

**ขอบเขตของงาน**  
**โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน**  
**ปีงบประมาณ ๒๕๖๕**

**๑. หลักการและเหตุผล**

กรมการจัดหางานมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ที่ผ่านการใช้งานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๗ ปี ตามที่กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมกำหนด โดยจัดซื้อตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๖ จำนวน ๑,๐๘๐ เครื่อง และเครื่องพิมพ์ที่เสื่อมสภาพการใช้งานที่จัดซื้อตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ - ๒๕๕๖ จำนวน ๒๐๐ เครื่อง ซึ่งอุปกรณ์ดังกล่าวรองรับการทำงานของระบบงานต่างๆ ของกรมการจัดหางานมาเป็นระยะเวลานานและปัจจุบันเกิดการชำรุดบ่อยครั้ง ค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมมีราคาสูงไม่คุ้มค่า ประกอบกับสภาพปัจจุบันการใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ในการให้บริการประชาชนมีมากขึ้น ทั้งบริการด้านจัดหางานในประเทศ งานต่างประเทศ รวมถึงการส่งเสริมการมีงานทำ และการตรวจและคุ้มครองแรงงาน จำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีประสิทธิภาพทันสมัยมาให้บริการประชาชนเพิ่ม ดังนั้นเพื่อให้การบริการประชาชนเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กรมการจัดหางานจึงจำเป็นต้องจัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ตลอดจนชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ และชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่ใช้กับเครื่องคอมพิวเตอร์ โดยให้สามารถใช้งานร่วมกับระบบ Web Application ของกรมการจัดหางาน เช่น ระบบสารสนเทศการให้บริการจัดหางานในประเทศ ระบบสารสนเทศการให้บริการจัดหางานต่างประเทศ การตรวจและคุ้มครองแรงงาน การพิมพ์เอกสาร การจัดเก็บข้อมูลสถิติต่างๆ ให้สามารถประมวลผลข้อมูลได้อย่าง รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยการจัดหาครุภัณฑ์มีรายละเอียด ดังนี้

๑) เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒๖ เครื่อง

๒) ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๒๖ ชุด

๓) เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ จำนวน ๑๑๐ เครื่อง

๔) ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๒๖ ชุด

**๒. วัตถุประสงค์**

จัดหาเครื่องคอมพิวเตอร์พร้อมชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน และเครื่องพิมพ์ เพื่อทดแทนเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ทั้งที่อยู่ระหว่างจำหน่ายหรือได้จำหน่ายออกจากทะเบียนแล้ว ให้สามารถรองรับการให้บริการประชาชนได้อย่างสะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงนาม.....

๒. นายกรัณย์ ขำสมบัติ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางวศินี สาสีนาค

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

### ๓. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

๓.๑ มีความสามารถตามกฎหมาย

๓.๒ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๓.๓ ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

๓.๔ ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง

๓.๕ ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

๓.๖ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

๓.๗ เป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย และมีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาซื้อด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว

๓.๘ ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่กรมการจัดหางาน วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันอย่างเป็นธรรมในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้

๓.๙ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์ความคุ้มกันเช่นนั้น

๓.๑๐ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๓.๑๑ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๓.๑๒ ผู้ยื่นข้อเสนอต้องไม่อยู่ในฐานะเป็นผู้ไม่แสดงบัญชีรายรับรายจ่าย หรือแสดงบัญชีรายรับรายจ่ายไม่ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญ ตามคณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด

๓.๑๓ ผู้ยื่นข้อเสนอซึ่งได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญาต้องรับและจ่ายเงินผ่านบัญชีธนาคาร เว้นแต่การจ่ายเงินแต่ละครั้งซึ่งมีมูลค่าไม่เกินสามหมื่นบาท คู่สัญญาอาจจ่ายเป็นเงินสดก็ได้ ตามที่คณะกรรมการ ป.ป.ช.กำหนด



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงนาม.....

๒. นายกรัณย์ ขำสมบัติ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางวคินี สาสินาค

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

๓.๑๔ ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านการจำหน่ายและติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ ต้องเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาเดียวกันโดยตรงกับหน่วยงานรัฐบาลหรือหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือบริษัทเอกชน หรือธนาคาร หรือองค์กรขนาดใหญ่ ซึ่งเป็นผลงานที่สิ้นสุดแล้วมูลค่าผลงานไม่น้อยกว่า ๔,๕๐๐,๐๐๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนบาทถ้วน) ที่มีวงเงินในสัญญาเดี่ยวย้อนหลังไม่เกิน ๓ ปี นับถึงวันยื่นเอกสาร เสนอราคาโดยแนบหนังสือรับรองผลงานและสำเนาสัญญาหรือสำเนาใบสั่งซื้อสั่งจ้างมาพร้อมกับเอกสารเสนอราคา

๓.๑๕ ผู้เสนอราคาต้องได้รับรองมาตรฐานระบบบริหารงานคุณภาพ ตามมาตรฐาน ISO 9001 Version 2015 เป็นอย่างน้อย โดยผู้เสนอราคาต้องยื่นเอกสารรับรองมาตรฐาน

๓.๑๖ ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ให้ยื่นสำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๗ หากพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ เป็นพัสดุที่ผลิตโดยผู้ประกอบการที่ได้รับการรับรอง และออกเครื่องหมายสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) จากสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ให้ผู้ยื่นข้อเสนอยื่นสำเนาหนังสือรับรองว่าเป็นสินค้าที่ผลิตในประเทศไทย (Made in Thailand) พร้อมรับรอง สำเนาถูกต้อง

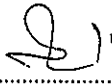


#### ๔. การยื่นเอกสารเสนอราคา

๔.๑ ผู้เสนอราคาจะต้องทำตารางเปรียบเทียบรายละเอียดของข้อกำหนดโครงการจัดซื้อ เครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ที่เสนอเป็นรายข้อ ทุกข้อ โดยใช้ตัวอย่าง แบบฟอร์มการเปรียบเทียบตามตารางที่ ๑ ในกรณีที่ต้องมีการอ้างอิงถึงข้อความอื่นในเอกสารที่เสนอมา ผู้เสนอราคาจะต้องระบุให้ชัดเจน โดยต้องระบุย่อ รุ่น หรือขนาด พร้อมทั้งให้หมายเหตุ หรือขีดเส้นใต้ หรือระบายสี พร้อมเขียนหัวข้อกำกับไว้ให้ตรงกัน เพื่อให้ง่ายต่อการตรวจสอบกับเอกสารเปรียบเทียบ หากเอกสาร แคลตตาล็อกหรือเอกสารทางเทคนิคไม่ระบุให้ชัดเจนตรงกับตารางเปรียบเทียบที่เสนอตามคุณลักษณะเฉพาะ และข้อกำหนดทางเทคนิค กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ดำเนินการ ตามเงื่อนไขดังกล่าว



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ลงนาม..... 
๒. นายกรัณย์ ชำสมบัติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ลงนาม..... 
๓. นางวศินี สาสีนาค	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ลงนาม..... 

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

ตารางที่ ๑ ตารางเปรียบเทียบคุณสมบัติข้อกำหนดและรายละเอียดข้อเสนอโครงการ

อ้างอิงข้อ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่ต้องการ	ข้อกำหนด/ อุปกรณ์ที่นำเสนอ	เปรียบเทียบ	เอกสารอ้างอิง
ระบุหัวข้อให้ตรงกับหัวข้อที่ระบุในเอกสารประกวดราคา	ให้คัดลอกคุณลักษณะเฉพาะที่กรมการจัดหางานกำหนดมากรอกในช่องนี้	คุณลักษณะเฉพาะบริษัทฯ เสนอ	ตรงตามข้อกำหนด/ดีกว่าข้อกำหนด	ระบุหมายเลขหน้าของเอกสาร อ้างอิงของบริษัท

๔.๒ หากผู้ประสงค์จะเสนอราคาไม่ดำเนินการตามที่กำหนด ในข้อ ๔.๑ - ๔.๒ หรือไม่สามารพพิสูจน์รายละเอียดที่ตรงตามข้อกำหนดของกรมการจัดหางานได้ชัดเจน กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิไม่พิจารณาผู้เสนอราคาที่ไม่ดำเนินการตามเงื่อนไขดังกล่าว

๕. คุณลักษณะเฉพาะและข้อกำหนดทางเทคนิค

๕.๑ เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๒๒๖ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

๕.๑.๑ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย และเอกสารดังกล่าวจะต้องเป็นเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลิตภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล ว่าเป็นของแท้ของใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บพร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที เป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และยังจัดจำหน่ายอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่ยื่นเสนอราคา รวมทั้งรับรองการให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิค โดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และต้องส่งเอกสารต้นฉบับหนังสือดังกล่าว ให้กรมการจัดหางานภายใน ๑ วันทำการ หลังยื่นเสนอราคาในระบบ ที่กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๑๑ กรมการจัดหางาน

๕.๑.๒ เป็นผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพมาตรฐานสากลและต้องมีเครื่องหมายการค้าเดียวกัน โดยมีบริษัท/สาขาหรือสำนักงานสาขาตั้งอยู่ในประเทศไทย



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงนาม.....

๒. นายกรัณย์ ขำสมบัติ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางวคินี สาธินาค

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

- ๕.๑.๓ มีศูนย์บริการภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง ทุกภูมิภาค และได้มาตรฐาน ISO 9001 Series โดยผู้เสนอราคาต้องแนบเอกสารรับรองมาตรฐาน
- ๕.๑.๔ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้รับมาตรฐาน ISO 14001 Series พร้อมแนบเอกสารรับรองมาตรฐานส่งในวันยื่นเสนอราคา
- ๕.๑.๕ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับการรับรองการป้องกันการรบกวนของคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าที่จะไปรบกวนอุปกรณ์ เช่น FCC หรือ EN หรือ CISPR พร้อมแนบเอกสารรับรองมาตรฐาน
- ๕.๑.๖ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐานด้านความปลอดภัยต่อผู้ใช้งาน CE หรือ CB หรือ UL หรือ MET พร้อมแนบเอกสารรับรองมาตรฐาน
- ๕.๑.๗ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องได้รับมาตรฐาน ENERGY STAR 8.0 หรือดีกว่า และ EPEAT ไม่ต่ำกว่าระดับ Gold พร้อมแนบเอกสารรับรองมาตรฐาน
- ๕.๑.๘ ผลิตภัณฑ์ที่เสนอต้องผ่านการทดสอบตามมาตรฐานเพื่อรับรองการใช้งานในสภาวะที่มีอุณหภูมิสูง (high temperature) และมีความชื้น (Humidity)
- ๕.๑.๙ ผู้เสนอราคาต้องรับประกันคุณภาพและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์ของอุปกรณ์ที่เสนอเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี นับถัดจากวันที่ผ่านการพิจารณาการตรวจรับงาน โดยต้องให้บริการถึงสถานที่ติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ (On-Site Service) ตลอดทั้ง ๑ ปี และการซ่อมอุปกรณ์จะต้องทำให้แล้วเสร็จในระยะเวลาไม่เกิน ๓ วันทำการ นับจากที่ได้รับแจ้ง หากไม่สามารถซ่อมได้ผู้เสนอราคาต้องนำเครื่องหรืออุปกรณ์มาทดแทนการใช้งานโดยคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าเครื่องและหรืออุปกรณ์ที่เสนอ

**คุณสมบัติทางด้านเทคนิค**

- ๕.๑.๑๐ มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า ๔ แกนหลัก (4 Core) แบบ Intel Core i3 หรือดีกว่า โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 1.6 GHz และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง จำนวน ๑ หน่วย
- ๕.๑.๑๑ หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกันขนาดไม่น้อยกว่า 6 MB
- ๕.๑.๑๒ มี Chipset Intel B460 หรือดีกว่า



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงนาม.....

๒. นายกรัณย์ ชำสมบัติ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางวศินี สาลีนาค

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

- ๕.๑.๑๓ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพ โดยมีคุณลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้
- ๕.๑.๑๓.๑ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่บนแผงวงจรหลักที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำแยกจากหน่วยความจำหลักขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- ๕.๑.๑๓.๒ มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- ๕.๑.๑๔ มีช่องเชื่อมต่อเพื่อแสดงผลภาพชนิด Digital อย่างน้อย ๑ ช่อง เช่น HDMI-out หรือ Display Port-out
- ๕.๑.๑๕ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 2666 MHz หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB และรองรับหน่วยความจำสูงสุดไม่น้อยกว่า 32 GB
- ๕.๑.๑๖ มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SSD SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive แบบ M.2 SSD NVME ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน ๑ หน่วย
- ๕.๑.๑๗ มี DVD-RW หรือดีกว่า แบบติดตั้งภายใน (internal) หรือภายนอก (External) จำนวน ๑ หน่วย
- ๕.๑.๑๘ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๑.๑๙ มี USB 3.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 3 ช่อง และมี USB Type C จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง
- ๕.๑.๒๐ มีระบบเสียงแบบ High Definition Audio
- ๕.๑.๒๑ มีหน้าจอแสดงภาพในตัว และมีขนาดไม่น้อยกว่า ๒๑ นิ้ว ความละเอียดแบบ FHD (1920x1080)
- ๕.๑.๒๒ มีกล้องความละเอียดไม่น้อยกว่า 2MP รองรับความปลอดภัย แบบ Pop-up ติดตั้งภายในตัวเครื่อง
- ๕.๑.๒๓ สามารถใช้งาน Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n, ac) และ Bluetooth
- ๕.๑.๒๔ มีแป้นพิมพ์แบบไร้สาย พร้อมถ่าน และมีตัวอักษรบนแป้นพิมพ์มีภาษาไทยและอังกฤษอย่างถาวร และมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับผู้ผลิต



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ลงนาม.....
๒. นายกรัณย์ ขำสมบัติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ลงนาม.....
๓. นางวศินี สาลีนาค	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

- ๕.๑.๒๕ มีเม้าส์แบบไร้สาย พร้อมถ่าน และมีเครื่องหมายการค้าเดียวกันกับผู้ผลิต
- ๕.๑.๒๖ สนับสนุนมาตรฐาน Trusted Platform Module (TPM) 2.0
- ๕.๑.๒๗ ตัวเครื่องถูกออกแบบให้เปิดฝาเครื่อง โดยไม่ต้องใช้เครื่องมือ (Tool-less) เพื่อถอดเปลี่ยน หรืออัปเดตอุปกรณ์ภายใน
- ๕.๑.๒๘ ตัวเครื่องมีวงจรถ็อนเมื่อเปิดฝาเครื่องสนับสนุนความปลอดภัย (Intrusion switch หรือ Solenoid lock) และมีช่องรองรับการใช้สายล็อค
- ๕.๑.๒๙ มีหมายเลขประจำเครื่อง (Service Tag หรือ Serial Number) ติดที่เครื่องอย่างชัดเจน มาจากโรงงาน และสามารถตรวจสอบหมายเลขประจำเครื่องผ่านทางระบบ Internet
- ๕.๑.๓๐ มีภาคจ่ายไฟ ขนาดไม่เกิน 200W
- ๕.๑.๓๑ มีระบบช่วยตรวจสอบความผิดปกติของตัวเครื่อง(Diagnostic) ผ่าน UEFI mode พัฒนาโดยเจ้าของผลิตภัณฑ์ มีความสามารถตรวจสอบความผิดปกติของอุปกรณ์เบื้องต้น โดยสามารถแสดงข้อมูลของตัวเครื่อง ชื่อรุ่นของเครื่อง, Service Tag หรือ Serial Number, เวอร์ชันของ BIOS ได้เป็นอย่างดี

๕.๒ ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๒๒ ชุด มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

- ๕.๒.๑ เป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการ Windows 10 Home Single Language 64 bit หรือดีกว่า
- ๕.๒.๒ เป็นโปรแกรมระบบปฏิบัติการ แบบสิทธิการใช้งานประเภทติดตั้งมาจากโรงงาน (OEM) ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

๕.๓ เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที) จำนวน ๑๑๐ เครื่อง มีคุณสมบัติอย่างน้อยดังนี้

คุณสมบัติทั่วไป

- ๕.๓.๑ ผู้เสนอราคาต้องได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิต หรือตัวแทนจำหน่ายในประเทศไทย หรือสาขาของผู้ผลิตในประเทศไทย และเอกสารดังกล่าว จะต้องเป็นเอกสารที่ออกเพื่อรับรองผลิตภัณฑ์เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ ชนิด Network แบบที่ ๑ ว่าเป็นของแท้ของใหม่ ยังไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงนาม.....

๒. นายกรัณย์ ขำสมบัติ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางวศินี สาลีนาค

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

พร้อมทั้งอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันที เป็นผลิตภัณฑ์ที่ยังอยู่ในสายการผลิต (Production Line) และยังจัดจำหน่ายอยู่เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปีนับตั้งแต่จากวันยื่น เสนอราคา รวมทั้งรับรองการให้การสนับสนุนทางด้านเทคนิคโดยให้ยื่นขณะเข้าเสนอราคา และต้องส่งเอกสารต้นฉบับหนังสือดังกล่าว ให้กรรมการจัดหางานภายใน ๑ วันทำการ หลังยื่นเสนอราคาในระบบ ที่กลุ่มงานพัสดุ ชั้น ๑๑ กรมการจัดหางาน

๕.๓.๒ มีศูนย์บริการภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับผลิตภัณฑ์ที่เสนอ ที่ได้รับการรับรอง มาตรฐาน ISO 9001 จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง ทุกภูมิภาค และได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 14001 จำนวนไม่น้อยกว่า ๑๐ แห่ง ทุกภูมิภาค พร้อมแนบเอกสารรับรอง มาตรฐาน

๕.๓.๓ ต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีได้รับการรับรองมาตรฐาน FCC หรือ IEC หรือ TUV พร้อมแนบ เอกสารรับรองมาตรฐาน ส่งในวันยื่นเสนอราคา

#### คุณสมบัติทางด้านเทคนิค

๕.๓.๔ ความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi

๕.๓.๕ มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า ๒๘ หน้าต่อนาที (ppm)

๕.๓.๖ สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้

๕.๓.๗ มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB

๕.๓.๘ มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง

๕.๓.๙ มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง หรือสามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้

๕.๓.๑๐ มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า ๒๕๐ แผ่น

๕.๓.๑๑ สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom

๕.๔ ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย จำนวน ๒๒๖ ชุด มีคุณสมบัติ อย่างน้อยดังนี้

๕.๔.๑ เป็นชุดโปรแกรมสำนักงาน Microsoft Office 2019 เป็นอย่างน้อย ซึ่งประกอบด้วย โปรแกรม Microsoft Word, Microsoft Excel และ Microsoft PowerPoint เป็นอย่างน้อย ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงนาม.....

๒. นายกรัณย์ ขำสมบัติ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางวศินี สาสีนาค

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒



๕.๔.๒ ทั้งนี้ผู้ขายต้องทำการลงทะเบียนในนามกรมการจัดหางาน หรือ Department of Employment และทำการ Activate ให้แล้วเสร็จก่อนการส่งมอบ

#### ๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

ภายในระยะเวลา ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

#### ๗. เงื่อนไขในการส่งมอบและการจ่ายเงิน

กำหนดให้มีการส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ ฌ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมเห็นชอบ โดยต้องติดตั้งให้แล้วเสร็จ ตามภาคผนวก ก ภายใน ๑๕๐ วัน โดยกรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงจำนวน และสถานที่ติดตั้งได้ตามความเหมาะสม และกรมการจัดหางานจะชำระเงินตามสัญญา โดยแบ่งจ่ายเงินเป็น ๒ งวด ดังนี้

๗.๑ งวดที่ ๑ จ่ายเป็นเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายได้ส่งมอบครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามโครงการ ฌ กรมการจัดหางาน หรือสถานที่ที่กรมการจัดหางานเห็นชอบภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจนับพัสดุมีจำนวนครบถ้วนและถูกต้องตามคุณลักษณะที่กำหนด

๗.๒ งวดที่ ๒ จ่ายเป็นเงินจำนวนร้อยละ ๕๐ ของมูลค่าการจัดซื้อ เมื่อผู้ขายส่งมอบและติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์มีจำนวนครบถ้วนตามภาคผนวก ก เรียบร้อยแล้วภายใน ๑๕๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ดำเนินการตรวจรับงานถูกต้องเรียบร้อยแล้ว

#### ๘. วงเงินในการจัดหา

งบประมาณกรมการจัดหางานที่ได้รับการจัดสรร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๙,๗๔๗,๘๐๐ บาท (เก้าล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นเจ็ดพันแปดร้อยบาทถ้วน)

#### ๙. การทำสัญญา

จะทำสัญญาต่อเมื่อได้ดำเนินการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ เรียบร้อยแล้ว



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงนาม.....

๒. นายกรัณย์ ขำสมบัติ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางวศินี สาลินาค

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

๑๐. สถานที่ตั้งเพื่อขอทราบข้อมูล และส่งข้อเสนอแนะ วิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็นได้ที่สามารถแสดงข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ วิจารณ์ เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ระหว่างวันที่ ๑๘ พ.ย. ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๓ พ.ย. ๒๕๖๔

โดยเปิดเผยชื่อและที่อยู่ของผู้ให้ข้อเสนอแนะและวิจารณ์ หรือมีความคิดเห็นด้วย ส่งมาที่ ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร กลุ่มงานบริการสารสนเทศและการสื่อสาร กรมการจัดหางาน ถนนมิตรไมตรี แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร ๑๐๑๔๐

E-mail [comcenter@doe.go.th](mailto:comcenter@doe.go.th)

โทรศัพท์ ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒ - ๑๐๐ ต่อ ๒๐๑ - ๒๐๗

โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๐



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ

ลงนาม.....

๒. นายกรัณย์ ขำสมบัติ

นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ

ลงนาม.....

๓. นางวศินี สาลีนาค

นักวิชาการคอมพิวเตอร์

ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

รายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

ลำดับที่	คุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์	จำนวน
๑.	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One สำหรับงานประมวลผล	๒๒๖
๒.	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการสำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์	๒๒๖
๓.	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ LED ขาวดำ แบบ Network แบบที่ ๑ (๒๘ หน้า/นาที)	๑๑๐
๔.	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย	๒๒๖



โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้จัดทำรายละเอียดคุณลักษณะ (TOR)

๑. นายสุรเจตน์ บัวชุม	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ชำนาญการ	ลงนาม.....
๒. นายกรัณย์ ชำสมบัติ	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ปฏิบัติการ	ลงนาม.....
๓. นางวคินี สาสีนาค	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ลงนาม.....

โทร. ๐ ๒๓๕๔ ๐๐๙๒

ภาคผนวก ก สถานที่ติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	หน่วยงาน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับการจัดสรร				รวมรายการ
		เครื่องคอมพิวเตอร์	ระบบปฏิบัติการ (OS)	เครื่องพิมพ์	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	
	รวมทั้งหมด	226	226	110	226	788
1	กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน	5	5	-	5	15
2	กองนิติการ	1	1	-	1	3
3	กองบริหารข้อมูลตลาดแรงงาน	5	5	-	5	15
4	กองบริหารทรัพยากรบุคคล	6	6	-	6	18
5	กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ	3	3	-	3	9
6	กองพัฒนาระบบบริการจัดหางาน	6	6	-	6	18
7	กองยุทธศาสตร์และแผนงาน	8	8	-	8	24
8	กองส่งเสริมการมีงานทำ	5	5	-	5	15
9	ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	32	32	-	32	96
10	สำนักงานเลขาธิการกรม	8	8	-	8	24
11	สำนักผู้ตรวจราชการกรม	6	6	-	6	18
12	กลุ่มตรวจสอบภายใน	-	-	1	-	1
13	ด้านตรวจคนหางานสุวรรณภูมิ	-	-	2	-	2
14	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 1	3	3	-	3	9
15	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 2	4	4	-	4	12
16	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 3	4	4	-	4	12
17	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 4	4	4	-	4	12
18	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 5	3	3	-	3	9
19	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 6	3	3	-	3	9
20	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 7	4	4	-	4	12
21	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 8	3	3	-	3	9
22	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 9	3	3	-	3	9
23	สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 10	4	4	-	4	12
24	สจจ.กระบี่	1	1	2	1	5
25	สจจ.กาญจนบุรี	1	1	1	1	4
26	สจจ.กาฬสินธุ์	2	2	-	2	6
27	สจจ.กำแพงเพชร	1	1	-	1	3
28	สจจ.ขอนแก่น	3	3	-	3	9
29	สจจ.จันทบุรี	1	1	1	1	4
30	สจจ.ฉะเชิงเทรา	2	2	3	2	9
31	สจจ.ชลบุรี	2	2	6	2	12
32	สจจ.ชัยนาท	1	1	1	1	4
33	สจจ.ชัยภูมิ	2	2	-	2	6
34	สจจ.ชุมพร	1	1	1	1	4
35	สจจ.เชียงราย	2	2	-	2	6
36	สจจ.เชียงใหม่	2	2	-	2	6
37	สจจ.เชียงใหม่(ด้านตรวจคนหางานเชียงใหม่)	-	-	1	-	1
38	สจจ.ตรัง	1	1	-	-	1
39	สจจ.ตราด	1	1	-	-	1
40	สจจ.ตาก	1	1	-	-	1
41	สจจ.นครนายก	1	1	1	1	4
42	สจจ.นครปฐม	2	2	4	2	10
43	สจจ.นครพนม	2	2	-	2	6
44	สจจ.นครราชสีมา	2	2	-	2	6

คณะกรรมการ  
ลงชื่อ.....  
ลงชื่อ.....  
ลงชื่อ.....

ภาคผนวก ก สถานที่ติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	หน่วยงาน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับการจัดสรร				รวมรายการ
		เครื่องคอมพิวเตอร์	ระบบปฏิบัติการ (OS)	เครื่องพิมพ์	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	
45	สจจ.นครศรีธรรมราช	1	1	1	1	4
46	สจจ.นครสวรรค์	1	1	-	1	3
47	สจจ.นนทบุรี	2	2	4	2	10
48	สจจ.นราธิวาส	1	1	2	1	5
49	สจจ.นราธิวาส(ด้านตรวจคนหางานตากใบ)	-	-	1	-	1
50	สจจ.นราธิวาส(ด้านตรวจคนหางานสุโขทัย)	-	-	1	-	1
51	สจจ.น่าน	1	1	-	1	3
52	สจจ.บุรีรัมย์	2	2	-	2	6
53	สจจ.ปทุมธานี	2	2	6	2	12
54	สจจ.ประจวบคีรีขันธ์	1	1	1	1	4
55	สจจ.ปราจีนบุรี	1	1	2	1	5
56	สจจ.ปัตตานี	1	1	1	1	4
57	สจจ.พระนครศรีอยุธยา	2	2	4	2	10
58	สจจ.พะเยา	1	1	-	1	3
59	สจจ.พังงา	1	1	1	1	4
60	สจจ.พัทลุง	1	1	1	1	4
61	สจจ.พิจิตร	1	1	-	1	3
62	สจจ.พิษณุโลก	2	2	-	2	6
63	สจจ.เพชรบุรี	1	1	1	1	4
64	สจจ.เพชรบูรณ์	1	1	-	1	3
65	สจจ.แพร่	1	1	-	1	3
66	สจจ.ภูเก็ต	1	1	2	1	5
67	สจจ.ภูเก็ต(ด้านตรวจคนหางานภูเก็ต)	-	-	1	-	1
68	สจจ.มหาสารคาม	2	2	-	2	6
69	สจจ.มุกดาหาร	1	1	-	1	3
70	สจจ.แม่ฮ่องสอน	1	1	-	1	3
71	สจจ.ยโสธร	1	1	-	1	3
72	สจจ.ยะลา	1	1	1	1	4
73	สจจ.ยะลา(ด้านตรวจคนหางานเบตง)	-	-	1	-	1
74	สจจ.ร้อยเอ็ด	1	1	-	1	3
75	สจจ.ระนอง	1	1	1	1	4
76	สจจ.ระยอง	2	2	4	2	10
77	สจจ.ราชบุรี	1	1	2	1	5
78	สจจ.ลพบุรี	1	1	2	1	5
79	สจจ.ลำปาง	2	2	-	2	6
80	สจจ.ลำพูน	2	2	ลึงชื่อ	2	6
81	สจจ.เลย	1	1	ลึงชื่อ	1	3
82	สจจ.ศรีสะเกษ	1	1	ลึงชื่อ	1	3
83	สจจ.สกลนคร	2	2	1	2	7
84	สจจ.สงขลา	2	2	3	2	9
85	สจจ.สงขลา(ด้านตรวจคนหางานปาดังเบซาร์)	-	-	1	-	1
86	สจจ.สงขลา(ด้านตรวจคนหางานสะเดา)	-	-	1	-	1
87	สจจ.สงขลา(ด้านตรวจคนหางานหาดใหญ่)	-	-	1	-	1
88	สจจ.สตูล	1	1	1	1	4
89	สจจ.สตูล(ด้านตรวจคนหางานวังประจัน)	-	-	1	-	1

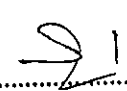


ภาคผนวก ก สถานที่ติดตั้งครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

โครงการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ลำดับ	หน่วยงาน	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่ได้รับการจัดสรร				รวมรายการ
		เครื่องคอมพิวเตอร์	ระบบปฏิบัติการ (OS)	เครื่องพิมพ์	ชุดโปรแกรมจัดการสำนักงาน	
90	สจจ.สตูล(ด่านตรวจคนหางานสตูล)	-	-	1	-	1
91	สจจ.สมุทรปราการ	3	3	8	3	17
92	สจจ.สมุทรสงคราม	1	1	1	1	4
93	สจจ.สมุทรสาคร	2	2	5	2	11
94	สจจ.สระแก้ว	1	1	1	1	4
95	สจจ.สระบุรี	1	1	4	1	7
96	สจจ.สิงห์บุรี	1	1	1	1	4
97	สจจ.สุโขทัย	1	1	-	1	3
98	สจจ.สุพรรณบุรี	1	1	2	1	5
99	สจจ.สุราษฎร์ธานี	2	2	3	2	9
100	สจจ.สุรินทร์	2	2	1	2	7
101	สจจ.หนองคาย	2	2	1	2	7
102	สจจ.หนองบัวลำภู	2	2	1	2	7
103	สจจ.อ่างทอง	1	1	1	1	4
104	สจจ.อำนาจเจริญ	1	1	1	1	4
105	สจจ.อุดรธานี	2	2	1	2	7
106	สจจ.อุดรดิษฐ์	1	1	-	1	3
107	สจจ.อุทัยธานี	1	1	1	1	4
108	สจจ.อุบลราชธานี	2	2	2	2	8

หมายเหตุ : กรมการจัดหางานขอสงวนสิทธิ์เปลี่ยนแปลงจำนวนและสถานที่ติดตั้งตามความเหมาะสม

คณะกรรมการ

ลงชื่อ..........กรรมการ  
 ลงชื่อ..........กรรมการ  
 ลงชื่อ..........กรรมการ