



สำนักงานอธิบดี

เลขรับที่ ๗๖๕๗

① วันที่ 18 มี.ค. ๖3

เวลา 14.10

② 22 มี.ค. ๖3

สำนักผู้ตรวจราชการกรม

เลขรับ 1A3

วันที่ 18 มี.ค. ๖๓

เวลา

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเลขาธิการกรม กลุ่มงานพัสดุ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๔๖๔๓

ที่ รง ๐๓๐๑/๗๖๖๖ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์จัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓

เรียน อธิบดี

สำนักงานเลขาธิการกรม ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างจากเงินงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ของหน่วยงานในส่วนกลาง รวม ๒๔ หน่วยงาน (ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓) เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) โดยสำนักงานเลขาธิการกรมได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้นจำนวน ๑,๐๓๙ โครงการ วงเงินงบประมาณ ๒๒๓,๒๓๑,๙๒๐.๖๙ (สองร้อยยี่สิบสามล้านสองแสนสามหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยยี่สิบบาทหกสิบเก้าสตางค์) รายละเอียดแยกตามวิธีการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ดังนี้

ลำดับ	วิธี	จำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อ จัดจ้าง		จำนวนงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง	
		โครงการ	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
๑	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding)	๗	๐.๖๗	๖๒,๖๘๕,๐๐๐.๐๐	๒๘.๐๘
๒	คัดเลือก	๗	๐.๖๗	๓๕,๙๒๘,๔๕๐.๐๐	๑๖.๐๙
๓	เฉพาะเจาะจง	๑,๐๒๑	๙๘.๖๗	๑๒๑,๘๓๕,๔๗๒.๖๙	๕๔.๕๘
๔	จ้างที่ปรึกษาวิธี คัดเลือก	๑	๐.๑๐	๑,๔๙๘,๐๐๐.๐๐	๐.๖๗
๕	จ้างที่ปรึกษาวิธี เฉพาะเจาะจง	๓	๐.๒๙	๑,๒๘๔,๙๙๘.๐๐	๐.๕๘
รวม		๑,๐๓๙	๑๐๐	๒๒๓,๒๓๑,๙๒๐.๖๙	๑๐๐

/จากตาราง...

จากตารางข้างต้นพบว่า

๑. วิธีการที่ใช้ในการดำเนินการมากที่สุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๐๒๑ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๒๗ รองลงมา คือ วิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวน ๗ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๗ (ตารางที่ ๑ : ตารางแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง)

๒. วงเงินงบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างมากที่สุด คือ การจัดซื้อจัดจ้างวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวนเงิน ๑๒๑,๘๓๕,๔๗๒.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๘ รองลงมา คือ การจัดซื้อจัดจ้างวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวนเงิน ๖๒,๖๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๐๘ (ตารางที่ ๒ : แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายณัฐวุฒิ ภัทรประยูร)
เลขานุการกรม

(นางวิริยา รัตนนิตย์)
ผู้ตรวจราชการกรม
๗๓๖๓

ทภพ

(นายสุชาติ พรชัยวิเศษกุล)
อธิบดีกรมการจัดหางาน
๒๕ ธ.ค. ๒๕๖๓

การวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กรมการจัดหางาน ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ จากหน่วยงานในสังกัดกรมการจัดหางาน ส่วนกลาง, ที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง จำนวน ๒๔ หน่วยงาน เพื่อให้เป็นไปตามการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการได้นำผลการวิเคราะห์ไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการปฏิบัติงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่จะต้องแสดงออกถึงความโปร่งใส ตรวจสอบได้ในการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และเกิดความคุ้มค่าสมประโยชน์ต่อภาครัฐ

ตารางที่ ๑ แสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E - bidding)	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	จ้างที่ปรึกษาวิธีคัดเลือก	จ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง
๑,๐๓๙	๗	๗	๑,๐๒๑	๑	๓
๑๐๐ %	๐.๖๗ %	๐.๖๗ %	๙๘.๒๗ %	๐.๑๐ %	๐.๒๙ %

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ กรมการจัดหางาน ส่วนกลาง จำนวน ๒๔ หน่วยงาน ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างมีสูงสุด คือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑,๐๒๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๒๗ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวน ๗ รายการ, คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๗ วิธีคัดเลือก จำนวน ๗ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๖๗ จ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๒๙ และจ้างที่ปรึกษาวิธีวิธีคัดเลือก จำนวน ๑ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๐.๑๐

จากตารางจะเห็นได้ว่ากรมการจัดหางาน ส่วนกลาง จำนวน ๒๔ หน่วยงาน นั้น

ใช้วิธีการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนสูงสุดเป็นอันดับหนึ่ง รายละเอียดการซื้อจ้าง โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ได้แก่ การเช่าอาคารสำนักงาน เช่าพื้นที่จัดเก็บเอกสารของทางราชการ งานจ้างเหมาบริการ งานจ้างทำความสะอาด งานจ้างบริการรักษาความปลอดภัย งานเหมาพนักงานขับรถยนต์ งานซ่อมแซมทั่วไป ซื้อวัสดุสำนักงานสำรองไว้ใช้ในราชการ และวัสดุอุปกรณ์อื่นๆ ที่ใช้ในการอบรม/จัดงาน ตามโครงการ/ภารกิจแต่ละครั้งตามความจำเป็น โครงการจ้างเหมาบุคคลภายนอกปฏิบัติงานตามโครงการต่างๆ เช่น โครงการจ้างเหมานิติกร โครงการเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูล และงานด้านเอกสาร โครงการเสริมสร้างความมั่นคงและยั่งยืน โครงการเตรียมความพร้อมแก่กำลังแรงงาน โครงการสร้างโอกาสมีงานทำให้ผู้สูงอายุ โครงการส่งเสริมคนพิการทำงานในหน่วยงานภาครัฐ งานจ้างบำรุงรักษาระบบสารสนเทศที่มีความจำเป็นต่อเนื่องให้ผู้รับจ้างรายเดิมดำเนินการ ได้แก่ โครงการเช่าใช้บริการระบบเครือข่ายข้อมูลข่าวสารของกรมการจัดหางาน โครงการจ้างเหมาบำรุงรักษาและซ่อมแซมแก้ไขระบบสารสนเทศ

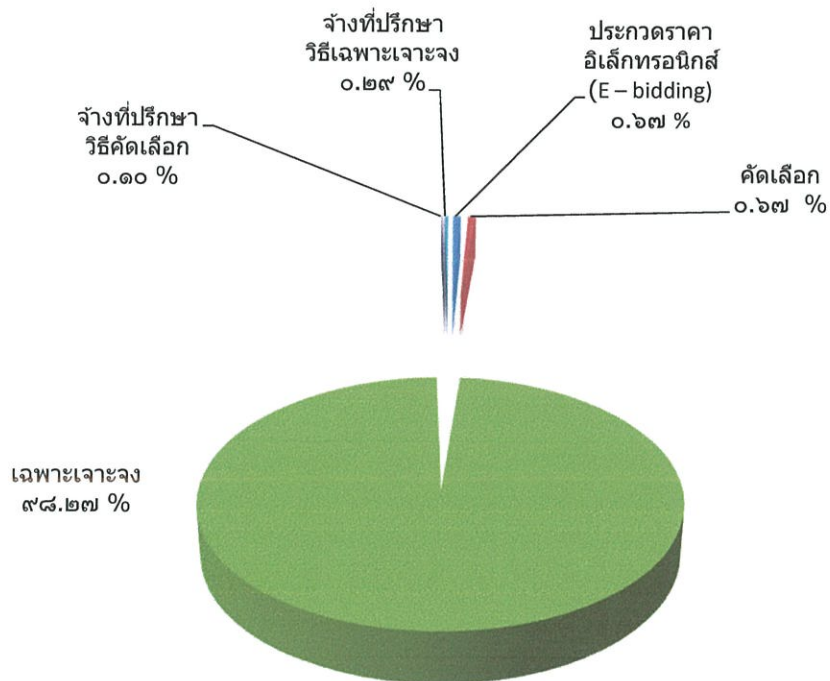
ตารางที่ ๒ แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

จำนวนเงิน	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ประกวดราคา อิเล็กทรอนิกส์ (E - bidding)	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	จ้างที่ปรึกษา วิธีคัดเลือก	จ้างที่ปรึกษา วิธีเฉพาะเจาะจง
ใบสั่งซื้อสั่งจ้าง สัญญา (PO)	๖๒,๖๘๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๙๒๘,๔๕๐.๐๐	๑๐๘,๘๙๐,๒๓๒.๔๑	๑,๔๙๘,๐๐๐.๐๐	๑,๒๘๔,๙๙๘.๐๐
จ้างเหมาบุคคล ภายนอกปฏิบัติงาน (ไม่มี PO)			๑๑,๖๗๘,๖๖๔.๗๙		
เบิกจ่ายไม่ผ่าน PO)			๑,๒๖๖,๕๗๕.๔๙		
๒๒๓,๒๓๑,๙๒๐.๖๙	๖๒,๖๘๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๙๒๘,๔๕๐.๐๐	๑๒๑,๘๓๕,๔๗๒.๖๙	๑,๔๙๘,๐๐๐.๐๐	๑,๒๘๔,๙๙๘.๐๐
๑๐๐ %	๒๘.๐๘ %	๑๖.๐๙ %	๕๔.๕๘ %	๐.๖๗ %	๐.๕๘ %

จากตารางที่ ๒ จะเห็นได้ว่างบประมาณในภาพรวมใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างของกรมการจัดหางาน ส่วนกลาง จำนวน ๒๒๓,๒๓๑,๙๒๐.๖๙ บาท พบว่างบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง อันดับแรก จำนวนเงิน ๑๒๑,๘๓๕,๔๗๒.๖๙ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๔.๕๘ รองลงมาคือวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding) จำนวนเงิน ๖๒,๖๘๕,๐๐๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๒๘.๐๘ วิธีคัดเลือก จำนวนเงิน ๓๕,๙๒๘,๔๕๐.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๖.๐๙ ตามลำดับ

จำนวนโครงการ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

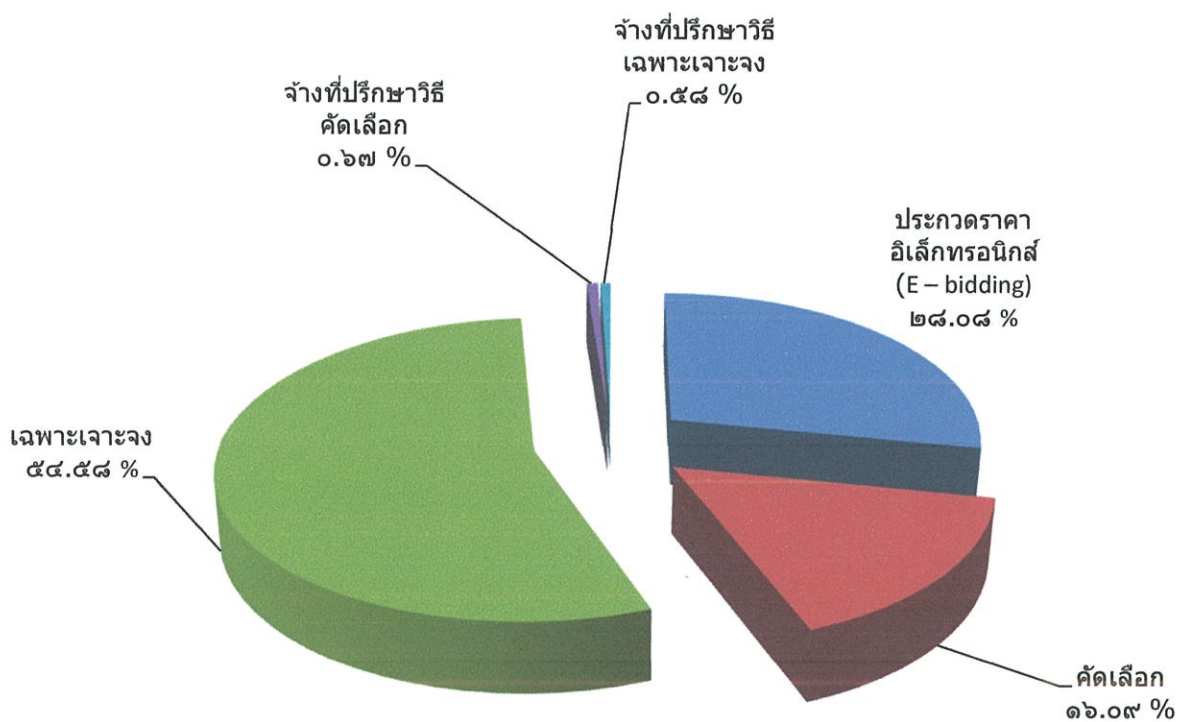
จำนวนโครงการ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				
	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding)	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	จ้างที่ปรึกษาวิธีคัดเลือก	จ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง
๑,๐๓๙	๗	๗	๑,๐๒๑	๑	๓
๑๐๐ %	๐.๖๗ %	๐.๖๗ %	๙๘.๒๗ %	๐.๑๐ %	๐.๒๙ %



หมายเหตุ เลขที่โครงการตัวอักษรหนาทึบ เป็นโครงการร่วม

จำนวนของงบประมาณ จำแนกตามวิธีจัดซื้อจัดจ้าง

จำนวนเงิน	ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (E-bidding)	คัดเลือก	เฉพาะเจาะจง	จ้างที่ปรึกษาวิธีคัดเลือก	จ้างที่ปรึกษาวิธีเฉพาะเจาะจง
๒๒๓,๒๓๑,๙๒๐.๖๙	๖๒,๖๘๕,๐๐๐.๐๐	๓๕,๙๒๘,๕๕๐.๐๐	๑๒๑,๘๓๕,๔๗๒.๖๙	๑,๔๙๘,๐๐๐.๐๐	๑,๒๘๔,๙๙๘.๐๐
๑๐๐.๐๐ %	๒๘.๐๘ %	๑๖.๐๙ %	๕๔.๕๘ %	๐.๖๗ %	๐.๕๘ %



ปัญหา อุปสรรคของการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. พระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ ส่งผลให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างล่าช้า

๒. กรมบัญชีกลางมีการพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ (e-GP) อยู่ตลอดเวลาและจำกัดจำนวนการส่งเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเข้ารับการอบรม ทำให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานต้องใช้เวลาในการศึกษา ทำให้ความเข้าใจขั้นตอนวิธีปฏิบัติด้วยตนเอง ส่งผลให้การปฏิบัติงานล่าช้า

๓. กฎหมาย ระเบียบ หนังสือเวียนที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างมีเป็นจำนวนมาก มีความยุ่งยากซับซ้อน มีความไม่ชัดเจนของข้อมูลในหลายเรื่องก่อให้เกิดปัญหาการตีความในการปฏิบัติงาน ส่งผลให้การปฏิบัติงานมีความล่าช้า

๔. การจัดทำราคากลาง โดยการสืบราคาจากผู้ค้าไม่ค่อยได้รับความร่วมมือจากผู้ค้า ในการจัดทำราคา ทำให้เสียเวลาในการติดต่อ

๕. การเข้าระบบของกรมบัญชีกลางต้องกรอกรหัสผู้ใช้เพื่อเข้าระบบเพื่อยืนยันตัวตนหลายครั้ง บางครั้งไม่สามารถเข้าใช้งานได้ ทำให้การปฏิบัติงานล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

๑. หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อมเกี่ยวกับรูปแบบ รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่ต้องการเพื่อเตรียมความพร้อม เมื่อพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีประกาศใช้ จะสามารถดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและเป็นไปตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างที่ได้จัดทำในปีงบประมาณนั้นๆ

๒. กรมบัญชีกลางควรกำหนดให้มีการจัดทำราคากลางเฉพาะการจัดซื้อจัดจ้างที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐.- บาท ขึ้นไป

๓. กรมบัญชีกลางควรมีการชี้แจงซักซ้อมความเข้าใจเนื้อหาสาระของหนังสือเวียนเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้องตามเจตนารมณ์ของการออกหนังสือเวียนนั้นๆ

๔. กรมบัญชีกลางไม่ควรปิดระบบ e-GP (ชั่วคราว) เพื่อทำการปรับปรุงในช่วงสิ้นเดือน หรือใกล้สิ้นปีงบประมาณ เนื่องจากเป็นช่วงเวลาที่แต่ละหน่วยงานมีปริมาณงานจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก
