

คู่มือสำหรับประชาชน

งานที่ให้บริการ	การออกใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาทำงาน ในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน ตามมาตรา 62 ภายใต้ระบบ Single Window for Visa and Work Permit
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	กลุ่มงานจัดระบบการทำงานของคนต่างด้าวเพื่อส่งเสริมการลงทุน สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว (ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน)
ประเภทของงานบริการ	กระบวนการบริการที่ต่อเนื่องจากหน่วยงานอื่น
หมวดหมู่กระบวนการ	การออกใบอนุญาต
กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	<ul style="list-style-type: none"> - พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - พระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - กฎกระทรวงการขออนุญาตทำงาน การออกใบอนุญาตทำงาน และการจ้างการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2563 - กฎกระทรวงกำหนดค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2563 - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่า ด้วยการจัดตั้งศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน พ.ศ. 2540 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง กำหนดสถานที่ยื่นคำขอและจ้างการทำงานของคนต่างด้าว ลงวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2554 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
ระยะเวลาดำเนินการที่กำหนดในกฎหมาย	<ul style="list-style-type: none"> - ภายใน 7 วัน (พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม)
ขอบเขตการให้บริการ	

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
ระบบ Single Window for Visa and Work Permit (เว็บไซต์ : https://swe-expert.boj.go.th/)	เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง
ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน เลขที่ 319 อาคารจัตุรัสจามจุรี ชั้น 18 ถนนพญาไท เขตปทุมวัน แขวงปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 0 2209 1100	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

สถานที่ / ช่องทางการให้บริการ	ระยะเวลาเปิดให้บริการ
สำนักงานจัดหางานจังหวัดเชียงใหม่ (เฉพาะการรับ Digital Work Permit)	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
สำนักงานจัดหางานจังหวัดภูเก็ต (เฉพาะการรับ Digital Work Permit)	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
ศูนย์บริหารแรงงานเขตเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) จังหวัดชลบุรี (เฉพาะการรับ Digital Work Permit)	วันจันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)

หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการยื่นคำขอ

คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาทำงานในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน ตามมาตรา 62

หมายเหตุ :

ขั้นตอนการดำเนินงานตามคู่มือจะเริ่มนับตั้งแต่เจ้าหน้าที่เปิดเอกสารที่ยื่นผ่านระบบ Single Window for Visa and Work Permit และตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในคู่มือบริการประชาชนเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ในกรณีที่เอกสารหลักฐานไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วน เป็นเหตุให้ไม่สามารถออกใบอนุญาตทำงานได้ เจ้าหน้าที่จะจัดทำบันทึกความบกพร่องของรายการเอกสาร หรือเอกสารหลักฐานที่ต้องยื่นเพิ่มเติมแจ้งไปในระบบ โดยผู้ยื่นเอกสารจะต้องดำเนินการแก้ไขและ/หรือยื่นเอกสารเพิ่มเติมภายในระยะเวลา 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้ง มิเช่นนั้นให้ถือว่าผู้ยื่นเอกสารไม่ประสงค์จะดำเนินการต่อไป และเจ้าหน้าที่จะจำหน่ายเรื่องออกจากสารบบ

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ขั้นตอน

- ผู้รับบริการยื่นหนังสือแจ้งการทำงาน และแบบ บต. 38 พร้อมเอกสารผ่านระบบ Single Window for Visa and Work Permit (ที่เว็บไซต์ : <https://swe-expert.boi.go.th>)
- สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนพิจารณาคำขอ/ ในกรณีที่อนุมัติ ข้อมูลส่งต่อไปยังกรมการจัดหางาน ผ่านระบบ Single Window for Visa and Work Permit
- เจ้าหน้าที่กรมการจัดหางานเปิดเอกสาร/ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร/สรุปความเห็นเสนอนายทะเบียนผ่านระบบ Single Window for Visa and Work Permit
(ระยะเวลา 1 ชั่วโมง)

หน่วยงานผู้รับผิดชอบ

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มงานจัดระบบการอนุญาตการทำงาน
ของคนต่างด้าวเพื่อส่งเสริมการลงทุน
สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว (ศูนย์บริการวีซ่า
และใบอนุญาตทำงาน)

ขั้นตอน	หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
<p>4. นายทะเบียนเปิดเอกสาร/ ตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของเอกสาร/แจ้งผลการอนุญาต (Pre-Approve) ผ่านระบบ Single Window for Visa and Work Permit / ระบบแจ้งผลทาง e-mail ของผู้รับบริการ</p> <p>(ระยะเวลา 1 ชั่วโมง)</p>	<p>กลุ่มงานจัดระบบการอนุญาตการทำงานของคนต่างด้าวเพื่อส่งเสริมการลงทุน สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว (ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน)</p>
<p>5. ผู้รับบริการนัดหมายเข้ามาแสดงตน ผ่านระบบ Single Window for Visa and Work Permit เพื่อถ่ายรูป และรับ Digital Work Permit</p>	<p>-</p>
<p>6. คนต่างด้าวชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน/ คนต่างด้าวมาแสดงตนเพื่อถ่ายรูป และลงลายมือชื่อรับ Digital Work Permit ตามวันทีนัดหมาย</p>	<p>กลุ่มงานจัดระบบการอนุญาตการทำงานของคนต่างด้าวเพื่อส่งเสริมการลงทุน สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว (ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน)</p>

ระยะเวลาดำเนินการรวม 2 ชั่วโมง

รายการเอกสารหลักฐานประกอบ

1. แบบรายการข้อมูลและเอกสารหรือหลักฐานประกอบหนังสือแจ้งการทำงานตามมาตรา 62 (แบบ บต. 38) ที่ปรากฏอยู่ในระบบ Single Window for Visa and Work Permit
2. รูปถ่ายคนต่างด้าวครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตา ขนาด 3 x 4 เซนติเมตร จำนวน 1 รูป (ถ่ายไม่เกิน 6 เดือน)
3. สำเนาหนังสือจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) จำนวน 1 ชุด
4. สำเนาหนังสือเดินทาง หรือสำเนาเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือสำเนาใบสำคัญประจำตัวคนต่างด้าว และสำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ และสำเนาหลักฐานการอนุญาตให้เข้ามาและอยู่ในราชอาณาจักร (VISA) จำนวน 1 ชุด
5. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (ไม่เกิน 6 เดือน) จำนวน 1 ชุด (ถ้ามี)

หมายเหตุ เอกสารลำดับที่ 2-5 ให้แนบไฟล์เข้าในระบบ Single Window for Visa and Work Permit ที่เว็บไซต์ <https://swe-expert.boi.go.th>

ค่าธรรมเนียม

ค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงาน	
(ก) ใบอนุญาตที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือน	ฉบับละ 750 บาท
(ข) ใบอนุญาตที่มีอายุเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	ฉบับละ 1,500 บาท
(ค) ใบอนุญาตที่มีอายุเกิน 6 เดือน แต่ไม่เกิน 1 ปี	ฉบับละ 3,000 บาท
(ง) ใบอนุญาตที่มีอายุเกิน 1 ปี ให้ชำระค่าธรรมเนียมสำหรับระยะเวลาที่เกิน 1 ปี เพิ่มขึ้นตามอัตราใน (ก) (ข) หรือ (ค)	

ช่องทางการร้องเรียน

- ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน โทรศัพท์ 0 2209 1100
- สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว กรมการจัดหางาน โทรศัพท์ 0 2248 7202
- สายด่วนกรมการจัดหางาน 1506 กด 2
- เว็บไซต์กรมการจัดหางาน www.doe.go.th

แบบฟอร์ม ตัวอย่าง

- แบบรายการข้อมูลและเอกสารหรือหลักฐานประกอบหนังสือแจ้งการทำงานตามมาตรา 62 (แบบ บต. 38)
(ที่ปรากฏอยู่บนระบบ Single Window for Visa and Work Permit)