

ขอบเขตงานและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
การพิมพ์แบบฟอร์มใบอนุญาตทำงาน (บต.๓)

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว มีหน้าที่ในการดูแล ตรวจสอบ และควบคุมการทำงานของคนต่างด้าว ที่เข้ามาทำงานในประเทศไทยให้เป็นไปตามกฎหมาย และเกิดประโยชน์ต่อประเทศชาติ ทั้งนี้ เครื่องมือที่ ภาครัฐใช้ในการควบคุมดูแลการทำงานของคนต่างด้าวให้เป็นไปตามกฎหมายคือ ใบอนุญาตทำงาน (บต.๓) ที่ออกตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) ๒๕๖๑ และประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง กำหนดแบบใบอนุญาตทำงาน ซึ่งกำหนดแบบ ใบอนุญาตทำงานที่ไม่ได้ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์และใบอนุญาตทำงานที่ออกด้วยระบบคอมพิวเตอร์

คนต่างด้าวที่ได้รับใบอนุญาตทำงานในประเทศไทย ข้อมูล ณ เดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ มีจำนวน ๓,๒๙๓,๘๑๙ คน ซึ่งในกลุ่มนี้มีกลุ่มแรงงานประเภทฝีมือ จำนวน ๑๖๓,๖๔๔ คน กลุ่มแรงงานต่างด้าว บัตรสีชมพู จำนวน ๑,๑๘๗,๘๐๓ คน และกลุ่มแรงงานต่างด้าวที่ถือเอกสารที่ประเทศต้นทางออกให้ (PP/TP/TD/CI) จำนวน ๙๐๗,๘๖๗ คน ที่จะต้องเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบสัญชาติเพื่อปรับสถานะให้เป็น แรงงานต่างด้าวถูกกฎหมาย และขออนุญาตทำงานกับกรมการจัดหางานต่อไป

ดังนั้น เพื่อให้การพิจารณาออกใบอนุญาตทำงานของกรมการจัดหางานเป็นไปอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ สำนักบริหารแรงงานต่างด้าวจึงมีความต้องการจัดพิมพ์แบบฟอร์มใบอนุญาตทำงาน (บต.๓)

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้การพิจารณาออกใบอนุญาตทำงานเป็นไปอย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๒.๒ เพื่อให้คนต่างด้าวสามารถขออนุญาตทำงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย

๒.๓ เพื่อให้คนต่างด้าวได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการใช้บริการของรัฐ

๓. ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๓.๑ กรมการจัดหางานสามารถดำเนินการพิจารณาออกใบอนุญาตทำงานได้อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ

๓.๒ คนต่างด้าวมี บต.๓ แสดงตนอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

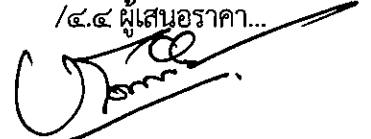
๓.๓ คนต่างด้าวได้รับความสะดวก รวดเร็ว ในการใช้บริการของรัฐ

๔. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย และต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อ ผู้จ้างงานของทางราชการ และได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่น เป็นผู้จ้างงานตามระเบียบของทางราชการ

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในประเทศไทย ซึ่งประกอบธุรกิจด้านสิ่งพิมพ์ ดำเนิน กิจการมาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอราคา โดยมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนการค้าจาก กระทรวงพาณิชย์ที่ออกให้ไม่เกิน ๖ เดือน นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอราคา

๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องเป็นนิติบุคคล เป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว และมีผลงานด้านสิ่งพิมพ์ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ในสัญญาจ้างเดียวกัน ภายในระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นข้อเสนอราคา และเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนที่เชื่อถือได้ และเป็นสัญญาที่ดำเนินการเสร็จแล้วอย่างน้อย ๑ ผลงาน โดยแนบเอกสารสัญญาและหนังสือรับรองผลงานเสนอพร้อมการยื่นราคา

/๔.๔ ผู้เสนอราคา...


๔.๔ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการจัดหางาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๔.๕ ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้รับเอกสิทธิ์ความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๔.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๔.๗ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญาต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ

๔.๘ นิติบุคคลที่จะเข้าเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Government Procurement: e-GP) ต้องลงทะเบียนในระบบอิเล็กทรอนิกส์ของกรมบัญชีกลางที่เว็บไซต์ศูนย์ข้อมูลจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ

๔.๙ คู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่ การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้

๕. ขอบเขตของงาน

รายละเอียดคุณลักษณะใบนุญาตทำงาน (บต.๓) ดังนี้

๕.๑ ขนาดรูปเล่ม ๑๒.๗ ซม. x ๘.๘๙ ซม.

๕.๒ ปก ใช้กระดาษอาร์ตหลายผ้า หนา ๑๖๐ แกรม พิมพ์ระบบออฟเซต ๑ สี ปีมทอง โดยประทับร้อน (Hot Stamping) เป็นรูปตราครุฑ และภาษาไทยคำว่า “ใบอนุญาตทำงาน” “กรมการจัดหางาน” “กระทรวงแรงงาน” “บต. 3” และภาษาอังกฤษคำว่า “WORK PERMIT” “DEPARTMENT OF EMPLOYMENT” “MINISTRY OF LABOUR” “WP. 3” รูปแบบการจัดวางเป็นไปตามที่กฎกระทรวงกำหนด (เอกสารแนบท้าย)

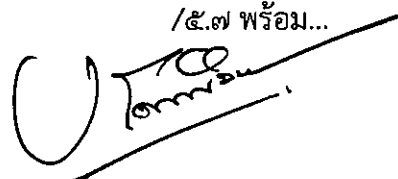
๕.๓ เนื้อใน ใช้กระดาษปอนด์ชนิดไม่สะท้อนแสง Ultra Violet (NON OBA) มีลายน้ำตรากรมการจัดหางานปรากฏอยู่ในเนื้อกระดาษ เป็นกระดาษชนิดพิเศษสามารถป้องกันการปลอมแปลง มีเส้นไหมชนิดที่มองเห็นด้วยตาเปล่า ๒ สี และมองเห็นภายใต้แสงแบลคไลท์ ๒ สี กระจายสม่ำเสมอทั่วกัน เป็นผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิตในประเทศไทยหรือ ผลิตจากประเทศในกลุ่มยุโรป จะต้องทำปฏิกิริยาต่อสารเคมีเมื่อใช้น้ำยาเคมีทาบน กระดาษจะเห็นเป็นรอยเปื้อนที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจนไม่น้อยกว่า ๔ ชนิด เพื่อป้องกันการปลอมแปลงตามมาตรฐานการทดสอบในระดับการค้า หรือมาตรฐานนานาชาติ เช่น TPPI, ASTM, ISO ภายใน ๑ หน้า จะต้องมีย่าน้ำตรากรมการจัดหางาน ไม่น้อยกว่า ๓ ดวง ทั้งนี้ให้แนบตัวอย่างกระดาษที่เสนอมาพร้อมกับการเสนอราคาด้วย

๕.๔ พิมพ์ระบบสอดสี ๒ สี จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๙ หน้าหรือจำนวนหน้ายกคู่ไม่น้อยกว่าที่ประกาศกรมการจัดหางานกำหนด โดยมีข้อความตามที่ประกาศกำหนด ทั้งนี้ต้องสามารถจัดทำสีของปกได้ไม่น้อยกว่า ๒ สี ตามที่กรมการจัดหางานกำหนด และต้องมีลักษณะที่เป็นหนึ่งเดียวกันเพื่อให้สามารถใช้ได้กับเครื่องพิมพ์ (Passbook Printer) ในการเพิ่มเติมหรือแก้ไขข้อมูล สำหรับนายทะเบียนอนุญาตในแต่ละสำนักงาน

๕.๕ เจาะรูเรียงเบอร์ทุกหน้าทั้งเล่ม (ยกเว้นปก)

๕.๖ เข้าเล่มเย็บเชือก ปมมมเล่มทั้ง ๒ มุม

/๕.๗ พร้อม...



๕.๗ พร้อมสติ๊กเกอร์สำหรับปิดทับ ๑ แผ่น ต่อ ๑ เล่ม

๕.๘ ออกแบบด้วยระบบคอมพิวเตอร์กราฟฟิก

๕.๙ ดีเบอร์ตัวเลขสำหรับเล่มสีน้ำเงิน ตั้งแต่ เลขที่ ๐๙๐๐๐๑ - ๑๒๕๐๐๐ (กล่องที่ ๐๐๑-๑๗๕๐) จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ เล่ม (๑ กล่อง บรรจุ ๒๐๐ เล่ม)

๕.๑๐ ผู้เสนอราคาต้องจัดส่งตัวอย่างกระดาษที่จะจัดพิมพ์ ขนาดไม่น้อยกว่า ๓๐ x ๒๑ นิ้ว ซึ่งมีสายน้ำ ตรากรมการเจ้าหน้าที่ปรากฏอยู่ในเนื้อกระดาษ และต้องจัดทำเล่มตัวอย่างจริงให้กรมการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบ คุณลักษณะในวันทำการถัดไปหลังจากเสนอราคาทางระบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติในการ เสนอราคาด้วย

๖. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณา

ในการพิจารณากรมการเจ้าหน้าที่จะพิจารณาโดยใช้หลักเกณฑ์การประเมินค่าประสิทธิภาพต่อราคา (Price Performance) โดยมีเกณฑ์พิจารณาให้คะแนน ดังนี้

๖.๑ ราคาที่ยื่นเสนอ (Price)	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๘๐
๖.๒ คุณภาพและคุณสมบัติที่เป็นประโยชน์	
ต่อกรมการเจ้าหน้าที่	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๒๐
ประกอบด้วย - ตัวอย่างกระดาษลายน้ำ	
ตรากรมการเจ้าหน้าที่	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐
- ตัวอย่างการนำเสนอรูปแบบงาน	กำหนดน้ำหนักเท่ากับร้อยละ ๑๐
โดยกำหนดให้น้ำหนักรวมทั้งหมดเท่ากับร้อยละ ๑๐๐	

๗. วงเงินในการจัดหา

จ้างพิมพ์ใบอนุญาตทำงาน (บต.๓) จำนวน ๓๕๐,๐๐๐ เล่ม ภายในวงเงิน ๑๐,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สิบล้านห้าแสนบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

๘. ระยะเวลาการดำเนินงาน

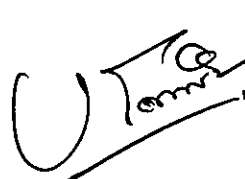
ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ ต้องดำเนินงานตามขอบเขตของงานให้แล้วเสร็จภายในกำหนดเวลา ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๙. การส่งมอบงาน

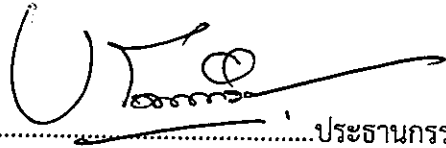
ส่งมอบงาน ณ กรมการเจ้าหน้าที่ภายใน ๓๐ วัน (สามสิบวัน) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูล และส่งข้อเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นได้ที่

สถานที่ติดต่อ	ฝ่ายบริหารทั่วไป	สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว ชั้น ๓
	กรมการเจ้าหน้าที่	กระทรวงแรงงาน
	ถนนมิตรไมตรี	แขวงดินแดง เขตดินแดง
	กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐	
E-mail	wp_office@doe.go.th	
โทรศัพท์	๐ ๒๒๕๕ ๒๗๖๙	
โทรสาร	๐ ๒๓๕๔ ๑๗๒๕	

 ทั้งนี้...

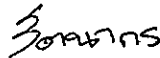
ทั้งนี้ สามารถเสนอแนะ วิจารณ์ ได้ระหว่างวันที่ ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๒๗ พ.ค. ๒๕๖๒
สาธารณชนที่ต้องการเสนอแนะ วิจารณ์ หรือมีความเห็นต้องเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะ วิจารณ์
หรือมีความเห็นด้วย



ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ

(นายภูวกร โตสิงห์ขร)

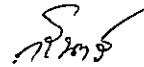
นักวิชาการแรงงานชำนาญการพิเศษ



ลงชื่อ.....กรรมการ

(นางสาวรัตนากร ศรีเมือง)

นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ



ลงชื่อ.....กรรมการ

(นายกรินทร์ พลชะชัย)

นักวิชาการแรงงานปฏิบัติการ

แบบใบอนุญาตทำงาน

๑๒.๗ ซม.

๘.๘๘ ซม.

บต. ๓
WP. 3



ใบอนุญาตทำงาน
WORK PERMIT

กรมการจัดหางาน
DEPARTMENT OF EMPLOYMENT

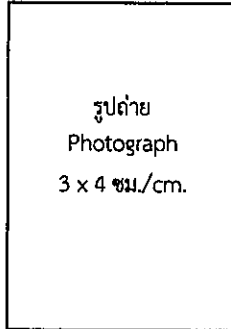
กระทรวงแรงงาน
MINISTRY OF LABOUR



หมายเลขประจำตัวคนต่างด้าว

Identification No. of an alien

ใบอนุญาตทำงานเลขที่ / Work permit No.



ชื่อผู้รับอนุญาตให้ทำงาน / Name of the Holder

วัน เดือน ปีเกิด / Date of birth เพศ / Sex

สัญชาติ / Nationality หมู่โลหิต / Blood Group

ท้องที่จังหวัดที่ได้รับอนุญาตให้ทำงาน / Permitted locality of work

ชื่อนายจ้าง / Name of the employer

ลายมือชื่อผู้รับใบอนุญาต

Signature of the work permit holder

ประเภทงานที่ได้รับอนุญาต / Permitted category of work

เงื่อนไขในการทำงาน / Conditions

อายุใบอนุญาตทำงาน / Period of the permit validity

ตั้งแต่วันที่ / Valid from ถึงวันที่ / Valid until

ออกให้ ณ จังหวัด / Issued at (Changwat)

ลายมือชื่อ

Signature

(.....)

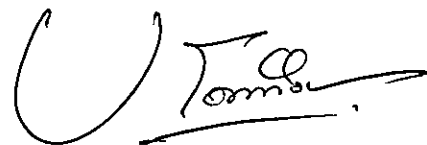
.....

รายการต่ออายุใบอนุญาตทำงาน / ขยายระยะเวลาทำงาน Work permit renewal / extension details		
ลำดับ No.	ต่ออายุ / ขยายระยะเวลา ถึงวันที่ Valid until	นายทะเบียน Registrar

หน้า 4
Page

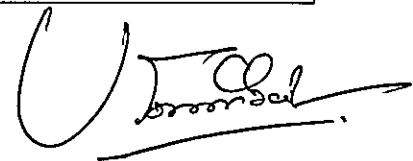
รายการต่ออายุใบอนุญาตทำงาน / ขยายระยะเวลาทำงาน Work permit renewal / extension details		
ลำดับ No.	ต่ออายุ / ขยายระยะเวลา ถึงวันที่ Valid until	นายทะเบียน Registrar

หน้า 5
Page



รายการต่ออายุใบอนุญาตทำงาน / ขยายระยะเวลาทำงาน Work permit renewal / extension details		
		หน้า 6 Page
ลำดับ No.	ต่ออายุ / ขยายระยะเวลา ถึงวันที่ Valid until	นายทะเบียน Registrar

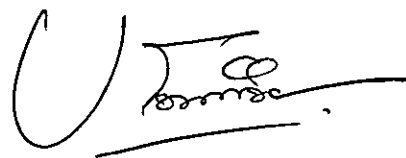
รายการต่ออายุใบอนุญาตทำงาน / ขยายระยะเวลาทำงาน Work permit renewal / extension details		
		หน้า 7 Page
ลำดับ No.	ต่ออายุ / ขยายระยะเวลา ถึงวันที่ Valid until	นาย ทะเบียน



รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน Change of addition of category of work			
			หน้า 8 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	ประเภทงานใหม่ New category of work	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน Change or addition of category of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ประเภทงานใหม่ New category of work	นายทะเบียน Registrar

หน้า 9
Page



รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน Change of addition of category of work			
			หน้า 10 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	ประเภทงานใหม่ New category of work	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน Change or addition of category of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ประเภทงานใหม่ New category of work	นายทะเบียน Registrar

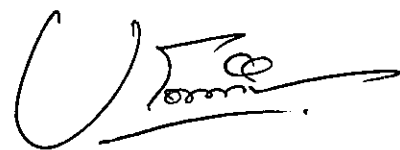
หน้า 11
Page



รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่จังหวัด Change or addition of locality of work			
			หน้า 12 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	ท้องที่ทำงานใหม่ New locality of work	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่จังหวัด Change or addition of locality of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ท้องที่ทำงานใหม่ New locality of work	นายทะเบียน Registrar

หน้า 13
Page



รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่จังหวัด Change or addition of locality of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ท้องที่ทำงานใหม่ New locality of work	นายทะเบียน Registrar

หน้า 14
Page

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่จังหวัด Change or addition of locality of work			
ลำดับ No.	รายการ Items	ท้องที่ทำงานใหม่ New locality of work	นายทะเบียน Registrar

หน้า 15
Page



รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มเงื่อนไข Change or addition of working condition details			
			หน้า 16 Page
ลำดับ No.	รายการ Items	เงื่อนไขใหม่ New working condition	นายทะเบียน Registrar

รายการเปลี่ยนหรือเพิ่มเงื่อนไข Change or addition of working condition details			
ลำดับ No.	รายการ Items	เงื่อนไขใหม่ New working condition	นายทะเบียน Registrar



คำเตือน / Warning

หน้า 18
Page

๑. ผู้รับอนุญาตให้ทำงานต้องมีใบอนุญาตทำงานอยู่กับตัวหรืออยู่ ณ สถานที่ทำงานในระหว่างเวลาทำงาน เพื่อแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือนายทะเบียนได้เสมอ ถ้าฝ่าฝืนต้องระวางโทษ ปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท
A work permit holder shall carry the permit with himself/herself, or keep it at the place of work while working ready at all times, for presenting to the competent official or registrar. Any work permit holder who violates or fails to comply with foregoing shall be liable to fine of not exceeding ten thousand Baht.
๒. ผู้รับอนุญาตให้ทำงานต้องทำงานตามประเภทงาน นายจ้าง ท้องที่ และเงื่อนไขในการทำงานตามที่ได้รับอนุญาต ถ้าฝ่าฝืนต้องระวางโทษ ปรับไม่เกินสี่แสนบาท
A work permit holder shall engage and perform works only in the particular permitted category of work with the specific employer, permitted locality and condition. Any work permit holder who violates or fails to comply with the foregoing shall be liable to a fine of not exceeding four hundred thousand Baht.

คำเตือน / Warning

๓. ผู้รับอนุญาตให้ทำงานต้องต่ออายุใบอนุญาตทำงานก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ หากไม่ยื่นขอต่ออายุใบอนุญาต และยังคงทำงานนั้นต่อไป มีความผิดฐานทำงานโดยไม่ได้รับใบอนุญาต ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินห้าปีหรือปรับตั้งแต่สองพันบาทถึงหนึ่งแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ
Prior to the expiration of the permit, the permit holder shall submit a work permit renewal application to the registrar. Any work permit holder who violates or fails to comply with the foregoing and still continue engaging in the work performance as specified in the permit without permission shall be liable to imprisonment for a term of not exceeding five years or to a fine from two thousand Baht to one hundred thousand Baht, or to both.
๔. ผู้รับอนุญาตให้ทำงานทำงานฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว หรือไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขในการอนุญาตนายทะเบียนมีอำนาจสั่งเพิกถอน ใบอนุญาตได้
In case where it appears that a work permit holder violates the Management of Working of Alien law or fails to comply with the specified conditions, the registrar shall have the power to revoke the work permit.

หน้า 19
Page

