

### ประกาศกรมการจัดหางาน

## เรื่อง ประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ครั้งที่ ๒

กรมการจัดหางาน มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ราคาากลางของงานซื้อในการประกวดราคาครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๖๘๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) ตามรายการ ดังนี้

๑. เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad) จำนวน ๔๑ เครื่อง
๒. กล้องถ่ายภาพ DSLR และชุดอุปกรณ์สำหรับการถ่ายภาพและขาตั้ง จำนวน ๔๑ ชุด
๓. เครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader) จำนวน ๔๑ เครื่อง
๔. ฉาก จำนวน ๔๑ ชุด
๕. สายสัญญาณแยกภาพ 1 IN 2 OUT จำนวน ๔๑ ชุด

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการจัดหางาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่ายหรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๑๔. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการจำหน่ายและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียวกันโดยตรงกับหน่วยงานรัฐบาลหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว (มีการส่งมอบและตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว) มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ที่มีวงเงินในสัญญาเดี่ยวย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคาโดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ สั่งจ้างมาพร้อมกับการเสนอราคา

๑๕. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 เป็นอย่างน้อย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารรับรองมาตรฐาน

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ในวันที่.....ระหว่างเวลา.....น. ถึง..... น.

ผู้สนใจสามารถขอรับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ โดยดาวน์โหลดเอกสารผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศจนถึงก่อนวันเสนอราคา

ผู้สนใจสามารถดูรายละเอียดได้ที่เว็บไซต์ [www.doe.go.th](http://www.doe.go.th) หรือ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th) หรือสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๘ ๔๖๔๓ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่

พ.ศ. ๒๕๖๓

เอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

เลขที่ ...../๒๕๖๔

การซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งาน

กับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒

ตามประกาศกรมการจัดหางาน

ลงวันที่ .....

กรมการจัดหางาน ซึ่งต่อไปเรียกว่า “กรม” มีความประสงค์จะประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ตามรายการ ดังนี้

๑. เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad) จำนวน ๔๑ เครื่อง
๒. กล้องถ่ายภาพ DSLR และชุดอุปกรณ์สำหรับการถ่ายภาพและขาตั้ง จำนวน ๔๑ ชุด
๓. เครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader) จำนวน ๔๑ เครื่อง
๔. ฉาก จำนวน ๔๑ ชุด
๕. สายสัญญาณแยกภาพ 1 IN 2 OUT จำนวน ๔๑ ชุด

พัสดุที่จะซื้อนี้ต้องเป็นของแท้ ของใหม่ ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ อยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที และมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ฉบับนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

๑. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์
  - ๑.๑ รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ
  - ๑.๒ แบบใบเสนอราคาที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
  - ๑.๓ แบบสัญญาซื้อขายคอมพิวเตอร์
  - ๑.๔ แบบหนังสือค้ำประกัน
    - (๑) หลักประกันสัญญา
  - ๑.๕ บทนิยาม
    - (๑) ผู้มีผลประโยชน์ร่วมกัน
    - (๒) การขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม
  - ๑.๖ แบบบัญชีเอกสารที่กำหนดไว้ในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์
    - (๑) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑
    - (๒) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒

๒. คุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอ

- ๒.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๒.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๒.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
- ๒.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้

ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๒.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๒.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๒.๗ เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๒.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการจัดหางาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๒.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๒.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๒.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับการคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement: e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาทคู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช. กำหนด

๒.๑๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการจำหน่ายและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียวกันโดยตรงกับหน่วยงานรัฐบาลหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว (มีการส่งมอบและตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว) มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ที่มีวงเงินในสัญญาเดียวย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันที่ยื่นเอกสารเสนอราคาโดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ สั่งจ้างมาพร้อมกับการเสนอราคา

๒.๑๕ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องได้รับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 เป็นอย่างน้อย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารรับรองมาตรฐาน

### ๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

#### ๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีโชคนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่ได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ

(๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) แคตตาล็อกและ/หรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ตามข้อ ๔.๔

(๓) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๖ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

#### ๔. การเสนอราคา

๔.๑ ผู้ยื่น ข้อเสนอต้องยื่น ข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งหลักฐานแสดงตัวตนและทำการยืนยันตัวตนของผู้ยื่น ข้อเสนอโดยไม่ต้องแนบบใบเสนอราคาในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔.๒ ในการเสนอราคาให้เสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาได้เพียงครั้งเดียวและราคาเดียวโดยเสนอราคารวม และหรือราคาต่อหน่วย และหรือต่อรายการ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ท้ายใบเสนอราคาให้ถูกต้อง ทั้งนี้ ราคารวมที่เสนอจะต้องตรงกันทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกันให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้นซึ่งรวมค่าภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงไว้แล้ว จนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ กรมการจัดหางาน

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดยื่นราคาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ตั้งแต่วันเสนอราคา โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ตนได้เสนอไว้ และจะถอนการเสนอราคามีได้

๔.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย หรือวันที่ได้รับหนังสือแจ้งจากกรมให้ส่งมอบพัสดุ

๔.๔ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒ จำนวน ๕ รายการ ไปพร้อมการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประกอบการพิจารณา หลักฐานดังกล่าวนี้กรมจะยึดไว้เป็นเอกสารของทางราชการ

๔.๕ ก่อนเสนอราคา ผู้ยื่นข้อเสนอควรตรวจดูร่างสัญญา รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ ฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นข้อเสนอตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคาซื้ออิเล็กทรอนิกส์

๔.๖ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นข้อเสนอและเสนอราคาทางระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ในวันที่ ..... ระหว่างเวลา ..... น. ถึง..... น. และเวลาในการเสนอราคาให้ถือตามเวลาของระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์เป็นเกณฑ์

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นข้อเสนอและเสนอราคาแล้ว จะไม่รับเอกสารการยื่นข้อเสนอ และการเสนอราคาใดๆ โดยเด็ดขาด

๔.๗ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารสำหรับการใช้ในการเสนอราคาในรูปแบบไฟล์เอกสารประเภท PDF File (Portable Document Format) โดยผู้ยื่นข้อเสนอต้องเป็นผู้รับผิดชอบตรวจสอบความครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจนของเอกสาร PDF File ก่อนที่จะยืนยันการเสนอราคา แล้วจึงส่งข้อมูล (Upload) เพื่อเป็นการเสนอราคาให้แก่กรมผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์

๔.๘ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ จะดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ยื่นข้อเสนอแต่ละรายว่า เป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่นตามข้อ ๑.๕ (๑) หรือไม่ หากปรากฏว่าผู้ยื่นเสนอรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นเสนอรายอื่น คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นข้อเสนอที่มีผลประโยชน์ร่วมกันนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ

หากปรากฏต่อคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ว่า ก่อนหรือในขณะที่มีการพิจารณาข้อเสนอ มีผู้ยื่นเสนอรายใดกระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมตามข้อ ๑.๕ (๒) และคณะกรรมการฯ เชื่อว่ามีการกระทำอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม คณะกรรมการฯ จะตัดรายชื่อผู้ยื่นเสนอรายนั้นออกจากการเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ และกรมจะพิจารณาลงโทษผู้ยื่นเสนอดังกล่าวเป็นผู้ทำงาน เว้นแต่กรมจะพิจารณาเห็นว่าผู้ยื่นเสนอรายนั้นมิใช่เป็นผู้ริเริ่มให้มีการกระทำดังกล่าวและได้ให้ความร่วมมือเป็นประโยชน์ต่อการพิจารณาของกรม

๔.๙ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

(๑) ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์

(๒) ราคาที่เสนอจะต้องเป็นราคาที่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และภาษีอื่นๆ (ถ้ามี)

รวมค่าใช้จ่ายที่ส่งไปเรียบร้อยแล้ว

(๓) ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องลงทะเบียนเพื่อเข้าสู่กระบวนการเสนอราคา ตามวัน เวลา ที่กำหนด

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอจะถอนการเสนอราคาที่ยื่นไปแล้วไม่ได้

(๕) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องศึกษาและทำความเข้าใจในระบบและวิธีการเสนอราคา

ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ของกรมบัญชีกลางที่แสดงไว้ในเว็บไซต์ [www.gprocurement.go.th](http://www.gprocurement.go.th)

๕. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณา

๕.๑ ในการพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้ กรมจะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ราคา

๕.๒ การพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ

กรณีใช้หลักเกณฑ์ราคา ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอกรมจะพิจารณาจากราคารวม

๕.๓ หากผู้ยื่นข้อเสนอรายใดมีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามข้อ ๒ หรือยื่นหลักฐานการยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบถ้วนตามข้อ ๓ หรือยื่นข้อเสนอไม่ถูกต้องตามข้อ ๔ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะไม่รับพิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น เว้นแต่ ผู้ยื่นข้อเสนอรายใดเสนอเอกสารทางเทคนิคหรือรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะขายไม่ครบถ้วน หรือเสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กรมกำหนดไว้ในประกาศและเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ในส่วนที่มีใช้สาระสำคัญและความแตกต่างนั้นไม่มีผลทำให้เกิดการได้เปรียบเสียเปรียบต่อผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเป็นการผิดพลาดเล็กน้อย คณะกรรมการฯ อาจพิจารณาผ่อนปรนการตัดสินผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น

๕.๔ กรมสงวนสิทธิไม่พิจารณาข้อเสนอของผู้ยื่นข้อเสนอโดยไม่มี การผ่อนผันในกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ไม่ปรากฏชื่อผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นในบัญชีรายชื่อผู้รับเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ หรือบัญชีรายชื่อผู้ซื้อเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ของกรม

(๒) ไม่กรอกชื่อผู้ยื่นข้อเสนอในการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างด้วยอิเล็กทรอนิกส์

(๓) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดในเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นสาระสำคัญ หรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น

๕.๕ ในการตัดสินการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมมีสิทธิให้ผู้ยื่นข้อเสนอชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติมได้กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอ ไม่รับราคา หรือไม่ทำสัญญา หากข้อเท็จจริงดังกล่าวไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

๕.๖ กรมทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุด หรือราคาหนึ่งราคาใด หรือราคาที่ยื่นทั้งหมดก็ได้ และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวน หรือขนาด หรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้ สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของทางราชการ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินของกรมเป็นเด็ดขาด ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าใช้จ่าย หรือค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งกรมจะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์และลงโทษผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ทำงาน ไม่ว่า

จะเป็นผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกหรือไม่ก็ตาม หากมีเหตุที่เชื่อถือได้ว่าการยื่นข้อเสนอกระทำการโดยไม่สุจริต เช่น การเสนอเอกสารอันเป็นเท็จ หรือใช้ข้อมูลคลาดเคลื่อน หรือบิดเบือนข้อมูลอื่นมาเสนอราคาแทน เป็นต้น

ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอรายที่เสนอราคาต่ำสุด เสนอราคาต่ำจนคาดหมายได้ว่าไม่อาจดำเนินงานตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ได้ คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์หรือกรมจะให้ผู้ยื่นข้อเสนออื่นชี้แจงและแสดงหลักฐานที่ทำให้เชื่อได้ว่า ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถดำเนินการตามเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้เสร็จสมบูรณ์ หากคำชี้แจงไม่เป็นที่รับฟังได้ กรมมีสิทธิที่จะไม่รับข้อเสนอหรือไม่รับราคาของผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้น ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายใดๆ จากกรม

๕.๗ ก่อนลงนามในสัญญากรม อาจประกาศยกเลิกการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หากปรากฏว่ามีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการประกวดราคาหรือที่ได้รับการคัดเลือกมีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือถือว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

## ๖. การทำสัญญาซื้อขาย

๖.๑ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อกรมจะพิจารณาจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุ ในข้อ ๑.๓ ก็ได้

๖.๒ ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วน ภายใน ๕ วันทำการ หรือกรมเห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือ ตามข้อ ๖.๑ ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือ กับกรม ภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าสิ่งของที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ให้กรมยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

(๑) เงินสด

(๒) เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นสั่งจ่ายให้แก่ “กรมการจัดหางาน เพื่อเงินนอกงบประมาณ” ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้นชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

(๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

(๔) หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๑)

(๕) พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ย ตามอัตราส่วนของพัสดุที่ซื้อซึ่งกรมได้รับมอบไว้แล้ว



## ๗. ค่าจ้างและการจ่ายเงิน

กรมจะจ่ายค่าสิ่งของซึ่งได้รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม ตลอดจนภาษีอากรอื่น ๆ และค่าใช้จ่ายทั้งปวงแล้วให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขาย เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนตามสัญญาซื้อขายหรือข้อตกลงเป็นหนังสือ และกรมได้ตรวจรับมอบสิ่งของไว้เรียบร้อยแล้ว โดยแบ่งออกเป็น ๒ งวด ดังนี้

งวดที่ ๑ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามโครงการ ณ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมการจัดหางานเห็นชอบ และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจนับพัสดุมีจำนวนครบถ้วนถูกต้องตามคุณลักษณะที่กำหนด ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน

งวดที่ ๒ เป็นจำนวนเงินในอัตราร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามภาคผนวก ก ให้แล้วเสร็จภายใน ๙๐ วัน

## ๘. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามแบบสัญญาซื้อขายแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ ให้คิดในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาค่าสิ่งของที่ยังไม่ได้รับมอบต่อวัน

## ๙. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งได้ทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ ๑.๓ หรือทำข้อตกลงซื้อขายเป็นหนังสือ แล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่กรมได้รับมอบสิ่งของ โดยต้องบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้การได้ดีดังเดิมภายใน ๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

## ๑๐. ข้อสงวนสิทธิ์ในการยื่นข้อเสนอและอื่น ๆ

๑๐.๑ เงินค่าพัสดุสำหรับการซื้อครั้งนี้ ได้มาจากเงินนอกงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

การลงนามในสัญญาจะกระทำต่อเมื่อกรมได้รับอนุมัติเงินค่าพัสดุจากเงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว แล้วเท่านั้น

๑๐.๒ เมื่อกรมได้คัดเลือกผู้ยื่นข้อเสนอรายใดให้เป็นผู้ขาย และได้ตกลงซื้อสิ่งของตามการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์แล้ว ถ้าผู้ขายจะต้องส่งหรือนำสิ่งของดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศและของนั้นต้องนำเข้ามาโดยทางเรือในเส้นทางที่มีเรือไทยเดินอยู่ และสามารถให้บริการรับขนได้ตามที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศกำหนด ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งเป็นผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์ ดังนี้

(๑) แจกการส่งหรือนำสิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวเข้ามาจากต่างประเทศต่อกรมเจ้าท่า ภายใน ๗ วัน นับตั้งแต่วันที่ผู้ขายส่ง หรือซื้อของจากต่างประเทศ เว้นแต่เป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่นได้

(๒) จัดการให้สิ่งของที่ซื้อขายดังกล่าวบรรทุกโดยเรือไทย หรือเรือที่มีสิทธิเช่นเดียวกับเรือไทย จากต่างประเทศมายังประเทศไทย เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากกรมเจ้าท่า ให้บรรทุกสิ่งของนั้นโดยเรืออื่นที่มีใช้เรือไทย ซึ่งจะต้องได้รับอนุญาตเช่นนั้นก่อนบรรทุกของลงเรืออื่น หรือเป็นของที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงคมนาคมประกาศยกเว้นให้บรรทุกโดยเรืออื่น

(๓) ในกรณีที่มิปฏิบัติตาม (๑) หรือ (๒) ผู้ขายจะต้องรับผิดชอบตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการพาณิชย์

๑๐.๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งกรมได้คัดเลือกแล้ว ไม่ไปทำสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือภายในเวลาที่กำหนด ดังระบุไว้ในข้อ ๖ กรมอาจพิจารณาเรียกร้องให้ชดใช้ความเสียหายอื่น (ถ้ามี) รวมทั้งจะพิจารณาให้เป็นผู้ทำงาน ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

๑๐.๔ กรมสงวนสิทธิ์ที่จะแก้ไขเพิ่มเติมเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในแบบสัญญาหรือข้อตกลงซื้อเป็นหนังสือ ให้เป็นไปตามความเห็นของสำนักงานอัยการสูงสุด (ถ้ามี)

๑๐.๕ ในกรณีที่เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ มีความขัดหรือแย้งกัน ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของกรม คำวินิจฉัยดังกล่าวให้ถือเป็นที่สุด และผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีสิทธิเรียกร้องค่าใช้จ่ายใดๆ เพิ่มเติม

๑๐.๖ กรมอาจประกาศยกเลิกการจัดซื้อในกรณีต่อไปนี้ได้ โดยที่ผู้ยื่นข้อเสนอจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ จากกรมไม่ได้

(๑) กรมไม่ได้รับการจัดสรรเงินที่จะใช้ในการจัดซื้อหรือที่ได้รับการจัดสรรแต่ไม่เพียงพอที่จะทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไป

(๒) มีการกระทำที่เข้าลักษณะผู้ยื่นข้อเสนอที่ชนะการจัดซื้อหรือที่ได้รับการคัดเลือก มีผลประโยชน์ร่วมกัน หรือมีส่วนได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรม หรือสมยอมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่น หรือเจ้าหน้าที่ในการเสนอราคา หรือสื่อว่ากระทำการทุจริตอื่นใดในการเสนอราคา

(๓) การทำการจัดซื้อครั้งนี้ต่อไปอาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่กรม หรือกระทบต่อประโยชน์สาธารณะ

(๔) กรณีอื่นในทำนองเดียวกับ (๑) (๒) หรือ (๓) ตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ซึ่งออกตามความในกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

#### ๑๑. การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ

ในระหว่างระยะเวลาการซื้อ ผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและระเบียบได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด

#### ๑๒. การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

กรมสามารถนำผลการปฏิบัติงานแล้วเสร็จตามสัญญาของผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้ขายเพื่อนำมาประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการ

ทั้งนี้ หากผู้ยื่นข้อเสนอที่ได้รับการคัดเลือกไม่ผ่านเกณฑ์ที่กำหนดจะถูกกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับกรม ไว้ชั่วคราว



## ขอบเขตของงาน

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒

### ๑. หลักการและเหตุผล

กรมการจัดหางาน มีภารกิจในการบริหารจัดการ ควบคุมและจัดระบบการทำงานของคนต่างด้าว ให้เป็นไปตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.๒๕๖๐ และในการออกใบอนุญาตทำงานให้แก่คนต่างด้าว ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งในปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ได้พัฒนาระบบ Single Windows for Visa and Work Permit ระยะที่ ๑ พร้อมจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กรมการจัดหางานใช้สำหรับบริการแก่คนต่างด้าวกลุ่มที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน ในการขอรับใบอนุญาตทำงานแบบ Digital Work Permit โดยสามารถใช้งานได้ ๓ จังหวัด ได้แก่ กรุงเทพมหานคร เชียงใหม่ ภูเก็ต และต่อมาในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ได้พัฒนาระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒ ให้สามารถใช้งานได้ครบ ๗๔ จังหวัด แต่ไม่ได้จัดสรรอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ให้กับกรมการจัดหางาน และขณะนี้ระบบ ได้พัฒนาเสร็จเรียบร้อยแล้ว แต่เนื่องด้วยคนต่างด้าวกลุ่มที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนมีการขออนุญาตทำงานใน ๔๑ จังหวัดเท่านั้น ดังนั้น จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาอุปกรณ์คอมพิวเตอร์เพื่อรองรับการใช้งานระบบดังกล่าวให้กับหน่วยงานของกรมการจัดหางานทั้ง ๔๑ แห่ง ดังนี้

- ๑) เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad) จำนวน ๔๑ ชุด
- ๒) กล้องถ่ายภาพ DSLR และชุดอุปกรณ์สำหรับการถ่ายภาพและขาตั้ง จำนวน ๔๑ ชุด
- ๓) เครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader) จำนวน ๔๑ ชุด
- ๔) ฉาก จำนวน ๔๑ ชุด
- ๕) สายสัญญาณแยกภาพ 1 IN 2 Out จำนวน ๔๑ ชุด

### ๒. วัตถุประสงค์

เพื่อจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานกับระบบ Single Windows for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒ ให้กับหน่วยงานของกรมการจัดหางาน จำนวน ๔๑ แห่ง

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- ๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย
- ๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ	นายสุรเจตน์ บัวชุม	ลงนาม.....
กรรมการ	นายกรัณย์ ชำสมบัติ	ลงนาม.....
กรรมการ	นางสาวชยาภรณ์ สายทองคำ	ลงนาม.....

กรมการจัดหางาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

หน้าที่ ๑/๙

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย และมีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคาราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการจัดหางาน ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นว่านั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลางตามคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๓.๑๔ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการจำหน่ายและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียวกันโดยตรงกับหน่วยงานรัฐบาล หรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้ว (มีการส่งมอบและตรวจรับงานงวดสุดท้ายเรียบร้อยแล้ว) มูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ที่มีวงเงินในสัญญาเดียว

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์

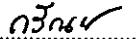
บัวชุม

ลงนาม..... 

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓


กรรมการ นายกรัณย์

ชำสมบัติ

ลงนาม..... 

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์

สายทองคำ

ลงนาม..... 

กรมการจัดหางาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

หน้าที่ ๒/๙

ย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปีนับถึงวันยื่นเอกสารเสนอราคาโดยแนบหนังสือรับรองผลงาน และสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อ สั่งจ้างมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

๓.๑๕ ผู้เสนอราคาต้องได้รับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 เป็นอย่างน้อย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารรับรองมาตรฐาน

#### ๔. การยื่นเอกสารเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดของข้อกำหนดการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์สำหรับใช้งานกับระบบ Single Windows for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒ ที่เสนอเป็นรายข้อทุกข้อ โดยใช้ตัวอย่างแบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ ๑ ในกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงถึงข้อความอื่นในเอกสารที่เสนอมานั้น ผู้เสนอราคาจะต้องระบุให้ชัดเจน โดยต้องระบุย่อ หรือ รุ่น หรือขนาด พร้อมทั้งให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ให้ตรงกัน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบหากเอกสารแคตตาล็อกหรือเอกสารทางเทคนิคไม่ระบุให้ชัดเจนตรงกับตารางเปรียบเทียบที่เสนอตามคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนดทางเทคนิค กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่นำเสนอ	เปรียบเทียบ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารประกวดราคา	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่กรมการจัดหางานกำหนดมากรอกในช่องนี้	คุณลักษณะเฉพาะบริษัทฯ เสนอ	ตรงตามข้อกำหนด/ดีกว่าข้อกำหนด	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสาร อ้างอิงของบริษัท

๔.๒ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย และเอกสารดังกล่าวจะต้องเป็นเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลิตภัณฑ์ในโครงการนี้ ได้แก่ เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad) กล้องถ่ายภาพ DSLR และเครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader) ว่าเป็นของแท้ของใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ พร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที เป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และยังจัดจำหน่ายอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่ยื่นเสนอราคา รวมทั้งรับรองการให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิค

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์ บัวชุม

บัวชุม

ลงนาม.....

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

กรรมการ นายกรัณย์

ชำสมบัติ

ลงนาม.....

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์

สายทองคำ

ลงนาม.....

กรมการจัดหางาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

หน้าที่ ๓/๙

โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และต้องส่งเอกสารต้นฉบับหนังสือดังกล่าว ให้กรมการจัดหางานภายใน ๑ วันทำการ หลังยื่นเสนอราคาในระบบ ที่กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๑๑ กรมการจัดหางาน

๔.๓ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ในข้อ ๔.๑ - ๔.๒ หรือไม่สามารถพิสูจน์รายละเอียดที่ตรงตามข้อกำหนดของกรมการจัดหางานได้ชัดเจน กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว

#### ๕. คุณสมบัติเฉพาะและข้อกำหนดทางเทคนิค

๕.๑ เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad) จำนวน ๔๑ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้  
คุณสมบัติทั่วไป

๕.๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย และเอกสารดังกล่าวจะต้องเป็นเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลิตภัณฑ์เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad) ว่าเป็นของแท้ของใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บพร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที เป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และยังจัดจำหน่ายอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับตั้งแต่จากวันยื่นเสนอราคา รวมทั้งรับรองการให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิค โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และต้องส่งเอกสารต้นฉบับหนังสือดังกล่าว ให้กรมการจัดหางานภายใน ๑ วันทำการ หลังยื่นเสนอราคาในระบบที่กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๑๑ กรมการจัดหางาน  
คุณสมบัติทางด้านเทคนิค

๕.๑.๒ มีขนาดหน้าจอน้อยกว่า ๔.๒๕x๒.๕๖ นิ้ว

๕.๑.๓ สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง Port แบบ USB ได้

๕.๑.๔ หน้าจอมีความละเอียดไม่น้อยกว่า 800x480 pixels

๕.๑.๕ รองรับแรงกดได้ไม่น้อยกว่า ๑,๐๒๔ ระดับ

๕.๑.๖ มีการเข้ารหัสลับแบบ RSA2048/AES256

๕.๑.๗ ใช้เทคโนโลยี Electromagnetic Resonance (EMR) และมีปากกาไร้สายแบบไม่ใช้แบตเตอรี่

๕.๑.๘ ชนิดจอภาพเป็นแบบ Amorphous TFT LCD

๕.๑.๙ รองรับอัตราการรับส่งข้อมูล ๒๐๐ จุดต่อวินาที (Report rate)

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์ บัวชุม ลงนาม..... วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

กรรมการ นายกรัณย์ ขำสมบัติ ลงนาม.....

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์ สายทองคำ ลงนาม.....

กรมการจัดหางาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

หน้าที่ ๔/๙

๕.๑.๑๐ รองรับระบบปฏิบัติการ Windows 7/8/10

๕.๒ กล้องถ่ายภาพ DSLR และชุดอุปกรณ์สำหรับการถ่ายภาพ จำนวน ๔๑ ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้  
คุณสมบัติทั่วไป

๕.๒.๑ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย และเอกสารดังกล่าวจะต้องเป็นเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลิตภัณฑ์กล้องถ่ายภาพ DSLR ว่าเป็นของแท้ของใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บพร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที เป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และยังจัดจำหน่ายอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับตั้งแต่จากวันยื่นเสนอราคา รวมทั้งรับรองการให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคโดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และต้องส่งเอกสารต้นฉบับหนังสือดังกล่าว ให้กรมการจัดหางานภายใน ๑ วันทำการหลังยื่นเสนอราคาในระบบที่กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๑๑ กรมการจัดหางาน

คุณสมบัติทางด้านเทคนิค

๕.๒.๒ กล้องถ่ายภาพระบบดิจิทัลแบบ DSLR (Digital Single Lens Reflex) ที่สามารถถอดเปลี่ยนเลนส์ได้

๕.๒.๓ มีความละเอียดภาพไม่น้อยกว่า ๒๐ ล้านพิกเซล

๕.๒.๔ ใช้อุปกรณ์รับภาพแบบ CMOS

๕.๒.๕ มีระบบประมวลผลภาพแบบ DIGIC 4+

๕.๒.๖ สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง Port USB ได้

๕.๒.๗ สามารถปรับความไวแสงที่ ISO 100-12,800 หรือมากกว่า

๕.๒.๘ มีระบบอัตโนมัติโฟกัสที่จับภาพได้เร็ว ๙ จุด หรือมากกว่า

๕.๒.๙ รองรับเมมโมรี่การ์ดแบบ SDHC, SDXC เป็นอย่างน้อย

๕.๒.๑๐ มีเมมโมรี่การ์ดแบบ SD Card ความจุไม่น้อยกว่า 32 GB

๕.๒.๑๑ สามารถบันทึกภาพได้ทั้งแบบไฟล์ JPG และ RAW ไม่น้อยกว่า 14 bits

๕.๒.๑๒ จอมอนิเตอร์ LCD ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ นิ้ว

๕.๒.๑๓ มีเลนส์ซูมทางยาวโฟกัส ๑๘-๕๕ มม.

๕.๒.๑๔ มีระบบ Wi-Fi ส่งข้อมูลไร้สายภายในตัวกล้อง

๕.๒.๑๕ มีอุปกรณ์จ่ายไฟแบบ 220VAC to 7.4VDC พร้อมตัวแปลงเพื่อทดแทนการใช้แบตเตอรี่

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์

บัวชุม

ลงนาม.....

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

กรรมการ นายภรณ์

ชำสมบัติ

ลงนาม.....

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์

สายทองคำ

ลงนาม.....

กรมการจัดหางาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

หน้าที่ ๕/๙

๕.๒.๑๖ ผู้เสนอราคาต้องจัดหาขาตั้งกล้องเพิ่มเติมแบบ ๓ ขา ที่สามารถรับน้ำหนักได้ไม่น้อยกว่า ๑.๕ กิโลกรัม มีความสูงเมื่อกางสุดไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เซนติเมตร และมีระดับน้ำในตัว

๕.๓ เครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader) จำนวน ๔๑ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้  
คุณสมบัติทั่วไป

๕.๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย และเอกสารดังกล่าวจะต้องเป็นเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลิตภัณฑ์เครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader) ว่าเป็นของแท้ของใหม่ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ พร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีเป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และยังจัดจำหน่ายอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับตั้งแต่จากวันยื่นเสนอราคา รวมทั้งรับรองการให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิค โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และต้องส่งเอกสารต้นฉบับหนังสือดังกล่าวให้กรมการจัดหางานภายใน ๑ วันทำการ หลังยื่นเสนอราคาในระบบที่กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๑๑ กรมการจัดหางาน  
คุณสมบัติทางด้านเทคนิค

๕.๓.๒ มีระยะการอ่านตั้งแต่ ๒ ถึง ๑๐ เซนติเมตร หรือมากกว่า

๕.๓.๓ มีความเร็วในการอ่านสูงสุดไม่น้อยกว่า 190 Times/second

๕.๓.๔ สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ผ่านทาง Port แบบ USB

๕.๓.๕ ทนทานต่อการตกสู่พื้นคอนกรีต จากระดับความสูง ๑.๘๐ เมตร

๕.๓.๖ บาร์โค้ดสแกนเนอร์กันละอองน้ำระดับ IP54

๕.๓.๗ สามารถอ่านบาร์โค้ด แบบ 1D, 2D, QR Code, PDF417 ได้

๕.๓.๘ รองรับการใช้งานร่วมกับ Windows XP, Windows7, Windows 8, Windows 10

๕.๔ ฉาก จำนวน ๔๑ ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

๕.๔.๑ พื้นฉากเป็นสีขาว

๕.๔.๒ ขนาดความกว้างของฉากไม่น้อยกว่า ๘๐ เซนติเมตร และมีความสูงไม่น้อยกว่า ๒๐๐ เซนติเมตร

๕.๔.๓ มีขาตั้งและสามารถพับหรือม้วนเก็บได้

๕.๕ สายสัญญาณแยกภาพ 1 IN 2 OUT จำนวน ๔๑ ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังนี้

๕.๕.๑ เป็นพอร์ตสำหรับเชื่อมต่อแบบ VGA โดยรับสัญญาณภาพขาเข้าแบบ VGA จำนวน ๑ ช่อง และส่งสัญญาณภาพขาออกแบบ VGA จำนวน ๒ ช่อง

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์

บัวชุม

ลงนาม.....

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

กรรมการ

นายกรัณย์

ชำสมบัติ

ลงนาม.....

กรรมการ

นางสาวชยาภรณ์

สายทองคำ

ลงนาม.....

กรมการจัดหางาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

หน้าที่ ๖/๙



๕.๕.๒ สามารถเชื่อมต่อกับเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อส่งสัญญาณภาพไปแสดงบนจอภาพอื่นได้

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายในระยะเวลา ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๗. เงื่อนไขในการส่งมอบและการจ่ายเงิน

กำหนดให้มีการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ๓ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมเห็นชอบ โดยต้องติดตั้งให้แล้วเสร็จ ตามภาคผนวก ก ภายใน ๙๐ วัน และกรมการจัดหางานจะชำระเงินตามสัญญา โดยแบ่งจ่ายเงินเป็น ๒ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเป็นเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามโครงการ ๓ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมการจัดหางานเห็นชอบ ภายใน ๖๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจนับพัสดุมีจำนวนครบถ้วนและถูกต้องตามคุณลักษณะที่กำหนด

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเป็นเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามภาคผนวก ก เรียบร้อยแล้วภายใน ๙๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

๘. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณกรมการจัดหางานที่ได้รับการจัดสรร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑,๖๘๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านหกแสนแปดหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๙. การทำสัญญา

จะทำสัญญาต่อเมื่อได้ดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒ โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เรียบร้อยแล้ว

๑๐. สถานที่ตั้งเพื่อขอทราบข้อมูล และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นได้ที่

สามารถแสดงข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้  
ระหว่างวันที่ ๒๕ พ.ย. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๗ พ.ย. ๒๕๖๓

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์ บัวชุม ลงนาม..... วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

กรรมการ นายกรัณย์ ขำสมบัติ ลงนาม.....

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์ สายทองคำ ลงนาม.....

กรมการจัดหางาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

หน้าที่ ๗/๙

โดยเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะและวิจารณ์ หรือมีความคิดเห็นด้วย ส่งมาที่  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มงานบริการสารสนเทศและการสื่อสาร  
กรมการจัดหางาน ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๔๐๐  
E-mail comcenter@doe.go.th  
โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒ , ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๔  
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๑ ต่อ ๑๐๓

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์ บัวชุม ลงนาม.....

กรรมการ นายกริณย์ ชำสมบัติ ลงนาม.....

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์ สายทองคำ ลงนาม.....

กรมการจัดหางาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

หน้าที่ ๘/๘

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	จำนวน
๑.	เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad)	๔๑
๒.	กล้องถ่ายภาพ DSLR และชุดอุปกรณ์สำหรับการถ่ายภาพ	๔๑
๓.	เครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader)	๔๑
๔.	ฉาก	๔๑
๕.	สายสัญญาณแยกภาพ 1 IN 2 OUT	๔๑

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์ บัวชุม ลงนาม.....

กรรมการ นายกริณย์ ขำสมบัติ ลงนาม.....

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์ สายทองคำ ลงนาม.....

กรรมการจัดทำงาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

หน้าที่ ๙/๙

ภาคผนวก ก สถานที่ติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒

ลำดับ	หน่วยงาน	อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับการจัดสรร					รวมรายการ
		กล้อง DSLR	เครื่องเก็บลายเซ็น อิเล็กทรอนิกส์	เครื่องอ่านบาร์โค้ด	ฉาก	สายสัญญาณแยกภาพ 1 IN 2 OUT	
	รวมทั้งหมด	41	41	41	41	41	
1	สจจ.กระบี่	1	1	1	1	1	5
2	สจจ.ขอนแก่น	1	1	1	1	1	5
3	สจจ.จันทบุรี	1	1	1	1	1	5
4	สจจ.ฉะเชิงเทรา	1	1	1	1	1	5
5	สจจ.ชุมพร	1	1	1	1	1	5
6	สจจ.ชลบุรี	1	1	1	1	1	5
7	สจจ.เชียงราย	1	1	1	1	1	5
8	สจจ.ตรัง	1	1	1	1	1	5
9	สจจ.ตราด	1	1	1	1	1	5
10	สจจ.ตาก	1	1	1	1	1	5
11	สจจ.นครปฐม	1	1	1	1	1	5
12	สจจ.นครราชสีมา	1	1	1	1	1	5
13	สจจ.นนทบุรี	1	1	1	1	1	5
14	สจจ.นราธิวาส	1	1	1	1	1	5
15	สจจ.บุรีรัมย์	1	1	1	1	1	5
16	สจจ.บึงกาฬ	1	1	1	1	1	5
17	สจจ.ปทุมธานี	1	1	1	1	1	5
18	สจจ.ประจวบคีรีขันธ์	1	1	1	1	1	5
19	สจจ.ปราจีนบุรี	1	1	1	1	1	5
20	สจจ.พระนครศรีอยุธยา	1	1	1	1	1	5
21	สจจ.พังงา	1	1	1	1	1	5
22	สจจ.พิษณุโลก	1	1	1	1	1	5
23	สจจ.เพชรบุรี	1	1	1	1	1	5
24	สจจ.มุกดาหาร	1	1	1	1	1	5
25	สจจ.ยะลา	1	1	1	1	1	5
26	สจจ.ระยอง	1	1	1	1	1	5
27	สจจ.ราชบุรี	1	1	1	1	1	5
28	สจจ.ลพบุรี	1	1	1	1	1	5
29	สจจ.ลำพูน	1	1	1	1	1	5
30	สจจ.สงขลา	1	1	1	1	1	5
31	สจจ.สตูล	1	1	1	1	1	5
32	สจจ.สมุทรปราการ	1	1	1	1	1	5
33	สจจ.สมุทรสาคร	1	1	1	1	1	5
34	สจจ.สระแก้ว	1	1	1	1	1	5
35	สจจ.สระบุรี	1	1	1	1	1	5
36	สจจ.สิงห์บุรี	1	1	1	1	1	5
37	สจจ.สุพรรณบุรี	1	1	1	1	1	5
38	สจจ.สุราษฎร์ธานี	1	1	1	1	1	5
39	สจจ.อ่างทอง	1	1	1	1	1	5
40	สจจ.อุดรธานี	1	1	1	1	1	5
41	สจจ.อุบลราชธานี	1	1	1	1	1	5

โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์

บัวชุม

ลงนาม

*[Signature]*

วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

กรรมการ นายกรัตน์

ข้าสมบัติ

ลงนาม

*[Signature]*

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์

สายทองคำ

ลงนาม

*[Signature]*

กรรมการจัดทำงาน

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒


ตารางการกำหนดตัวถ่วง

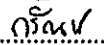
ลำดับ	รายการ	ตัวถ่วง
๑	เครื่องเก็บลายเซ็นอิเล็กทรอนิกส์ (Signature pad) จำนวน ๔๑ ชุด	๐.๓๐
๒	กล้องถ่ายภาพ DSLR พร้อมอุปกรณ์สำหรับการถ่ายภาพ จำนวน ๔๑ ชุด	๐.๓๐
๓	เครื่องอ่านบาร์โค้ด (Barcode Reader) จำนวน ๔๑ เครื่อง	๐.๓๐
๔	ฉาก จำนวน ๔๑ ชุด	๐.๐๕
๕	สายสัญญาณแยกภาพ ๑ IN ๒ OUT จำนวน ๔๑ เส้น	๐.๐๕

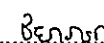
โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์เพื่อใช้งานกับระบบ Single Window for Visa and Work Permit ระยะที่ ๒



ลงนามผู้จัดทำ

ประธานกรรมการ นายสุรเจตน์ บัวชุม ลงนาม.....  วันที่ ๒๙/๑๐/๒๕๖๓

กรรมการ นายกรัณย์ ขำสมบัติ ลงนาม..... 

กรรมการ นางสาวชยาภรณ์ สายทองคำ ลงนาม..... 

กรมการเจ้าหน้าที่

โทร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒