

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

ในการจัดซื้อจัดจ้างที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ชื่อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๒๐ รายการ
หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๙
๒. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๕๙,๘๑๙ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยสิบเก้า บาทถ้วน)
๓. วันที่กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๙
๔. เป็นเงิน ๑๕๙,๘๑๙ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นเก้าพันแปดร้อยสิบเก้าบาทถ้วน)
๕. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)
ราคานี้เป็นราคาที่ได้สอบถามจาก บริษัท/ร้าน แล้วเห็นว่าเป็นราคาที่เหมาะสมกับสภาวะ ทางเศรษฐกิจปัจจุบัน
๖. รายชื่อเจ้าหน้าที่ผู้กำหนดราคากลาง (ราคาอ้างอิง) ทุกคน
- ไม่มี -

รายการสั่งซื้อวัสดุ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 2

ลำดับที่	รายการ	Spec/เงื่อนไข	จำนวน	หน่วยนับ	หมายเหตุ
1	โต๊ะกระดาษ		6	ชิ้น	
2	กาว UHU	แบบแท่ง 21 กรัม	60	ชิ้น	
3	ปากกาเมจิก	น้ำเงิน,แดง	12	ด้าม	
4	น้ำยาลบคำผิด		36	แท่ง	
5	เชือกฟาง		20	ม้วน	
6	กระดาษ A4	80 แกรม	300	รีม	
7	ถังใส่ขยะ	มีฝา	6	ใบ	
8	หมึกคอมพิวเตอร์	Samsung ML-3710 ND	6	กล่อง	Size L
9	ใส่ปากกา PENTEL ENAERGEL	BL107 สีน้ำเงิน,สีดำ	48	ชิ้น	อย่างละครึ่ง
10	กระดาษอนามัย		100	ใบ	
11	ตรายางวันที่	เลขอารบิก หมึกในตัว	12	ชิ้น	
12	แฟรชไดรฟ์	ขนาด 8G	2	ชิ้น	
13	เมาส์ USB		2	ชิ้น	
14	หมึกคอมพิวเตอร์ Ricoh	SP 311 DN	4	กล่อง	
15	หมึกคอมพิวเตอร์ Samsung	ML-2851 ND	5	กล่อง	
16	หมึกคอมพิวเตอร์ Fuji	Crox (B405)	2	กล่อง	
17	ยาลบปากกา	สีน้ำเงินล้วน	12	ก้อน	
18	กระดาษกาวรีด	180 แกรม(สีเหลือง,สีชมพู)	4	ห่อ	
19	ทะเบียนหนังสือส่ง		24	เล่ม	
20	พาส์ชั้น	สีเขียว แบบครึ่งสี่ทบ/กระดาษเคลือบสีฟ้า ขนาด 100x150 ซม. มีขาตั้ง	5	ชิ้น	