

ด่วนที่สุด

ที่ กค ๐๔๓๓.๔/ว ๗๙๖

สำนักอธิบดี
เลขรับที่ 368
วันที่ 1 พ.ย. 2568
เวลา ๐9.11.๒๖



กรมการจัดหางาน
รับที่ 25710
วันที่ 11 พ.ย. 2568
เวลา ๘.๕๕
กรมบัญชีกลาง

ถนนพระรามที่ ๒ กรุงเทพมหานคร ๑๐๕๐๐

๓) พุทธศักราช ๒๕๖๘

กรมการจัดหางาน
19058
วันที่ 12 พ.ย. 2568
๐.๔4

เรื่อง การลงทะเบียนหน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐ

เรียน ปลัดกระทรวง อธิบดี อธิการบดี เลขาธิการ ผู้อำนวยการ ผู้บัญชาการ ผู้ว่าราชการจังหวัด ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร ผู้ว่าการ หัวหน้ารัฐวิสาหกิจ ผู้บริหารท้องถิ่น หัวหน้าหน่วยงานอื่นของรัฐ ประธานกรรมการ ประธานสมาคม ประธานบริษัท เจ้าของกิจการ ผู้ประกอบการ

กลุ่มงานรหัส
๓155
รับที่
วันที่ ๒ พ.ย. ๒๕๖๘
13.582

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือ Infographic และวิดีโอการลงทะเบียนหน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐ

ด้วยกรมบัญชีกลางได้ดำเนินการปรับปรุงระบบลงทะเบียนหน่วยงานและผู้ค้ากับภาครัฐในระบบการจดทะเบียนจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ลงทะเบียนและเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการทำธุรกรรมอิเล็กทรอนิกส์

กรมบัญชีกลางขอเรียนดังนี้

๑. การปรับปรุงระบบลงทะเบียนหน่วยงานของรัฐ ประกอบด้วย

- ๑.๑ ลดขั้นตอนการส่งเอกสารหลักฐานการลงทะเบียนมายังกรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังจังหวัด โดยให้แนบไฟล์เอกสารในระบบ e-GP ทั้งหมด
- ๑.๒ เพิ่มขั้นตอนการยืนยัน e-mail เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในการบันทึก e-mail ไม่ถูกต้อง เพื่อใช้สำหรับแจ้งผลการอนุมัติการลงทะเบียน
- ๑.๓ เพิ่มการพิสูจน์และการยืนยันตัวตนสำหรับบทบาทหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ใช้งานมีตัวเลือกในการพิสูจน์และยืนยันตัวตนได้ ๓ ช่องทาง ได้แก่

- แอปพลิเคชัน ThalD ของกรมการปกครอง
- แอปพลิเคชันเป่าดังของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- การยืนยันตัวตนที่กรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังจังหวัด

๑.๔ เพิ่มการติดตามสถานะการลงทะเบียน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถติดตามความคืบหน้าผลการลงทะเบียนได้

๒. การปรับปรุงระบบลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ ประกอบด้วย

- ๒.๑ เพิ่มการกำหนดสิทธิการเข้าใช้งานในระบบ e-GP ดังนี้
 - ผู้ลงทะเบียนเป็นผู้ค้ากับภาครัฐ (Super Admin) จะมีสิทธิครอบคลุมทุกสิทธิการใช้งานที่มีในระบบ e-GP ได้แก่ สิทธิการเสนอราคา สิทธิการยื่นอุทธรณ์ สิทธิการยื่นขอขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการ สิทธิกำหนดรายการสินค้าและบริการของบริษัท/ร้านค้า สิทธิการปรับปรุงข้อมูลผู้ประกอบการ รวมถึงมีสิทธิในการอนุมัติการลงทะเบียนของผู้ปฏิบัติงานสำนักงานใหญ่/สาขา ภายใต้ร้านค้าของตนเอง
 - ผู้ลงทะเบียนเป็นผู้ปฏิบัติงานสำนักงานใหญ่/สาขา Super Admin สามารถเลือกกำหนดเฉพาะสิทธิที่มอบหมายให้เท่านั้น

๒.๒ เพิ่มขั้นตอนการยืนยัน e-mail เพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในการบันทึก e-mail ไม่ถูกต้อง เพื่อใช้สำหรับแจ้งผลการอนุมัติการลงทะเบียน

๒.๓ เพิ่มการพิสูจน์และการยืนยันตัวตนสำหรับการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐทุกราย เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการทำธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยผู้ใช้งานมีตัวเลือกในการพิสูจน์และยืนยันตัวตน ๓ ช่องทาง ได้แก่

- แอปพลิเคชัน ThaiD ของกรมการปกครอง
- แอปพลิเคชันเป๋าตังของธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)
- การยืนยันตัวตนที่กรมบัญชีกลางและสำนักงานคลังจังหวัด

๒.๔ ปรับการอนุมัติการลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงานสำนักงานใหญ่/สาขา จากเดิม กรมบัญชีกลาง/สำนักงานคลังจังหวัดเป็นผู้อนุมัติการลงทะเบียน ปรับเป็น Super Admin เป็นผู้อนุมัติการลงทะเบียน

๒.๕ เพิ่มการติดตามสถานะการลงทะเบียน เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถติดตามความคืบหน้าผลการลงทะเบียนได้

๓. ผลกระทบต่อผู้ใช้งานเดิมในระบบ e-GP

การปรับปรุงระบบลงทะเบียนหน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐ จะมีผลใช้บังคับกับผู้ใช้งานที่ลงทะเบียนใหม่เท่านั้น ผู้ใช้งานเดิมในระบบ e-GP ไม่ต้องดำเนินการลงทะเบียนใหม่ แต่ผู้ค้ากับภาครัฐต้องดำเนินการยืนยันตัวตนและปรับปรุงข้อมูลร้านค้าตนเองให้เป็นปัจจุบัน

๔. การขึ้นใช้งานในระบบ คู่มือ และการจัดอบรม

เพื่อการขึ้นใช้งานในระบบเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กรมบัญชีกลางจึงได้จัดทำคู่มือ Infographic และวิดีโอการลงทะเบียนหน่วยงานของรัฐและผู้ค้ากับภาครัฐ รายละเอียดปรากฏตาม QR Code ด้านท้ายหนังสือ ซึ่งกรมบัญชีกลางจะขึ้นใช้งานตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ทั้งนี้ การจัดฝึกอบรมให้ผู้ค้ากับภาครัฐ กรมบัญชีกลางจะจัดฝึกอบรมในวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ Youtube และ Facebook ช่อง “จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ” ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

มอบ สำนักงานเลขานุการกรม

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

(นางแพตริเซีย มงคลวนิช)

อธิบดีกรมบัญชีกลาง

เรียน อธิบดี

เพื่อโปรดทราบ

เพื่อโปรดพิจารณา เห็นควรมอบ.....^{กัลก} ดำเนินการต่อไป

(นางสาวศิริวรรณ ศุภมิตร)

เลขานุการกรม

๑๑ พ.ย. ๖๘

ผู้ตรวจราชการกระทรวงแรงงาน รักษาการแทน

อธิบดีกรมการจัดหางาน

11 พ.ย. 2568

กองระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐและราคากลาง - มอบกกลุ่มงานพัสดุ

กลุ่มงานพัฒนาระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

โทรศัพท์ ๐ ๒๑๒๗ ๗๐๐๐ ต่อ ๖๗๗๗ - มอบกกลุ่มงานคลัง

แจ้งเวียน

มอบ...^{นางสาวศิริวรรณ} ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@cgd.go.th

เพื่อดำเนินการ...^{มอบหมาย website}



คู่มือ Infographic และวิดีโอ การลงทะเบียนในระบบ e-GP

(นางสาวเพ็ญศรี แสงสุวรรณ)

นักประชาสัมพันธ์ชำนาญการพิเศษ

รักษาการแทนเลขานุการกรม

๑๒ พ.ย. ๒๕๖๘

(นางสาวศิริสา มีเที่ยง)

หัวหน้ากลุ่มงานพัสดุ 12 พ.ย. ๖๘



ระบบลงทะเบียนหน่วยงานภาครัฐ

ระบบการลงทะเบียนรูปแบบใหม่



ขั้นตอนการส่งเอกสาร เป็นแบบอิเล็กทรอนิกส์ สามารถแนบเอกสารในระบบ e - GP ได้

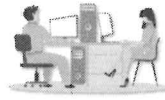


รองรับ 1 คนหลายบทบาท



รองรับ 1 คนปฏิบัติหน้าที่หลายหน่วยจัดซื้อ

ประเภทการลงทะเบียน



ลงทะเบียนหน่วยงานภาครัฐ



ลงทะเบียนบทบาทอื่นๆ

- คลังเขต/คลังจังหวัด
- ผู้ดูแลระบบ (กรมบัญชีกลาง)
- หน่วยงานอื่นๆ

ขั้นตอนการลงทะเบียน



บันทึกข้อมูลหน่วยงาน



พิมพ์แบบแจ้งการลงทะเบียน



แนบเอกสารลงทะเบียน



ยืนยัน e-mail และจบการลงทะเบียน

การปรับปรุงข้อมูล



สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ลงทะเบียน

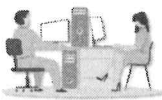


สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไขแนบไฟล์ได้



สามารถเปลี่ยนแปลงแก้ไข e-mail ได้

การอนุมัติลงทะเบียน



หัวหน้าหน่วยงานของรัฐ กรมบัญชีกลาง เป็นผู้อนุมัติ



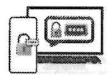
หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าสำนักงาน กรมบัญชีกลาง / สำนักงานคลังจังหวัด เป็นผู้อนุมัติ



เจ้าหน้าที่พัสดุ หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เป็นผู้อนุมัติ

การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน

ผู้กรทส์ผู้ใช้งานกับ Application "Authenticator" ของ Google



เพิ่มความปลอดภัยในการล็อกอินเข้าสู่ระบบ (ไม่บังคับ)

การยืนยันตัวตน e - KYC (เฉพาะลงทะเบียนบทบาทหัวหน้าเจ้าหน้าที่)



สแกน QR CODE เพื่อยืนยันตัวตน



ยืนยันตัวตนผ่าน App เป้าตั้ง



ยืนยันตัวตนผ่าน App Thai ID



สามารถศึกษารายละเอียดการลงทะเบียนได้ที่ www.gprocurement.go.th หัวข้อ คู่มือสำหรับหน่วยงานของรัฐ

SCAN QR CODE เพื่อศึกษาคู่มือ



จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ



www.gprocurement.go.th



0-2270-6400 กด 3



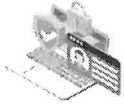
คู่มือระบบการลงทะเบียน สำหรับหน่วยงานภาครัฐ





ระบบลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ

ประเภทการลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ



ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ
(สถานประกอบการ)

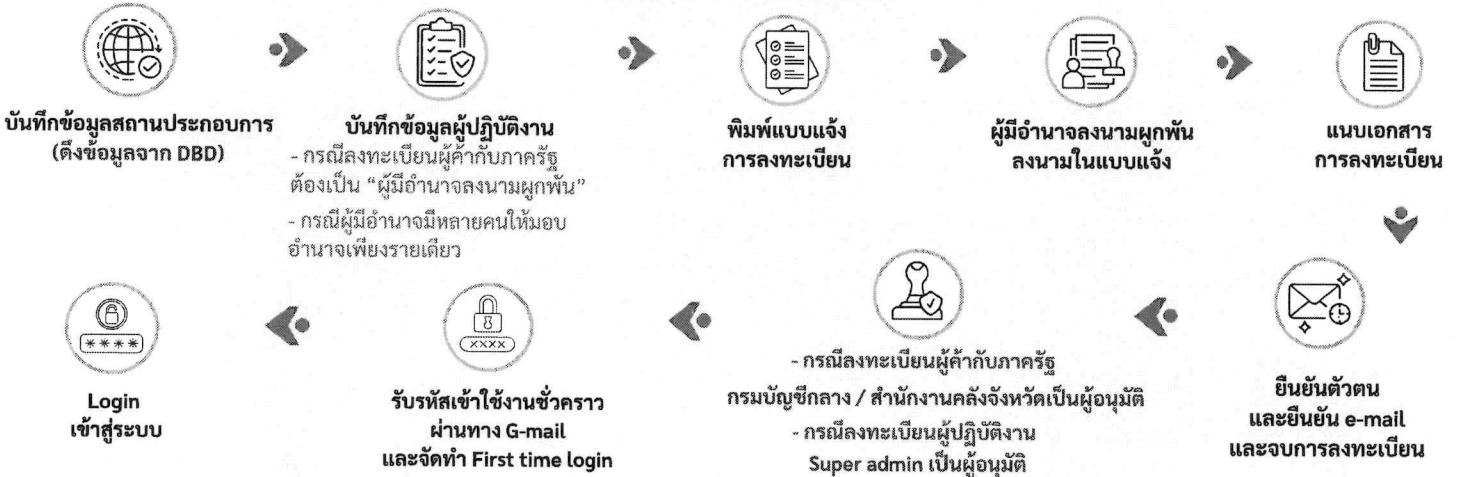


ลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงาน
(สำนักงานใหญ่ / สาขา)

- ▶ สำหรับการลงทะเบียนเป็นครั้งแรกของสถานประกอบการนั้นๆ
- ▶ ผู้ลงทะเบียนต้องเป็นผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน และจะได้รับสิทธิ Super Admin

- ▶ สำหรับการลงทะเบียนครั้งถัดไปของสถานประกอบการนั้นๆ

ขั้นตอนการลงทะเบียน



มีอะไรใหม่

เพิ่มเติมการพิสูจน์ตัวตนบุคคลสำหรับผู้ลงทะเบียน



หมายเหตุ : การลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงาน จะต้องยืนยันตัวตนผ่าน Application เท่านั้น

การอนุมัติลงทะเบียน



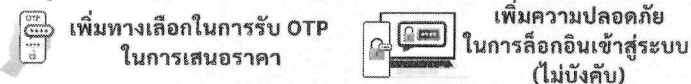
เพิ่มสิทธิการทำงานผู้ปฏิบัติงาน



หมายเหตุ : - ผู้ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐจะได้เป็น Super admin และมีครบทุกสิทธิ

การยืนยันตัวตนสองขั้นตอน

ผู้รหัสผู้ใช้งานกับ Application "Google Authenticator" เพื่อดำเนินการดังนี้



FAQ

Q ผู้ใช้งานปัจจุบันต้องดำเนินการเพิ่มเติมอะไรหรือไม่ ?

A ไม่ต้องลงทะเบียนใหม่ แต่ต้องยืนยันตัวตน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

Q ผู้ลงทะเบียนจะต้องส่งเอกสารเพิ่มเติมมาที่ e-mail กรมบัญชีกลาง / คลังจังหวัด อีกหรือไม่ ?

A ไม่ต้องส่งเอกสารใดเพิ่มเติม แต่ต้องแนบเอกสารการลงทะเบียนให้ครบ

Q สิทธิการทำงานสามารถเปลี่ยนแปลงได้ภายหลังได้หรือไม่

A สามารถขอเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา ยกเว้นผู้ลงทะเบียนผู้ค้ากับภาครัฐ (Super admin)

Q Super admin มีสิทธิอะไรบ้าง ?

- อนุมัติการลงทะเบียนผู้ปฏิบัติงาน
- อนุมัติการเปลี่ยนแปลง e-mail / หมายเลขโทรศัพท์ ในการทำธุรกรรมของผู้ปฏิบัติงาน
- อนุมัติการเปลี่ยนแปลงสิทธิการทำงานของผู้ปฏิบัติงาน



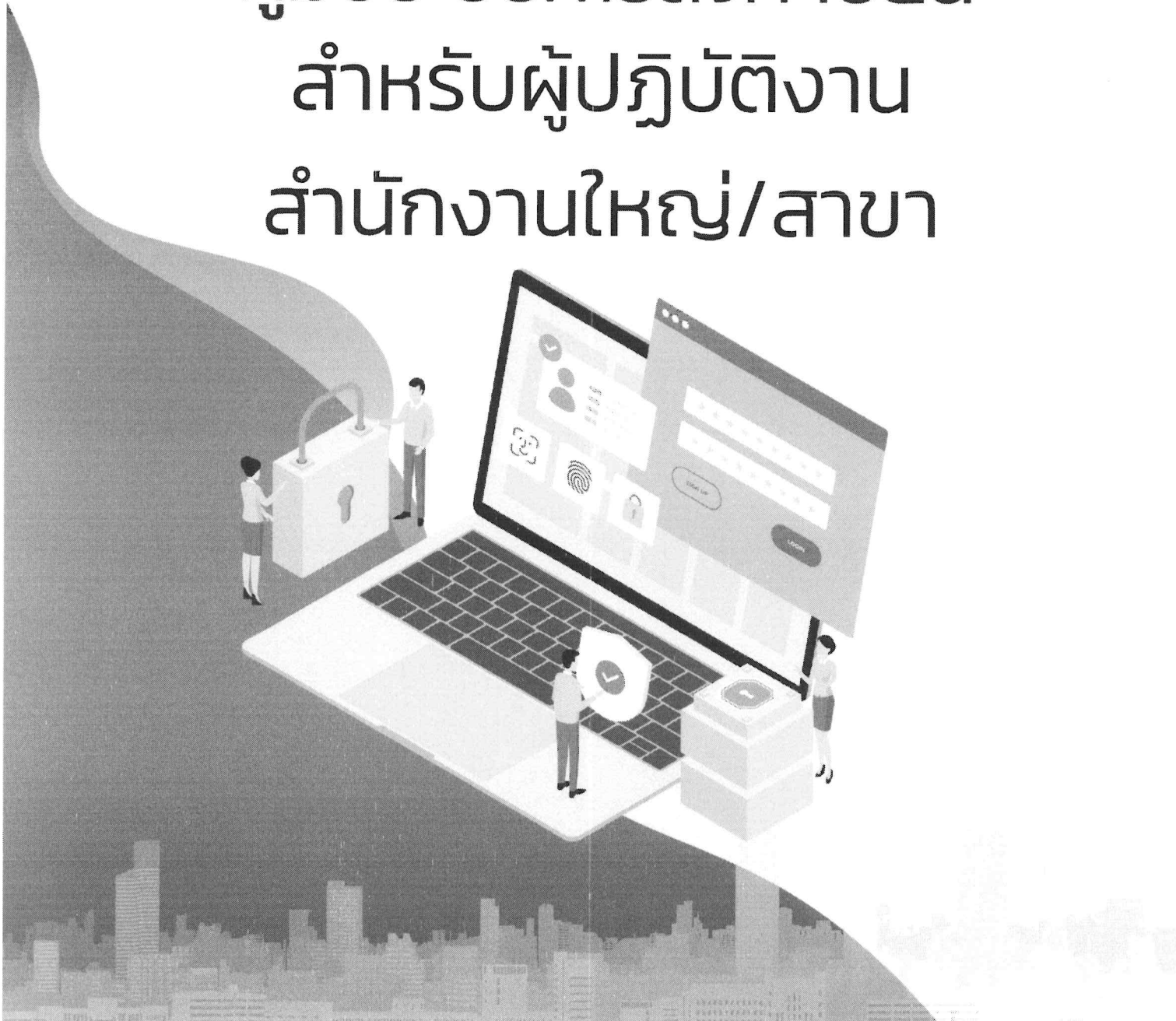
SCAN QR CODE เพื่อศึกษา คู่มือ

สามารถศึกษารายละเอียด การลงทะเบียนได้ที่ www.gprocurement.go.th หัวข้อ คู่มือผู้ค้ากับภาครัฐ





คู่มือระบบการลงทะเบียน สำหรับผู้ปฏิบัติงาน สำนักงานใหญ่/สาขา





คู่มือระบบการลงทะเบียน

สำหรับผู้ที่กำกับภาครัฐ

