถ่าย 1.5 นิ้ว 2 รูป
 4. หลักฐานการประกันสุขภาพ/ประกันสังคมหรือหลักฐานการซื้อประกันสุขภาพจากบริษัทประกันภัย
 5. หนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 10 บาท กรณีคนต่างด้าวไม่ได้มาด้วยตนเอง พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวผู้รับมอบอำนาจ

- เอกสารนายจ้าง
 1. สำเนาบัตรประจำตัวนายจ้างหรือเอกสารยืนยันตัวตนนายจ้าง
 2. สำเนาหลักฐานแสดงกิจการของนายจ้าง เช่น หนังสือรับรองนิติบุคคล ใบจดทะเบียนพาณิชย์ ฯลฯ
 3. หนังสือรับรองการจ้างงาน (แบบ บต.46)
 4. สัญญาจ้างแรงงาน

หมายเหตุ : ต้องมาดำเนินการก่อนใบอนุญาตทำงานหมดอายุ

ดาวน์โหลดเอกสารแบบ บต.44 ,บต.52 , บต.55 , บต.46 และสัญญาจ้างแรงงาน



สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3