

สำนักงานเลขาธิการกรม  
กรมการจัดหางาน  
5116  
วันที่ 30 มี.ค. 2569  
เวลา 17.53

สำนักอธิบดี  
เลขรับที่ 4166  
วันที่ 27 มี.ค. 2569

กรมการจัดหางาน  
รับที่ 6329  
วันที่ 27 มี.ค. 2569  
เวลา 11.11



ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว๒๖๐

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อ  
จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ  
กรมบัญชีกลาง  
ถนนพระรามที่ ๖ กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ มีนาคม ๒๕๖๙

เรื่อง การอนุมัติยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ  
ภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒  
เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการ  
กรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น และหัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ตัวอย่างการแก้ไขข้อความในแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)
  ๒. คู่มือการแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ออนไลน์  
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป
  ๓. คู่มือการตอบข้อคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ออนไลน์  
สำหรับหน่วยงานของรัฐ
  ๔. คู่มือการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมออนไลน์ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)  
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป
  ๕. คู่มือการชี้แจงข้อสอบถามออนไลน์สำหรับหน่วยงานของรัฐ

ด้วยระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐  
กำหนดหลักการ ดังนี้

๑. กรณีที่หน่วยงานของรัฐนำร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคา  
อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ เป็นเวลาติดต่อกันไม่น้อยกว่า  
๓ วันทำการ เพื่อให้ผู้ประกอบการมีความคิดเห็นไปยังหน่วยงานของรัฐที่จัดซื้อจัดจ้างโดยตรง โดยเปิดเผยตัว  
และหากหน่วยงานของรัฐพิจารณาแล้วเห็นว่า สมควรปรับปรุงแก้ไข ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายงาน  
พร้อมความเห็นและร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้ปรับปรุงแล้ว  
เสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วให้นำร่างประกาศและร่างเอกสารดังกล่าว  
เผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐอีกครั้งหนึ่ง เป็นเวลาติดต่อกัน  
ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ และให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่แจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบเป็นหนังสือ แต่หากพิจารณาแล้วเห็นว่า  
ไม่ควรปรับปรุงแก้ไข ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่จัดทำรายงานพร้อมความเห็นเสนอหัวหน้าหน่วยงานของรัฐ  
เพื่อขอความเห็นชอบ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่แจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบเป็นหนังสือ

๒. กรณีที่โดยสภาพของการซื้อหรือการจ้างนั้นมีความจำเป็นจะต้องมีการสอบถามรายละเอียด  
เพื่อให้เกิดความชัดเจน ให้อยู่ในดุลพินิจของหน่วยงานของรัฐที่จะกำหนดให้ผู้ประกอบการที่สนใจต้องการทราบ  
รายละเอียดเพิ่มเติม โดยสามารถสอบถามผ่านทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ของหน่วยงานของรัฐ  
หรือช่องทางอื่นตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้หน่วยงานของรัฐชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว  
ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐก่อนถึงกำหนดวันเสนอราคา  
ไม่น้อยกว่า ๓ วันทำการ

คณะกรรมการ ...

คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ (คณะกรรมการวินิจฉัย) โดยได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พิจารณาแล้วเห็นว่า เนื่องจากปัจจุบันกรมบัญชีกลางได้พัฒนาระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) เพื่อให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการแจ้งผลการดำเนินการกรณีที่หน่วยงานของรัฐพิจารณาว่า ได้ปรับปรุงแก้ไขหรือไม่ปรับปรุงแก้ไข ร่างประกาศและร่างเอกสารซื้อหรือจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ และกรณีที่ผู้ประกอบได้สอบถาม ข้อเท็จจริงเพิ่มเติมให้ผู้ประกอบการทุกรายทราบ โดยให้สามารถดำเนินการในระบบ e - GP เรียบร้อยแล้ว ตั้งนั้น เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานของรัฐและเพื่อให้เกิดความโปร่งใส จึงอาศัยอำนาจ ตามมาตรา ๒๔ วรรคหนึ่ง (๖) ประกอบมาตรา ๒๙ วรรคหนึ่ง (๔) และ (๗) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ยกเว้นการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๔๖ ข้อ ๔๗ และข้อ ๕๒ และกำหนดแนวทางปฏิบัติดังนี้

๑. กรณีที่ต้องการให้ผู้ประกอบการมีความคิดเห็น

๑.๑ ผู้ประกอบการสามารถแสดงความคิดเห็นได้ ๒ ช่องทาง ได้แก่ (๑) ผ่านหน้าเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และ (๒) login เข้าสู่ระบบ e - GP รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

๑.๒ หน่วยงานของรัฐแจ้งตอบผู้ประกอบการทราบผ่านหน้าเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

๒. กรณีที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้ผู้ประกอบการสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม

๒.๑ ผู้ประกอบการสามารถสอบถามได้ ๒ ช่องทาง ได้แก่ (๑) ผ่านหน้าเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) และ (๒) login เข้าสู่ระบบ e - GP รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

๒.๒ หน่วยงานของรัฐแจ้งตอบผู้ประกอบการทราบผ่านหน้าเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๕

๓. การดำเนินการของหน่วยงานของรัฐ

ให้หน่วยงานของรัฐดำเนินการแก้ไขแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยให้เพิ่มเติมข้อความ ดังนี้

๓.๑ ประกาศประกวดราคาซื้อ

ให้ใช้ข้อความ ดังต่อไปนี้ ข้อ ๓ “ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลด เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา” ได้ที่เว็บไซต์ ..... หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามเพิ่มเติม ผ่านหน้าเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่..... โดย..... จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่.....”

อนึ่ง ข้อความตามวรรคหนึ่ง ให้นำไปใช้กับการเข้าด้วยวิธีประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ด้วย

๓.๒ ประกาศประกวดราคาจ้าง

ให้ใช้ข้อความ ดังต่อไปนี้ ข้อ ๓ “ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลด เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา” ได้ที่เว็บไซต์ ..... หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่..... โดย..... จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) ในวันที่.....”

๓.๓ ประกาศประกวดราคาจ้างก่อสร้าง

ให้ใช้ข้อความ ดังต่อไปนี้ ข้อ ๓ “ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลด เอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่ ..... ลงวันที่ ..... ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ ..... หรือ www.gprocurement.go.th ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบรูปและรายการละเอียด โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP)ภายในวันที่..... โดย..... จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าว ผ่านเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th ในวันที่.....”

๔. กรณีระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้อง

กรณีที่ระบบ e - GP มีปัญหาข้อขัดข้อง และกรมบัญชีกลางแจ้งปัญหาข้อขัดข้องเรียบร้อยแล้ว ผู้ประกอบการสามารถแสดงความคิดเห็นและสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมเป็นหนังสือหรือจดหมาย อิเล็กทรอนิกส์ (e - mail) ไปยังหน่วยงานของรัฐโดยตรง และยื่นให้แล้วเสร็จภายในเวลา ๑๖.๓๐ น. กรณีส่งเป็นหนังสือให้ถือเอาเวลาที่หน่วยงานของรัฐประทับตรารับหนังสือ

๕. การใช้บังคับ

๕.๑ ให้หนังสือแจ้งเวียนฉบับนี้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๕.๒ หนังสือแจ้งเวียนฉบับนี้ให้มีผลใช้บังคับกับการจัดซื้อจัดจ้างที่จะนำร่างประกาศ และร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือจะเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ตั้งแต่วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สำหรับกรณีที่หน่วยงานของรัฐได้นำร่างประกาศและร่างเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์เผยแพร่เพื่อรับฟังความคิดเห็นจากผู้ประกอบการ หรือเผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ในระบบ e - GP ไปแล้วก่อนวันที่หนังสือแจ้งเวียนฉบับนี้มีผลใช้บังคับให้หน่วยงานของรัฐ ดำเนินการในขั้นตอนต่อไป โดยใช้แบบประกาศและแบบเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เดิม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นางแพตริเชีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง ปฏิบัติราชการแทน ปลัดกระทรวงการคลัง ประธานกรรมการวินิจฉัย

เขียน อธิบตี

เพื่อโปรดทราบ  
 เพื่อโปรดพิจารณา เห็นความชอบ ส.ค.ก  
ดำเนินการต่อไป

มอบ สำนักงานเลขานุการกรม

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน

๓ ๐ มิ.ย. ๒๕๖๙

กองการพัสดุภาครัฐ

ฝ่ายเลขานุการ

โทร. ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๔๕๘๘

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@csgd.go.th

มอบกลุ่มงานพัสดุ

(นางสาวศิริวรรณ สุขมิตร)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

เลขานุการกรม

๓ ๐ มิ.ย. ๒๕๖๙

(นางสาวเพ็ญศรี แสงสุวรรณ)  
นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ  
รักษาการแทนเลขานุการกรม

๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๙

ตัวอย่างการแก้ไขข้อความในแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

| งานซื้อ  |   |
|--|---|
| ชื่อ ๓   | เงื่อนไขตาม ว ๒๗๑   |
| เงื่อนไขเพิ่มเติม  | เงื่อนไขเพิ่มเติม   |
| <p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์<br/>                     เลขที่ ..... ลงวันที่ .....<sup>๔</sup> ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ<br/>                     ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา<sup>๕</sup> ได้ที่เว็บไซต์<br/>                     .....<sup>๕</sup> หรือ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ทั้งนี้ หากต้องการทราบ<br/>                     รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ โปรดสอบถามมายัง<br/>                     .....<sup>๖</sup> ผ่านทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....<sup>๕</sup> หรือช่องทาง<br/>                     ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด ภายในวันที่.....<sup>๕</sup> ในเวลาราชการ<br/>                     โดย.....<sup>๖</sup> จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์.....<sup>๕</sup><br/>                     และ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ในวันที่.....<sup>๕</sup></p> | <p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์<br/>                     เลขที่ ..... ลงวันที่ .....<sup>๕</sup> ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ<br/>                     ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา<sup>๕</sup> ได้ที่เว็บไซต์<br/>                     .....<sup>๕</sup> หรือ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ทั้งนี้ หากต้องการทราบ<br/>                     รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติม<br/>                     ผ่านหน้าเว็บไซต์ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบ<br/>                     จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....<sup>๕</sup><br/>                     โดย.....<sup>๖</sup> จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์<br/> <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ในวันที่.....<sup>๕</sup></p> |
| ชื่อ ๓   | เงื่อนไขตาม ว ๒๗๑   |
| เงื่อนไขเพิ่มเติม  | เงื่อนไขเพิ่มเติม   |
| <p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์<br/>                     เลขที่ ..... ลงวันที่ .....<sup>๕</sup> ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ<br/>                     ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา<sup>๕</sup> ได้ที่เว็บไซต์<br/>                     .....<sup>๕</sup> หรือ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ทั้งนี้ หากต้องการทราบ<br/>                     รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติม<br/>                     ผ่านหน้าเว็บไซต์ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบ<br/>                     จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....<sup>๕</sup><br/>                     โดย.....<sup>๖</sup> จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์<br/> <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ในวันที่.....<sup>๕</sup></p>    | <p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์<br/>                     เลขที่ ..... ลงวันที่ .....<sup>๕</sup> ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ<br/>                     ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา<sup>๕</sup> ได้ที่เว็บไซต์<br/>                     .....<sup>๕</sup> หรือ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ทั้งนี้ หากต้องการทราบ<br/>                     รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับขอบเขตของงาน โปรดสอบถามเพิ่มเติม<br/>                     ผ่านหน้าเว็บไซต์ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบ<br/>                     จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....<sup>๕</sup><br/>                     โดย.....<sup>๖</sup> จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านเว็บไซต์<br/> <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ในวันที่.....<sup>๕</sup></p> |

ตัวอย่างการแก้ไขข้อความในแบบประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding)

| งานจ้างก่อสร้าง          |  |
|--------------------------|--|
| ชื่อ ๓                   | เงื่อนไขตาม ว ๒๓๑  |
| <p>ข้อ ๓</p>             | <p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ ..... ลงวันที่ .....<sup>๕</sup> ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา<sup>๕</sup> ได้ที่เว็บไซต์ หรือ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ทั้งนี้ หากต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบรูปและรายการละเอียด โปรดสอบถามเพิ่มเติมไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์.....<sup>๕</sup> หรือช่องทางที่กรมบัญชีกลางกำหนดภายในวันที่.....<sup>๕</sup> ในเวลาราชการ โดย.....<sup>๖</sup> จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์.....<sup>๕</sup> และ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ในวันที่.....<sup>๕</sup></p>   |
| <p>เงื่อนไขเพิ่มเติม</p> | <p>ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ที่ ..... ลงวันที่ .....<sup>๕</sup> ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา<sup>๕</sup> ได้ที่เว็บไซต์ หรือ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ทั้งนี้ หากต้องการทราบรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับแบบรูปและรายการละเอียด โปรดสอบถามเพิ่มเติมผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> หรือผ่านการ log in เข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) ภายในวันที่.....<sup>๕</sup> โดย.....<sup>๖</sup> จะชี้แจงรายละเอียดดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ <a href="http://www.gprocurement.go.th">www.gprocurement.go.th</a> ในวันที่.....<sup>๕</sup></p> |



คู่มือ

การแสดงความคิดเห็น

ร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ออนไลน์  
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป



กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

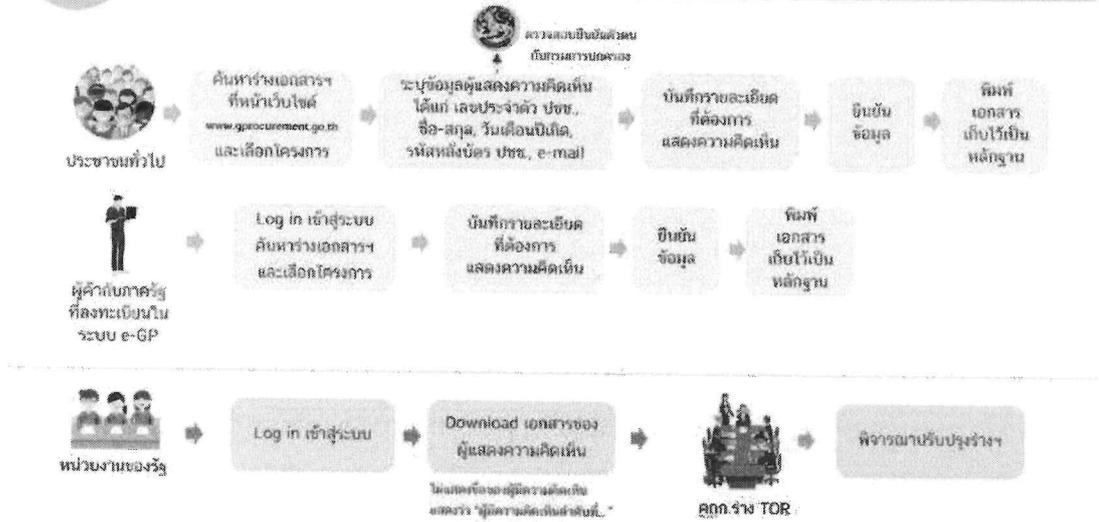
## สารบัญ

หน้า

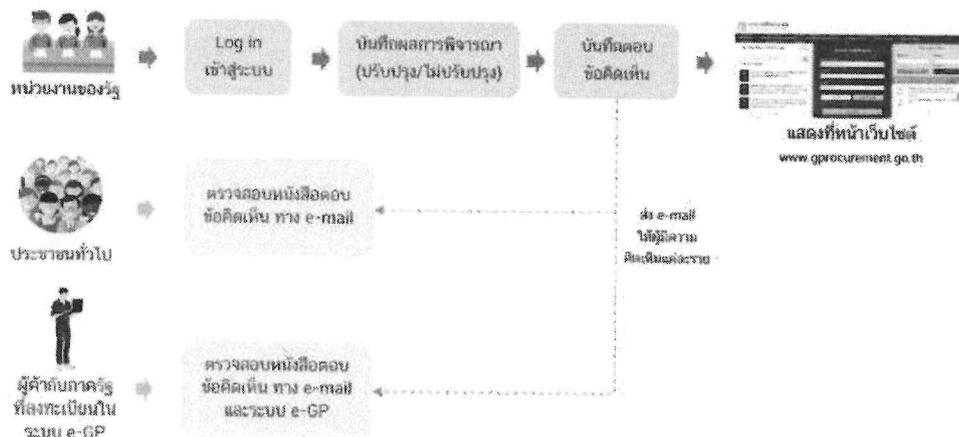
|  |    |
|--|----|
| ขั้นตอนแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และ<br>การแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์(e-GP) ... | 1  |
| 1. การแสดงความคิดเห็นผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) .....   | 4  |
| 2. การแสดงความคิดเห็นผ่านระบบระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP).....  | 13 |
| 3. การดูรายละเอียดผลการแสดงความคิดเห็น .....   | 19 |
| 4. การค้นหาประวัติการแสดงความคิดเห็น .....   | 22 |

ขั้นตอนแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และการแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

**ขั้นตอนการวิจารณ์ร่างเอกสารฯ ผ่านระบบ e-GP**



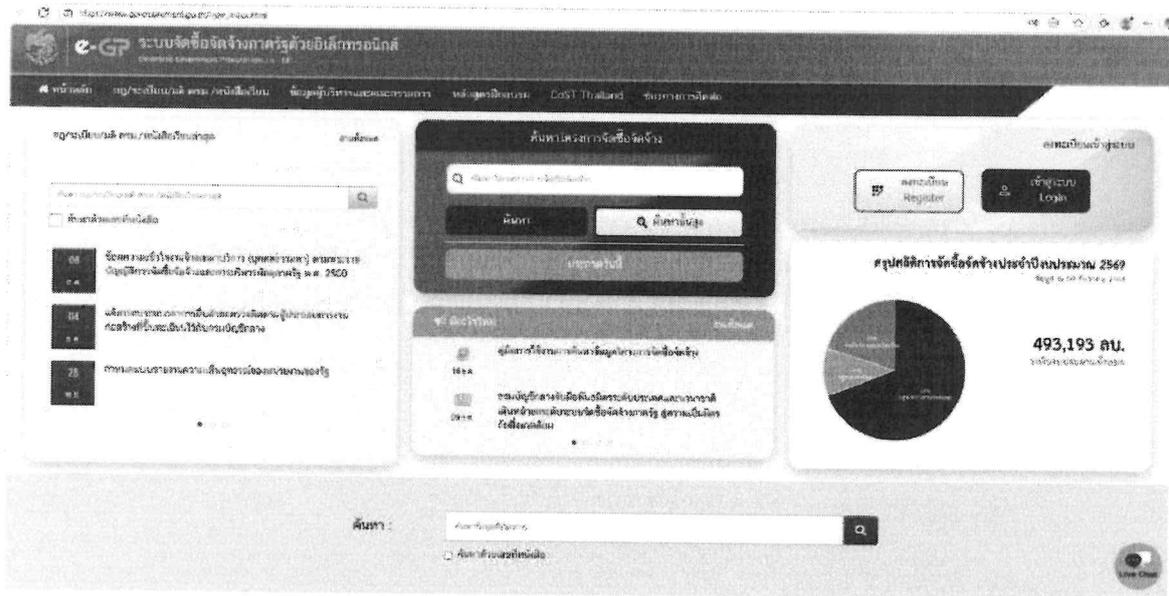
**ขั้นตอนการแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบ e-GP**



การแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ออนไลน์  
ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป

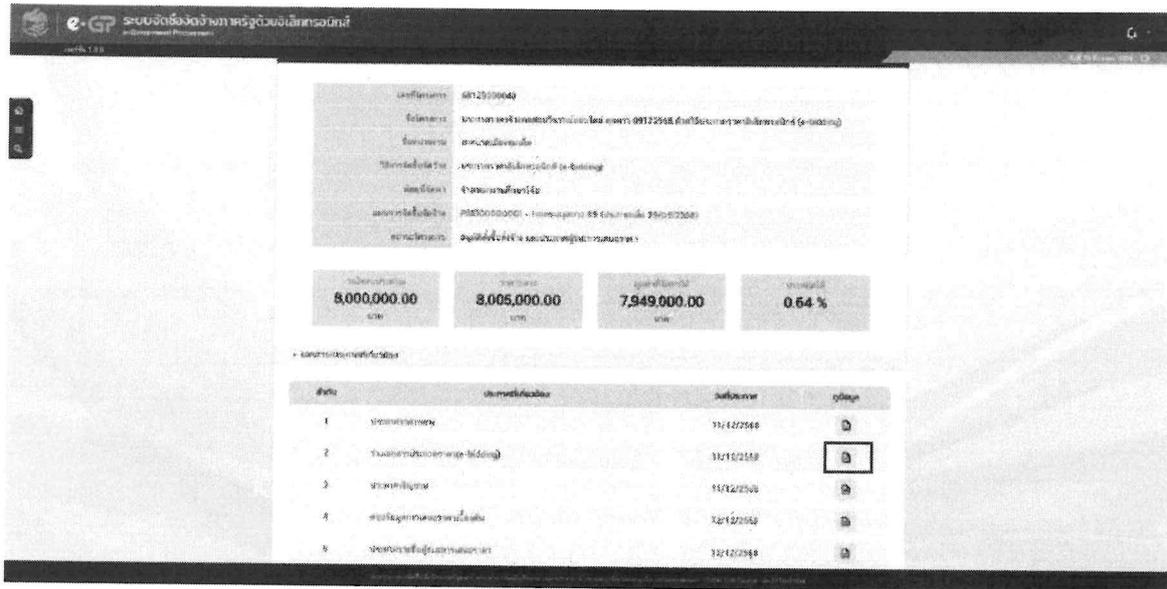
ผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป สามารถแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ได้ 2 วิธี ดังนี้

1. การแสดงความคิดเห็นผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)  
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป
  - 1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)
  - 1.2 กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง” เพื่อค้นหาโครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น

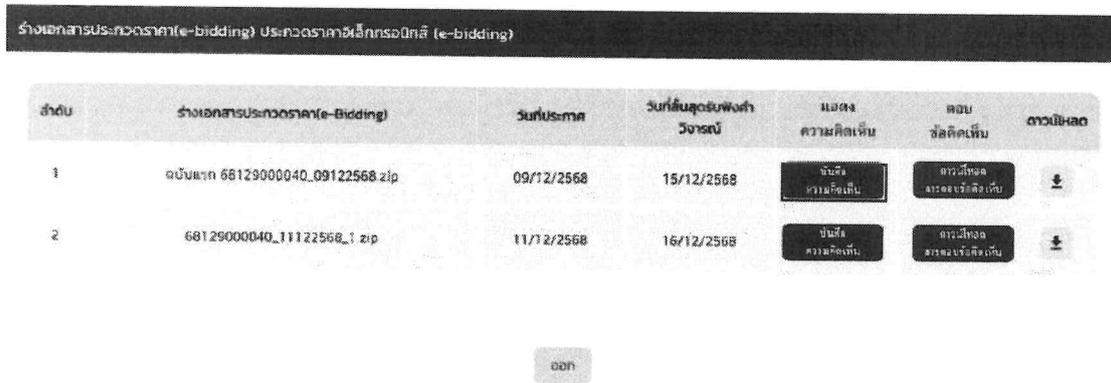




1.5 คลิก “ดูข้อมูล” ที่หัวข้อ “ร่างเอกสารประกวดราคา (e-bidding)” เพื่อแสดงความคิดเห็น



1.6 กดปุ่ม “บันทึกแสดงความคิดเห็น”



1.7 ระบุ “เลขประจำตัวประชาชน” และ “อีเมล”

1.8 กดปุ่ม “พิสูจน์ตัวตน”

**การแสดงความคิดเห็น**

**ข้อมูลโครงการ**

เลขที่โครงการ: 08129000040

ชื่อโครงการ: ประกาศราคาจ้างทดสอบวีจาร์ออนไลน์ งบค่า 09122568 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่าง: ๓ ฉบับที่: 1

**ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น**

\* เลขประจำตัวประชาชน:  **ค้นหาประวัติ**

\* อีเมล:

\* ชื่อ:  **พิสูจน์ตัวตน**

ที่อยู่:

เบอร์โทร:

เป็นแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี:

ชื่อนิติบุคคล:

1.9 ระบุ “ชื่อ-นามสกุล”

1.10 ระบุ “วัน/เดือน/ปีเกิด”

1.11 ระบุ “รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน”

1.12 กดปุ่ม “ตรวจสอบ”

**พิสูจน์ตัวตน**

\* ชื่อ:  \* นามสกุล:

\* วัน/เดือน/ปีเกิด:

\* รหัสหลังบัตรประจำตัวประชาชน:

**ตรวจสอบ** **ออก**

1.13 เลือก “ยื่นแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล” กรณีแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล หากไม่ได้แสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคลให้ข้ามไปดำเนินการตามข้อ 1.15

1.14 หากแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคลให้ระบุ “เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร” และ “ชื่อนิติบุคคล” ของนิติบุคคลที่แสดงความคิดเห็น

ข้อมูลผู้ความคิดเห็น

เลขประจำตัวประชาชน 3100901788914 คืนประวัติ

อีเมล dudsong@gmail.com

ชื่อ ดุจดาว สวีวรรณ พิสูจน์ตัวตน

ที่อยู่ 88

เบอร์โทร 089888888

ยื่นแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร 0105568240654

ชื่อนิติบุคคล บริษัท สุออน โปไอเทคโนโลยี จำกัด

1.15 การแสดงความคิดเห็น สามารถดำเนินการได้ 3 รูปแบบ ดังนี้

1.15.1 การแสดงความคิดเห็น แบบพิมพ์ข้อความผ่านหน้าเว็บไซต์ e-GP ดำเนินการดังนี้

(1) บันทึก “หัวข้อแสดงความคิดเห็น” โดยเลือกหัวข้อเอกสารที่ต้องการแสดงความคิดเห็น และระบุ “รายละเอียดความคิดเห็น”

(2) หากต้องการเพิ่มหัวข้อ “แสดงความคิดเห็น” ให้กดปุ่ม “+” และดำเนินการตามข้อ (1)

1.15.2 การแสดงความคิดเห็น แบบแนบไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น ดำเนินการดังนี้

(3) คลิกปุ่ม Browse ไฟล์ เพื่อแนบเอกสารแสดงความคิดเห็น ซึ่งต้องเป็นไฟล์ .pdf

ขนาดไม่เกิน 100 MB

1.15.3 การแสดงความคิดเห็นแบบพิมพ์ข้อความผ่านหน้าเว็บไซต์ e-GP และแนบไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น ให้ดำเนินการตามข้อ 1.15.1 และ ข้อ 1.15.2

หัวข้อแสดงความคิดเห็น

โปรดระบุหัวข้อแสดงความคิดเห็นหรือแบบไฟล์เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างน้อย 1 รายการ

| ลำดับ                      | รายการ                            | รายละเอียด                 |
|----------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน      |                                   |                            |
| 1                          | <เลือกหัวข้อเอกสารขอบเขตงาน>      | ตรวจความถี่<br>อักษร 0/500 |
| หัวข้อร่างเอกสารประกาศราคา |                                   |                            |
| 1                          | <เลือกหัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา> | ตรวจความถี่<br>อักษร 0/500 |
| หัวข้อร่างประกาศ           |                                   |                            |
| 1                          | <เลือกหัวข้อร่างประกาศ>           | ตรวจความถี่<br>อักษร 0/500 |

เอกสารแบบเพิ่มเติม

| ลำดับ | รายการ   | ไฟล์อื่นๆ  |
|-------|--|------------|
| 1     | หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีความ<br>คิดเห็นไม่เป็นผู้มีอำนาจลงนาม<br>ทุกสิ้นนิติบุคคล) | Browse Iwá |
| 2     | เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม   | Browse Iwá |

1.16 แบบไฟล์ “หนังสือมอบอำนาจ” กรณีแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคลและได้รับมอบอำนาจจากนิติบุคคล หากผู้แสดงความคิดเห็นเป็นผู้มีอำนาจของนิติบุคคล ให้ไปดำเนินการตามข้อ 1.17

1.17 คลิก “ยอมรับ”

1.18 กดปุ่ม “บันทึก”

1.19 กดปุ่ม “ยืนยัน”

เอกสารแบบเพิ่มเติม

| ลำดับ | รายการ   | ไฟล์ข้อมูล                                  |
|-------|--|---|
| 1     | หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีความคิดเห็นไม่เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล)<br><input type="button" value="Browse (W)"/> | 2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf ✓ ⓘ |
| 2     | เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม<br><input type="button" value="Browse (W)"/>  | วิจารณ์.pdf ✓ ⓘ                             |

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นและอีเมลที่ระบุข้างต้นแล้วถูกต้อง เมื่อตัดสินใจแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็น และอีเมลได้ (เนื่องจากหน่วยงานของรัฐจะแจ้งผลการแสดงความคิดเห็นไปยังอีเมลดังกล่าว)

ยอมรับ

หมายเหตุ

รายการที่มี \* หมายถึงต้องกรอกข้อมูล  
ข้อมูลของอีเมลความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา  
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้คือ " " , / , & / \ , . , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะทำให้ข้อมูลในระบบได้

## 1.20 กดปุ่ม “พิมพ์”

เอกสารแบบเพิ่มเติม

| ลำดับ | รายการ   | ไฟล์ข้อมูล                                  |
|-------|--|---|
| 1     | หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีความคิดเห็นไม่เป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล)<br><input type="button" value="Browse (W)"/> | 2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf ✓ ⓘ |
| 2     | เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม<br><input type="button" value="Browse (W)"/>  | วิจารณ์.pdf ✓ ⓘ                             |

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นและอีเมลที่ระบุข้างต้นแล้วถูกต้อง เมื่อตัดสินใจแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็น และอีเมลได้ (เนื่องจากหน่วยงานของรัฐจะแจ้งผลการแสดงความคิดเห็นไปยังอีเมลดังกล่าว)

ยอมรับ

หมายเหตุ

รายการที่มี \* หมายถึงต้องกรอกข้อมูล  
ข้อมูลของอีเมลความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา  
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้คือ " " , / , & / \ , . , ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

1.21 ระบบจะจัดทำแบบแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้แสดงความคิดเห็นบันทึกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 1  
วัน-เวลาที่มีความคิดเห็น 11/12/2568 17:10:55  
แบบแสดงความคิดเห็นเลขที่ 68129000040100

**แบบแสดงความคิดเห็นร่างประกาศและร่างเอกสารวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

(สำหรับผู้มีความคิดเห็นพิมพ์เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

เลขที่โครงการ : 68129000040

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างทดสอบวิจารณ์ออนไลน์ ดจดาว 09122568 ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่าง ฯ ลำดับที่ : 2

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลเมืองชุมเห็ด

ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น

ประเภทผู้มีความคิดเห็น  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0107537000441

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวประชาชน : 310090

ชื่อของผู้มีความคิดเห็น : ดจ ดาว

อีเมล : daaw@gmail.com

หมายเหตุ : ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้ใดทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา

ข้อมูลแสดงความคิดเห็น

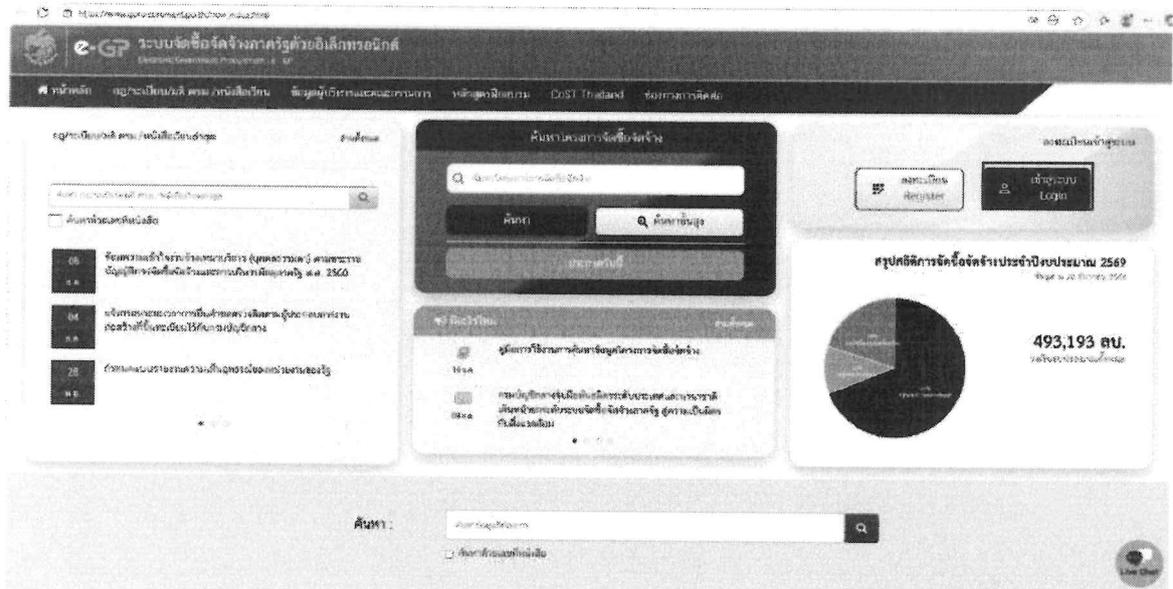
| ลำดับ | หัวข้อ                     | รายละเอียด |
|-------|----------------------------|------------|
|       | หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน      |            |
|       |                            | ไม่ตอบ     |
|       | หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา |            |
|       |                            | ไม่ตอบ     |
|       | หัวข้อร่างประกาศ           |            |
|       |                            | ไม่ตอบ     |

## 2. การแสดงความคิดเห็นผ่านระบบระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ e-GP

สำหรับผู้ประกอบการที่เป็นลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับภาครัฐในระบบ e-GP

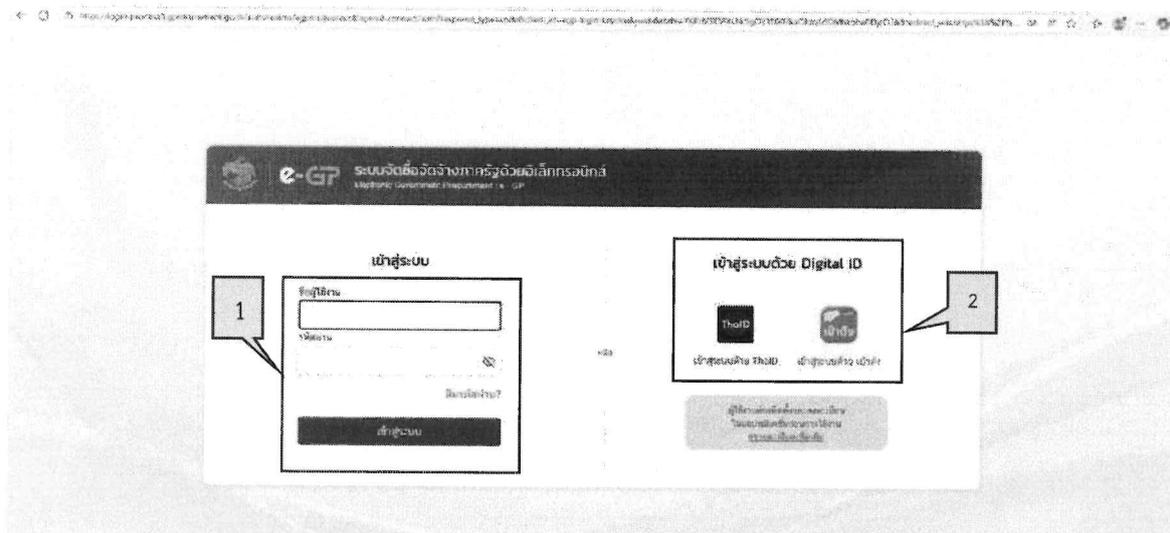
2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

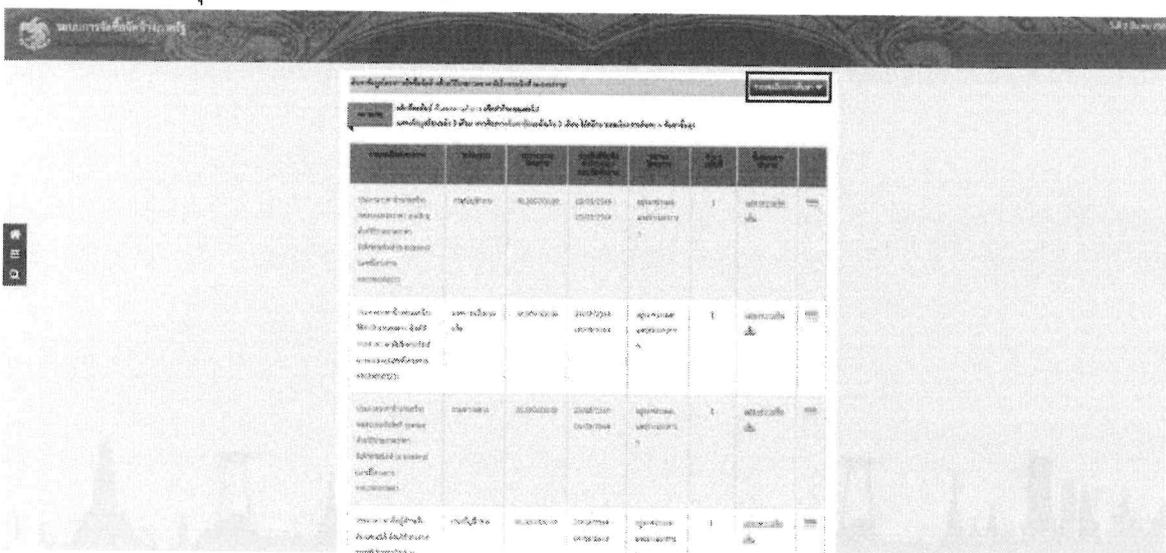
- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป่าตังค์”



## 2.4 คลิก “แสดงความคิดเห็นร่างเอกสาร e-bidding”



## 2.5 กดปุ่ม “รายละเอียดการค้นหา”

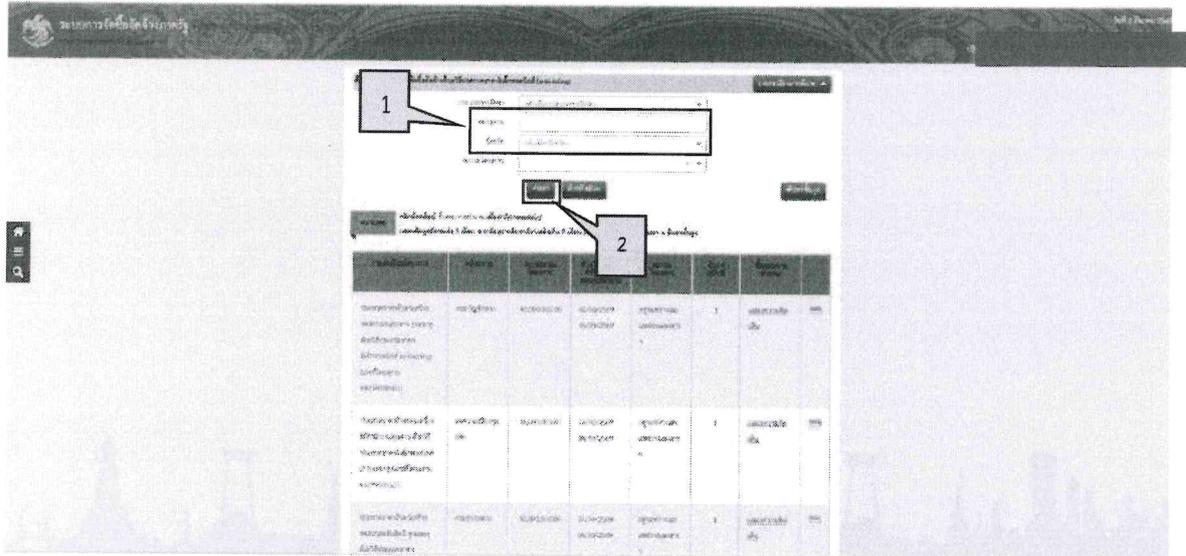


## 2.6 การค้นหาโครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น ดำเนินการได้ 2 แบบ ดังนี้

### 2.6.1 ค้นหาจากชื่อหน่วยงาน หรือ จังหวัด

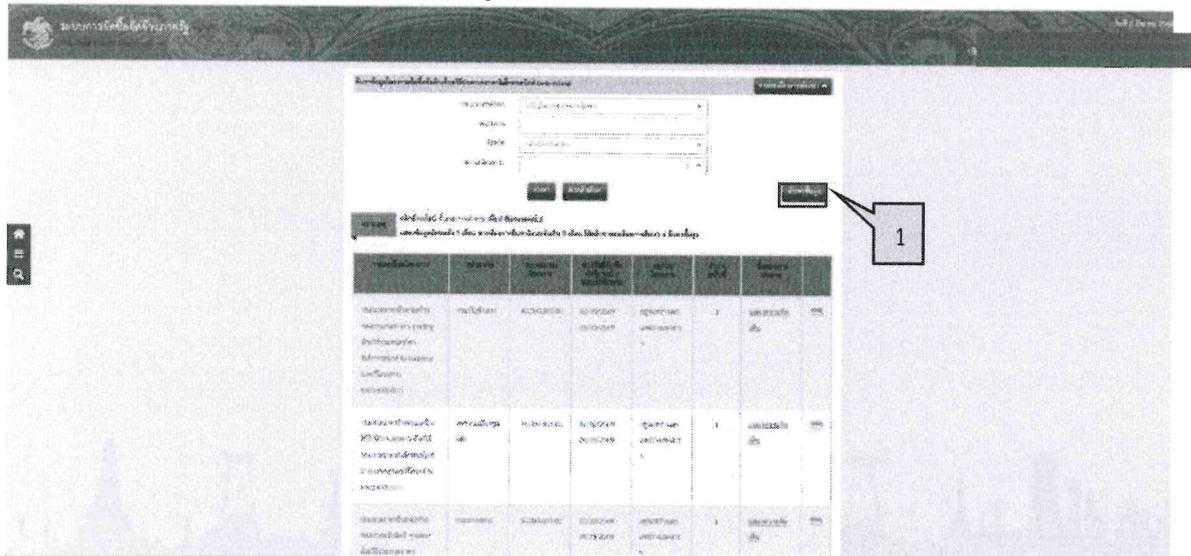
(1) ระบุ “ชื่อหน่วยงาน หรือ “จังหวัด

(2) กดปุ่ม “ค้นหา”

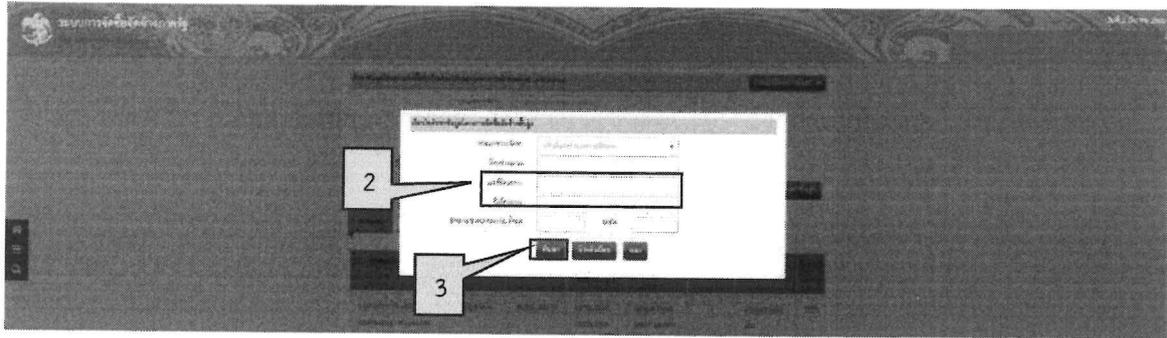


### 2.6.2 ค้นหาจาก “เลขที่โครงการ หรือ “ชื่อโครงการ”

(1) กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



- (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”



## 2.7 คลิก “แสดงความคิดเห็น” โครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น

ค้นหาข้อมูลโครงการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) รายละเอียดการค้นหา

หมายเหตุ: คลิกที่คอลัมน์ ขั้นตอนการทำงาน เพื่อทำกิจกรรมต่อไป  
แสดงข้อมูลย้อนหลัง 3 เดือน หากต้องการค้นหาย้อนหลังเกิน 3 เดือน ให้คลิกรายละเอียดการค้นหา > ค้นหาขั้นสูง

| รายละเอียดโครงการ   | หน่วยงาน     | งบประมาณโครงการ | ช่วงวันที่รับฟังคำวิจารณ์ / สอบข้อเขียน | สถานะโครงการ                  | จำนวนข้อชี้แจง | ขั้นตอนการทำงาน |  |
|---|--------------|-----------------|---|-------------------------------|----------------|-----------------|--|
| ประกวดราคาซื้อทดสอบ e-CP AU ค้นหาประกาศวันนี้ แคมป์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เลขที่โครงการ: 68129000210)   | กรมบัญชีกลาง | 2,000,000.00    | 22/12/2568 - 25/12/2568                 | อยู่ระหว่างเผยแพร่ร่างเอกสารฯ | 1              | แสดงความคิดเห็น |  |
| ประกวดราคาซื้อหรือติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน แบบติดตั้ง (ระบบ Inverter) ขนาด 18,000 บีทียู จำนวน 10 เครื่อง ทดสอบแถมปี ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) (เลขที่โครงการ: 68129000166) | กรมบัญชีกลาง | 20,000,000.00   | 18/12/2568 - 23/12/2568                 | อยู่ระหว่างเผยแพร่ร่างเอกสารฯ | 1              | แสดงความคิดเห็น |  |

## 2.8 การแสดงความคิดเห็น สามารถดำเนินการได้ 3 รูปแบบ ดังนี้

### 2.8.1 การแสดงความคิดเห็น แบบพิมพ์ข้อความผ่านหน้าเว็บไซต์ e-GP ดำเนินการดังนี้

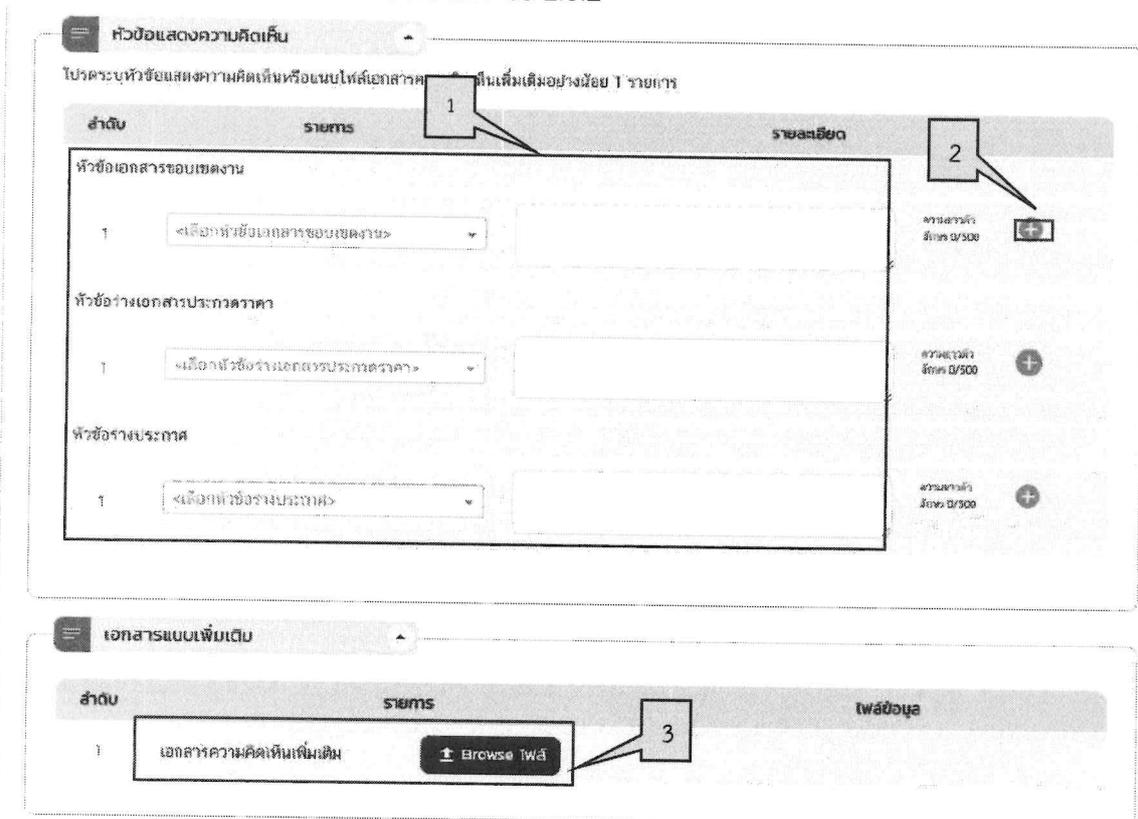
(1) บันทึก “หัวข้อแสดงความคิดเห็น” โดยเลือกหัวข้อเอกสารที่ต้องการแสดงความคิดเห็น และระบุ “รายละเอียดความคิดเห็น”

(2) หากต้องการเพิ่มหัวข้อ “แสดงความคิดเห็น” ให้กดปุ่ม “+” และดำเนินการตามข้อ (1)

### 2.8.2 การแสดงความคิดเห็น แบบแนบไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น ดำเนินการดังนี้

(3) คลิกปุ่ม Browse ไฟล์ เพื่อแนบเอกสารแสดงความคิดเห็น ซึ่งต้องเป็นไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 100 MB

2.8.3 การแสดงความคิดเห็นแบบพิมพ์ข้อความผ่านหน้าเว็บไซต์ e-GP และแนบไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น ให้ดำเนินการตามข้อ 2.8.1 และ ข้อ 2.8.2



## 2.9 คลิก “ยอมรับ”

## 2.10 กดปุ่ม “บันทึก”

## 2.11 กดปุ่ม “ยืนยัน”

เอกสารแนบเพิ่มเติม

| ลำดับ | รายการ                     | ไฟล์ข้อมูล    |
|-------|----------------------------|---------------|
| 1     | เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม | 5จากรณี.pdf ✓ |

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นแล้วว่าถูกต้อง เมื่อกดยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็นดังกล่าวได้

ยอมรับ

หมายเลข 1

รายการที่มี ตกลงตั้งแต่สอง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล  
ข้อมูลของเอกสารความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้กับใครทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา  
อักษรพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , ' . ! # \$ % & / \ : ; ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

2 3

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ยืนยัน กลับสู่หน้าหลัก

## 2.12 กดปุ่ม “พิมพ์”

เอกสารแนบเพิ่มเติม

| ลำดับ | รายการ                     | ไฟล์ข้อมูล    |
|-------|----------------------------|---------------|
| 1     | เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม | 5จากรณี.pdf ✓ |

• ข้าพเจ้าได้รับทราบและยินยอมปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อความที่แสดงความคิดเห็นแล้วว่าถูกต้อง เมื่อกดยืนยันแล้วจะไม่สามารถแก้ไขความคิดเห็นดังกล่าวได้

ยอมรับ

หมายเลข 1

รายการที่มี ตกลงตั้งแต่สอง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล  
ข้อมูลของเอกสารความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้กับใครทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา  
อักษรพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ " , ' . ! # \$ % & / \ : ; ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล บันทึก ยืนยัน **พิมพ์** กลับสู่หน้าหลัก

2.13 ระบบจะจัดทำแบบแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้แสดงความคิดเห็นบันทึกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 1  
 วันที่เวลาที่มีความคิดเห็น 26/12/2568 10:45:28  
 แบบแสดงความคิดเห็นเลขที่ 6812900021000001

**แบบแสดงความคิดเห็นร่างประกาศและร่างเอกสารวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

(สำหรับผู้มีความคิดเห็นที่เก็บไว้เป็นหลักฐาน)

เลขที่โครงการ : 68129000210

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาซื้อทดสอบ e-GP.All คนหาประกาศวันนี้ แอม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่างฯ ฉบับที่ : 1

ชื่อหน่วยงาน : กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น

ประเภทผู้มีความคิดเห็น  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล

ประจำตัวผู้เกี่ยวข้องเอกสาร : ( 141

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท ย จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวประชาชน : 9804244956774

ชื่อของผู้มีความคิดเห็น : ปุ วงศ์

อีเมล : 2@hotmail.com

หมายเหตุ : ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา

**ข้อมูลแสดงความคิดเห็น**

| ลำดับ | หัวข้อ                     | รายละเอียด |
|-------|----------------------------|------------|
|       | หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน      | ไม่ได้ระบุ |
|       | หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา | ไม่ได้ระบุ |
|       | หัวข้อร่างประกาศ           | ไม่ได้ระบุ |

**เอกสารแนบเพิ่มเติม**

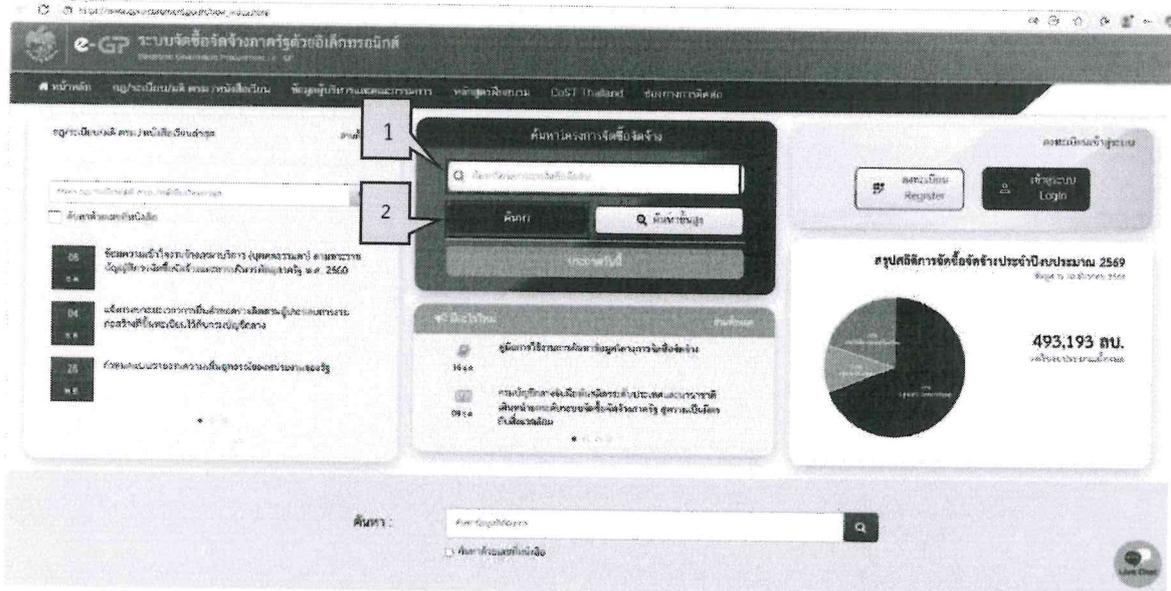
| ลำดับ | รายการ                     | ไฟล์ข้อมูล           | ขนาดไฟล์ |
|-------|----------------------------|----------------------|----------|
| 1     | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | โครงการพัฒนาระบบ.pdf | 47.53 KB |
| 2     | เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม | โครงการพัฒนาระบบ.pdf | 47.53 KB |

### 3. การดูรายละเอียดผลการแสดงความคิดเห็น

ผู้ประกอบการ หรือผู้สนใจทั่วไป สามารถดูรายละเอียดผลการแสดงความคิดเห็นได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

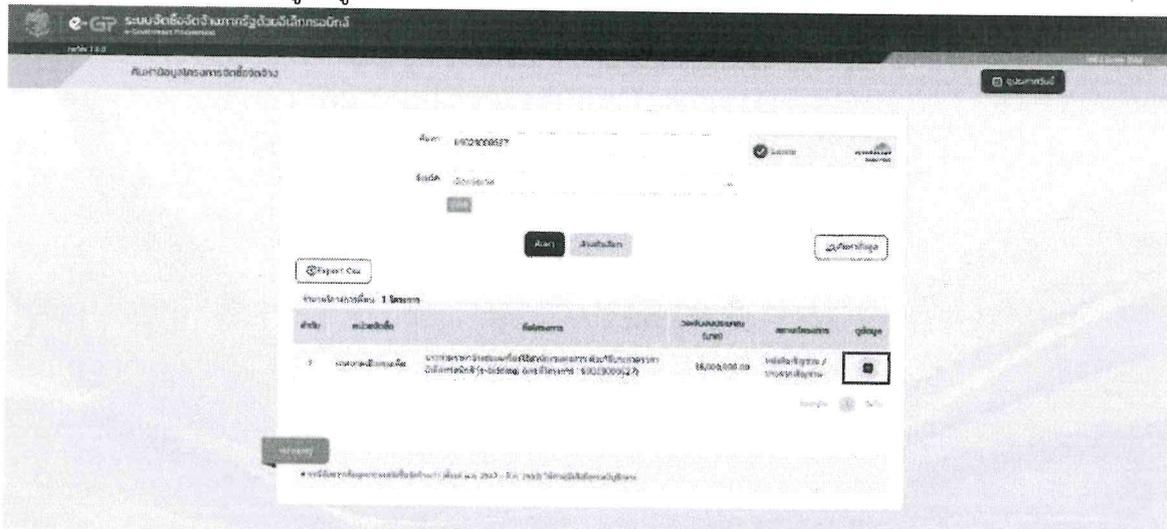
#### 3.1 ผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

- (1) เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)
- (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”

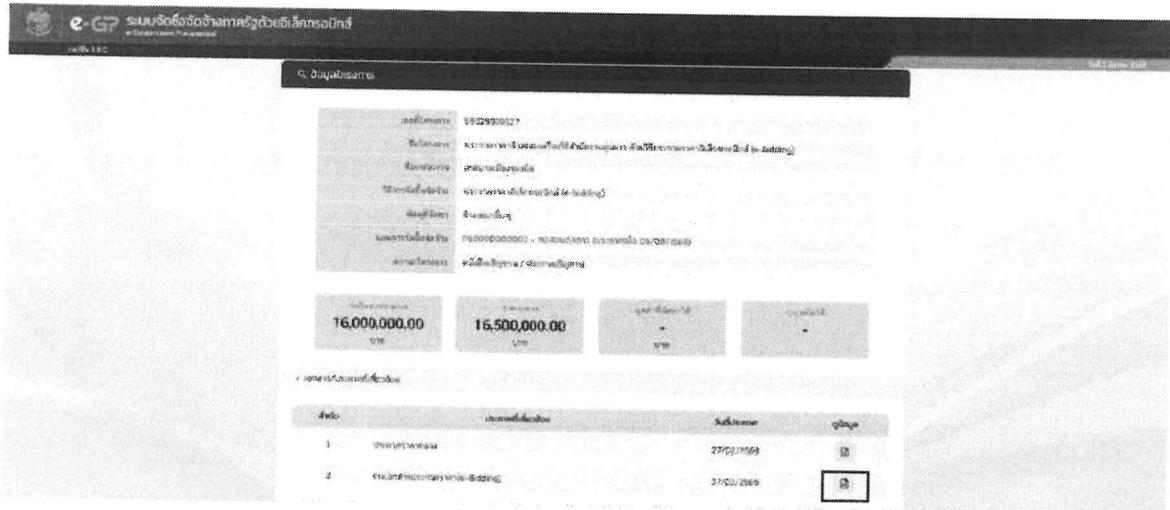


(4) ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

(5) คลิก “ดูข้อมูล”

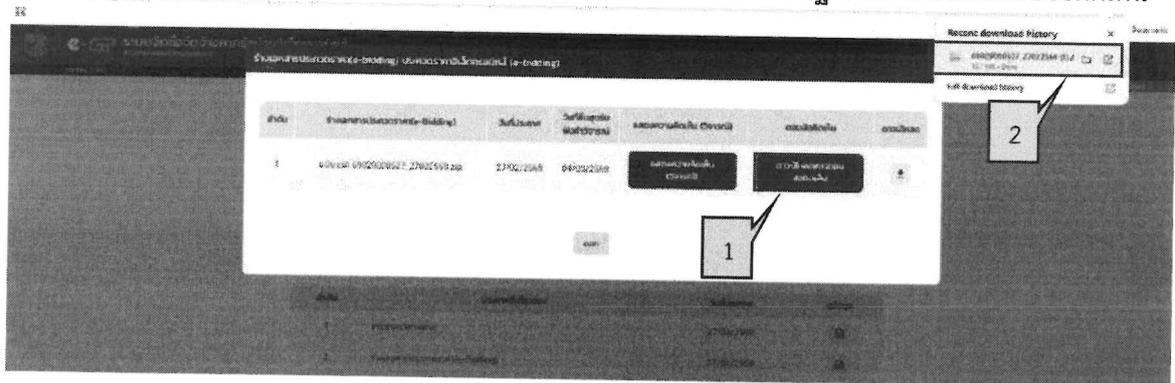


(6) คลิก “ดูข้อมูล” หัวข้อ “ร่างเอกสารประกวดราคา (e-bidding)”



(7) กดปุ่ม “ดาวน์โหลดผลการตอบข้อคิดเห็น”

(8) ระบบจะดาวน์โหลดผลการตอบข้อคิดเห็นที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการตอบข้อคิดเห็น



3.2 ผ่านทาง e-mail ที่ผู้แสดงความคิดเห็นได้ระบุไว้ ซึ่งสามารถตรวจสอบได้จากแบบแสดงความคิดเห็นที่ผู้แสดงความคิดเห็นได้จัดพิมพ์ไว้

ผู้ให้ความคิดเห็น ลำดับที่ 1  
วัน เวลาที่รับความคิดเห็น 26/12/2568 10:45:28  
แบบแสดงความคิดเห็นเลขที่ 6812900021000001

แบบแสดงความคิดเห็นรายประกาศและร่างเอกสารวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
(สำหรับผู้มีความคิดเห็นที่พิมพ์ไว้ในเว็บไซต์)

เลขที่โครงการ : 68129000210

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาซื้อทดสอบ e-GP All ค้นหาประกาศวันนี แอม ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่างฯ ลำดับที่ : 1

ชื่อหน่วยงาน : กรมบัญชีกลาง

ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น

ประเภทผู้มีความคิดเห็น  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 141

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท บ จำกัด (มหาชน)

เลขประจำตัวประชาชน : 9804244956774

ชื่อของผู้มีความคิดเห็น : ปุ วงศ์

อีเมล : 2@hotmail.com

หมายเหตุ : ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการเสนอราคา

ข้อมูลแสดงความคิดเห็น

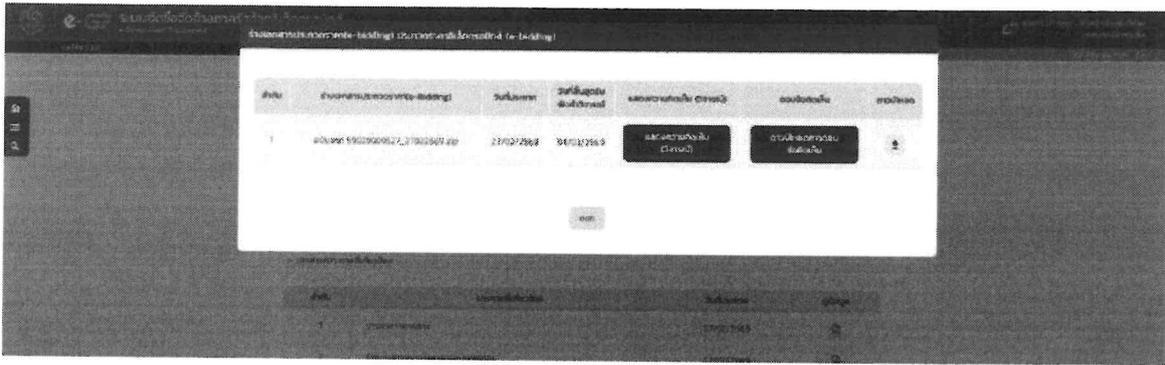
| ลำดับ | หัวข้อ                     | รายละเอียด |
|-------|----------------------------|------------|
|       | หัวข้อเอกสารขอบเขตงาน      | ไม่ได้ระบุ |
|       | หัวข้อร่างเอกสารประกวดราคา | ไม่ได้ระบุ |
|       | หัวข้อร่างประกาศ           | ไม่ได้ระบุ |

เอกสารแนบเพิ่มเติม

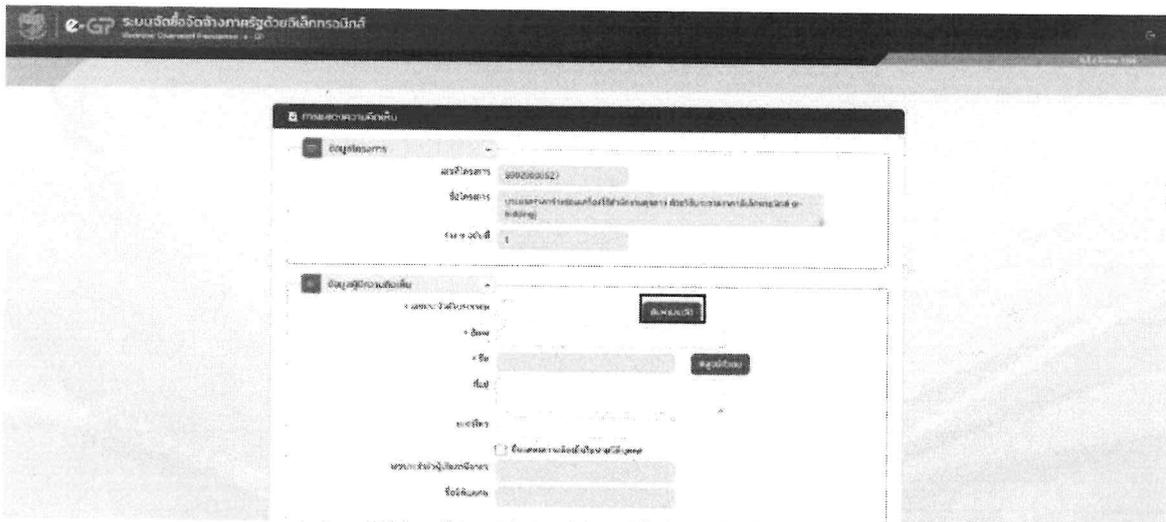
| ลำดับ | รายการ                     | ไฟล์ข้อมูล           | ขนาดไฟล์ |
|-------|----------------------------|----------------------|----------|
| 1     | สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน   | โครงการพัฒนาระบบ.pdf | 47.53 KB |
| 2     | เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม | โครงการพัฒนาระบบ.pdf | 47.53 KB |



(7) กดปุ่ม “แสดงความคิดเห็น” ฉบับที่ต้องการค้นหาประวัติ



(8) กดปุ่ม “ค้นหาประวัติ”

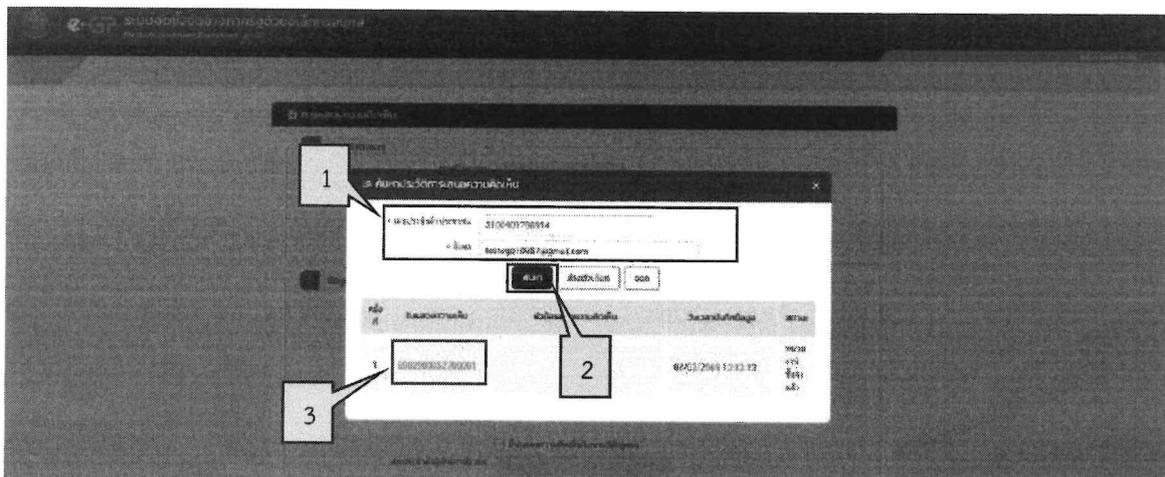


(9) ระบุ “เลขประจำตัวประชาชน” และ “อีเมล” ที่ได้แสดงความคิดเห็นในครั้งนั้น

(10) กดปุ่ม “ค้นหา”

(11) ระบบจะแสดงใบแสดงความคิดเห็นที่ตามเงื่อนไขการค้นหา

(12) คลิก “เลขที่ใบแสดงความคิดเห็น”



(13) ระบบจะแสดงหน้าจอบริบทที่ผู้แสดงความคิดเห็นได้แสดงความคิดเห็นในครั้งนั้น

การแสดงความคิดเห็น

**ข้อมูลโครงการ**

เลขที่โครงการ: 69029000527

ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานตุงตาว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ร่างฯ ฉบับที่: 1

**ข้อมูลผู้มีความคิดเห็น**

เลขประจำตัวประชาชน: 3100901788914 **ค้นหาประวัติ**

อีเมล: testlepp10987@gmail.com

ชื่อ: ดุจดาว อภิธรรม **พิสูจน์ตัวตน**

ที่อยู่: \_\_\_\_\_

เบอร์โทร: \_\_\_\_\_

ขึ้นแสดงความคิดเห็นในนามนิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร: 0105566128251

ชื่อนิติบุคคล: บริษัท กู๊ด เมอร์ซี่ เทคโนโลยี จำกัด

**หัวข้อแสดงความคิดเห็น**

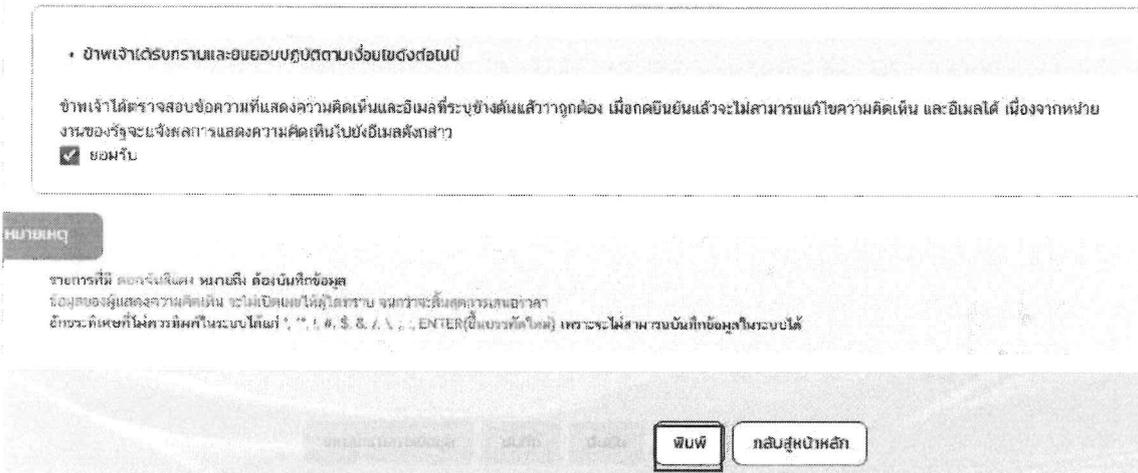
โปรดระบุหัวข้อแสดงความคิดเห็นหรือแนบไฟล์เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติมอย่างน้อย 1 รายการ

| ลำดับ | รายการ                        | รายละเอียด  |
|-------|-------------------------------|---|
| 1     | <เลือกหัวข้อเอกสารขอบเขตงาน>  | <input type="text"/> <small>ความยาวจำกัด 0/500</small> <b>+</b> |
| 1     | <เลือกหัวข้อเอกสารประกวดราคา> | <input type="text"/> <small>ความยาวจำกัด 0/500</small> <b>+</b> |
| 1     | <เลือกหัวข้อรางวัลประกวด>     | <input type="text"/> <small>ความยาวจำกัด 0/500</small> <b>+</b> |

**เอกสารแนบเพิ่มเติม**

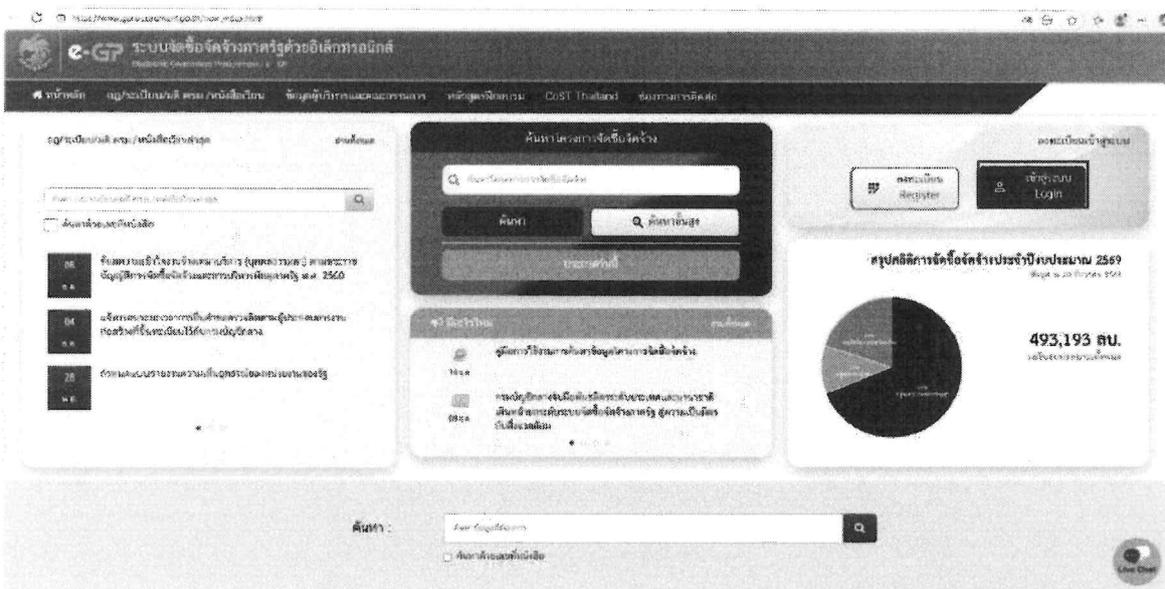
| ลำดับ | รายการ   | ไฟล์แนบ  |
|-------|--|--|
| 1     | หนังสือมอบอำนาจ (กรณีผู้มีความคิดเห็นไม่เป็นผู้อำนวยการลงนามผูกพันนิติบุคคล) | <input type="button" value="Upload File"/> <b>d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf</b> <b>✓</b> <b>🗑</b> |
| 2     | เอกสารความคิดเห็นเพิ่มเติม   | <input type="button" value="Upload File"/> <b>วิจารณ์1.pdf</b> <b>✓</b> <b>🗑</b>                             |

#### (14) กดปุ่ม “พิมพ์” เพื่อพิมพ์ใบแสดงความคิดเห็นอีกครั้ง

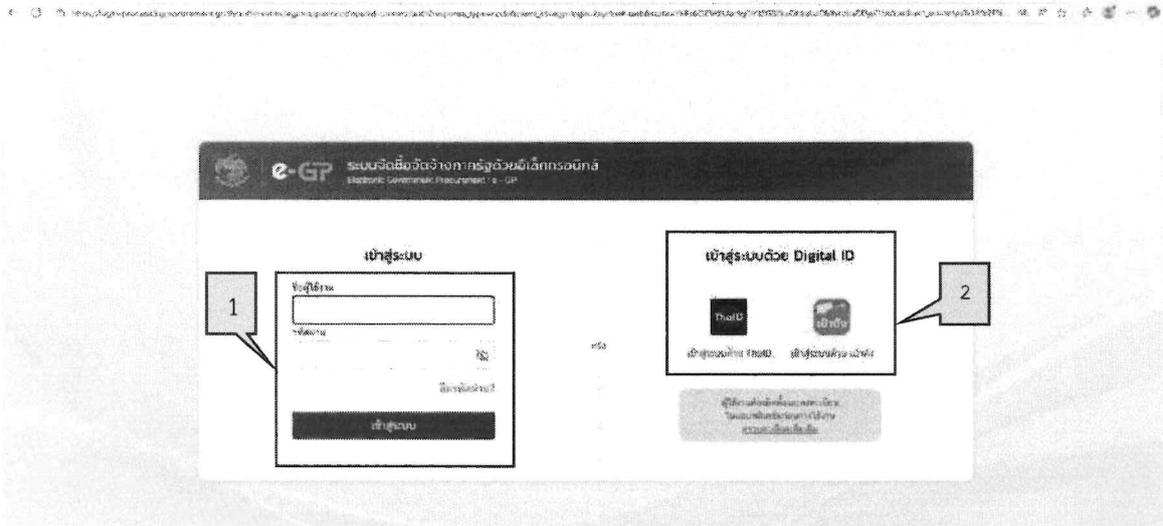


#### 4.2 กรณีแสดงความคิดเห็นโดยการเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

- (1) เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)
- (2) กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



- (3) การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้
- (3.1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
  - (3.2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



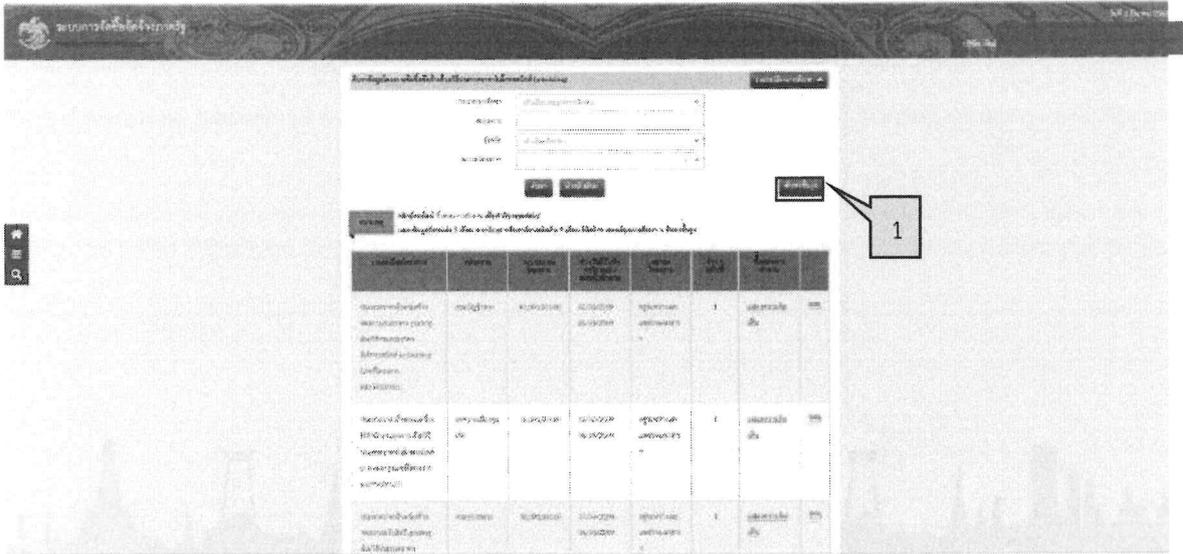
- (4) คลิก “แสดงความคิดเห็นร่างเอกสาร e-bidding”





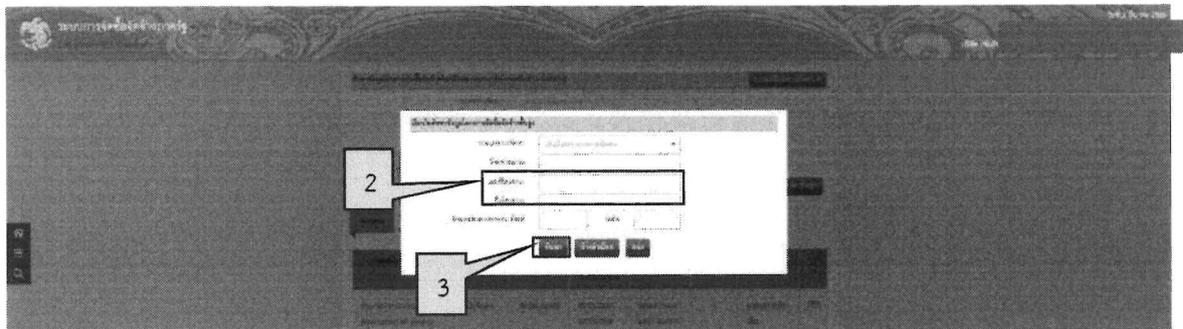
(6.2) ค้นหาจาก “เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ”

(6.2.1) กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



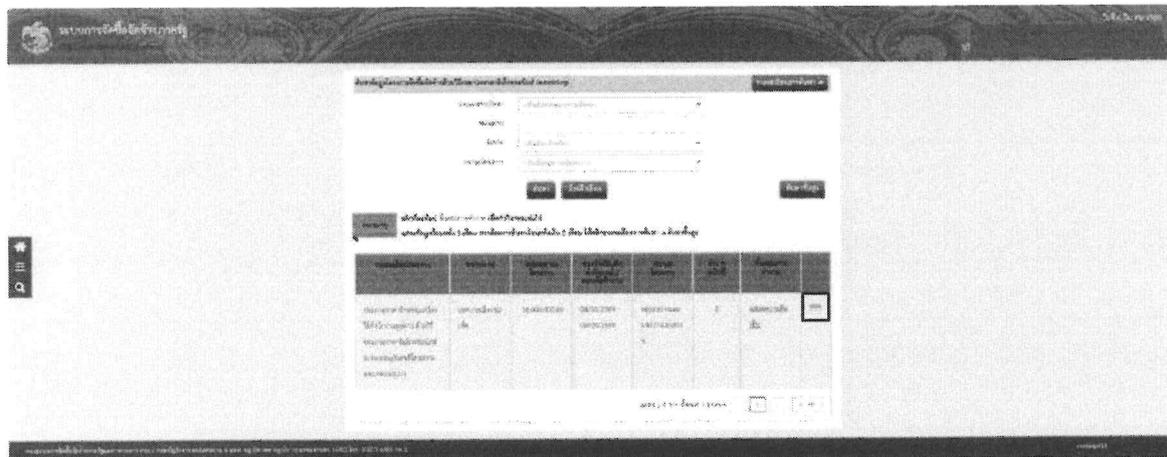
(6.2.2) ระบุ “เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ” ที่ต้องการค้นหา

(6.2.3) กดปุ่ม “ค้นหา”



(7) ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

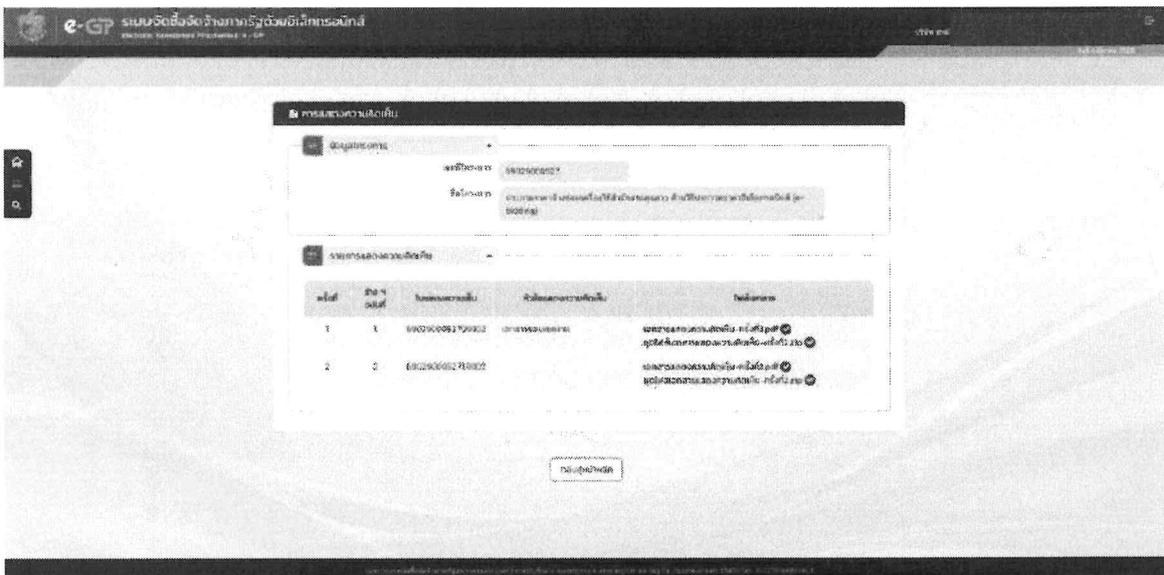
(8) คลิก “”



(9) คลิก “การรับฟังความคิดเห็น”



(10) ระบบจะแสดงประวัติการรับฟังความคิดเห็น พร้อมเอกสารที่แสดงความคิดเห็น





คู่มือ  
การตอบข้อคิดเห็น  
ร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ออนไลน์  
สำหรับหน่วยงานของรัฐ



กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

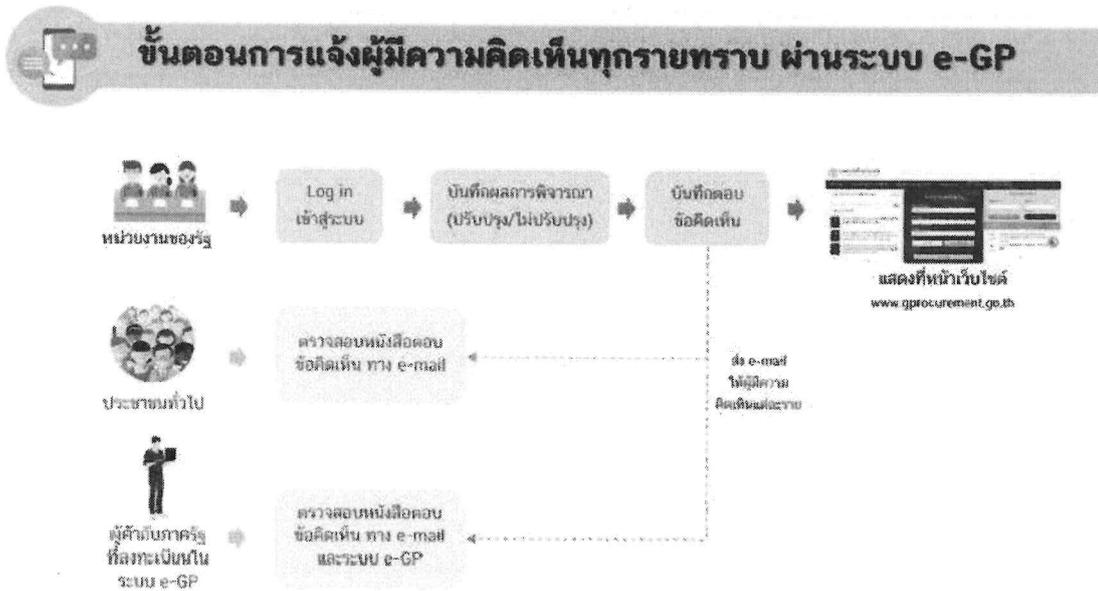
กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

## สารบัญ

หน้า

|   |    |
|---|----|
| ขั้นตอนแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)<br>และการแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์<br>(e-GP) ..... | 1  |
| 1. เจ้าหน้าที่พัสดุ - ตอบข้อคิดเห็นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) .....  | 2  |
| 2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ - แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น .....   | 10 |
| 3. การดูรายละเอียดแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็นหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วย<br>อิเล็กทรอนิกส์ (e-GP).....  | 15 |

ขั้นตอนแสดงความคิดเห็นร่างเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) และการแจ้งผู้มีความคิดเห็นทุกรายทราบ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

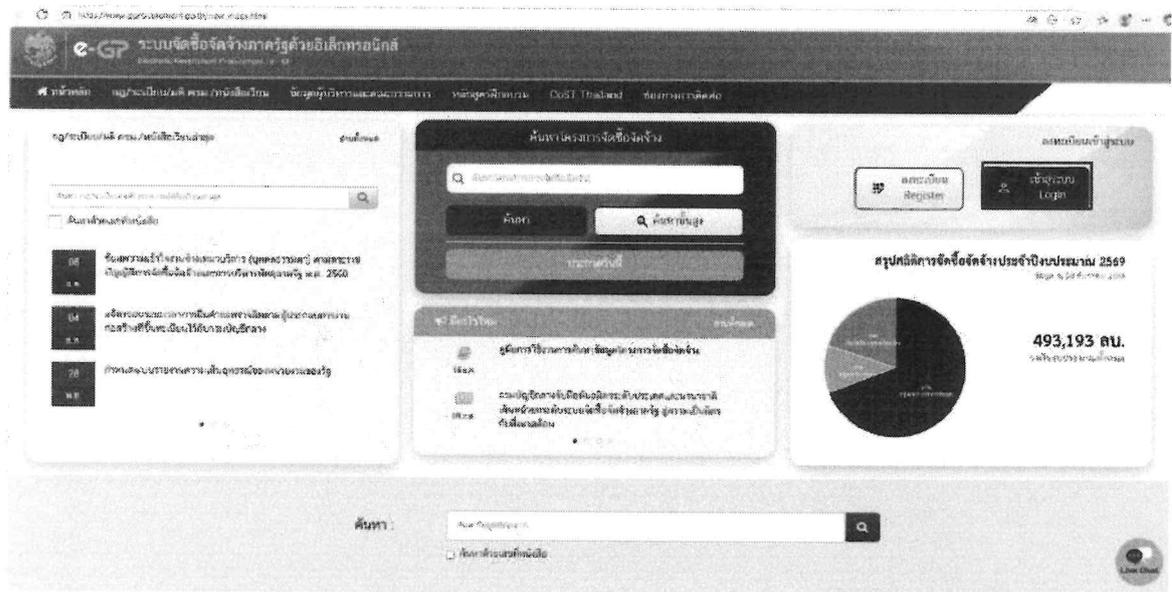


## การตอบข้อคิดเห็นออนไลน์ ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับหน่วยงานของรัฐ

### 1. เจ้าหน้าที่พัสดุ - ตอบข้อคิดเห็นผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

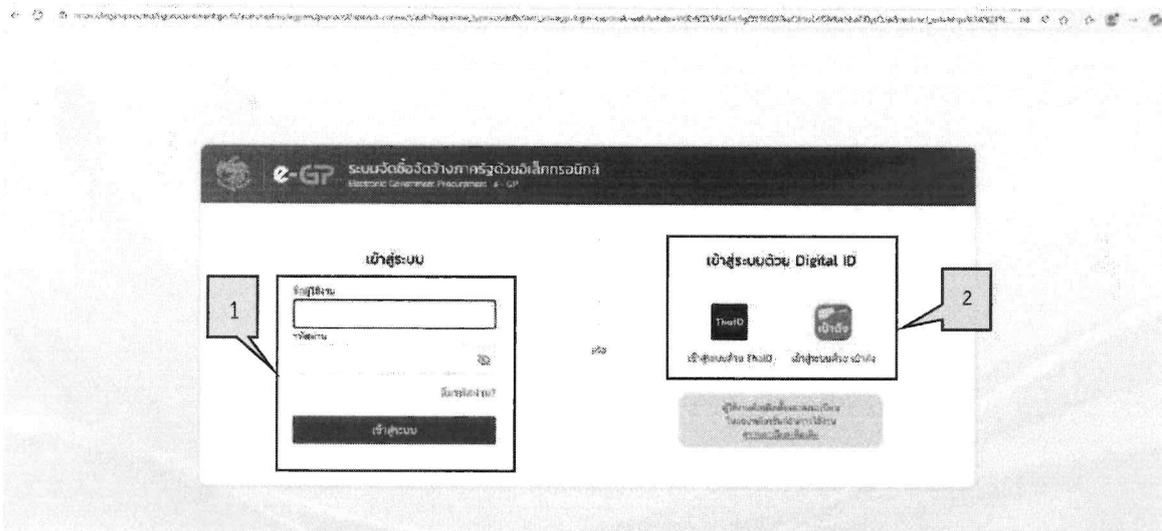
1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

1.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

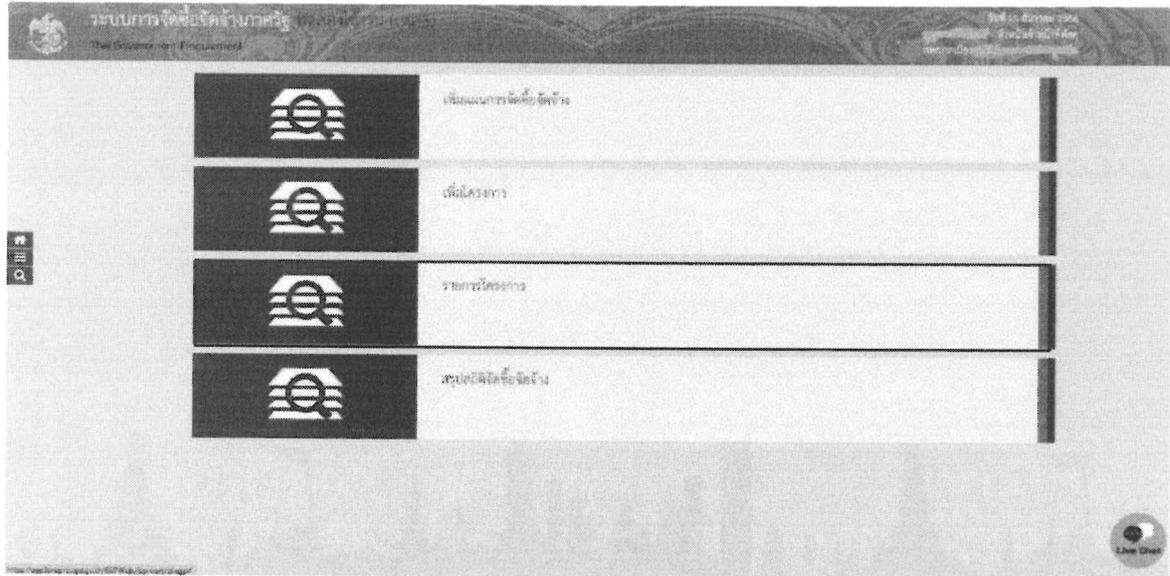


1.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

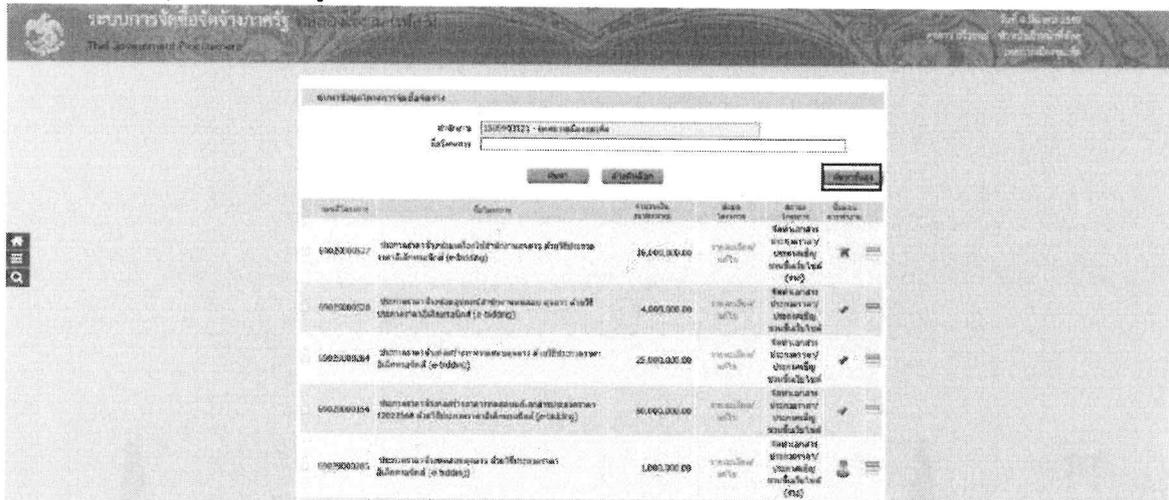
- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป่าตั้งค์”



## 1.4 คลิก “รายการโครงการ”

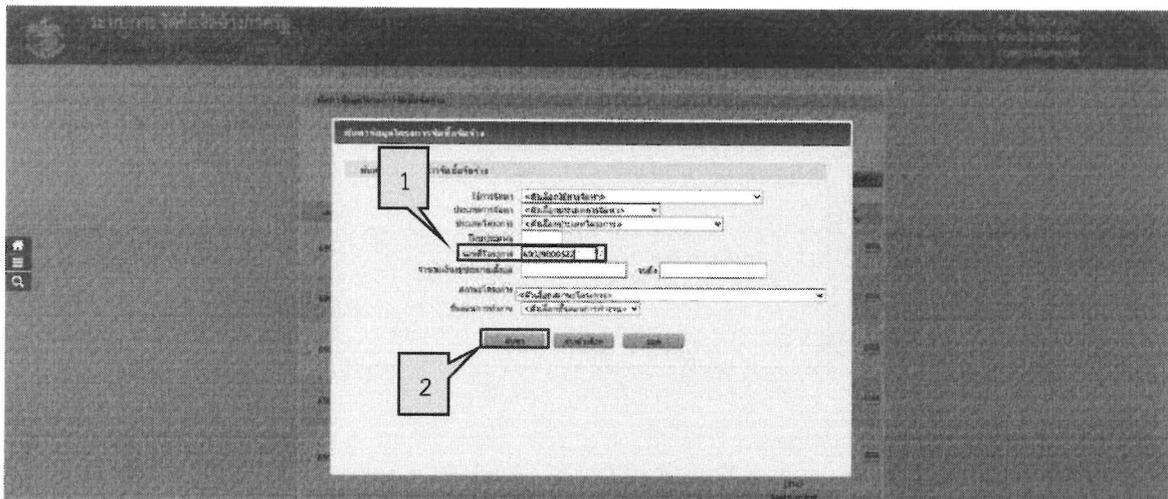


## 1.5 กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



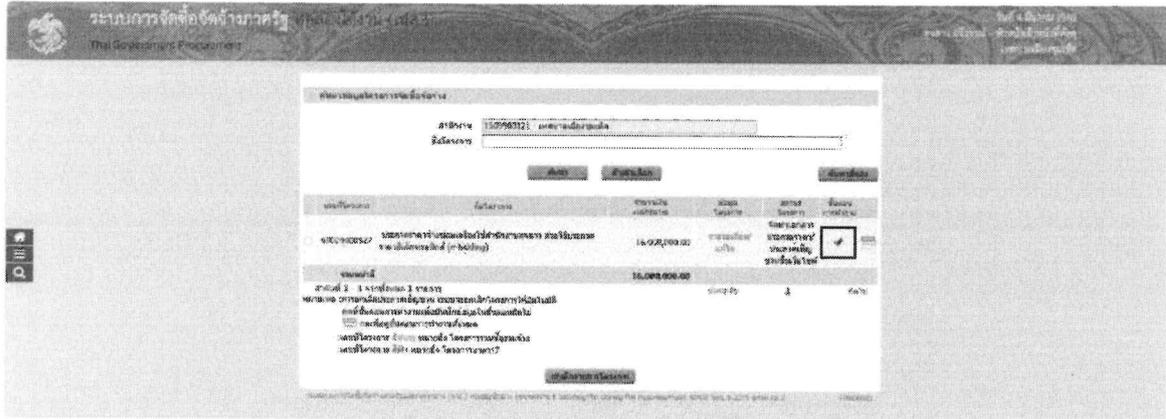
## 1.6 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการตอบข้อคิดเห็น

## 1.7 กดปุ่ม “ค้นหา”

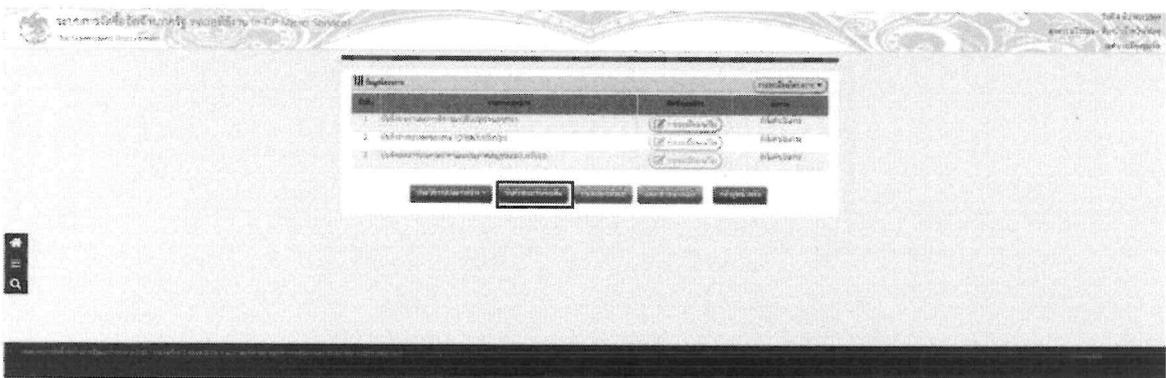


1.8 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

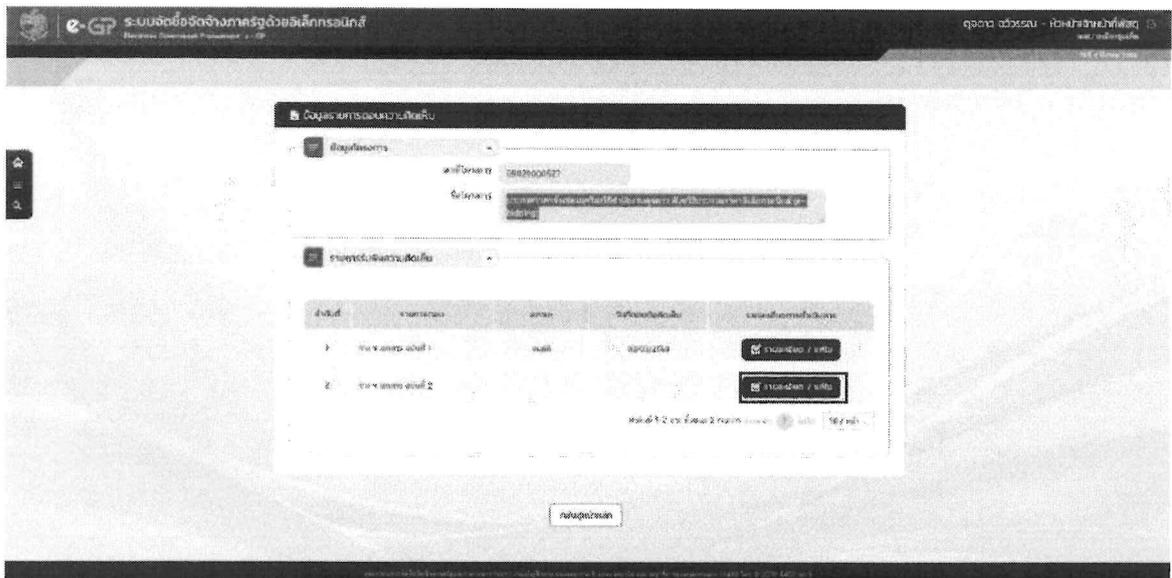
1.9 คลิก “✓”



1.10 กดปุ่ม “บันทึกข้อคิดเห็น”



1.11 กดปุ่ม “รายละเอียด/แก้ไข” ร่างเอกสาร ฉบับที่ต้องการตอบข้อคิดเห็น





รายการผู้มีความคิดเห็น

**ข้อมูลโครงการ**

เลขที่โครงการ: 69029000527

ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานตุงตาด้า ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

จ้าง ๑ ฉบับที่: 2

**แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น ณ วันที่**

M1: วันที่แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น: 04/03/2569

**รายการรับฟังความคิดเห็น**

| ลำดับ | ผู้มีความคิดเห็น             | เลขที่ | วันที่     | พิมพ์ |
|-------|------------------------------|--------|------------|-------|
| 1     | ผู้แสดงความคิดเห็นลำดับที่ 1 | 1      | 04/03/2569 |       |
| 2     | ผู้แสดงความคิดเห็นลำดับที่ 2 | 2      | 04/03/2569 |       |

**ผู้ลงนาม**

P1: \* คำนามหน้า: นาย

P2: \* ชื่อ: สมชาย

P3: \* นามสกุล: โครัมย์

P4: \* ตำแหน่ง: นายกเทศบาลเมืองชุมเห็ด

P5: [Empty field]

P6: [Empty field]

หมายเหตุ

รายการที่มี ตกลงโดยสังเขป หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล

บันทึก | **เสนอหัวหน้างานผู้** | กลับสู่หน้าหลัก

(1.12.2) เลือก “ตอบแยก” กรณีตอบข้อคิดเห็นของผู้แสดงความความคิดเห็นแยกแต่ละราย

(1) กดปุ่ม “รายละเอียด/แก้ไข”

**ข้อมูลโครงการ**

เลขที่โครงการ: 69029000527

ชื่อโครงการ: ประชาชนเข้าแจ้งข้อเท็จจริงใช้สํานักงานตรวจควบคุมด้วยวิธีระดมความคิดเห็น (e-bidding)

จำนวนฉบับที่: 2

**รายการรับฟังความคิดเห็น**

• การตอบข้อคิดเห็น  ตอบรวม  ตอบแยก

| ลำดับ | ผู้มีความคิดเห็น            | แบบแสดงความคิดเห็น                         | ตอบข้อคิดเห็น  | พจน |
|-------|-----------------------------|--|--|-----|
| 1     | ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 1 | ชุดไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น-ครั้งที่1.zip | <input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด / แก้ไข |     |
| 2     | ผู้มีความคิดเห็น ลำดับที่ 2 | ชุดไฟล์เอกสารแสดงความคิดเห็น-ครั้งที่2.zip | <input checked="" type="checkbox"/> รายละเอียด / แก้ไข |     |

ลำดับที่ 1-2 จาก ทั้งหมด 2 รายการ ย้อนกลับ 1 (ปิด) 10 / หน้า

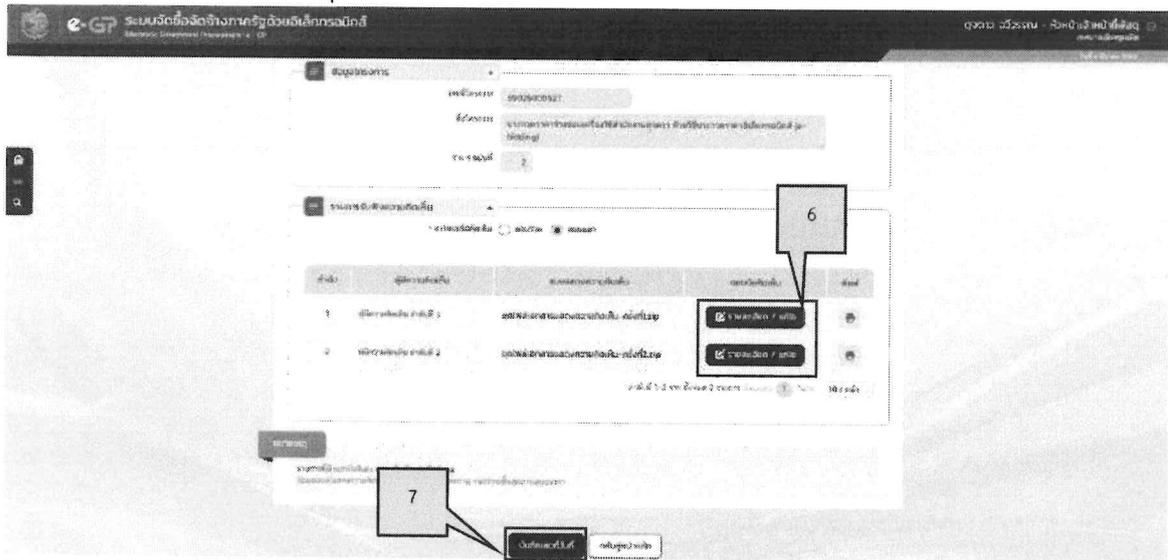
**หมายเหตุ**

รายการที่มีเครื่องหมายธง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล  
ข้อมูลของผู้แสดงความคิดเห็น จะไม่เปิดเผยให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะสิ้นสุดการประกวดราคา

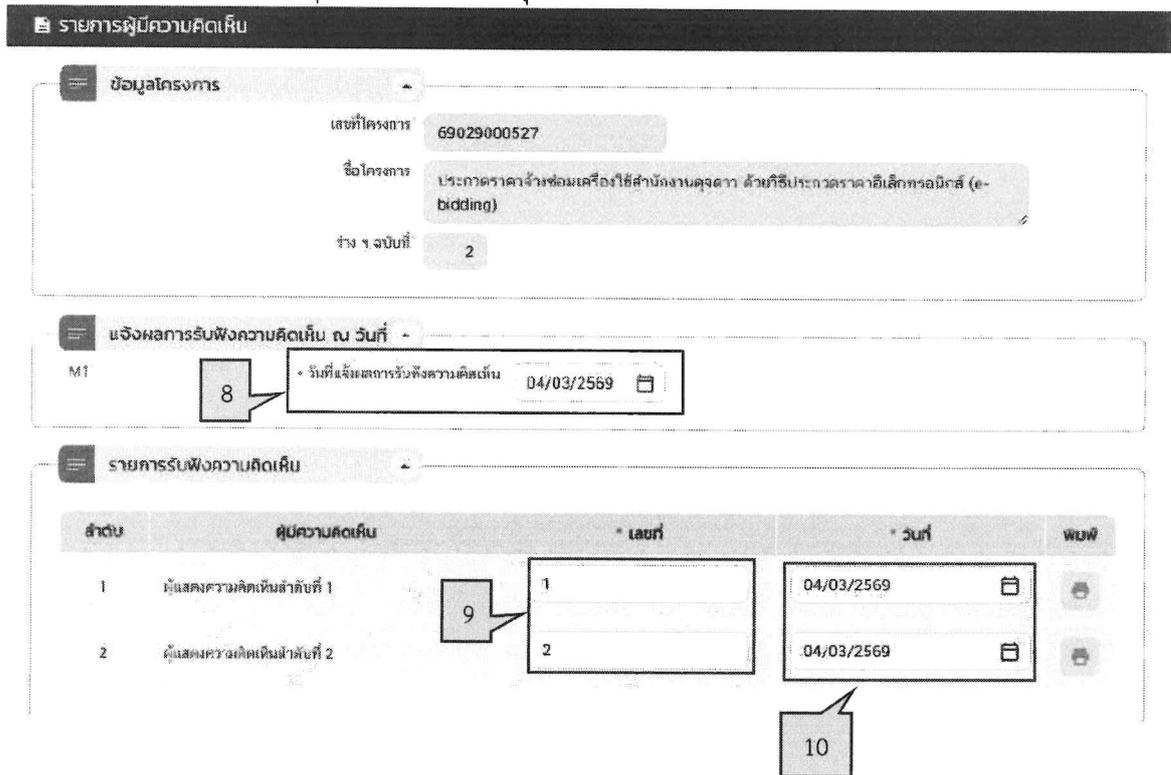
กลับสู่หน้าหลัก

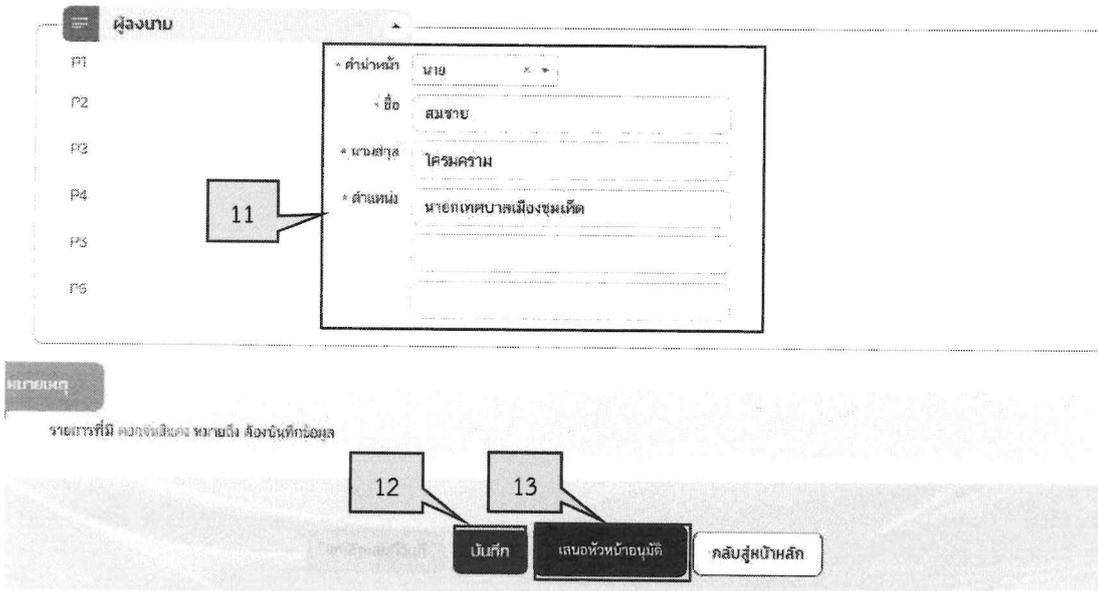


- (6) บันทึกตอบข้อคิดเห็นให้ครบทุกรายที่มีความคิดเห็น
- (7) กดปุ่ม “บันทึกเลขที่วันที่”



- (8) ระบุ “วันที่แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น” ซึ่งต้องเป็นวันปัจจุบันที่เป็นวันทำการ
- (9) ระบุ “เลขที่” ของแบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น
- (10) ระบบแจ้งแสดง “วันที่แบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น” ให้โดยอัตโนมัติ ซึ่งต้องเป็นวันเดียวกับวันที่แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น
- (11) ระบุ “ข้อมูลผู้ลงนาม” ในแบบแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น
- (12) กดปุ่ม “บันทึก”
- (13) กดปุ่ม “เสนอหัวหน้าอนุมัติ”

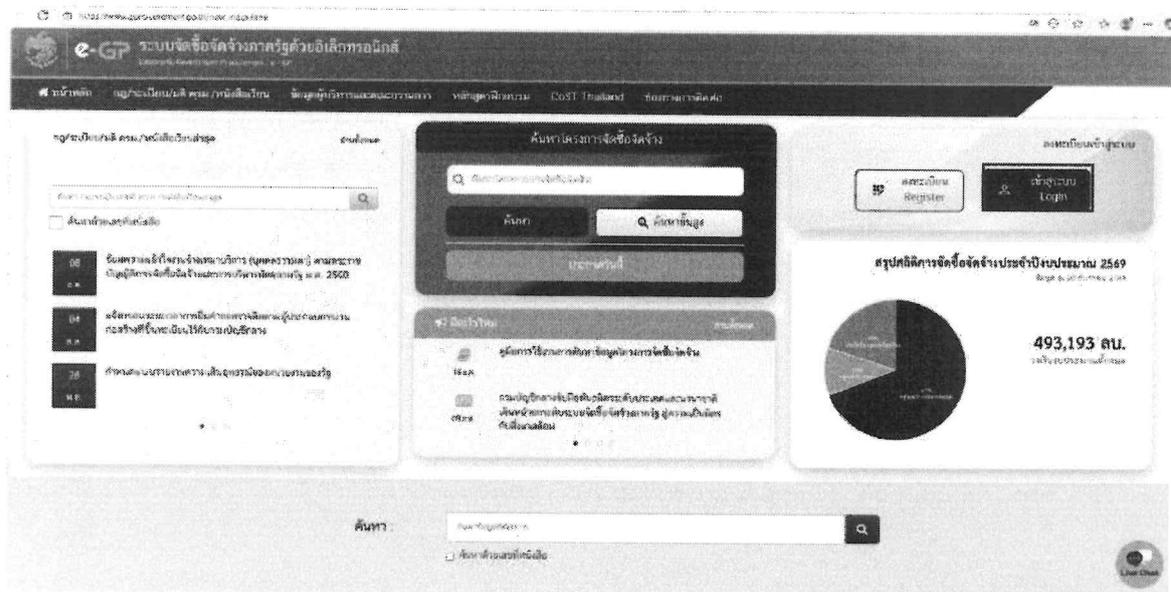




## 2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – แจ้งผลการรับฟังความคิดเห็น

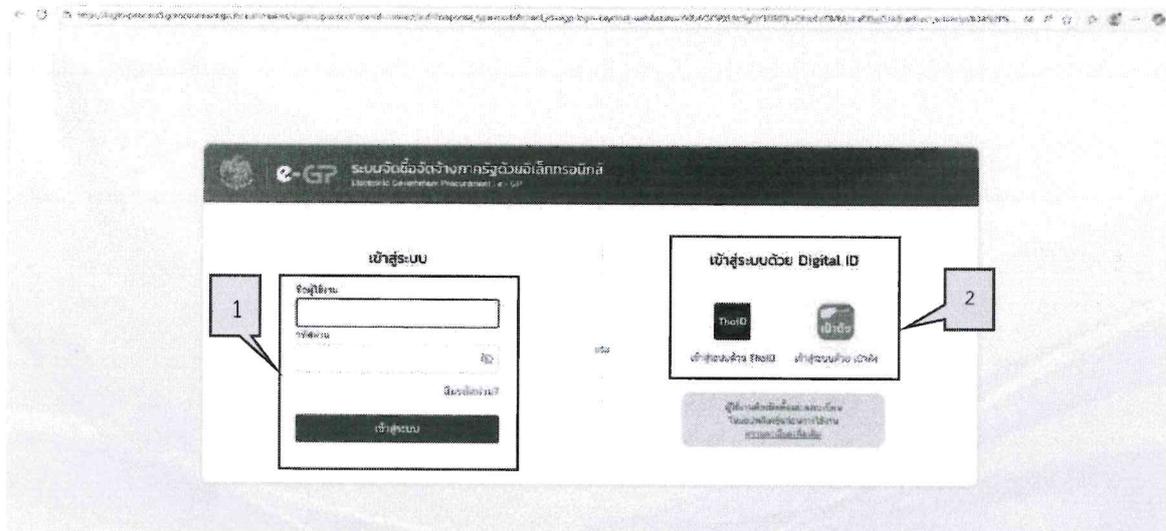
2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

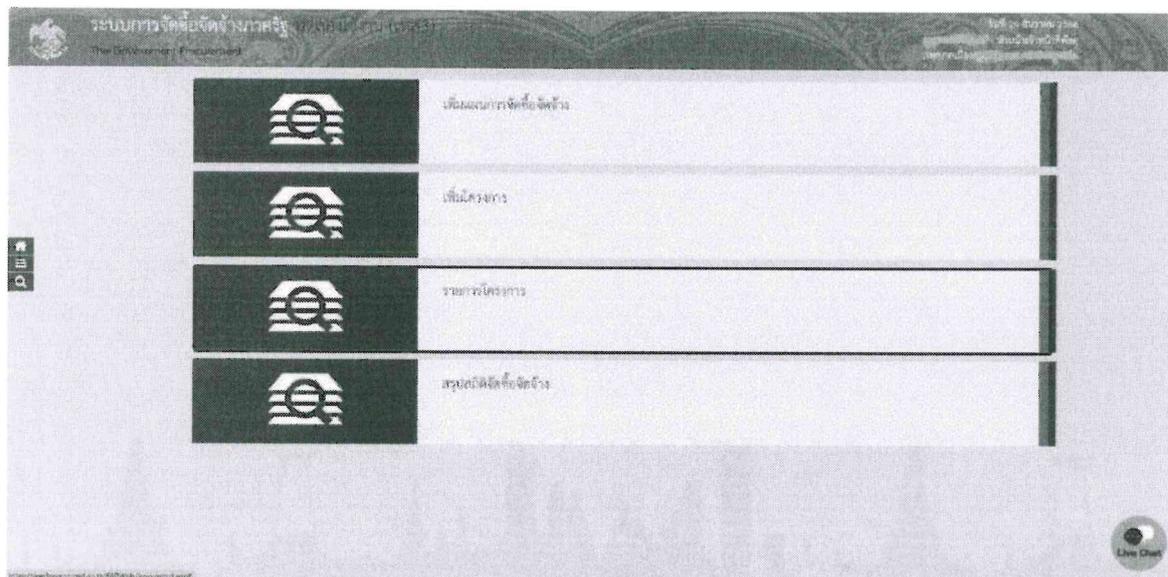


2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

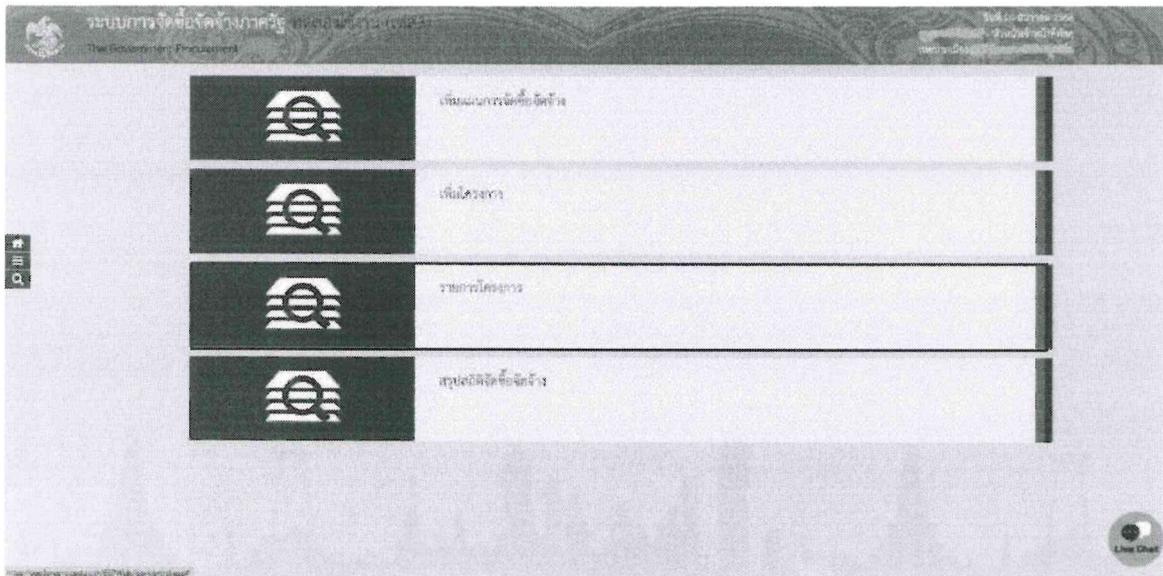
- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



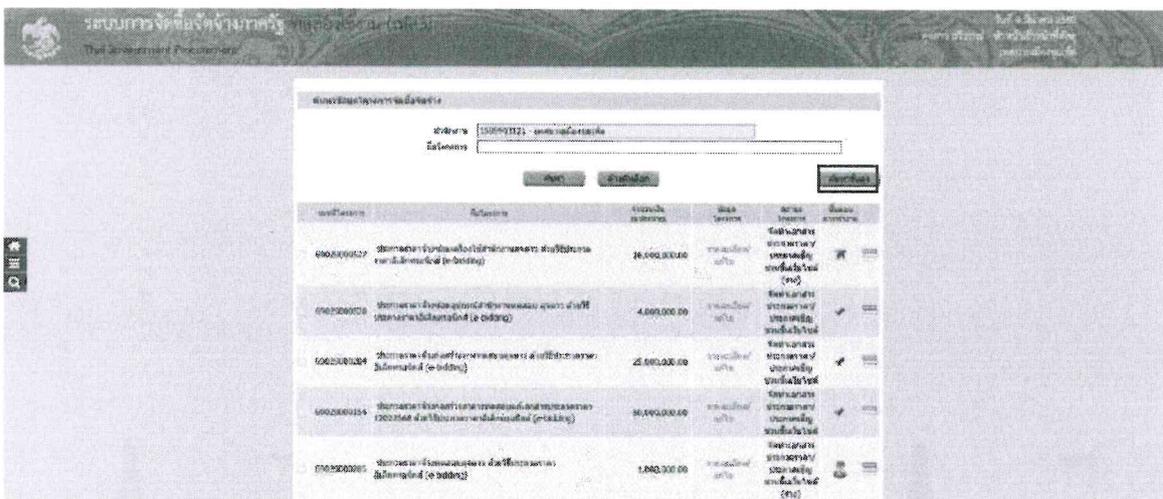
2.4 คลิก “รายการโครงการ”



## 2.5 คลิก “รายการโครงการ”

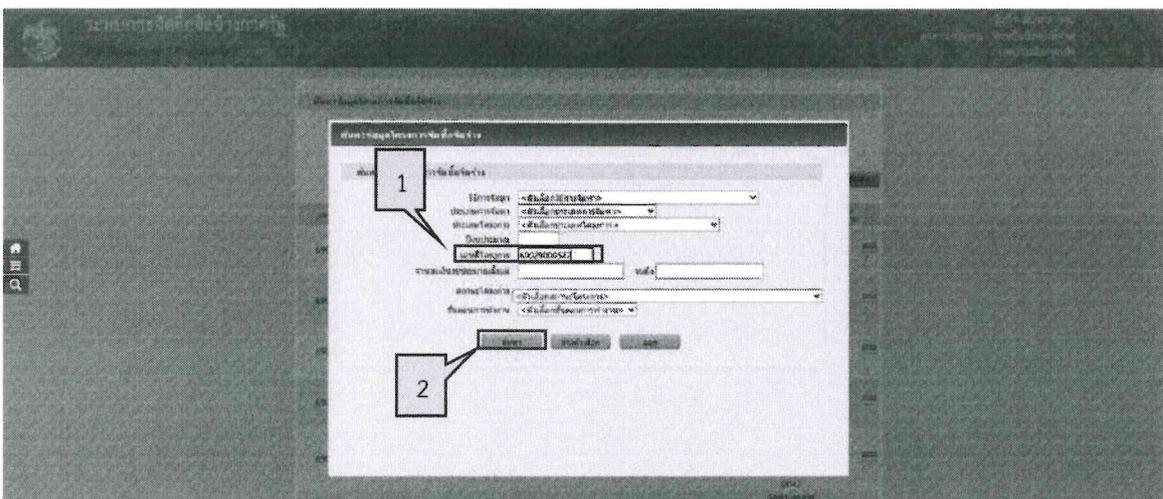


## 2.6 กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



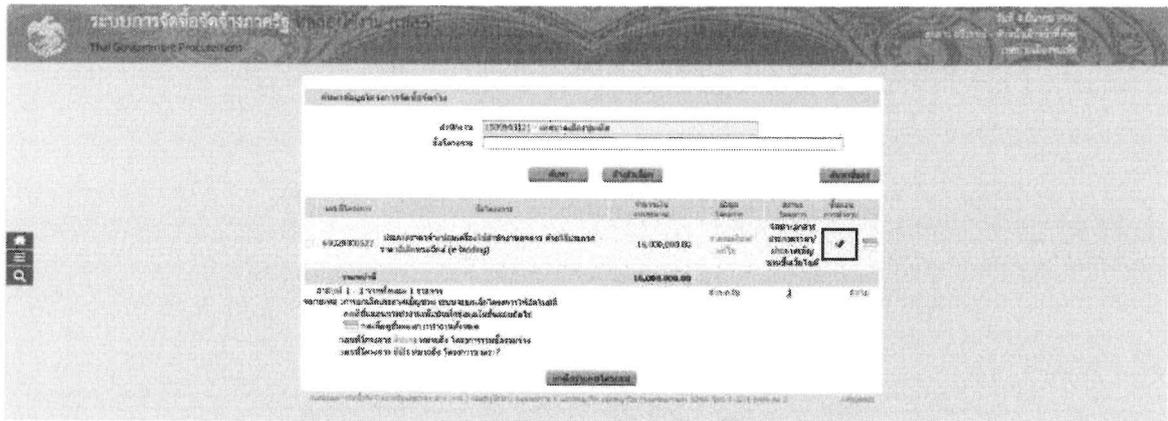
## 2.7 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการแจ้งตอบข้อคิดเห็น

## 2.8 กดปุ่ม “ค้นหา”

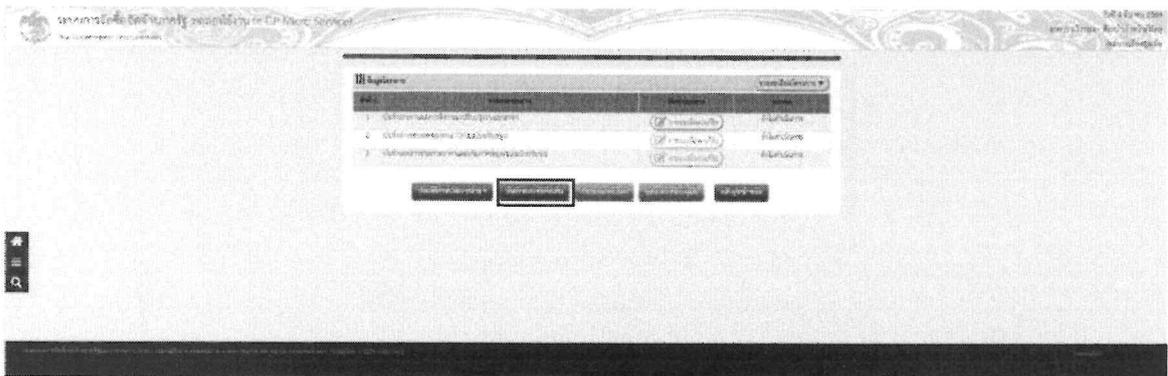


## 2.9 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

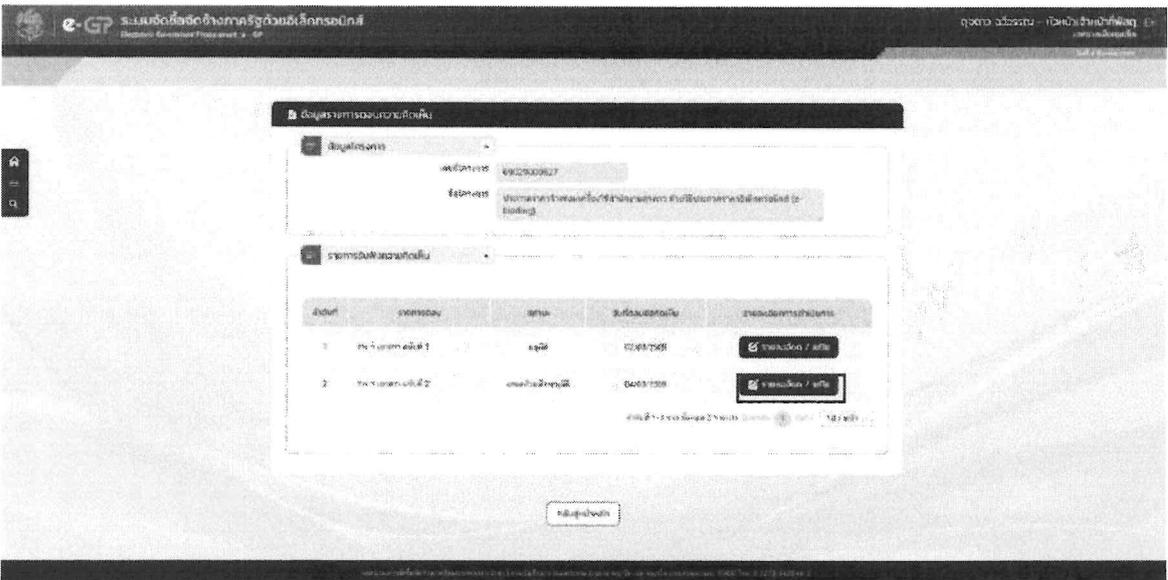
### 2.10 คลิก “✓”



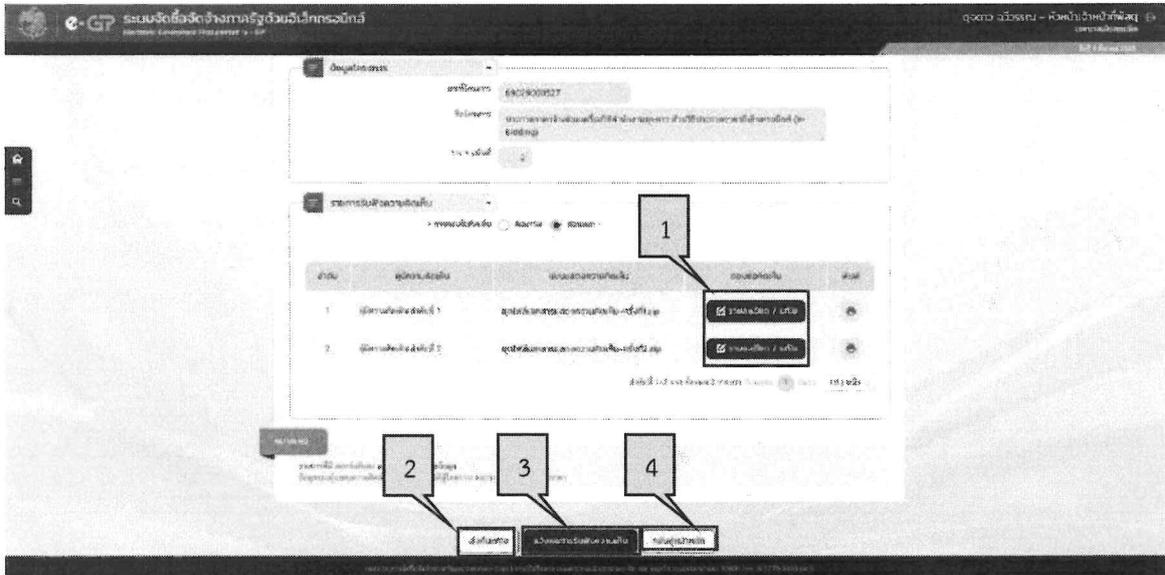
### 2.11 กดปุ่ม “บันทึกตอบข้อคิดเห็น”



### 2.12 กดปุ่ม “รายละเอียด/แก้ไข” ร่องเอกสารฉบับที่ต้องการแจ้งผลการรับฟังข้อคิดเห็น



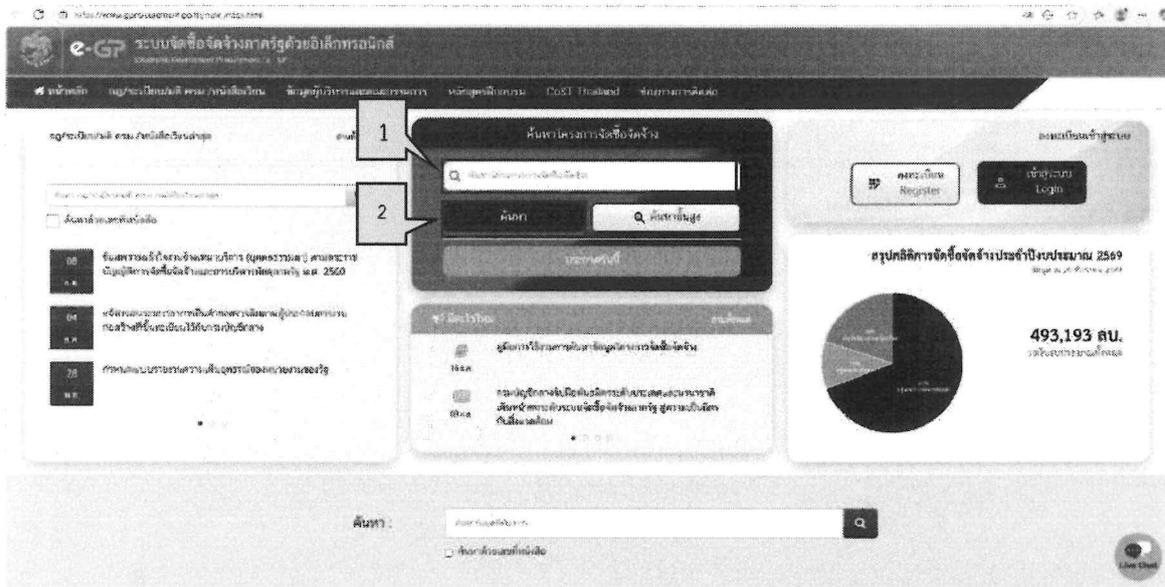
- 2.13 กดปุ่ม “รายละเอียด/แก้ไข” ของผู้มีความคิดเห็นทุกราย เพื่อการบันทึกข้อมูล และไฟล์ที่เจ้าหน้าที่พัสดุแนบในระบบ e-GP
- 2.14 หากตรวจสอบข้อมูลแล้วไม่ถูกต้อง กดปุ่ม “ส่งคืนแก้ไข
- 2.15 หากตรวจสอบข้อมูลแล้วถูกต้อง กดปุ่ม “แจ้งผลการรับฟังข้อคิดเห็น”
- 2.16 กดปุ่ม “กลับสู่หน้าหลัก”



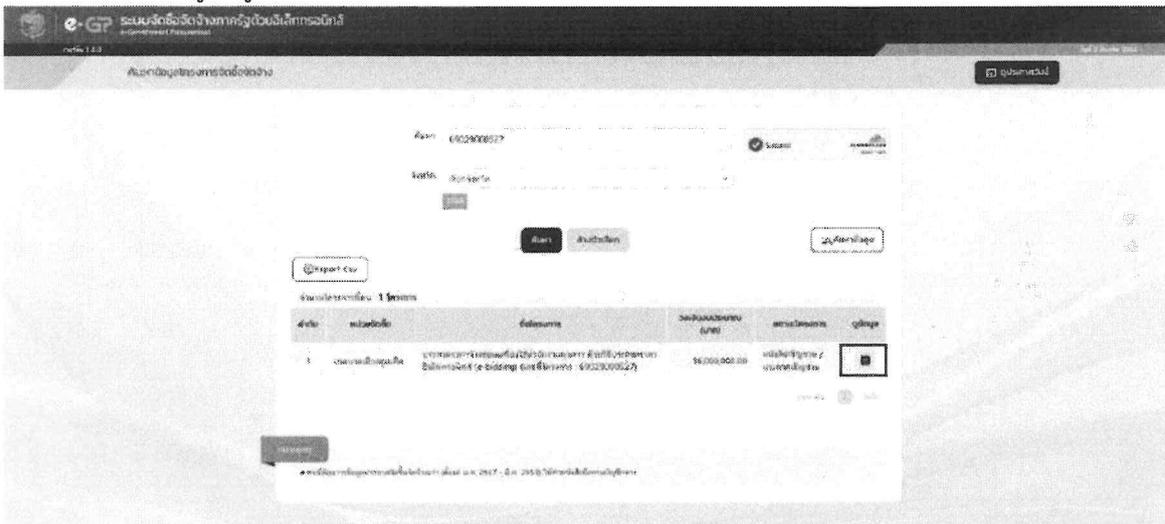
- 2.17 ระบบจะส่งผลการรับฟังความคิดเห็นไปยังผู้มีความคิดเห็นทุกรายทางอีเมล และประกาศที่หน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP)

### 3. การดูรายละเอียดแจ้งผลการรับฟังความคิดเห็นหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

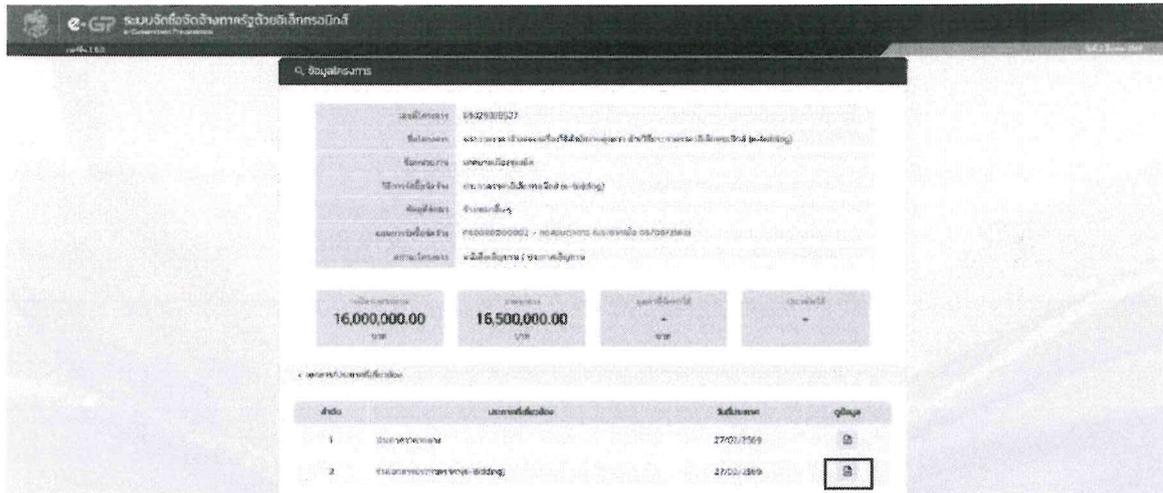
- 3.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)
- 3.2 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- 3.3 กดปุ่ม “ค้นหา”



- 3.4 ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข
- 3.5 คลิก “ดูข้อมูล”



### 3.6 คลิก “ดูข้อมูล” หัวข้อ“ร่างเอกสารประกวดราคา (e-bidding)”



### 3.7 กดปุ่ม “ดาวน์โหลดการตอบข้อคิดเห็น”

### 3.8 ระบบจะดาวน์โหลดผลการตอบข้อคิดเห็นที่หน่วยงานของรัฐเจ้าของโครงการตอบข้อคิดเห็น





คู่มือ

การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมออนไลน์  
ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)  
สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป



กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

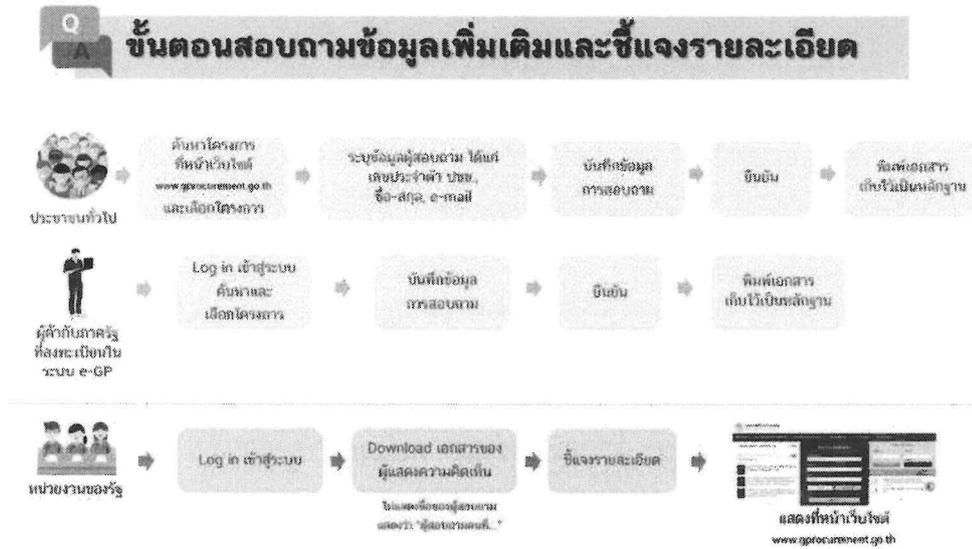
กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

## สารบัญ

หน้า

|  |    |
|--|----|
| ขั้นตอนสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและชี้แจงรายละเอียดผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ..... | 1  |
| 1. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) .....             | 1  |
| 2. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) .....                     | 6  |
| 3. การดูรายละเอียดชี้แจงข้อสอบถามของหน่วยงาน .....   | 12 |
| 4. การค้นหาประวัติการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม .....   | 14 |

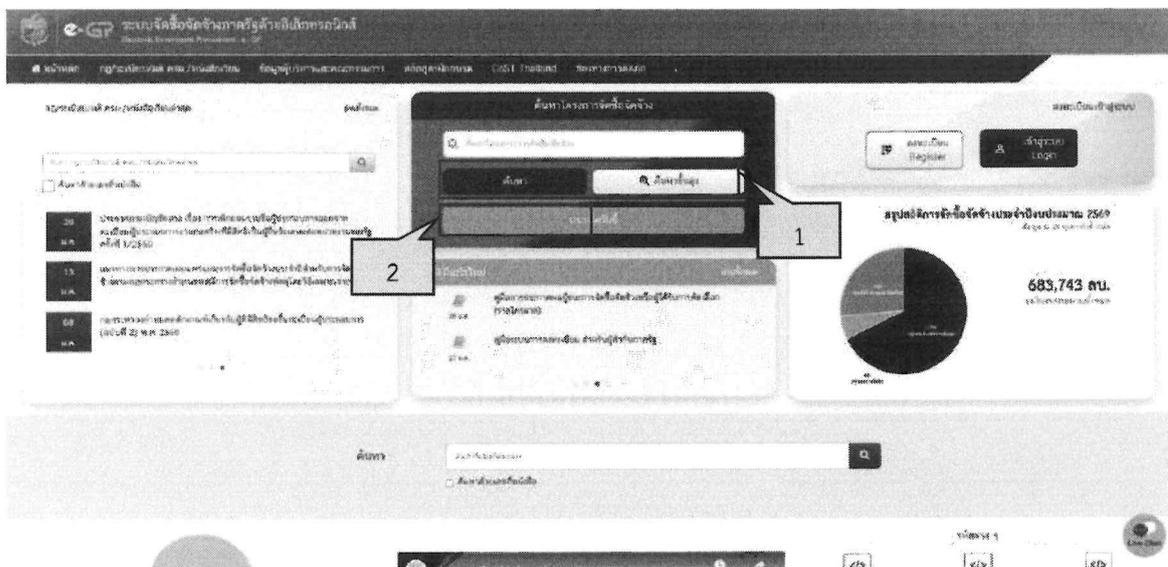
## ขั้นตอนสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและชี้แจงรายละเอียด ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)



### การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม ผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) สำหรับผู้ประกอบการ และผู้สนใจทั่วไป

ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไป สามารถสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมออนไลน์ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ตามที่หน่วยงานของรัฐกำหนดได้ 2 ช่องทาง ดังนี้ สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมแบบเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

1. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
  - 1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement .go.th](http://www.gprocurement.go.th)
  - 1.2 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม
  - 1.3 กดปุ่ม “ค้นหา”









1.17 ระบบจะจัดทำแบบแสดงข้อสอบถามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมบันทึกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ลำดับที่สอบถาม 1  
วันเวลาที่สอบถาม 04/03/2569 17:29:03  
เลขที่อ้างอิง 6903900004500001

**แบบแสดงข้อสอบถามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

เลขที่โครงการ : 69039000045

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานจุดดาว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลเมืองชุมเห็ด

**ข้อมูลผู้สอบถาม**

ประเภทผู้สอบถาม  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : (

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท กู๊ด จำกัด

ชื่อผู้สอบถาม : ตุง

อีเมล : t@gmail.com

หมายเหตุ : ผู้สอบถามสามารถตรวจสอบรายละเอียดการชี้แจงได้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐ ก่อนถึงวันเสนอราคา ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

**ข้อมูลสอบถาม**

รายละเอียด : dddddddddddd

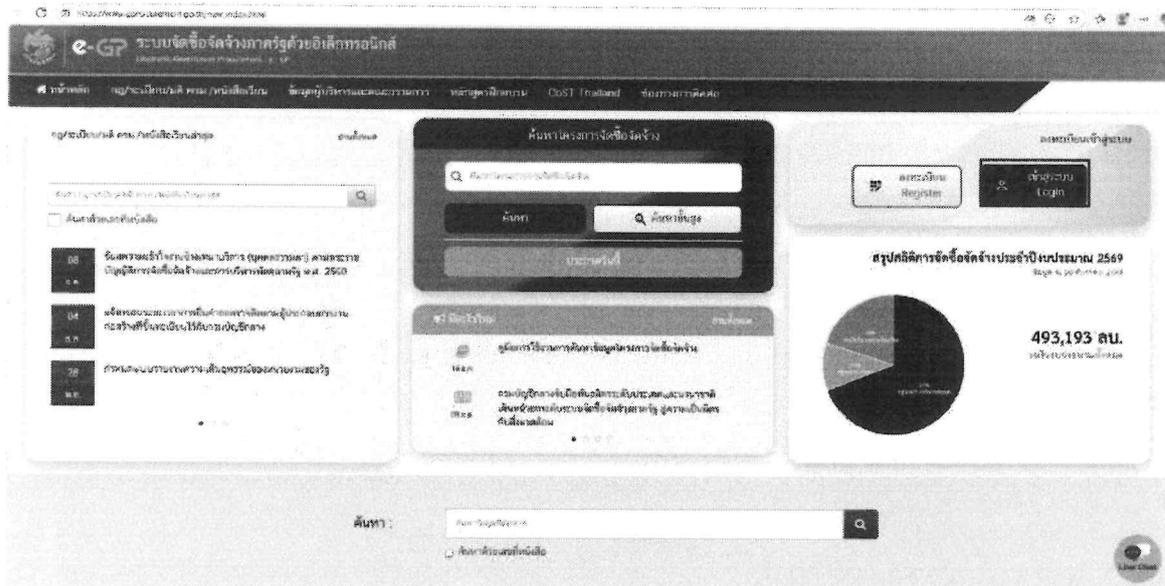
**เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม**

| ลำดับ | รายการ                   | ไฟล์ข้อมูล                               | ขนาดไฟล์ |
|-------|--------------------------|--|----------|
| 1     | เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม | d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf | 80.53 KB |

## 2. การสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

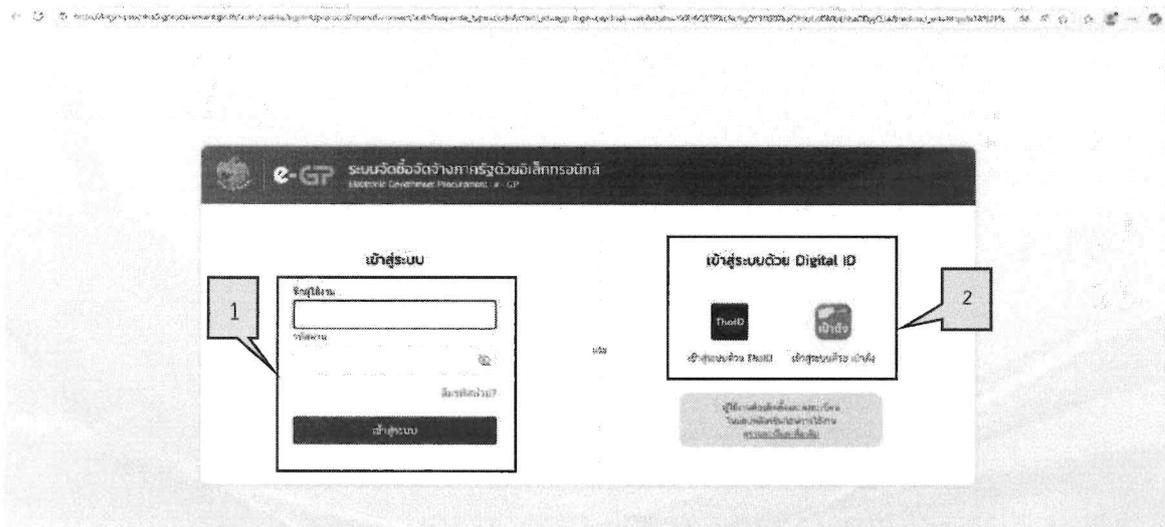
2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”



2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

(1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

(2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”

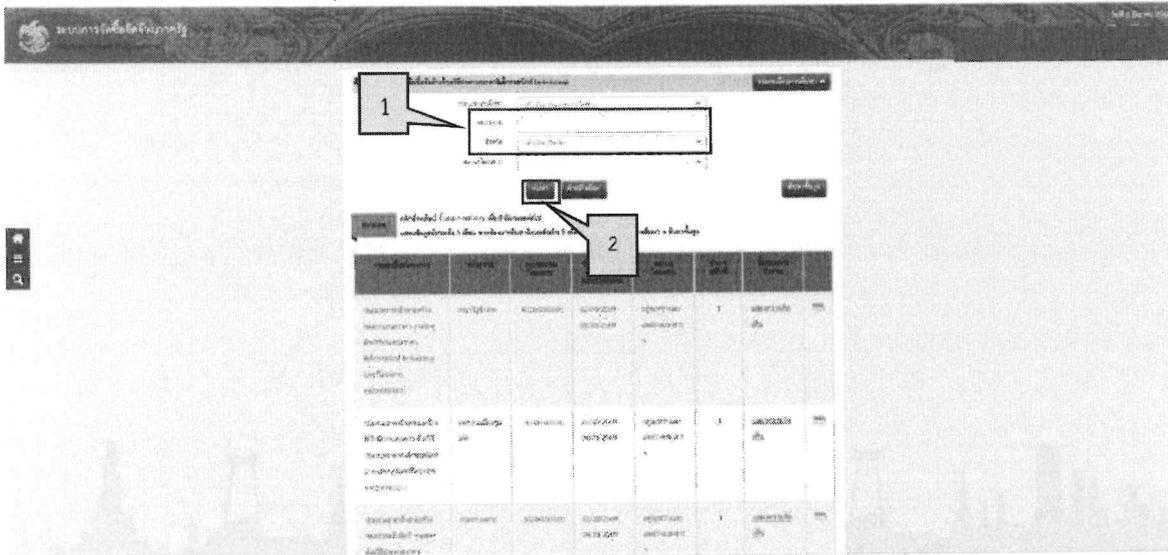




2.6 การค้นหาโครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น ดำเนินการได้ 2 แบบ ดังนี้

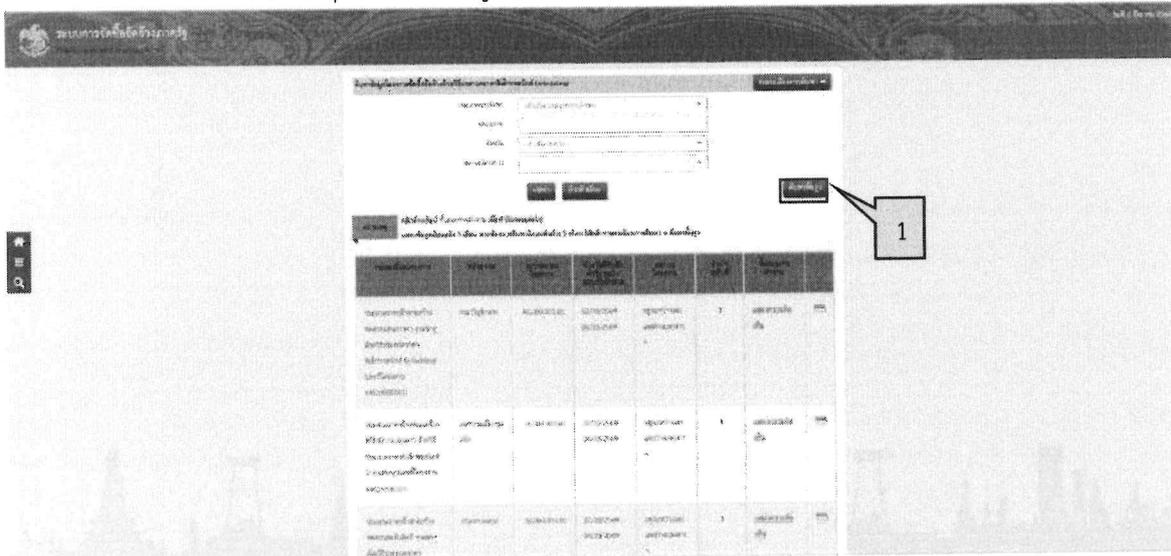
2.6.1 ค้นหาจากชื่อหน่วยงาน หรือ จังหวัด

- (1) ระบุ “ชื่อหน่วยงาน หรือ “จังหวัด
- (2) กดปุ่ม “ค้นหา”

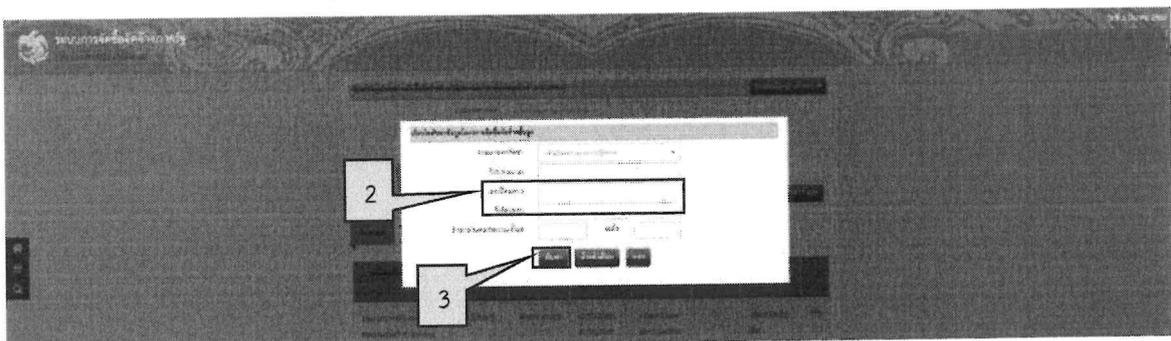


2.6.2 ค้นหาจาก “เลขที่โครงการ หรือ “ชื่อโครงการ”

- (1) กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”

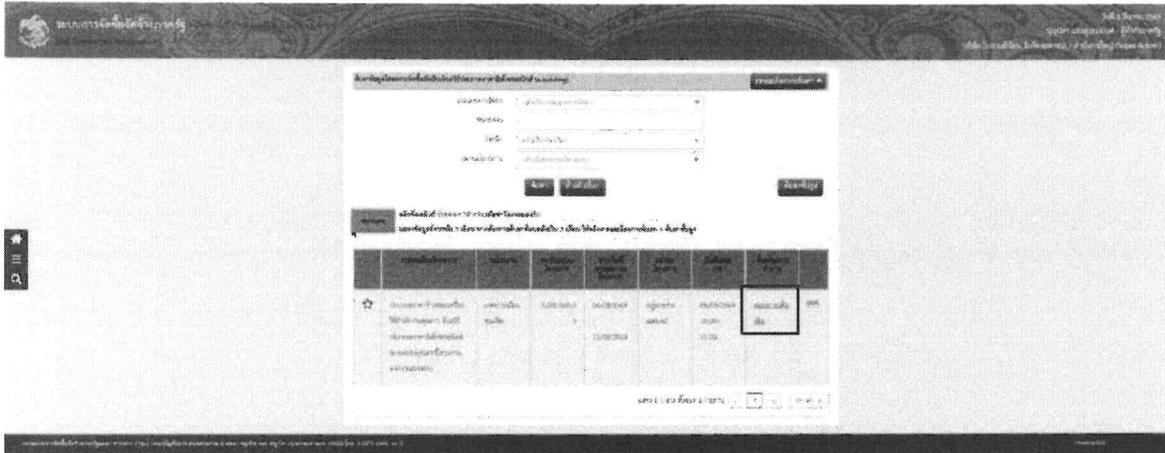


- (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”



2.7 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

2.8 คลิก “สอบถามเพิ่มเติม”



2.9 ระบุ “รายละเอียดการสอบถาม” และ/หรือ

2.10 กดปุ่ม “Browse ไฟล์” เพื่อแนบไฟล์ “เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม”

2.11 กดปุ่ม “บันทึก”

2.12 กดปุ่ม “ยืนยัน”

บันทึกข้อสอบถามเพิ่มเติม

**ข้อมูลโครงการ**

เลขที่โครงการ 69039000045

ชื่อโครงการ ประเภทอาคารจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานชุดตรวจฯ ด้วยวิธีประกวดอาคารอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

**ข้อมูลผู้สอบถาม**

\* เลขประจำตัวประชาชนผู้สอบถาม 9804244956774 **ศึกษาประวัติ**

\* อีเมล nan102@hotmail.com

\* ชื่อ บุญยิสา แสขสารรอดวงศ์

ยินยอมจากหน่วยงานผู้ติดต่อ

\* เลขประจำตัวผู้โทรหาโครงการ 0107537009441

\* ชื่อนิติบุคคล บริษัท โรงงานค้าไทย จำกัด (มหาชน)

**ข้อมูลการสอบถาม**

รายละเอียดข้อสอบถาม

จำนวนตัวอักษร 20/1500

เอกสารแบบเพิ่มเติม

| ลำดับ | รายการ  | ไฟล์ข้อมูล   |
|-------|---|--|
| 1     | เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม <input type="button" value="Browse (ไฟล์)"/> | d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf <input checked="" type="checkbox"/> |

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอทเริ่มต้นลง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล  
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ \* , " / \ ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

### 2.13 กดปุ่ม “พิมพ์”

ข้อมูลการสอบถาม

รายละเอียดข้อสอบถาม dddddd

สถานะพิมพ์  
อัตรา 12/1500

เอกสารแบบเพิ่มเติม

| ลำดับ | รายการ  | ไฟล์ข้อมูล   |
|-------|---|--|
| 1     | เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม <input type="button" value="Browse (ไฟล์)"/> | d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf <input checked="" type="checkbox"/> |

หมายเหตุ

รายการที่มี ดอทเริ่มต้นลง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล  
อักขระพิเศษที่ไม่ควรพิมพ์ในระบบได้แก่ \* , " / \ ; , ENTER(ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

2.14 ระบบจะจัดทำแบบแสดงข้อสอบถามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้สอบถามบันทึกเก็บไว้เป็นหลักฐาน

ลำดับที่สอบถาม : 1  
วันเวลาที่สอบถาม : 04/03/2569 17:29:03  
เลขที่อ้างอิง : 6903900004500001

**แบบแสดงข้อสอบถามวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)**

เลขที่โครงการ : 69039000045

ชื่อโครงการ : ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานดูจดาว ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ชื่อหน่วยงาน : เทศบาลเมืองชุมเห็ด

**ข้อมูลผู้สอบถาม**

ประเภทผู้สอบถาม  บุคคลธรรมดา  นิติบุคคล

เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร : 0105568128251

ชื่อนิติบุคคล : บริษัท กู๊ด แบริงส์ เทคโนโลยี จำกัด

ชื่อผู้สอบถาม : ดุจ

อีเมล : testegp10987@gmail.com

หมายเหตุ : ผู้สอบถามสามารถตรวจสอบรายละเอียดการชี้แจงได้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) และหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงานของรัฐ ก่อนถึงวันเสนอราคา ไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

**ข้อมูลสอบถาม**

รายละเอียด : dddddddddddd

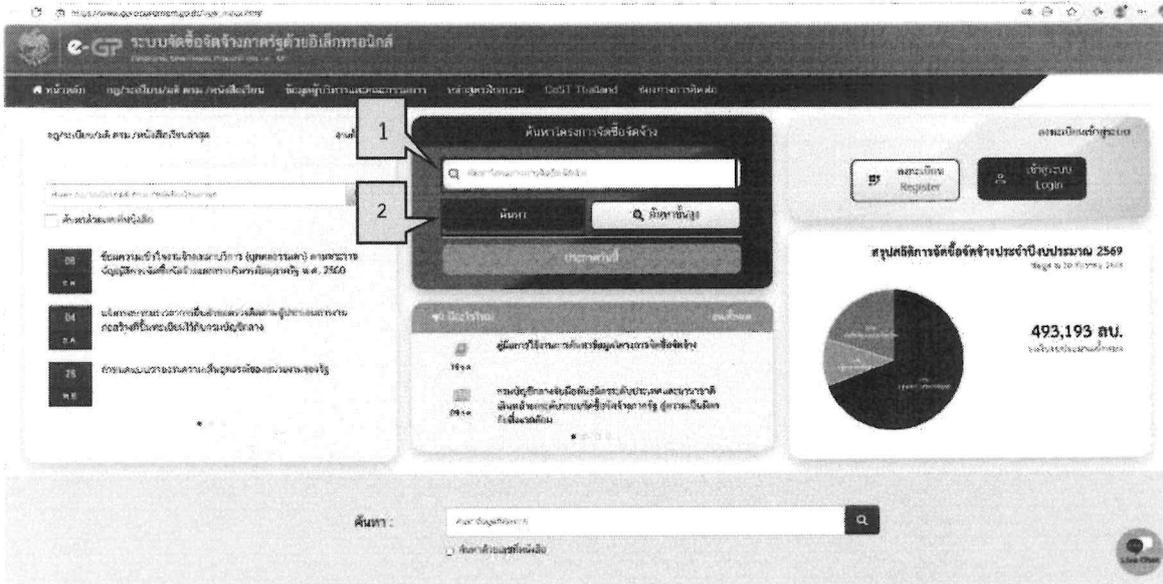
**เอกสารแนบท้ายเพิ่มเติม**

| ลำดับ | รายการ                   | ไฟล์ข้อมูล                               | ขนาดไฟล์ |
|-------|--------------------------|--|----------|
| 1     | เอกสารข้อสอบถามเพิ่มเติม | d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf | 80.53 KB |

### 3. การดูรายละเอียดชี้แจงข้อสอบถามของหน่วยงาน

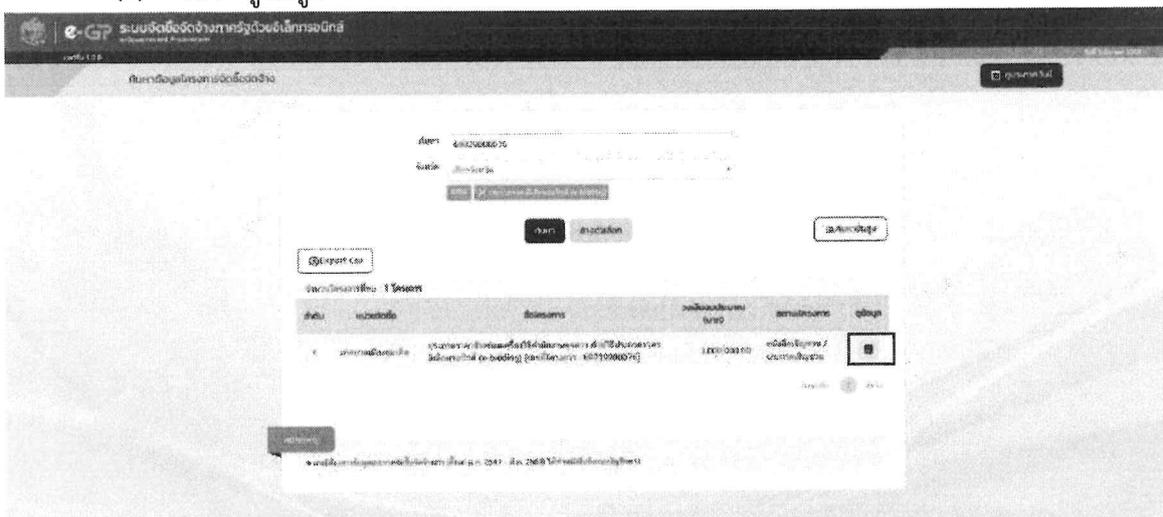
ผู้ประกอบการ หรือผู้สนใจทั่วไป สามารถดูรายละเอียดผลการแสดงความคิดเห็นได้ 2 ช่องทาง ดังนี้

- 3.1 ดูรายละเอียดชี้แจงข้อสอบถามผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- (1) เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)
  - (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
  - (3) กดปุ่ม “ค้นหา”



(4) ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

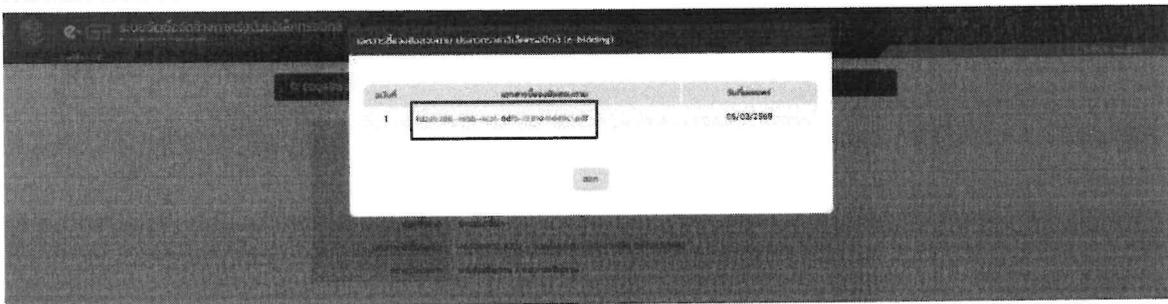
(5) คลิก “ดูข้อมูล”



(6) คลิก “ดูข้อมูล” ที่หัวข้อ “เผยแพร่ชี้แจงข้อสอบถาม”



(7) คลิก “ข้อไฟล์เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม” เพื่อดูเอกสารชี้แจงข้อสอบถามที่หน่วยงานของรัฐได้ดำเนินการชี้แจง

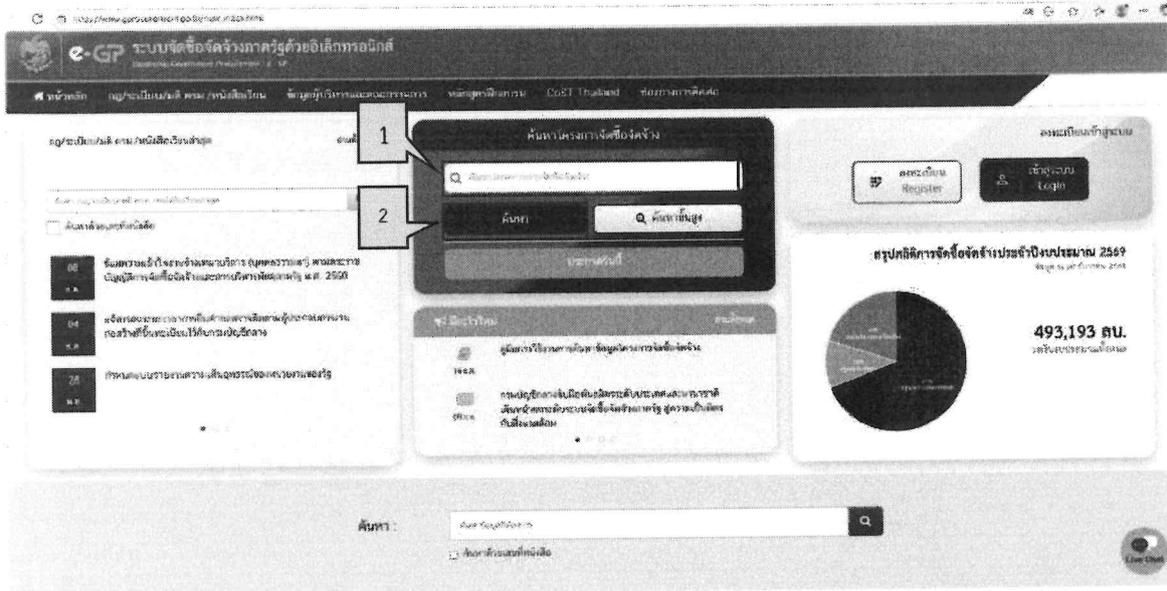


### 3.2 ดูรายละเอียดชี้แจงข้อสอบถามผ่านทางอีเมลที่ได้รับไว้ในขั้นตอนสอบถามข้อมูล

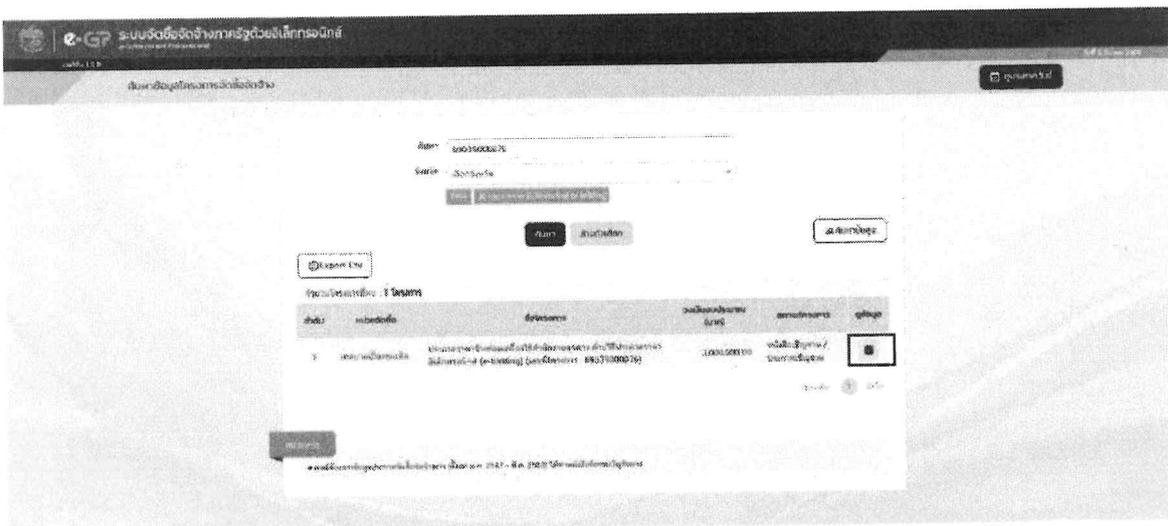
#### 4. การค้นหาประวัติการสอบถามข้อมูลเพิ่มเติม

4.1 กรณีสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมผ่านหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

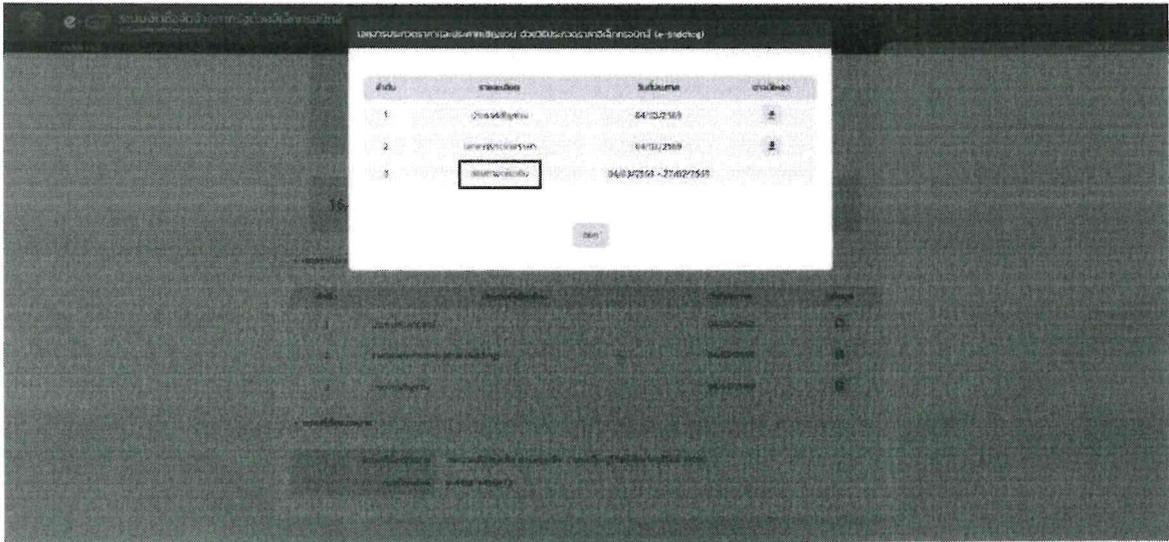
- (1) เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)
- (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”



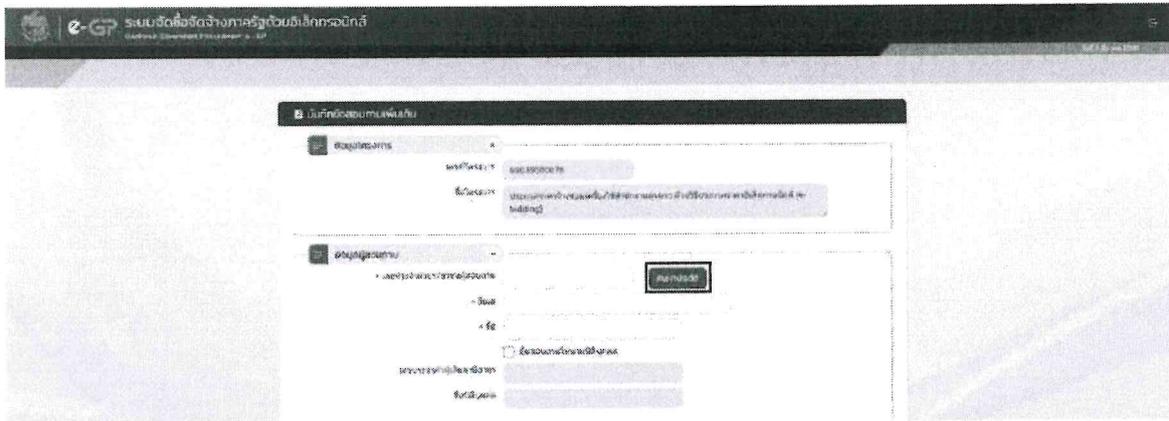
- (4) ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข
- (5) คลิก “ดูข้อมูล”



(6) คลิก “สอบถามเพิ่มเติม”



(7) กดปุ่ม “ค้นหาประวัติ”

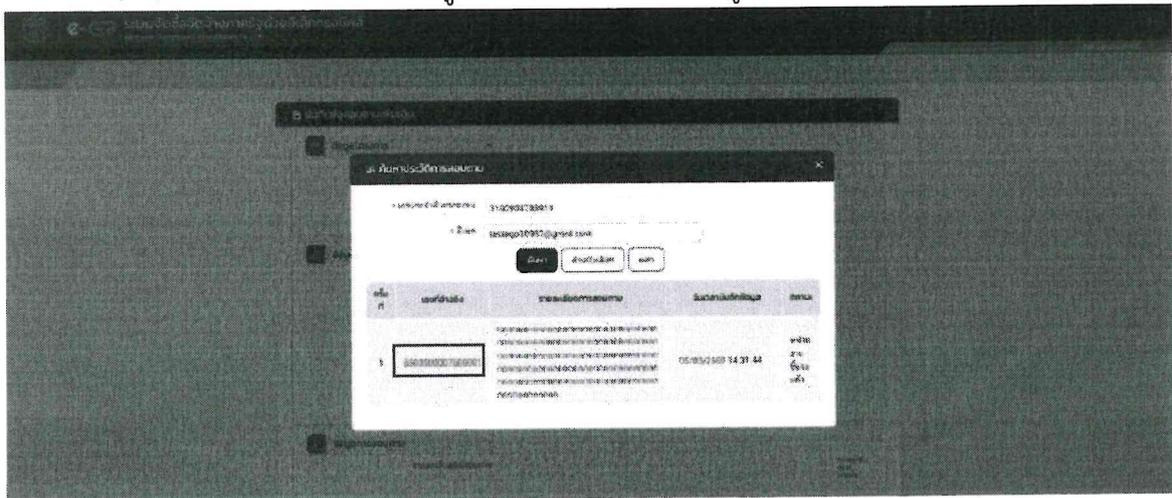


(8) ระบุ “เลขประจำตัวประชาชน” ที่ใช้ในการสอบถามข้อมูลในครั้งนั้น

(9) ระบุ “อีเมล” ที่ใช้ในการสอบถามข้อมูลในครั้งนั้น

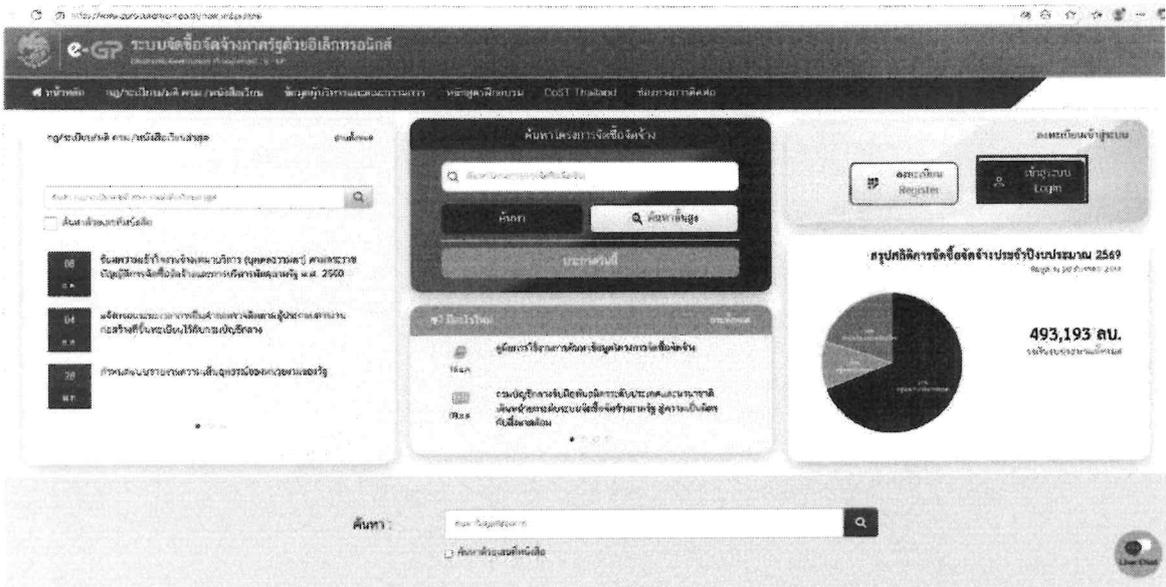
(10) กดปุ่ม “ค้นหา”

(11) คลิก “เลขที่อ้างอิง” เพื่อดูประวัติในการสอบถามข้อมูล



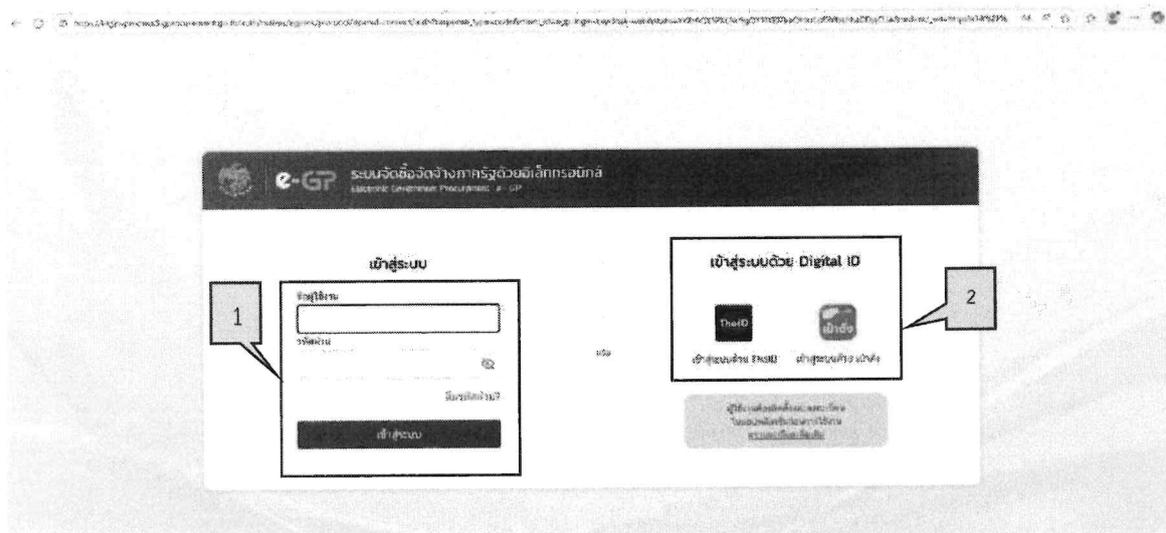


- 4.2 กรณีสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมโดยการเข้าสู่ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
- 4.2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement .go.th](http://www.gprocurement.go.th)
- 4.2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

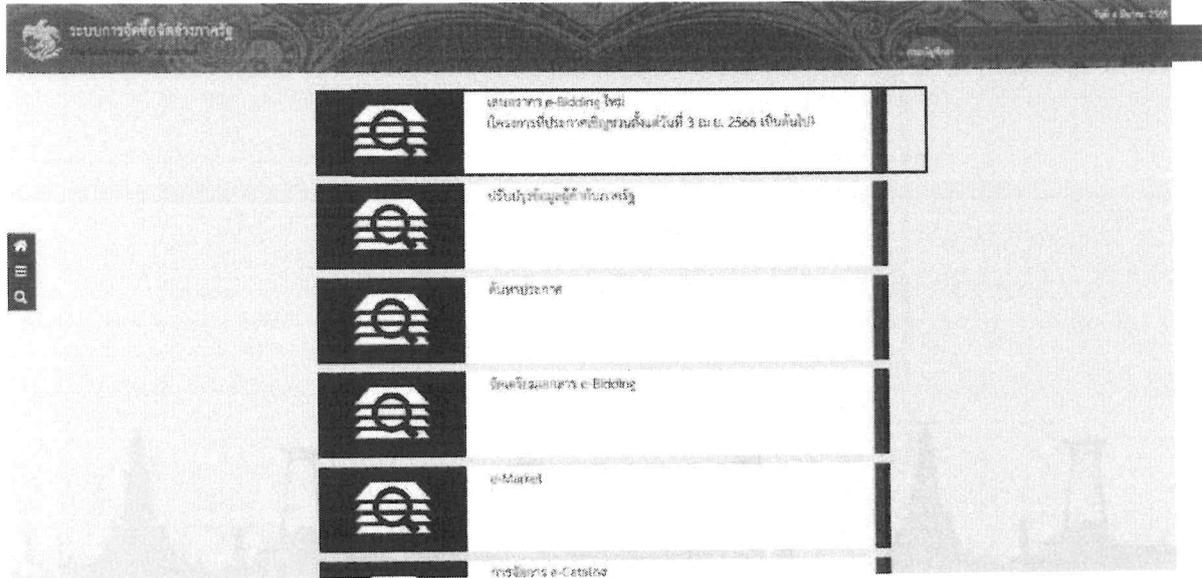


4.2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

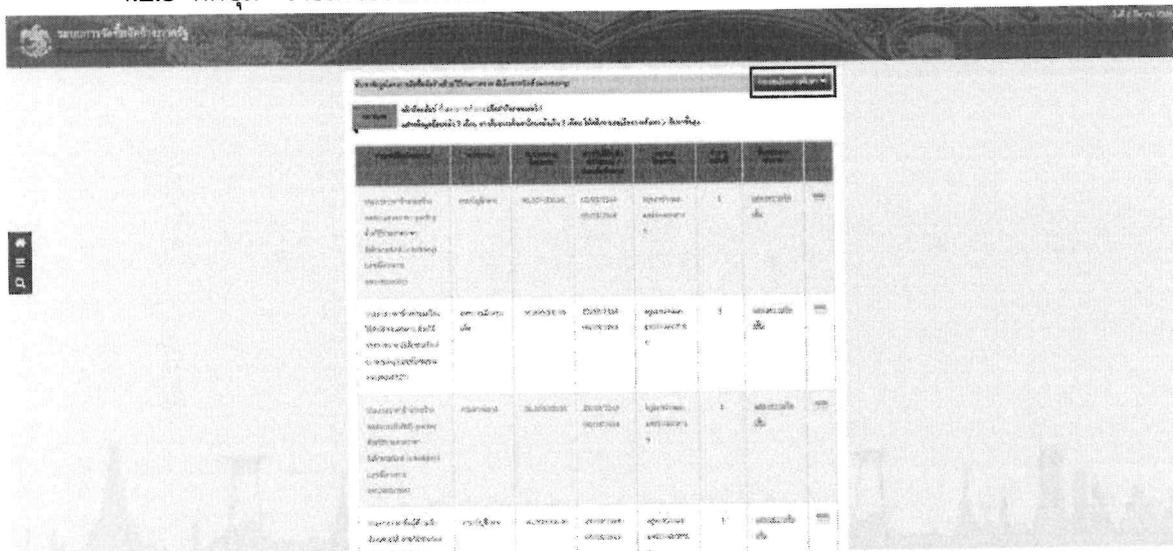
- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



#### 4.2.4 คลิก “เสนอราคา e-bidding ใหม่”



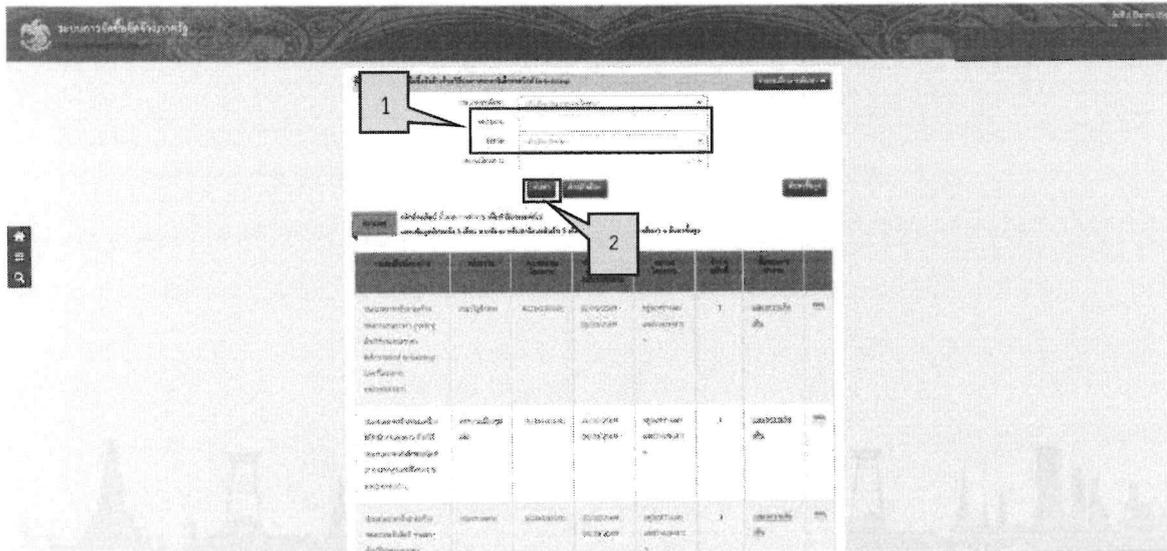
#### 4.2.5 กดปุ่ม “รายละเอียดการค้นหา”



#### 4.2.6 การค้นหาโครงการที่ต้องการแสดงความคิดเห็น ดำเนินการได้ 2 แบบ ดังนี้

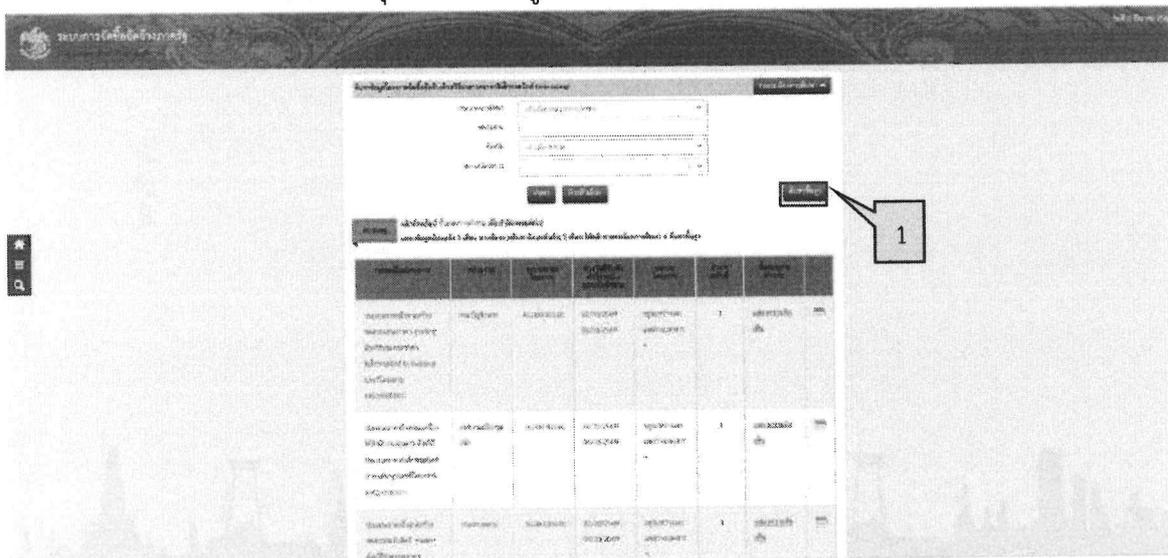
##### 4.2.6.1 ค้นหาจากชื่อหน่วยงาน หรือ จังหวัด

- (1) ระบุ “ชื่อหน่วยงาน หรือ “จังหวัด
- (2) กดปุ่ม “ค้นหา”

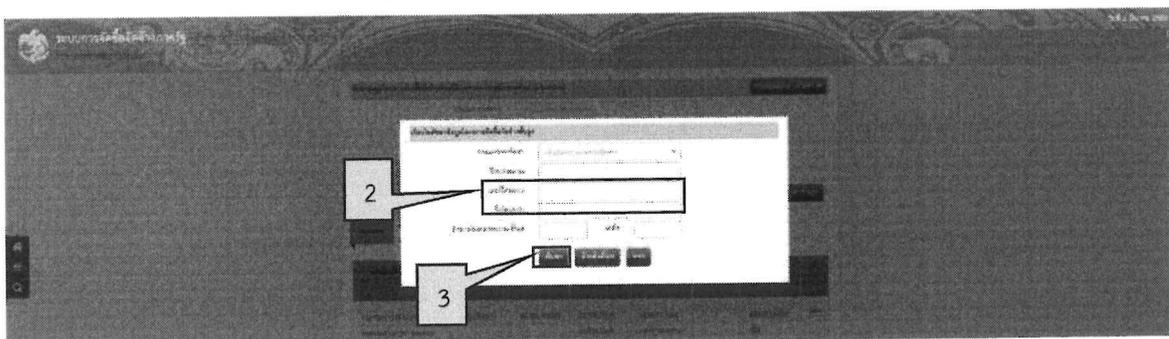


##### 4.2.6.2 ค้นหาจาก “เลขที่โครงการ หรือ “ชื่อโครงการ”

- (1) กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”

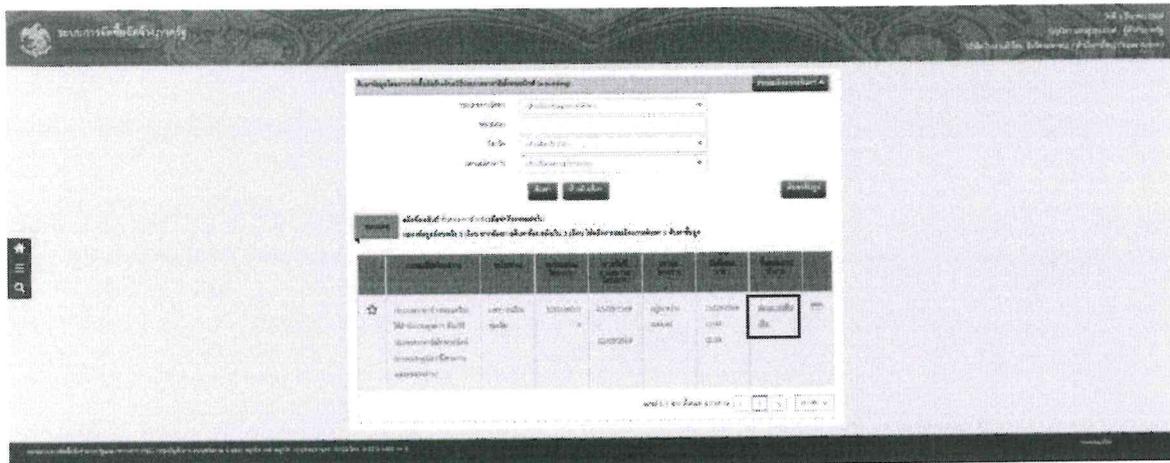


- (2) ระบุ “เลขที่โครงการ” หรือ “ชื่อโครงการ” ที่ต้องการค้นหา
- (3) กดปุ่ม “ค้นหา”

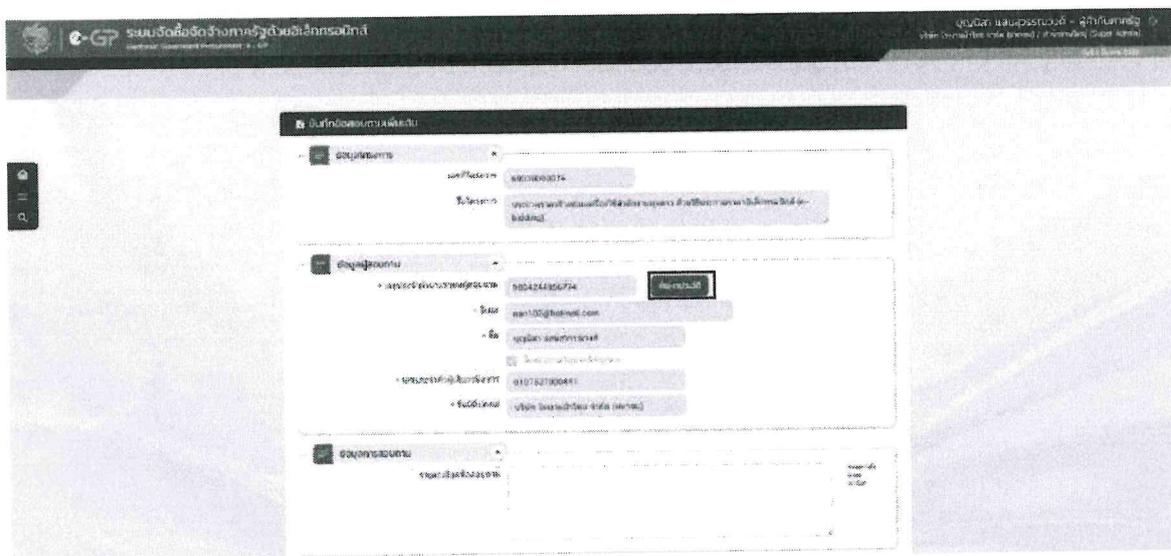


#### 4.2.7 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

#### 4.2.8 คลิก “สอบถามเพิ่มเติม”



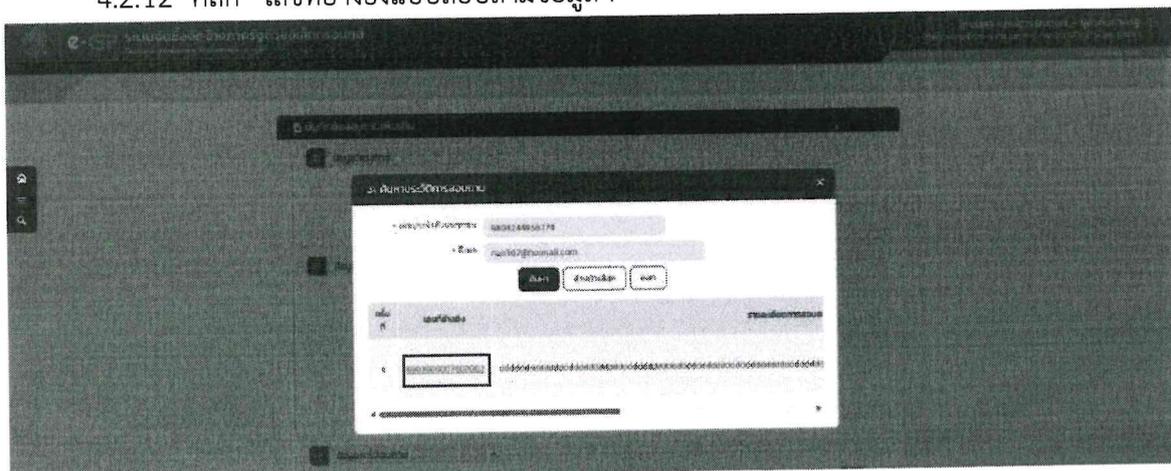
#### 4.2.9 กดปุ่ม “ค้นหาประวัติ”



#### 4.2.10 กดปุ่ม “ค้นหา”

#### 4.2.11 ระบบจะแสดงประวัติการสอบถามข้อมูล

#### 4.2.12 คลิก “เลขที่อ้างอิงแบบสอบถามข้อมูลฯ”







คู่มือ

การชี้แจงข้อสอบถามออนไลน์

สำหรับหน่วยงานของรัฐ



กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

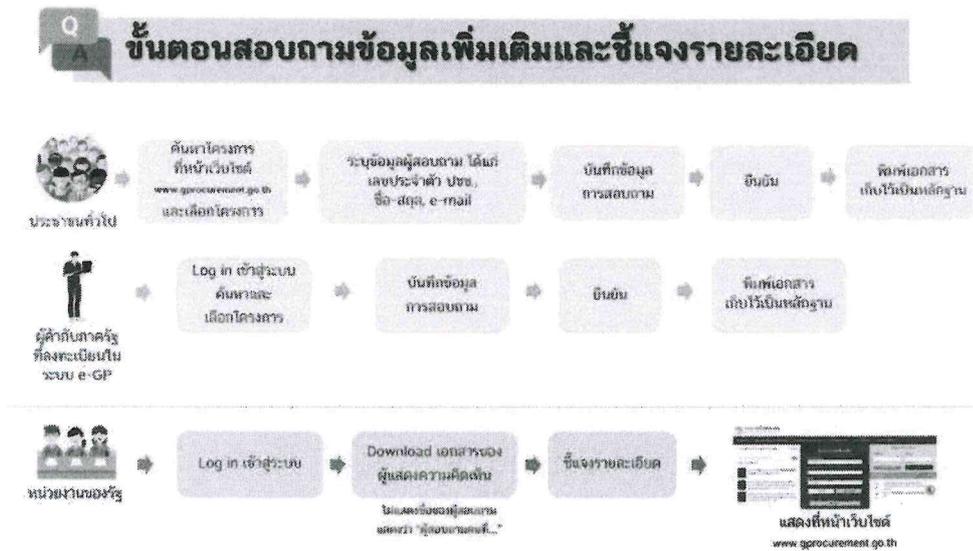
กองระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง

## สารบัญ

หน้า

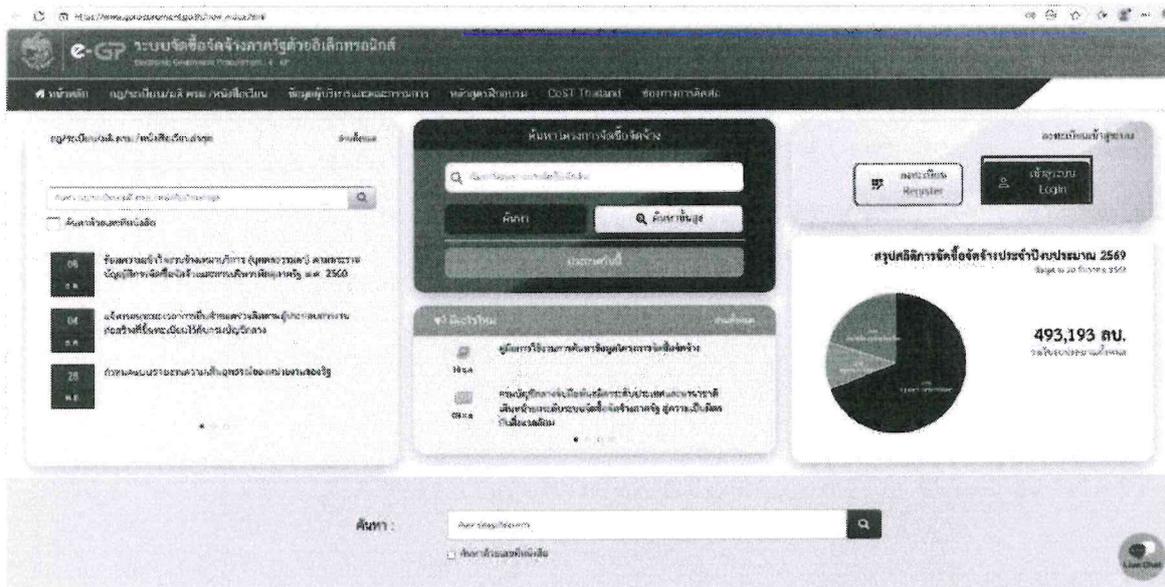
|  |    |
|--|----|
| ขั้นตอนสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและชี้แจงรายละเอียด .....  | 1  |
| 1. เจ้าหน้าที่พัสดุ - ชี้แจงข้อสอบถามเพิ่มเติมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP).....               | 1  |
| 2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ - นำเอกสารชี้แจงข้อสอบถามขึ้นเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)..... | 6  |
| 3. การตรวจสอบการเผยแพร่ชี้แจงข้อสอบถามหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) .....              | 11 |

## ขั้นตอนสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมและชี้แจงรายละเอียด



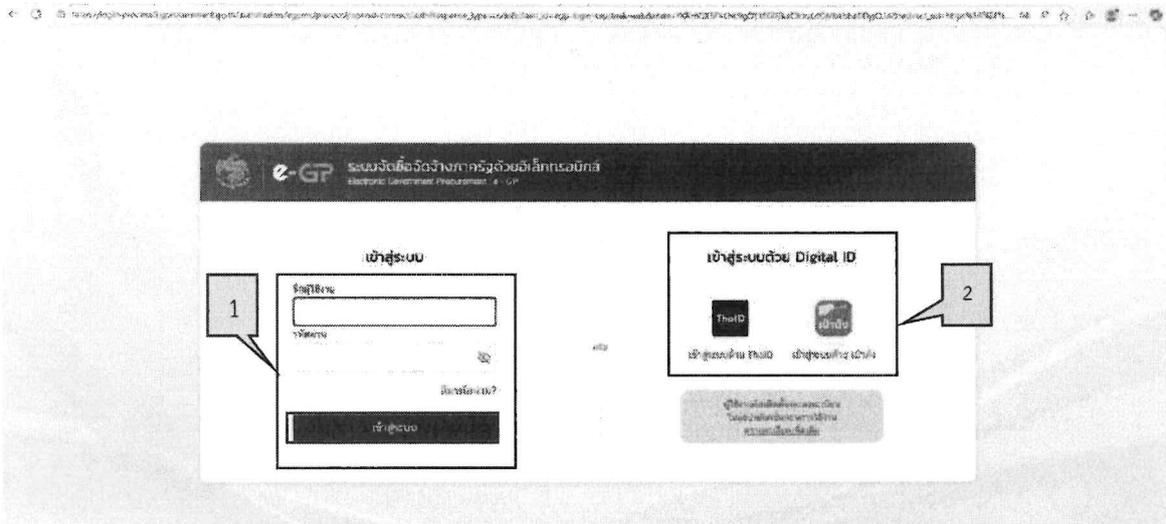
## การชี้แจงข้อสอบถามเพิ่มเติมออนไลน์ สำหรับหน่วยงานของรัฐ

1. เจ้าหน้าที่พัสดุ - ชี้แจงข้อสอบถามเพิ่มเติมผ่านระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)
  - 1.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)
  - 1.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

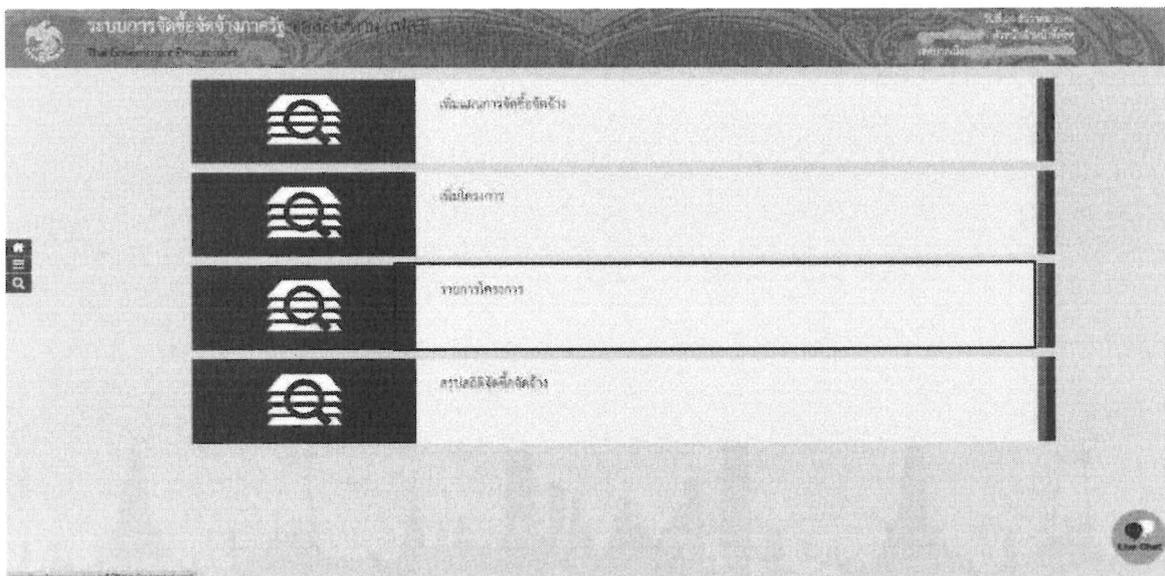


1.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

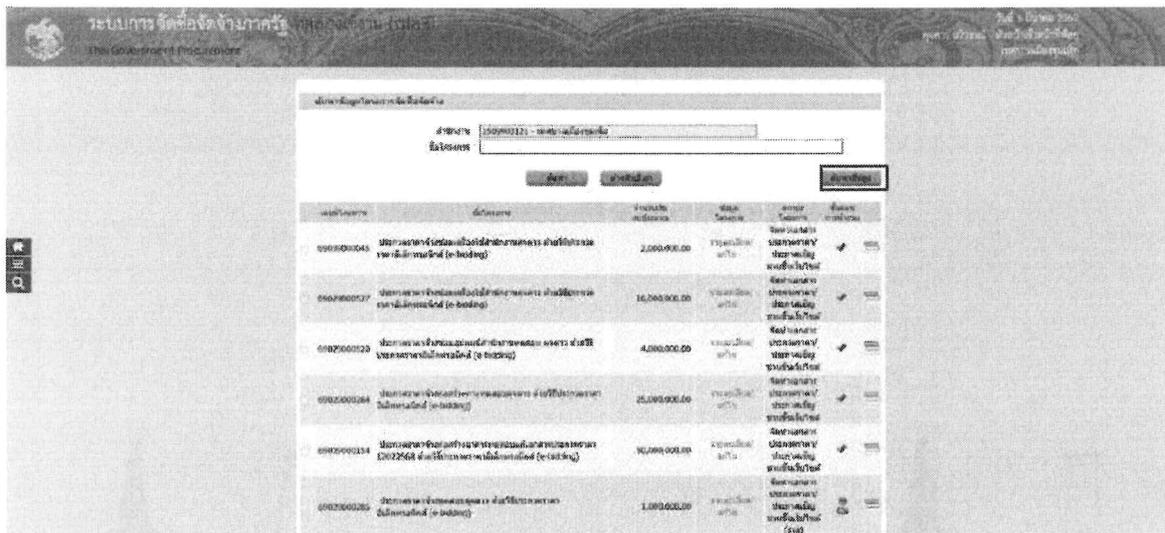
- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



1.4 คลิก “รายการโครงการ”

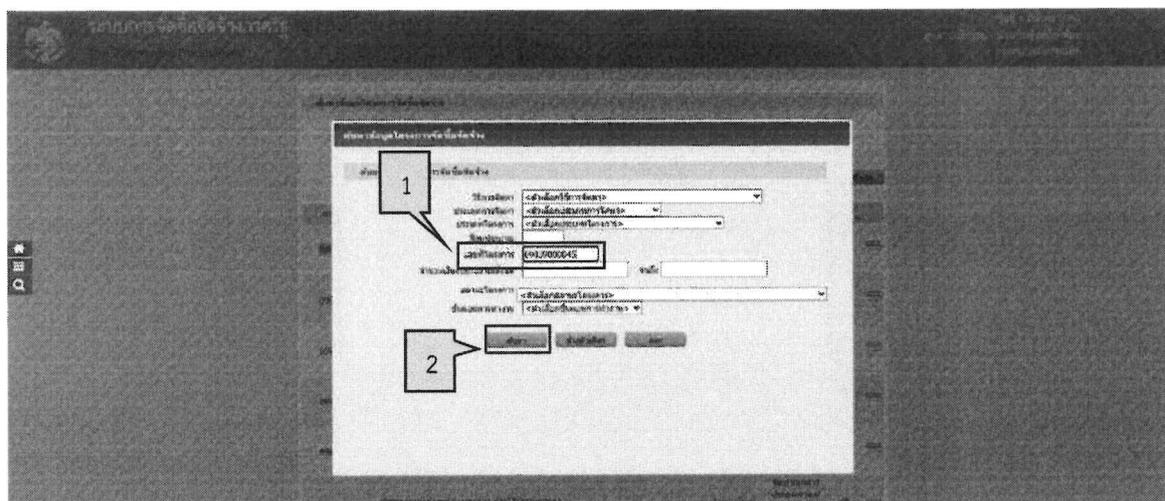


### 1.5 กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



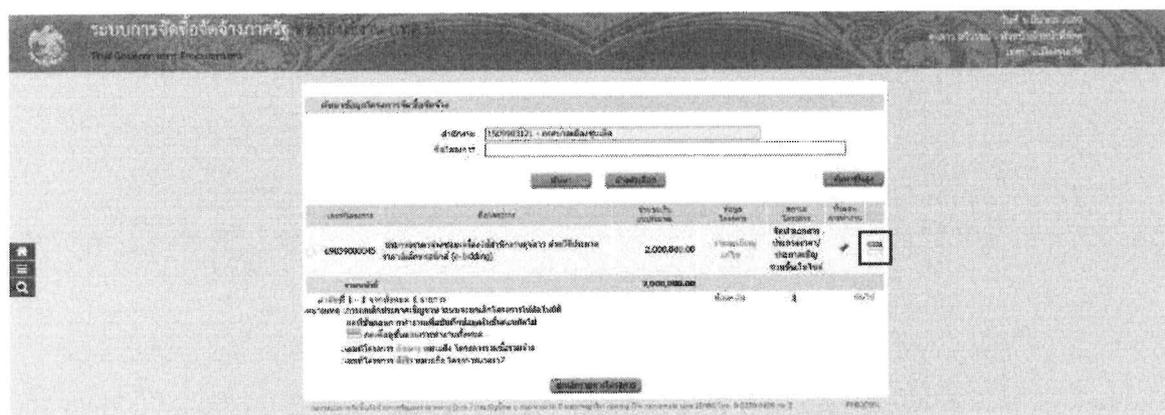
### 1.6 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องชี้แจงข้อสอบถาม

### 1.7 กดปุ่ม “ค้นหา”

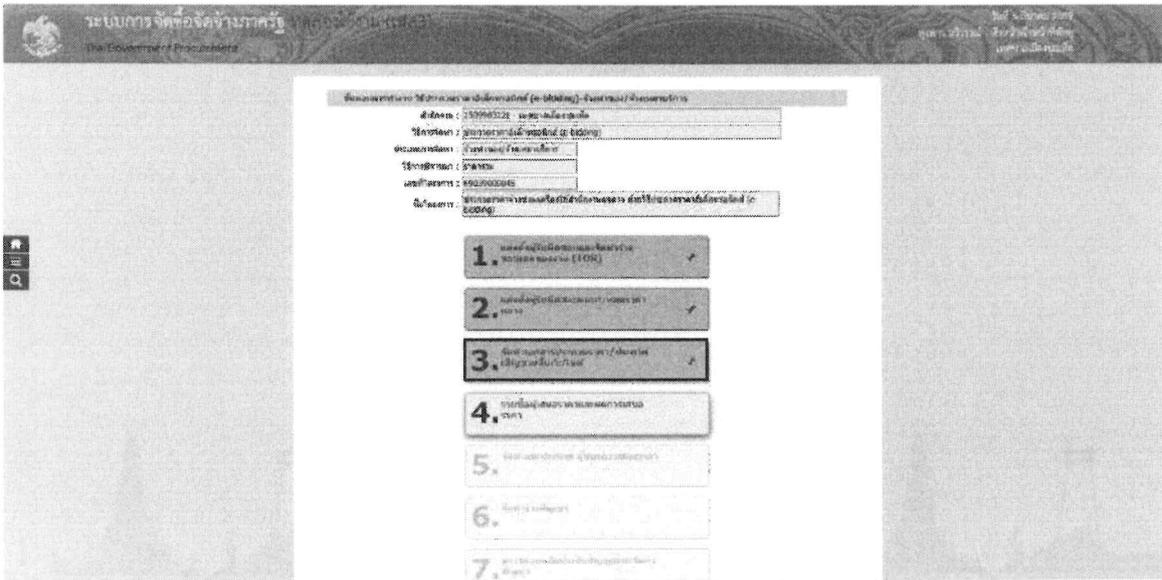


### 1.8 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

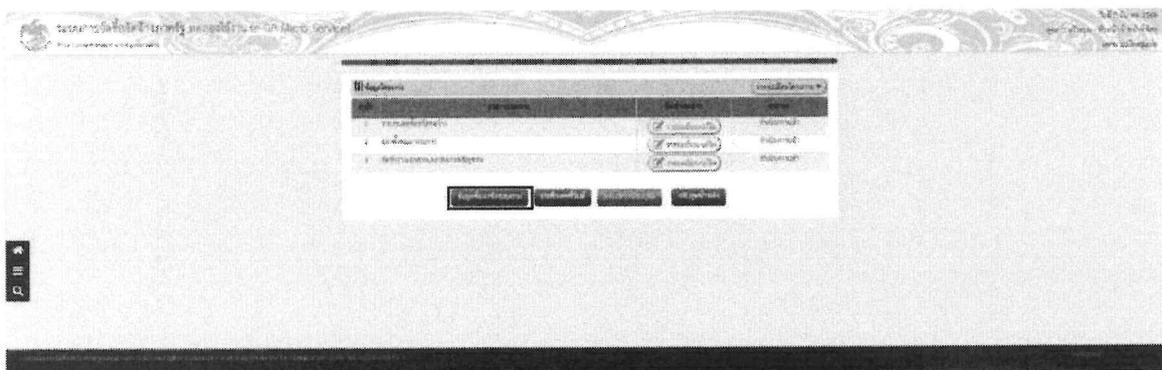
### 1.9 คลิก “ ”



### 1.10 คลิก “ขั้นตอนที่ 3 จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์



### 1.11 กดปุ่ม “ข้อมูลชี้แจงข้อสอบถาม”



- 1.12 คลิก “📎” เพื่อดาวน์โหลดเอกสารสอบถามเพิ่มเติมที่มีผู้สอบถามเข้ามา
- 1.13 กดปุ่ม “Browse ไฟล์” เพื่อแนบเอกสารตอบข้อสอบถามที่หน่วยงานของจัดทำในรูปแบบไฟล์ .pdf ขนาดไม่เกิน 100 MB
- 1.14 กดปุ่ม “บันทึก”
- 1.15 กดปุ่ม “บันทึกวันที่ชี้แจง”

1    2

บันทึกตอบข้อสอบถาม
หมายเลขชี้แจงข้อสอบถาม

**ข้อมูลโครงการ**

เลขที่โครงการ: 69039000045

ชื่อโครงการ: ประกวดราคาจ้างซ่อมเครื่องใช้สำนักงานจุจดา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

**ข้อมูลปอสอบถาม**

ฉบับที่: 1

| ลำดับ | ผู้สอบถาม        | ไฟล์ข้อมูล   | ดาวน์โหลด   |
|-------|------------------|--|---|
| 1     | ผู้สอบถามคนที่ 1 | d2500e30-e1b4-41c1-a8a7-d240f31b4453.pdf<br>เอกสารสอบถาม-ครั้งที่1.pdf | <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">1</span> |

**เอกสารแนบเพิ่มเติม**

| ลำดับ | รายการ             | ไฟล์ข้อมูล  |
|-------|--------------------|-------------|
| 1     | เอกสารตอบข้อสอบถาม | Browse ไฟล์ |

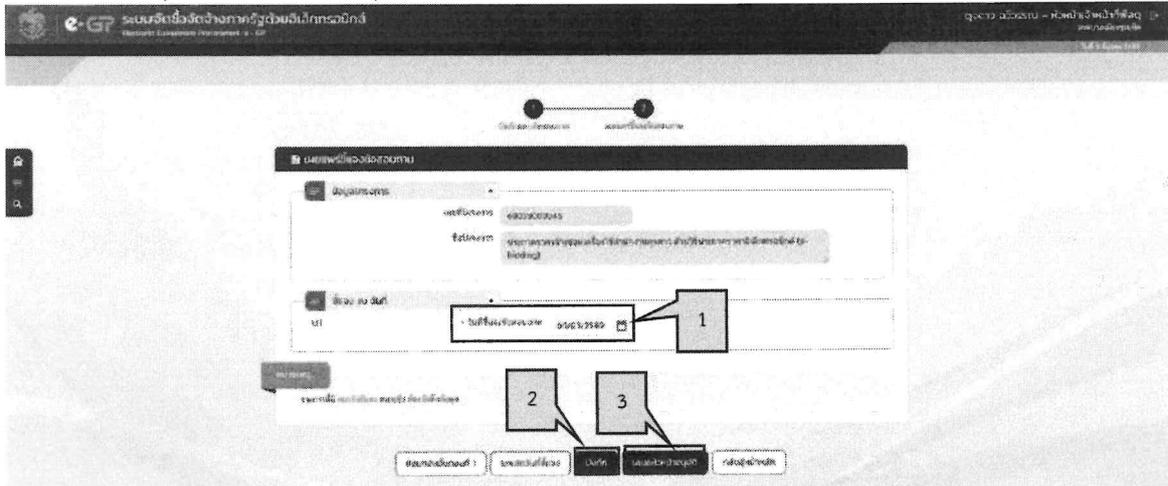
รายการที่มีเครื่องหมายสีแดง หมายถึง ต้องบันทึกข้อมูล  
 ลักษณะพิเศษที่ไม่สามารถพิมพ์ในระบบได้แก่ " \* , ! @ , \$ % ^ & \* \_ - \ / \ : ; ENTER (ขึ้นบรรทัดใหม่) เพราะจะไม่สามารถบันทึกข้อมูลในระบบได้

ยกเลิกรายการข้อมูล
บันทึก
บันทึกวันที่ชี้แจง
กลับสู่หน้าหลัก

1.16 ระบุ “วันที่ชี้แจงข้อสอบถาม” ต้องเป็นวันที่ปัจจุบันที่เป็นวันทำการ และต้องภายในวันที่สิ้นสุดการชี้แจงข้อมูลที่หน่วยงานของรัฐได้ระบุไว้ในการบันทึกวันที่เสนอราคา ที่ขั้นตอนจัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวน

1.17 กดปุ่ม “บันทึก”

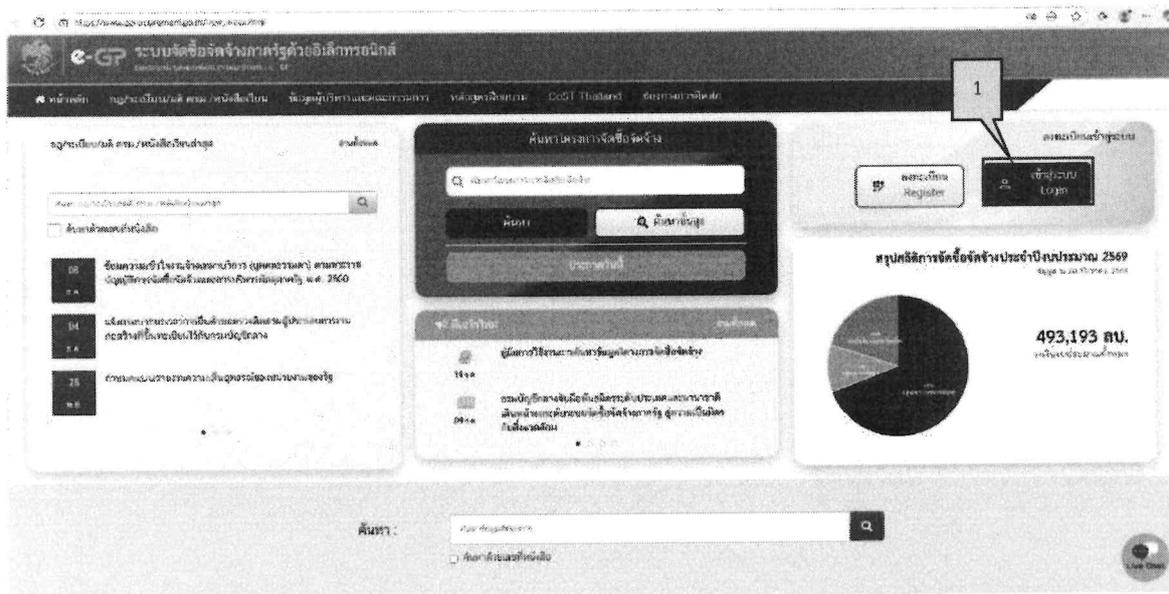
1.18 กดปุ่ม “เสนอหัวหน้าอนุมัติ”



## 2. หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ – นำเอกสารชี้แจงข้อสอบถามขึ้นเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

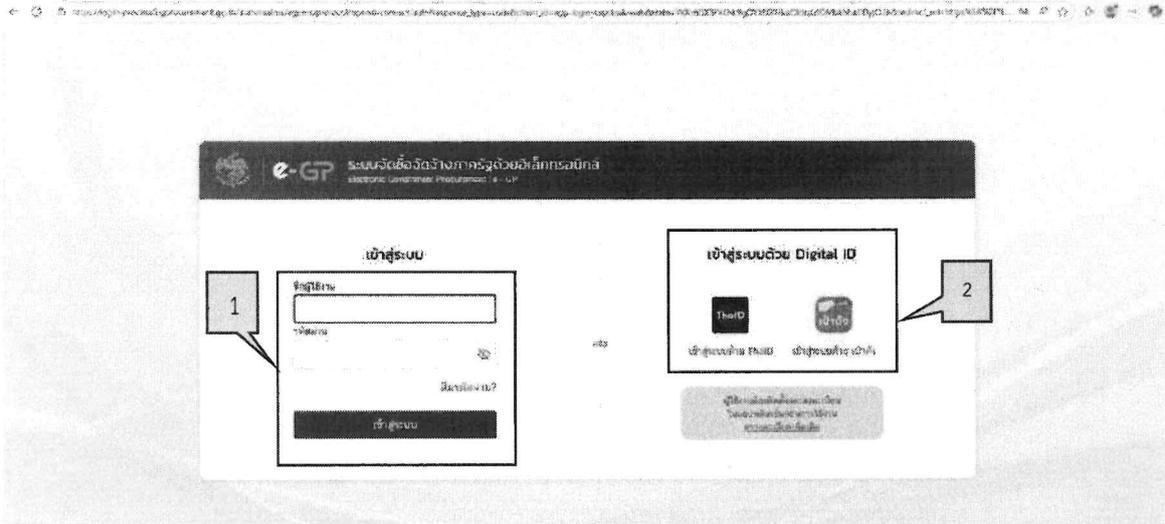
2.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

2.2 กดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”

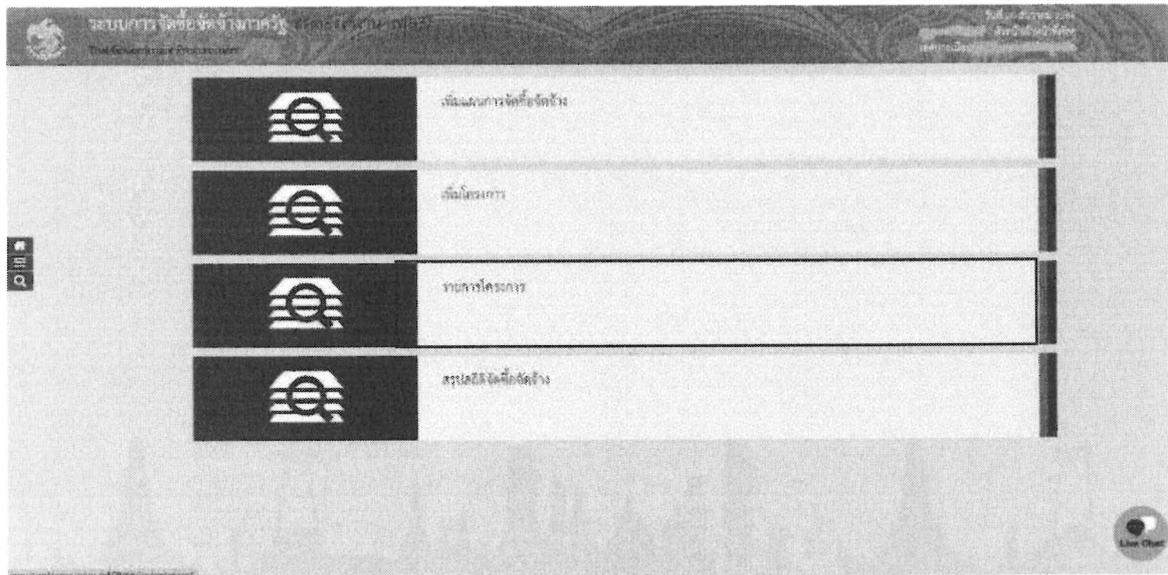


2.3 การเข้าสู่ระบบ สามารถดำเนินการได้ 2 รูปแบบ ดังนี้

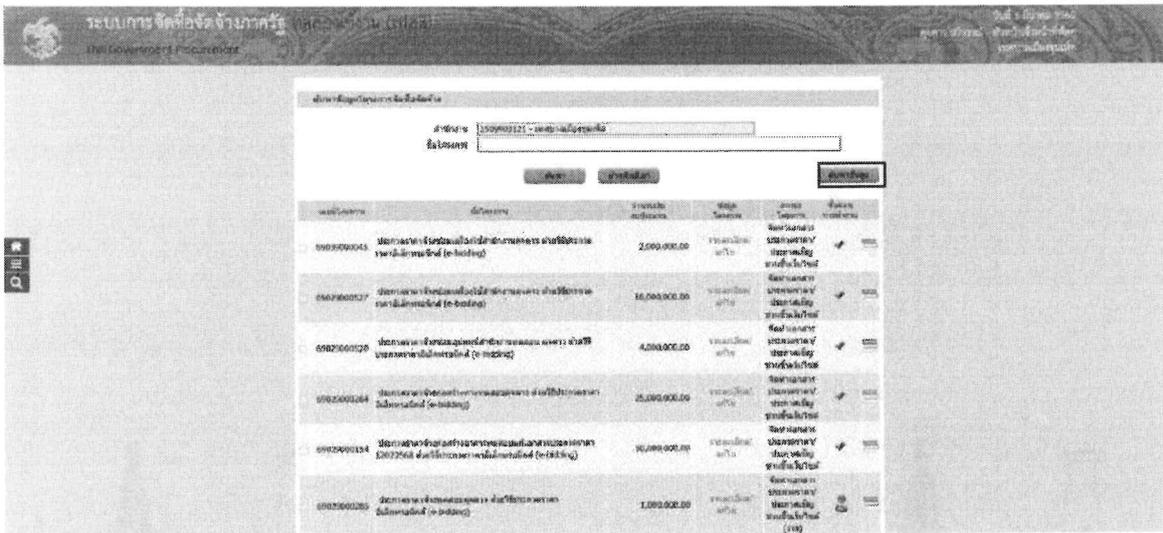
- (1) เข้าสู่ระบบแบบระบุ “ชื่อผู้ใช้งาน” “รหัสผ่าน” และกดปุ่ม “เข้าสู่ระบบ”
- (2) เข้าสู่ระบบด้วย Digital ID ผ่านแอปพลิเคชัน “ThaiID” หรือ “เป๋าตังค์”



2.4 คลิก “รายการโครงการ”

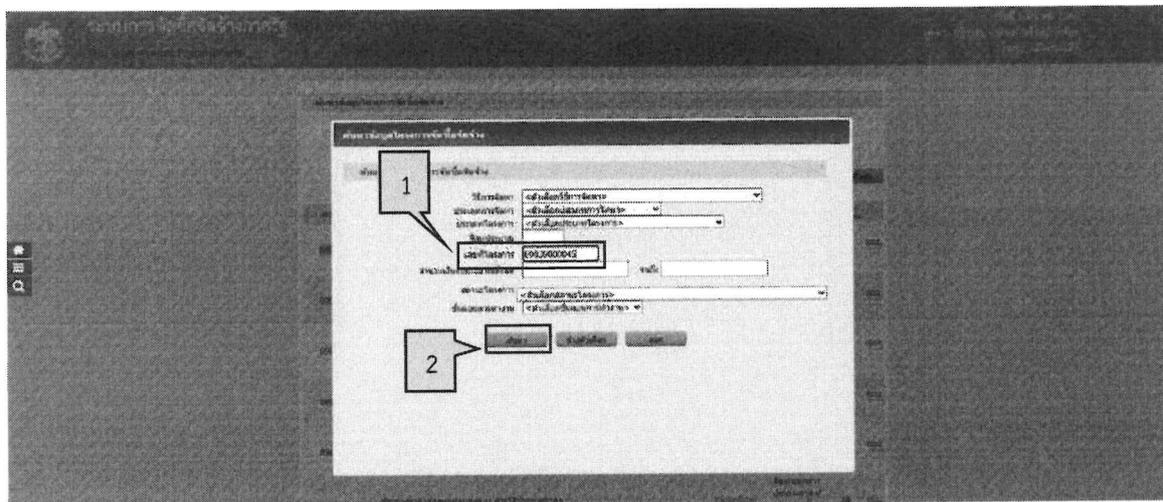


## 2.5 กดปุ่ม “ค้นหาขั้นสูง”



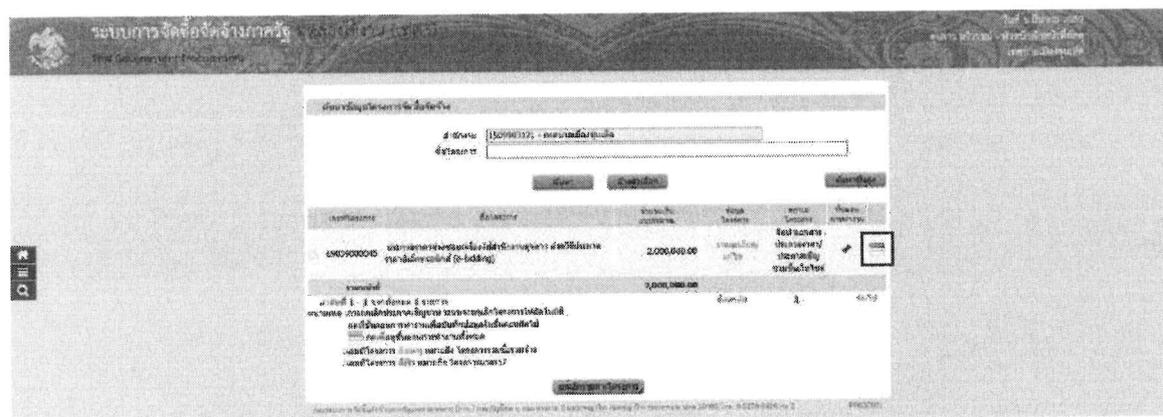
## 2.6 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการนำเอกสารชี้แจงข้อสอบถามขึ้นเว็บไซต์ e-GP

## 2.7 กดปุ่ม “ค้นหา”

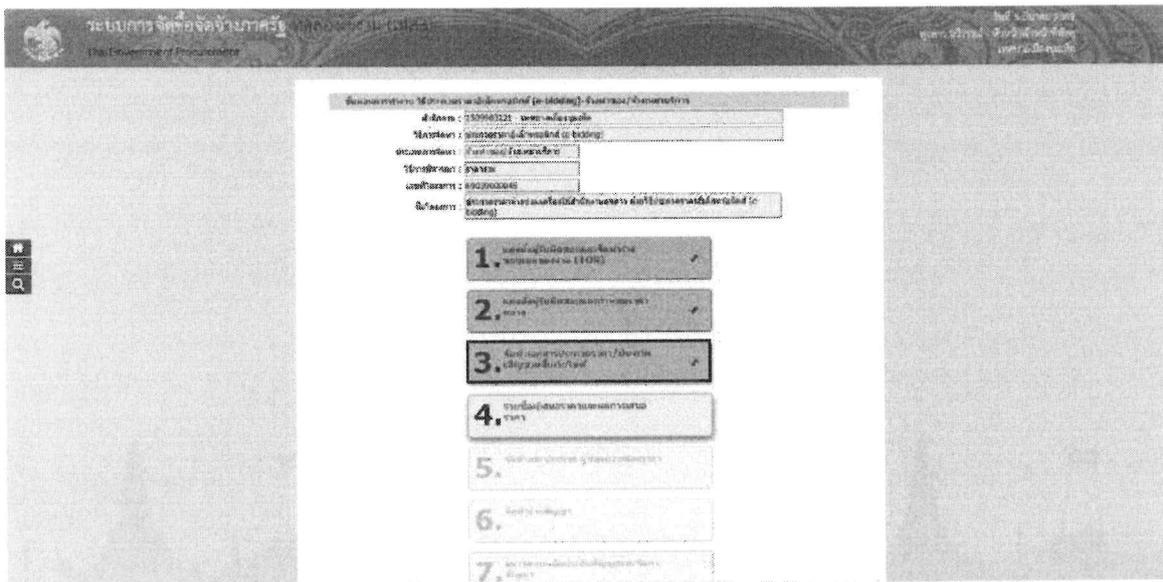


## 2.8 ระบบจะแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

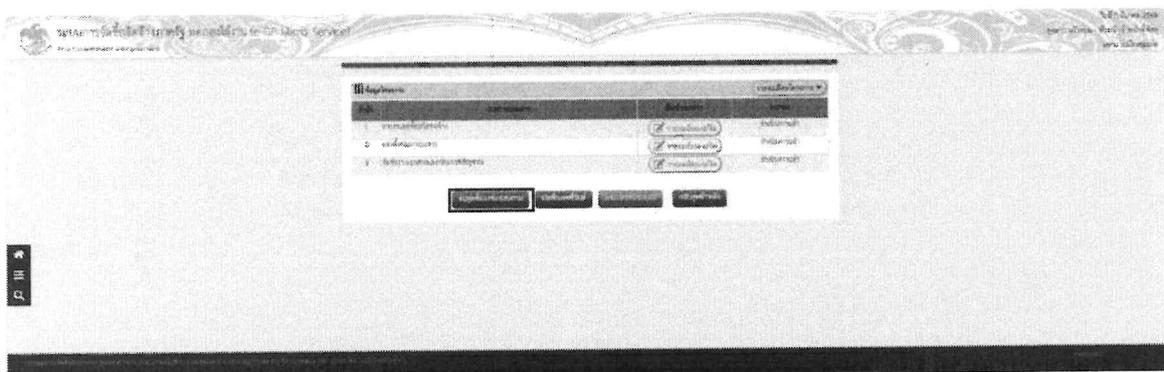
## 2.9 คลิก “🔍”



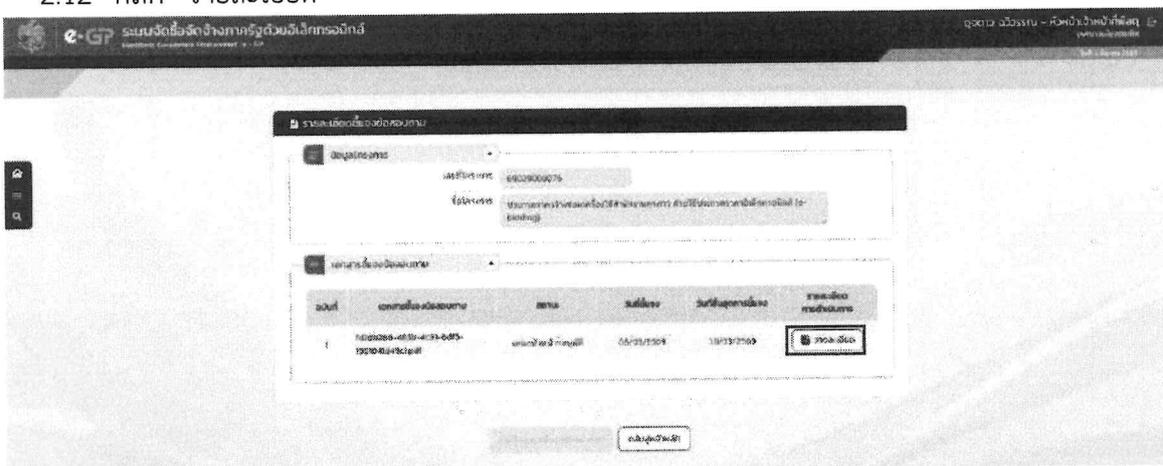
2.10 คลิก “ขั้นตอนที่ 3 จัดทำเอกสารประกวดราคา/ประกาศเชิญชวนขึ้นเว็บไซต์”



2.11 กดปุ่ม “ข้อมูลชี้แจงข้อสอบถาม”



2.12 คลิก “รายละเอียด”



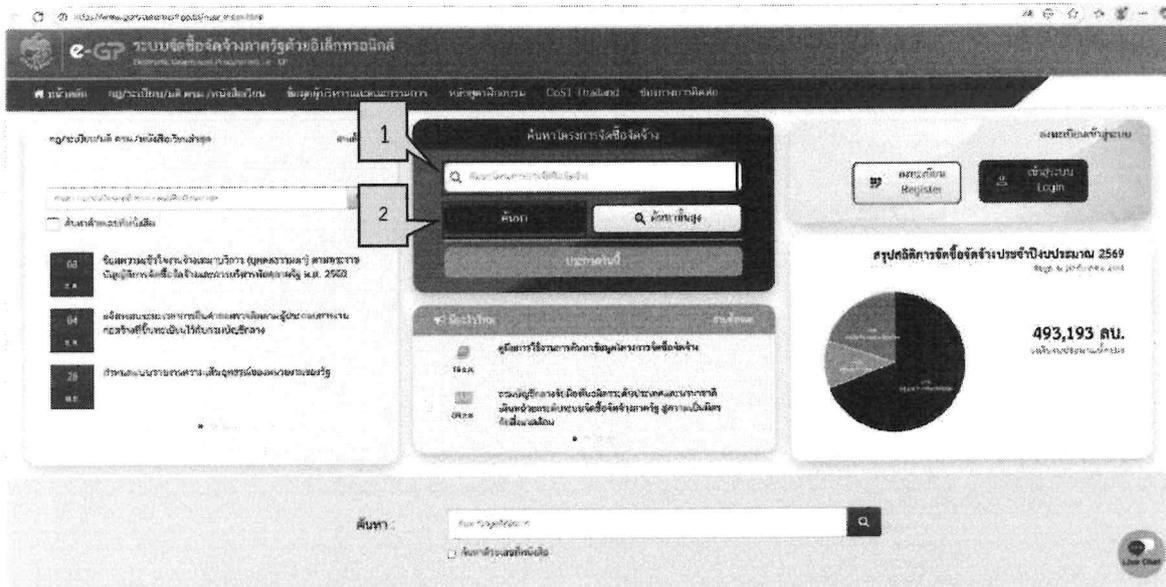


### 3. การตรวจสอบการเผยแพร่ชี้แจงข้อสอบหน้าเว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP)

3.1 เข้าสู่เว็บไซต์ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

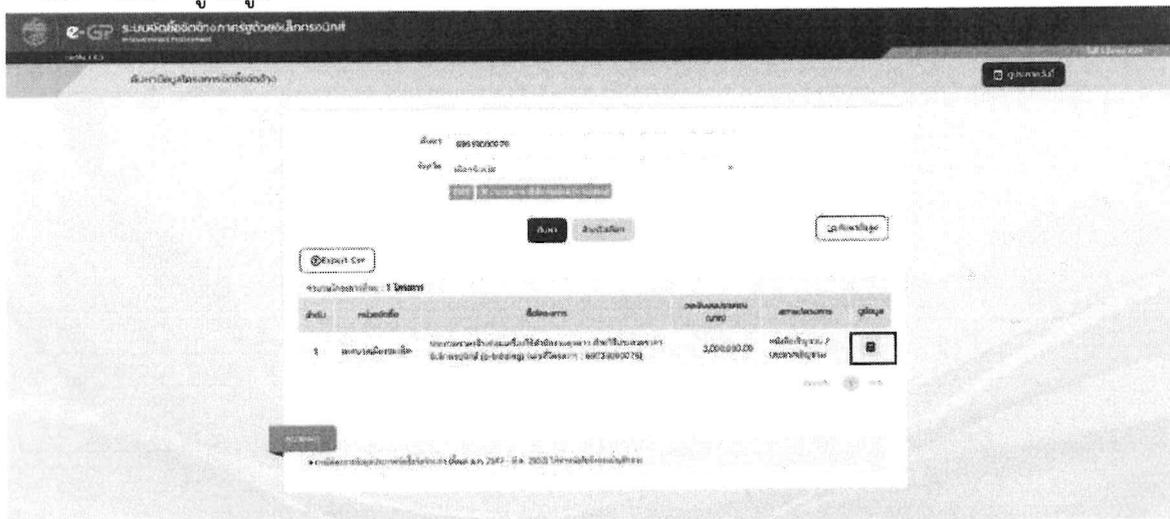
3.2 ระบุ “เลขที่โครงการ” ที่ต้องการค้นหา

3.3 กดปุ่ม “ค้นหา”

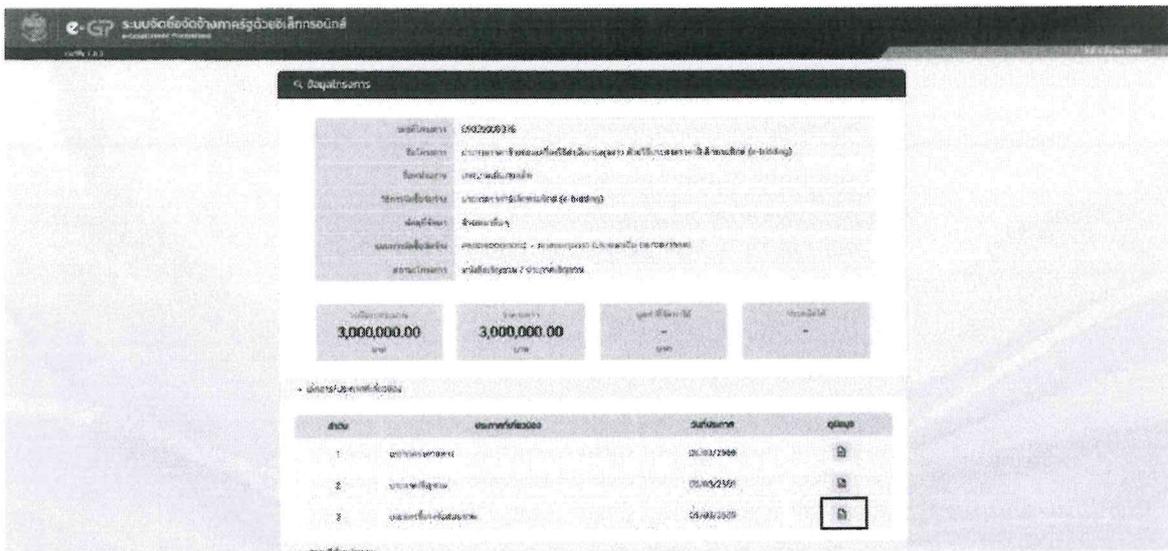


3.4 ระบบแสดงโครงการที่ค้นหาตามเงื่อนไข

3.5 คลิก “ดูข้อมูล”



### 3.6 คลิก “ดูข้อมูล” หัวข้อ “เผยแพร่ชี้แจงข้อสอบถาม”



### 3.7 คลิก “ชื่อไฟล์เอกสารชี้แจงข้อสอบถาม” เพื่อตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

