

ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง ประกวดราคาจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของ
คนต่างด้าว และทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

กรมการจัดหางาน มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อตามโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคาของงานจัดซื้อในการประกวดราคา
ครั้งนี้ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๕๙๗,๕๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจาก
เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการจัดซื้อ
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่อง
ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ตามรายการดังต่อไปนี้

- | | | |
|--|-----------|---------|
| (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล | จำนวน ๑๕ | เครื่อง |
| (๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM)
ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย | จำนวน ๑๕ | ชุด |
| (๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒
ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย | จำนวน ๑๕ | ชุด |
| (๔) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ | จำนวน ๑๘๐ | เครื่อง |

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอเป็นไปตามกำหนดเงื่อนไขคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอในประกาศ
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยแสดงหลักฐานถึงขีดความสามารถและความพร้อมที่มีอยู่ในวันที่ยื่นข้อเสนอโดยมี
รายละเอียดดังนี้

- ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติให้เป็นไปตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กำหนด
- ผู้ยื่นข้อเสนอต้องเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่

..... ระหว่างเวลา.....น. ถึง.....น.ซึ่งสามารถจัดเตรียมเอกสาร
ข้อเสนอได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงวันเสนอราคา

๓. ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดและดาวน์โหลดเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์เลขที่.....
ลงวันที่.....เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ได้ตั้งแต่วันที่
ประกาศจนถึงวันเสนอราคา ได้ที่เว็บไซต์ www.doe.go.th หรือ www.gprocurement.go.th

ประกาศ ณ วันที่ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

-ร่าง-

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ /๒๕๖๙

การจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและ
ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตามประกาศ กรมการจัดหางาน ลงวันที่ เมษายน ๒๕๖๙

กรมการจัดหางาน ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "กรม" มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์
คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่อง
ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
ภายในวงเงิน ๔,๕๙๗,๕๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

- | | |
|--|-------------------|
| (๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล | จำนวน ๑๕ เครื่อง |
| (๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก
แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM)
ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย | จำนวน ๑๕ ชุด |
| (๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ ๒
ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย | จำนวน ๑๕ ชุด |
| (๔) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ | จำนวน ๑๘๐ เครื่อง |

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที
และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

- ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
- ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
- ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์
- ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
 - (๑) หลักประกันสัญญา
- ๑.๕ บทนิยาม
 - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
 - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
- ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
 - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
 - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ กรมฯ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวาง การแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของหรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

(๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e - bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อน วันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงิน กับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่น ข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุน จดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

(๓) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่น ข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียน ให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวัน ยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา มิได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และ ประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลาง ต่างประเทศ นั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือ ที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่น ข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๔) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือ บุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ และข้อ ๓ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา ตามประกาศ ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวด ราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอหากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๔ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๕.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๕.๕) การซื้ออสังหาริมทรัพย์และการเช่าอสังหาริมทรัพย์

(๕.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น

๒.๑๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการจำหน่ายและติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรือที่เกี่ยวข้อง ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียวกันโดยตรงกับหน่วยงานรัฐบาลหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้วมีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ที่มีวงเงินในสัญญาเดี่ยวย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคาโดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อสั่งจ้างมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

๒.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องได้รับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 เป็นอย่างน้อย พร้อมแสดงหลักฐานผลการรับรองต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบเอกสารในวันยื่นเสนอราคา

๒.๑๕ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๒.๑๖ หากพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อเป็นพัสดุที่ผลิตโดยผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมาย สินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ให้ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นสำเนาหนังสือรับรองว่าเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรอง การจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียน นิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนา สัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่น ข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนอ นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้น ตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มี การรายงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่น ข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการ หรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้อง แสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมี แต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคล ธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่า งบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคาร แห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง

หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศหรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) แคลตตาล็อกและ/หรือรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ ตามข้อ ๔.๔
(๒) สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made In Thailand ของสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (ถ้ามี)

(๓) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

(๕) หนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

(๖) หลักฐานผลการรับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 เป็นอย่างน้อย

(๗) หนังสือแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย

(๘) หลักฐานผลการรับรองบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ฯ มีศูนย์บริการของตนเองที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง และได้มาตรฐาน ISO 9001 Series

(๙) เอกสารรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ด้านการป้องกันการรบกวนของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า ที่จะไปรบกวนอุปกรณ์ เช่น FCC หรือ EN หรือ CISPR

(๑๐) เอกสารรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน CE หรือ CB หรือ UL หรือ MET

(๑๑) เอกสารรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ด้านความปลอดภัยและคุณภาพสากล FCC และ IEC และ TUV และ CE

(๑๒) เอกสารรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์ด้านสิ่งแวดล้อม EPEAT และประหยัดพลังงาน ENERGY STAR หรือดีกว่า

(๑๓) เอกสารเสนอราคาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download Driver ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทางอินเทอร์เน็ต ต้องระบุ URL มาในเอกสารการเสนอราคา

(๑๔) หนังสือสนับสนุนการให้บริการทางด้านเทคนิคตลอดระยะเวลารับประกันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง ต้องให้บริการถึงสถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (On-Site Service) ตลอดทั้ง ๑ ปี และการซ่อมอุปกรณ์จะต้องทำให้แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๓ วันทำการ นับจากที่ได้รับแจ้ง หากไม่สามารถซ่อมได้ผู้เสนอราคาต้องนำเครื่องหรืออุปกรณ์มาทดแทนการใช้งานโดยคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าเครื่องหรืออุปกรณ์ที่เสนอ

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความ ให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่นข้อเสนอ โดยไม่ต้องแนบ ใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียว โดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ตามข้อ ๖.๒ ให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กรมการจัดหางาน และดำเนินการติดตั้งให้แล้วเสร็จ ณ สถานที่ที่กรมการจัดหางานกำหนด

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอน การเสนอราคาไม่ได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวัน ลงนามในสัญญาซื้อ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดของข้อกำหนดการจัดซื้อ ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่อง ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของกรมการจัดหางานที่เสนอเป็นรายข้อทุกข้อ โดยใช้ตัวอย่าง แบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ ๑ ในกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงถึงข้อความอื่นในเอกสารที่เสนอมา ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องระบุให้ชัดเจน โดยต้องระบุชื่อ รุ่น หรือขนาด พร้อมทั้งให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมทั้งเขียนหัวข้อกำกับไว้ให้ตรงกัน เพื่ออำนวยความสะดวกตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบ หากเอกสารแคตตาล็อก หรือเอกสารทางเทคนิคไม่ระบุให้ชัดเจนตรงกับตารางเปรียบเทียบที่เสนอตามคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนด ทางเทคนิค กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผู้ยื่นข้อเสนอที่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/อุปกรณ์ ที่นำเสนอ	เปรียบเทียบ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหัวข้อให้ ตรงกับหัวข้อที่ ระบุในเอกสาร ประกวดราคา	ให้คัดลอกคุณลักษณะ เฉพาะที่กรมการจัดหางาน กำหนดมากรอกในช่องนี้	คุณลักษณะเฉพาะ บริษัทฯ เสนอ	ตรงตามข้อกำหนด/ ดีกว่าข้อกำหนด	ระบุหมายเลขหน้า ของเอกสารอ้างอิง ของบริษัท

๔.๕ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของ ตามเอกสารแนบท้าย ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อประกอบการ พิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้ กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนา และคณะกรรมการพิจารณาผล การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความประสงค์จะขอดูต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องนำต้นฉบับมา ให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ตรวจสอบภายใน ๑ วัน นับถัดจากวันเสนอราคา

๔.๖ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจสอบร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ของพัสดุฯฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอ ตามเงื่อนไข ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ ด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ เมษายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๒.๐๐ น. และเวลาในการ เสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๘ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับใช้ในการเสนอราคารูปแบบไฟล์เอกสาร ประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความ ครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่ กรม ผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๙ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้น ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลฯ ว่าก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นข้อเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการพิจารณาผลฯ เชื่อว่ามีการกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และ กรม จะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่ กรม จะพิจารณาเห็นว่า ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นมีใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำความดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ ต่อการพิจารณาของกรมฯ

๔.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี) รวมค่าใช้จ่ายทั้งปวงไว้ด้วยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลาที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่เสนอแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ www.gprocurement.go.th

๔.๑๑ คู่สัญญาต้องจัดทำแผนการทำงานมาให้ภายใน วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา เว้นแต่เป็นกรณีสัญญาไม้อายุไม่เกิน ๙๐ วัน หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญากำหนดส่งงานงวดเดียว หรือกรณีการซื้อซึ่งสัญญาหรือบันทึกข้อตกลงเป็นหนังสือที่มีวงเงินไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ แผนการทำงานดังกล่าวให้ถือเป็นเอกสารส่วนหนึ่งของสัญญา

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้ หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคาในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ กรม จะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใด เสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบ ต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการพิจารณาผลฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินคดี ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มีการณ์
ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วย
อิเล็กทรอนิกส์

(๒) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคา
อิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการ
พิจารณาผลฯ หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ
ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าว ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่เสนอ
ทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะ
ยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดท้ายจะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์
ของทางราชการเป็นสำคัญ และให้ถือว่า การตัดสินของ กรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย
หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรม จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่น
ข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่าจะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่น
ข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลอื่น
มาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจ
ดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลฯ หรือกรม จะให้ผู้ยื่น
ข้อเสนอชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวด
ราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่ยอมรับได้ กรม มีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคา
ของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรมฯ

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรมอาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือก
มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด
ในการเสนอราคา

๕.๘ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่น
ข้อเสนอรายอื่นที่ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับผู้ประกอบการ SMEs ดังกล่าว โดยจัดเรียงลำดับผู้ยื่น
ข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ประกอบการ SMEs ซึ่งเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๐
ที่จะเรียกมาทำสัญญาไม่เกิน ๓ ราย

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกราย
จะต้องเป็นผู้ประกอบการ SMEs

ทั้งนี้ ผู้ประกอบการ SMEs ที่จะได้แต้มต่อด้านราคาตามวรรคหนึ่ง จะต้องมิวงเงินสัญญา
สะสมตามปีปฏิทินรวมกับราคาที่เสนอในครั้งแล้ว มีมูลค่ารวมกันไม่เกินมูลค่าของรายได้ตามขนาด
ที่ขึ้นทะเบียนไว้กับ สสว.

๕.๙ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต
ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย เสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุด

ของผู้เสนอราคาขายอื่น ไม่เกินร้อยละ ๕ ให้จัดซื้อจัดจ้างจากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิต ภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

กรณีที่มีการเสนอราคาหลายรายการและกำหนดเงื่อนไขการพิจารณาราคารวม หากผู้ยื่นข้อเสนอได้เสนอพัสดุที่เป็นพัสดุที่ผลิตภายในประเทศ ที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตภายในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย มีสัดส่วนมูลค่าตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป ให้ได้แต้มต่อในการเสนอราคาตามวรรคหนึ่ง

อนึ่ง หากในการเสนอราคาครั้งนั้น ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติทั้งข้อ ๕.๘ และข้อ ๕.๙ ให้ผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นได้แต้มต่อในการเสนอราคาสูงกว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นไม่เกินร้อยละ ๑๕

๕.๑๐ หากผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งมิใช่ผู้ประกอบการ SMEs แต่เป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยเสนอราคาสูงกว่าราคาต่ำสุดของผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายของต่างประเทศไม่เกินร้อยละ ๓ ให้จัดซื้อจัดจ้างกับบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยดังกล่าว

ผู้ยื่นข้อเสนอที่เป็นกิจการร่วมค้าที่จะได้สิทธิตามวรรคหนึ่ง ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องเป็นบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทยหรือนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย

๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ กรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทน การทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน ๕ วันทำการ หรือ กรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย “กรมการจัดหางาน เพื่อเงินนอกงบประมาณ” ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันที่ยื่นข้อเสนอหรือก่อนวันนั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย/ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรมฯ ได้รับมอบไว้แล้ว

๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กำหนดให้มีการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ณ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมการจัดหางานเห็นชอบ โดยต้องติดตั้งให้แล้วเสร็จ ตามภาคผนวก ก ภายใน ๑๘๐ วัน โดยกรมการจัดหางาน ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงจำนวน และสถานที่ติดตั้งได้ตามความเหมาะสม และกรมการจัดหางานจะชำระเงินตามสัญญา โดยแบ่งจ่ายเงินเป็น ๒ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเป็นเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามโครงการ ณ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมการจัดหางานเห็นชอบภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจนับ พัสดุมี่จำนวนครบถ้วนและถูกต้องตามคุณลักษณะที่กำหนด

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเป็นเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามภาคผนวก ก และภาคผนวก ข เรียบร้อยแล้วภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลง ซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้เสนอราคาต้องรับประกันคุณภาพและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ของอุปกรณ์ที่เสนอเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผ่านการพิจารณาการตรวจรับงาน โดยมีหนังสือสนับสนุนการให้บริการทางด้านเทคนิคตลอดระยะเวลารับประกันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง ต้องให้บริการถึงสถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (On-Site Service) ตลอดทั้ง ๑ ปี และการซ่อมอุปกรณ์จะต้องทำให้แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๓ วันทำการ นับจากที่ได้รับแจ้ง หากไม่สามารถซ่อมได้ผู้เสนอราคาต้องนำเครื่องหรืออุปกรณ์ มาทดแทนการใช้งานโดยคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าเครื่องหรือ อุปกรณ์ที่เสนอ ส่งในวันยื่นเสนอราคา

๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่นๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

การลงนามในสัญญาจะกระทำได้ ต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศ

และของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจ้งการสั่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อ กรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายสั่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการ กระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิ เช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุก สิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่ไม่ปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วย การส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อ เป็นหนังสือ ภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖. กรมจะริบหลักประกันการยื่นข้อเสนอ หรือเรียกวงจากผู้ออกหนังสือ ค่าประกันการยื่นข้อเสนอทันที และอาจพิจารณาเรียกวงให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณา ให้เป็นผู้ที่จ้าง ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือ ข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ มีความขัดหรือ แย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอ ไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอ จะเรียกร้อง ค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใด ในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบ ต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเลือกช่องทางการอุทธรณ์และช่องทางการรับหนังสือแจ้งตอบ ผลการพิจารณาอุทธรณ์ไว้ตั้งแต่ขั้นตอนการยื่นข้อเสนอ และหากผู้ยื่นข้อเสนอมีความประสงค์ที่จะอุทธรณ์ผล การประกาศผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้าง จะต้องยื่นอุทธรณ์และรับหนังสือแจ้งตอบการพิจารณาอุทธรณ์ผ่าน ช่องทางที่ได้เลือกไว้เท่านั้น

๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรม สามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว

กรมการจัดหางาน

เมษายน ๒๕๖๙

ขอบเขตของงาน

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หลักการและเหตุผล

กรมการจัดหางานได้ดำเนินการจ้างเอกชนผลิตใบอนุญาตทำงานและให้บริการรับคำขอและการแจ้งการทำงานของคนต่างด้าว (Outsourcing Service) ตามมติคณะรัฐมนตรีที่ให้กรมการจัดหางานมีหน้าที่กำกับดูแล โครงการจ้างเหมาเอกชน (Outsourcing Service) ในการให้บริการรับคำขอและผลิตใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว โดยให้เอกชนรับผิดชอบเรื่องสถานที่ บุคลากร และระบบดิจิทัล เพื่อให้ประชาชนยื่นขอใบอนุญาตทำงานได้สะดวกรวดเร็ว แต่กรมการจัดหางานยังคงมีหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดในการทำหน้าที่พิจารณาและอนุมัติคำขอขั้นสุดท้ายเพื่อให้การบริหารจัดการแรงงานต่างด้าวมีประสิทธิภาพ โปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยนายจ้างและคนต่างด้าวจะเข้ามาใช้บริการในการยื่นคำขออนุญาตทำงานและแจ้งเข้า-ออก การทำงานผ่านระบบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวทางอิเล็กทรอนิกส์ (Web Application) ได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ซึ่งเจ้าหน้าที่ของกรมการจัดหางานในแต่ละหน่วยงานทั้งสำนักงานจัดหางานจังหวัดและสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐ จะต้องทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนและผู้ช่วยนายทะเบียน โดยจะต้องทำการตรวจสอบคำขอที่ยื่นเข้ามาในระบบและตรวจสอบเอกสารว่าถูกต้องครบถ้วนหรือไม่ หากถูกต้องครบถ้วนจะต้องพิจารณาให้ความเห็นเพื่อดำเนินการอนุมัติคำขอนั้น ๆ โดยจะต้องรีบดำเนินการในแต่ละขั้นตอนให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกทางราชการ ต้องพิจารณาและอนุมัติคำขอภายใน ๓ วันทำการ โดยผู้ช่วยและนายทะเบียนสามารถจะตรวจสอบและอนุมัติคำขอได้ทุกที่ทุกเวลา ทำให้ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน โดยต้องมีครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพทันสมัย มีจำนวนเพียงพอและพร้อมใช้งาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน ณ สำนักงาน และนอกสำนักงาน เพื่อตรวจสอบพิจารณาอนุมัติคำขอในการอนุญาตการทำงานให้กับคนต่างด้าว

ดังนั้น เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และเป็นการให้บริการนายจ้าง คนต่างด้าว จึงเห็นควรจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ตลอดจนชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานให้เจ้าหน้าที่ผู้ช่วยนายทะเบียนและนายทะเบียนในการตรวจสอบพิจารณาคำขอ โดยเป็นการทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งานบางส่วนและคอมพิวเตอร์แท็บเล็ตใหม่เพื่อให้ผู้ช่วยนายทะเบียนและนายทะเบียนได้ใช้ในการพิจารณาและอนุมัติคำขอ ทำให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ขอจัดซื้อในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ได้แก่

- ๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑๕ เครื่อง
- ๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กแบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑๕ ชุด
- ๓) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน แบบที่ 2 ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑๕ ชุด
- ๔) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑๘๐ เครื่อง



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

- | | | |
|-------------------------|------------------------------------|------------|
| ๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | ลงนาม..... |
| ๒. นายยอดชาย พรณียา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | ลงนาม..... |
| ๓. นางสาวมณฑา อุดหนุน | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ลงนาม..... |

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๗

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน และคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว และทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน

๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
- ๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
- ๓.๗ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย และมีอาชีพขายพัสดุที่ ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการจัดหางาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
- ๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
- ๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
- ๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ “กิจการร่วมค้า” ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
 - (๑) การกำหนดสัดส่วนในการเข้าร่วมค้าของคู่สัญญา
กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย
 - (๒) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค้านั้น ต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	ลงนาม.....
๒. นายยอดชาย พรฉัยยา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ลงนาม.....
๓. นางสาวมุขดา อุดหนุน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๗๗

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

(๓) การยื่นข้อเสนอของกิจการร่วมค้า

(๓.๑) กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจการร่วมค้า

(๓.๒) การยื่นข้อเสนอด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ให้ผู้เข้าร่วมค้าที่ได้รับมอบหมายหรือมอบอำนาจตามข้อ (๓.๑) ดำเนินการซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์กรณีที่มีการจำหน่ายเอกสารซื้อหรือจ้าง

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนองบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคลยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปีได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ ซึ่งยังไม่มีรายการงานงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียนโดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๓ ล้านบาท

๓. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียน



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	ลงนาม.....
๒. นายยอดชาย พรหมียา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ลงนาม.....
๓. นางสาวมุกดา อุดหนุน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๗

ให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดา ที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๔. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ และข้อ ๓ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอไม่ได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

๕. กรณีตามข้อ ๑ - ข้อ ๔ ไม่ใช่บังคับกับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐภายในประเทศ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตามพระราชบัญญัติล้มละลาย พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๕.๓) งานจ้างก่อสร้างที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐที่ได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้วก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ มีผลใช้บังคับ

(๕.๔) การจัดซื้อจัดจ้างตามมาตรา ๕๖ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และ (ค) แห่งพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างฯ

(๕.๕) การซื้อสังหาริมทรัพย์และการเช่าสังหาริมทรัพย์

(๕.๖) กรณีงานจ้างบริการหรืองานจ้างเหมาบริการกับบุคคลธรรมดา เช่น จ้างพนักงานขับรถ ครูชาวต่างชาติ พนักงานเก็บขยะ พนักงานบันทึกข้อมูล เป็นต้น



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ

ลงนาม.....

๒. นายยอดชาย พรณียยา

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางสาวมยุชดา อุดหนุน

เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๗

๓.๑๓ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการจำหน่ายและติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์หรือที่เกี่ยวข้อง ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียวกันโดยตรงกับหน่วยงานรัฐบาลหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจหรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้วมีมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) ที่มีวงเงินในสัญญาเดี่ยวย้อนหลังไม่เกิน ๕ ปี นับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคาโดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อสั่งจ้างมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

๓.๑๔ ผู้เสนอราคาต้องได้รับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 เป็นอย่างน้อย พร้อมแสดงหลักฐานผลการรับรองต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบเอกสารในวันยื่นเสนอราคา

๓.๑๕ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๖ หากพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อเป็นพัสดุที่ผลิตโดยผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรองและออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ให้ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นสำเนาหนังสือรับรองว่าเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๔. การยื่นเอกสารเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดของข้อโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ที่เสนอเป็นรายข้อ ทุกข้อ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ ๑ ในกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงถึงข้อความอื่นในเอกสารที่เสนอมา ผู้เสนอราคาจะต้องระบุให้ชัดเจน โดยต้องระบุย่อ รุ่น หรือขนาด พร้อมทั้งให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ให้ตรงกัน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบ หากเอกสารแคตตาล็อกหรือเอกสารทางเทคนิคไม่ระบุให้ชัดเจนตรงกับตารางเปรียบเทียบที่เสนอตามคุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนดทางเทคนิค กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอ

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่นำเสนอ	เปรียบเทียบ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารประกวดราคา	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่กรมการจัดหางานกำหนดมากรอกในช่องนี้	คุณลักษณะเฉพาะบริษัทฯ เสนอ	ตรงตามข้อกำหนด /ดีกว่าข้อกำหนด	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสาร อ้างอิงของบริษัท



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

- | | | |
|-------------------------|------------------------------------|------------|
| ๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | ลงนาม..... |
| ๒. นายยอดชาย พรชัยยา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | ลงนาม..... |
| ๓. นางสาวมณฑา อุดหนุน | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ลงนาม..... |

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๘๗

๔.๒ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ในข้อ ๔.๑ หรือไม่สามารพพิสูจน์รายละเอียดที่ตรงตามข้อกำหนดของกรมการจัดหางานได้ชัดเจน กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว

๕. คุณสมบัติเฉพาะและข้อกำหนดทางเทคนิค

๕.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑๕ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้ คุณสมบัติทั่วไป

- ๕.๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย และเอกสารดังกล่าว จะต้องเป็นเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ว่าเป็นของแท้ของใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ พร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที เป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และยังคงจัดจำหน่ายอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่ยื่น เสนอราคา รวมทั้งรับรองการให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิค โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และต้องส่งเอกสารต้นฉบับหนังสือดังกล่าวให้กรมการจัดหางานภายใน ๑ วันทำการ หลังยื่นเสนอราคาในระบบ ที่กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๑๑ กรมการจัดหางาน
- ๕.๑.๒ บริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ฯ มีศูนย์บริการของตนเองที่ตั้งอยู่ในประเทศไทยไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง และได้มาตรฐาน ISO 9001 Series พร้อมแสดงหลักฐานผลการรับรองต้องไม่หมดอายุก่อนวันที่ยื่นข้อเสนอ โดยแนบเอกสารในวันยื่นเสนอราคา
- ๕.๑.๓ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองการป้องกันการรบกวนของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้า ที่จะไปรบกวนอุปกรณ์ เช่น FCC หรือ EN หรือ CISPR พร้อมแนบเอกสารรับรอง มาตรฐาน ส่งในวันยื่นเสนอราคา
- ๕.๑.๔ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน CE หรือ CB หรือ UL หรือ MET พร้อมแนบเอกสารรับรองมาตรฐาน ส่งในวันยื่นเสนอราคา
- ๕.๑.๕ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐาน ENERGY STAR หรือดีกว่า และ EPEAT พร้อมแนบเอกสารรับรองมาตรฐาน ส่งในวันยื่นเสนอราคา
- ๕.๑.๖ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอ ตัวเครื่อง (Case) และจอภาพต้องเป็นชิ้นเดียวกันแบบ AIO (All in one form factor) และต้องเป็นเครื่องที่เจ้าของผลิตภัณฑ์จัดให้อยู่ในระดับ Business Grade หรือดีกว่า โดยมีเครื่องคอมพิวเตอร์, BIOS, เมมส์, แป้นพิมพ์, แผ่นรองเมมส์, คู่มือต้นฉบับจริง โดยอยู่ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกัน พร้อมแนบเอกสารรับรองจากเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง สำหรับโครงการนี้ส่งในวันยื่นเสนอราคา



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

- | | | |
|-------------------------|------------------------------------|------------|
| ๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | ลงนาม..... |
| ๒. นายยอดชาย พรณียยา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | ลงนาม..... |
| ๓. นางสาวมณฑา อุดหนุน | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ลงนาม..... |

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๘๗

- ๕.๑.๗ เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download Driver ของอุปกรณ์ที่ติดตั้งในเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทางอินเทอร์เน็ต โดยผู้เสนอราคาต้องระบุ URL มาในเอกสารการเสนอราคา
- ๕.๑.๘ ผู้เสนอราคาต้องรับประกันคุณภาพและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ของอุปกรณ์ ที่เสนอ เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผ่านการพิจารณาการตรวจรับงาน โดยมีหนังสือ สนับสนุนการให้บริการทางด้านเทคนิคตลอดระยะเวลารับประกันจากเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือสาขาบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์ในประเทศไทยโดยตรง ต้องให้บริการถึงสถานที่ติดตั้งเครื่อง คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (On-Site Service) ตลอดทั้ง ๑ ปี และการซ่อมอุปกรณ์จะต้องทำ ให้แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๓ วันทำการ นับจากที่ได้รับแจ้ง หากไม่สามารถซ่อมได้ผู้เสนอ ราคาต้องนำเครื่องหรืออุปกรณ์ มาทดแทนการใช้งานโดยคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าเครื่องหรือ อุปกรณ์ที่เสนอ ส่งในวันยื่นเสนอราคา

คุณสมบัติทางด้านเทคนิค

- ๕.๑.๙ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) แบบ Intel ไม่น้อยกว่า ๘ แกนหลัก (๘ core) และแกนเสมือน รวมกันไม่น้อยกว่า 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณี ที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็ว สัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า ๔.๓ GHz จำนวน ๑ หน่วย
- ๕.๑.๑๐ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 12 MB
- ๕.๑.๑๑ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๕.๑.๑๑.๑ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถ ในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- ๕.๑.๑๑.๒ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลัก ในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- ๕.๑.๑๒ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR5 มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB
- ๕.๑.๑๓ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูลชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 500 GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๕.๑.๑๔ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๑.๑๕ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๓ ช่อง และมี USB Type C จำนวน ไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๑.๑๖ มีแป้นพิมพ์และเมาส์และมีตัวอักษรบนแป้นพิมพ์มีภาษาไทยและอังกฤษ อย่างถาวร
- ๕.๑.๑๗ มีจอแสดงผลภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๓ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่อง ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

- | | | |
|-------------------------|------------------------------------|------------|
| ๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | ลงนาม..... |
| ๒. นายยอดชาย พรฉัยยา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | ลงนาม..... |
| ๓. นางสาวมุขดา อุดหนุน | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ลงนาม..... |

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๗

- ๕.๑.๑๘ สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11 ax) หรือดีกว่า และ Bluetooth
- ๕.๑.๑๙ มีช่องเชื่อมต่อเพื่อแสดงผลภาพชนิด Digital อย่างน้อย ๑ ช่อง เช่น HDMI-Out หรือ Display Port-out (กรณีที่เป็น Display port ต้องมีตัวแปลงเป็น HDMI มาด้วย)
- ๕.๑.๒๐ มีกล้องติดตั้งภายในตัวเครื่อง สามารถเปิด-ปิด เลนส์กล้องได้เพื่อป้องกันข้อมูลส่วนบุคคล
- ๕.๑.๒๑ สนับสนุนมาตรฐาน Trusted Platform Module (TPM) 2.0
- ๕.๑.๒๒ มีหมายเลขประจำเครื่อง (Service Tag หรือ Serial Number) ติดที่เครื่องอย่างชัดเจน มาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่องผ่านทางระบบ Internet

๕.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๑๕ ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- ๕.๒.๑ เป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows 11 Home 64 bit หรือดีกว่า
- ๕.๒.๒ เป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๓ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๑๕ ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

- ๕.๓.๑ เป็นชุดโปรแกรมสำนักงาน Microsoft Office 2024 เป็นอย่างน้อย ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย ประกอบด้วย
 - ๕.๓.๑.๑ โปรแกรมสำหรับประมวลคำหรือระบบจัดเตรียมเอกสาร (Microsoft Word)
 - ๕.๓.๑.๒ โปรแกรมสำหรับประเภทตารางการคำนวณ (Microsoft Excel)
 - ๕.๓.๑.๓ โปรแกรมสำหรับประเภทการนำเสนอข้อมูล (Microsoft PowerPoint)
 - ๕.๓.๑.๔ โปรแกรมสำหรับบริหารจัดการจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (Microsoft Outlook)
 - ๕.๓.๑.๕ ทั้งนี้ผู้ขายต้องทำการ Activate ให้กรมการจัดหางาน และส่งมอบสิทธิ์ของชุดโปรแกรมสำนักงาน ให้แล้วเสร็จก่อนการส่งมอบ

๕.๔ คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒ จำนวน ๑๘๐ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้
คุณสมบัติทั่วไป

- ๕.๔.๑ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากบริษัทผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย และเอกสารดังกล่าว จะต้องเป็นเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ตว่าเป็นของแท้ของใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ พร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที เป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และยังจัดจำหน่ายอยู่เป็นเวลานานไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่ยื่นเสนอราคา รวมทั้งรับรองการให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิค โดยให้ยื่นขณะเข้า



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

- | | | |
|-------------------------|------------------------------------|------------|
| ๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | ลงนาม..... |
| ๒. นายยอดชาย พรหมยยา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | ลงนาม..... |
| ๓. นางสาวมูชดา อุดหนุน | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ลงนาม..... |

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๗

- เสนอราคา และต้องส่งเอกสารต้นฉบับหนังสือดังกล่าว ให้กรมการจัดหางานภายใน ๑ วันทำการหลังยื่นเสนอราคาในระบบ ที่กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๑๑ กรมการจัดหางาน
- ๕.๔.๒ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานความปลอดภัยและคุณภาพสากล FCC และ IEC และ TUV และ CE พร้อมแนบเอกสารรับรองมาตรฐาน ส่งในวันยื่นเสนอราคา
- ๕.๔.๓ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมและการประหยัดพลังงาน EPEAT พร้อมแนบเอกสารรับรองมาตรฐาน ส่งในวันยื่นเสนอราคา

คุณสมบัติทางด้านเทคนิค

- ๕.๔.๔ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๕ แกนหลัก (5 core)
- ๕.๔.๕ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ที่มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- ๕.๔.๖ มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 128 GB
- ๕.๔.๗ มีหน้าจอสัมผัสขนาดไม่น้อยกว่า ๑๐ นิ้ว และมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 2,360x1,600 pixel
- ๕.๔.๘ สามารถใช้งานได้ไม่น้อยกว่า Wi-Fi (802.11 ax) และ Bluetooth
- ๕.๔.๙ มีอุปกรณ์เชื่อมต่อระบบ 4G หรือดีกว่า แบบฝังดิจิทัลที่ฝังอยู่ในอุปกรณ์ (eSIM)
- ๕.๔.๑๐ มีอุปกรณ์การเขียนที่สามารถใช้งานร่วมกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต โดยต้องเป็นเครื่องหมายการค้าเดียวกัน
- ๕.๔.๑๑ มีกล้องด้านหน้าความละเอียดไม่น้อยกว่า 8 Megapixel
- ๕.๔.๑๒ มีกล้องด้านหลังความละเอียดไม่น้อยกว่า 12 Megapixel
- ๕.๔.๑๓ ต้องสามารถดาวน์โหลดแอปพลิเคชันจาก App Store หรือ Google Play Store มาใช้งานได้

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายในระยะเวลา ๑๘๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. เงื่อนไขในการส่งมอบและการจ่ายเงิน

กำหนดให้มีการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ๓ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมการจัดหางานเห็นชอบ โดยต้องติดตั้งให้แล้วเสร็จ ตามภาคผนวก ก ภายใน ๑๘๐ วัน โดยกรมการจัดหางาน ขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงจำนวน และสถานที่ติดตั้งได้ตามความเหมาะสม และกรมการจัดหางานจะชำระเงินตามสัญญา โดยแบ่งจ่ายเงินเป็น ๒ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเป็นเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามโครงการ ๓ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมการจัดหางานเห็นชอบภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจนับพัสดุมีจำนวนครบถ้วนและถูกต้องตามคุณลักษณะที่กำหนด



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

- | | | |
|-------------------------|------------------------------------|------------|
| ๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ | ลงนาม..... |
| ๒. นายยอดชาย พรฉัยยา | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ | ลงนาม..... |
| ๓. นางสาวมุขดา อุดหนุน | เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน | ลงนาม..... |

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๗

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเป็นเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายส่งมอบและติดตั้ง
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามภาคผนวก ก เรียบร้อยแล้วภายใน ๑๘๐ วัน นับถัดจาก
วันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๘. วงเงินในการจัดหา

เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
งบลงทุน จำนวน ๔,๕๙๗,๕๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนเก้าหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๙. การทำสัญญา

จะทำสัญญาต่อเมื่อได้ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ
และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงานและคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เรียบร้อยแล้ว

๑๐. สถานที่ตั้งเพื่อขอทราบข้อมูล และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นได้ที่

สามารถแสดงข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้
ระหว่างวันที่ ๒๗ เม.ย. ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๓๐ เม.ย. ๒๕๖๙

โดยเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะและวิจารณ์ หรือมีความคิดเห็นด้วย ส่งมาที่
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มงานบริการสารสนเทศและการสื่อสาร
กรมการจัดหางาน ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๔๐

E-mail comcenter@doe.go.th

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒ - ๑๐๐ ต่อ ๒๐๑ - ๒๐๗

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๐



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่อง
ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ ลงนาม.....

๒. นายยอดชาย พรฉัยยา นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ ลงนาม.....

๓. นางสาวมุกดา อุดหนุน เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๗

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	จำนวน
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๑๕
๒.	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	๑๕
๓.	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๑๕
๔.	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒	๑๘๐



โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวและทดแทนเครื่อง
ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายวิภาค โพธิ์จำเริญ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการพิเศษ	ลงนาม.....
๒. นายยอดชาย พรชัยยา	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ลงนาม.....
๓. นางสาวมุกดา อุดหนุน	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๘๗

ผนวก ก

รายละเอียดการขอรับการจัดสรรครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

และทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

ลำดับที่	จังหวัด	เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมชุด โปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุด โปรแกรมจัดการสำนักงาน	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
		รวม	รวม
		15	180
1	สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว	-	2
2	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	-	1
3	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 1	-	3
4	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 2	-	4
5	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3	-	4
6	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 4	-	3
7	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5	-	4
8	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 6	-	2
9	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 7	-	3
10	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 8	-	2
11	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 9	-	3
12	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 10	-	3
13	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกระบี่	1	2
14	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกาญจนบุรี	-	2
15	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกาฬสินธุ์	-	1
16	สำนักงานจัดหางานจังหวัดกำแพงเพชร	-	1
17	สำนักงานจัดหางานจังหวัดขอนแก่น	-	1
18	สำนักงานจัดหางานจังหวัดจันทบุรี	-	2
19	สำนักงานจัดหางานจังหวัดฉะเชิงเทรา	1	3
20	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่	-	5
21	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงราย	-	2
22	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชลบุรี	-	6
23	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชัยนาท	-	1
24	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชัยภูมิ	-	1
25	สำนักงานจัดหางานจังหวัดชุมพร	-	2
26	สำนักงานจัดหางานจังหวัดตรัง	1	2
27	สำนักงานจัดหางานจังหวัดตราด	-	2
28	สำนักงานจัดหางานจังหวัดตาก	-	3
29	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครนายก	-	1
30	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครปฐม	-	4
31	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครพนม	-	1
32	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครราชสีมา	1	2
33	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครศรีธรรมราช	-	2

ลำดับที่	จังหวัด	เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมชุด โปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุด โปรแกรมจัดการสำนักงาน	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
34	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครสวรรค์	-	1
35	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนนทบุรี	-	4
36	สำนักงานจัดหางานจังหวัดนราธิวาส	-	1
37	สำนักงานจัดหางานจังหวัดน่าน	-	1
38	สำนักงานจัดหางานจังหวัดบึงกาฬ	-	1
39	สำนักงานจัดหางานจังหวัดบุรีรัมย์	-	1
40	สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี	-	6
41	สำนักงานจัดหางานจังหวัดประจวบคีรีขันธ์	1	2
42	สำนักงานจัดหางานจังหวัดปราจีนบุรี	1	2
43	สำนักงานจัดหางานจังหวัดปัตตานี	-	1
44	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพระนครศรีอยุธยา	-	2
45	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเพชรบุรี	1	2
46	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเพชรบูรณ์	1	2
47	สำนักงานจัดหางานจังหวัดแพร่	-	1
48	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพะเยา	-	1
49	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพังงา	-	2
50	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิจิตร	-	1
51	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิจิตร	-	1
52	สำนักงานจัดหางานจังหวัดพิษณุโลก	-	1
53	สำนักงานจัดหางานจังหวัดภูเก็ต	-	3
54	สำนักงานจัดหางานจังหวัดแม่ฮ่องสอน	-	1
55	สำนักงานจัดหางานจังหวัดมหาสารคาม	-	1
56	สำนักงานจัดหางานจังหวัดมุกดาหาร	-	1
57	สำนักงานจัดหางานจังหวัดร้อยเอ็ด	-	1
58	สำนักงานจัดหางานจังหวัดยะลา	-	1
59	สำนักงานจัดหางานจังหวัดร้อยเอ็ด	-	1
60	สำนักงานจัดหางานจังหวัดระนอง	1	2
61	สำนักงานจัดหางานจังหวัดระยอง	-	4
62	สำนักงานจัดหางานจังหวัดราชบุรี	-	3
63	สำนักงานจัดหางานจังหวัดลพบุรี	1	2
64	สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำปาง	-	1
65	สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน	1	2
66	สำนักงานจัดหางานจังหวัดเลย	-	1
67	สำนักงานจัดหางานจังหวัดศรีสะเกษ	-	1
68	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสกลนคร	-	1
69	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสงขลา	-	3
70	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสตูล	-	1
71	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรปราการ	-	6
72	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสงคราม	1	2
73	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสาคร	-	8



ลำดับที่	จังหวัด	เครื่องคอมพิวเตอร์ พร้อมชุด โปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุด โปรแกรมจัดการสำนักงาน	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต
74	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสระแก้ว	1	2
75	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสระบุรี	1	2
76	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสิงห์บุรี	-	1
77	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุโขทัย	-	1
78	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุพรรณบุรี	1	2
79	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุราษฎร์ธานี	-	4
80	สำนักงานจัดหางานจังหวัดสุรินทร์	-	1
81	สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองคาย	-	1
82	สำนักงานจัดหางานจังหวัดหนองบัวลำภู	-	1
83	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอ่างทอง	-	1
84	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอำนาจเจริญ	-	1
85	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุดรธานี	-	1
86	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุตรดิตถ์	-	1
87	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุทัยธานี	-	1
88	สำนักงานจัดหางานจังหวัดอุบลราชธานี	-	1

 

ภาคผนวก ข
ตารางการกำหนดตัวถ่วง

ลำดับ	รายการ	ตัวถ่วง
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๐.๑
๒	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	๐.๑
๓	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๐.๑
๔	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต แบบที่ ๒	๐.๗

