

ระเบียบวาระการประชุม

คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมตรีเทพ ๒ ชั้น ๑๔ กรมการจัดหางาน

.....

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน โดยใช้เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (เงินงบประมาณ)

๑. จัดหาสิทธิซอฟต์แวร์สำหรับศูนย์ข้อมูลด้านการจัดหางาน
๒. ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน
๓. โครงการพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์การตรวจสอบผู้เดินทางไปทำงานและกลุ่มเสี่ยงที่จะลักลอบไปทำงานต่างประเทศ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

แนวทางการประชุม
คณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๓.๓๐ น.
ณ ห้องประชุมตรีเทพ ๒ ชั้น ๑๔ กรมการจัดหางาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศของกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ (เอกสารแนบ ๑)

เลขานุการ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการเทคโนโลยีสารสนเทศกรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ วันจันทร์ที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยได้ดำเนินการแจ้งเวียนรายงานการประชุมให้คณะกรรมการฯ พิจารณาแล้ว เมื่อวันศุกร์ที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ซึ่งคณะกรรมการฯ ไม่มีการแก้ไขรายงานการประชุม

ที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

/ระเบียบวาระที่ ๓...

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพ
การใช้งาน วงเงินงบประมาณ ๗,๕๒๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดล้านห้าแสนสองหมื่นบาทถ้วน)

เลขานุการ สืบเนื่องจากการประชุม CIO กรมการจัดหางาน ครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๒ มีมติให้ทบทวนโครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวฯ โดยให้ปรับลดจำนวนจาก ๓๐๐ เครื่อง ทั่วประเทศ ให้คงเหลือเฉพาะหน่วยงานที่ไม่มีเครื่องใช้งานหรือชำรุดจนไม่สามารถซ่อมได้ และจัดทำตารางสรุปการใช้เครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานเพิ่มเติม คงเหลือจำนวนเครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงาน จำนวน ๑๘๘ เครื่อง ทั้งนี้ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศฯ ได้ดำเนินการตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดรายการ ดังนี้

รายการ	จำนวน	ราคา:หน่วย	ราคารวม
เครื่องพิมพ์ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว	๑๘๘	๔๐,๐๐๐	๗,๕๒๐,๐๐๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๒)

ที่ประชุม

มติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

โครงการจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (งบปกติ)

๔.๑ จัดหาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์สำหรับศูนย์ข้อมูลด้านการจัดหางาน วงเงินงบประมาณ

๑๗,๐๗๕,๐๘๕ บาท (สิบเจ็ดล้านเจ็ดหมื่นห้าพันแปดสิบห้าบาทถ้วน)

เลขานุการ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายรัฐบาลดิจิทัล ในการขับเคลื่อนการใช้ประโยชน์ข้อมูลขนาดใหญ่ที่สมบูรณ์แบบ ที่เป็นมาตรฐานการให้บริการ โดยให้มีการปรับเปลี่ยนไปใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายจากระบบคลาวด์กลางภาครัฐ (Government Data Center and Cloud Service : GDCC) เป็นข้อตกลงร่วมกันระหว่างกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมผู้ให้บริการระบบเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่าย กับหน่วยงานภาครัฐที่มีความต้องการใช้งาน Data Center ที่มีเสถียรภาพสูง มีความปลอดภัย และใช้งานได้ตลอดเวลา จึงมีความจำเป็นต้องจัดหาลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์สำหรับศูนย์ข้อมูลด้านการจัดหางาน รองรับกับเครื่องคอมพิวเตอร์แม่ข่ายจากระบบคลาวด์กลางภาครัฐกล่าวรายการซอฟต์แวร์ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย (บาท)	ราคารวมทั้งสิ้น (บาท)
๑	ซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการฐานข้อมูลเชิงสัมพันธ์	๑ ชุด	๖,๔๕๗,๑๑๐	๖,๔๕๗,๑๑๐
๒	ซอฟต์แวร์สนับสนุนการทำงานโปรแกรมประยุกต์	๑ ชุด	๔,๖๖๑,๕๕๐	๔,๖๖๑,๕๕๐
๓	ซอฟต์แวร์สนับสนุนการเชื่อมโยงและแลกเปลี่ยนข้อมูล	๑ ชุด	๕,๙๕๖,๔๒๕	๕,๙๕๖,๔๒๕
รวมทั้งสิ้น				๑๗,๐๗๕,๐๘๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๓)

ที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

๔.๒ ซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ทดแทนเครื่องที่เสื่อมสภาพการใช้งาน วงเงิน

งบประมาณ ๖,๒๓๙,๐๐๐ บาท (หกล้านสองแสนสามหมื่นเก้าพันบาทถ้วน)

เลขานุการ ในปัจจุบันจำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ ทั้งหมดที่ใช้งานในสังกัดกรมการจัดหางานมีจำนวนทั้งสิ้นดังนี้

- เครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้งานในปัจจุบัน จำนวนทั้งสิ้น ๒,๕๗๗ เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ที่ใช้งานในปัจจุบัน จำนวนทั้งสิ้น ๘๓๐ เครื่อง

และเครื่องเดิมที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ที่มีอายุการใช้งานเกิน ๗ ปี (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงไป) มีจำนวนมีจำนวนทั้งสิ้นดังนี้

- เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสื่อมสภาพ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๐๘๐ เครื่อง
- เครื่องพิมพ์ที่เสื่อมสภาพ จำนวนทั้งสิ้น ๒๐๐ เครื่อง

แต่เนื่องจากในชั้นก่อนการขอรับการจัดสรรงบประมาณในเบื้องต้น ได้มีการปรับลดรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสื่อมสภาพการใช้งานให้ทดแทนตั้งแต่ ๑๐ ปีขึ้นไป และเพิ่มการทดแทนเครื่องพิมพ์สี จำนวน ๗ เครื่อง คงเหลือเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องพิมพ์ที่เสื่อมสภาพการใช้งาน ที่ขอทดแทนรวมจำนวนทั้งสิ้นดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวน	ราคา:หน่วย	ราคารวม
๑	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ * (เกณฑ์หน้า ๔ ข้อ ๘)	๒๐๐	๒๒,๐๐๐	๔,๔๐๐,๐๐๐
๒	ชุดโปรแกรมระบบปฏิบัติการ (เกณฑ์หน้า ๒๓ ข้อ ๖๙)	๒๐๐	๓,๘๐๐	๗๖๐,๐๐๐
๓	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิดLED ขาวดำ network แบบที่ ๑ (๒๗ หน้า/นาที) (เกณฑ์ หน้า ๑๖ ข้อ ๔๕)	๑๐๐	๘,๙๐๐	๘๙๐,๐๐๐
๔	เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์/ชนิด LED สี แบบ Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที) (เกณฑ์ หน้า ๑๗ ข้อ ๔๘)	๗	๒๗,๐๐๐	๑๘๙,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น				<u>๖,๒๓๙,๐๐๐</u>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๔)

ที่ประชุม

มติที่ประชุม

/๔.๓ โครงการจัดซื้อเครื่องพิมพ์...

๔.๓ โครงการพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์การตรวจสอบผู้เดินทางไปทำงานและกลุ่มเสี่ยงที่จะลักลอบ

ไปทำงานต่างประเทศ วงเงินงบประมาณ ๘,๘๒๑,๒๐๐ บาท (แปดล้านแปดแสนสองหมื่นหนึ่งพันสองร้อยบาทถ้วน)

เลขานุการ สอดรับกับนโยบายรัฐบาลและนโยบายกระทรวงแรงงาน ตามประเด็นนโยบายเร่งด่วนข้อ ๓ : การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพแรงงานไทยให้เดินทางไปทำงานต่างประเทศอย่างถูกต้องมีศักดิ์ศรี และนโยบายสำคัญข้อที่ ๑๐ : การให้บริการประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์ไปสู่การเป็นรัฐบาลดิจิทัลผ่านการพัฒนาระบบบริการประชาชนทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-Services) ซึ่งเป็นการดำเนินการตามภารกิจกรมการจัดหางาน โดยกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน ในภารกิจการตรวจสอบผู้เดินทางไปทำงานโดยด่านตรวจคนหางาน โดยจะดำเนินการพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์การตรวจสอบผู้เดินทางไปต่างประเทศ เพื่อเป็นการตรวจสอบผู้เดินทางไปต่างประเทศ นำไปสู่การจัดการอย่างเป็นระบบลดขั้นตอนลดการใช้เอกสาร ลดระยะเวลา ของเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงาน เข้าถึงข้อมูลที่จำเป็นอย่างฉับไว ทันสมัย โดยประกอบไปด้วยรายละเอียดรายการ ดังนี้

รายการ	จำนวน	ราคา:หน่วย	ราคารวม
๑. ค่าพัฒนาระบบอิเล็กทรอนิกส์การตรวจสอบผู้เดินทางไปต่างประเทศ (รองรับทั้งการใช้งานบน Desktop, Smart phone และ Tablet) (เกณฑ์ค่าใช้จ่ายบุคคลากรพัฒนาระบบ กระทรวง DE)	๑	๗,๗๐๘,๓๐๐	๗,๗๐๘,๓๐๐
๒. คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต (เกณฑ์หน้า ๗ ข้อ ๑๔)	๓๑	๒๐,๐๐๐	๖๒๐,๐๐๐
๓. ปากกาใช้งานร่วมกับคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	๓๑	๔,๐๐๐	๑๒๔,๐๐๐
๔. คีย์บอร์ดใช้งานร่วมกับคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	๓๑	๕,๙๐๐	๑๘๒,๙๐๐
๕. ค่าสัญญาอินเทอร์เน็ต ๑ ปี (สำหรับการใช้งานคอมพิวเตอร์แท็บเล็ต เดือนละ ๕๐๐ บาท x ๑๒ เดือน = ๖,๐๐๐ บาท ต่อเครื่อง ต่อ ๑ ปี)	๓๑	๖,๐๐๐	๑๘๖,๐๐๐
รวมจำนวนทั้งสิ้น			๘,๘๒๑,๒๐๐

รายละเอียดการจัดสรร ดังนี้

- ๑) คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต สำหรับเจ้าหน้าที่ด่านตรวจคนหางาน เพื่อใช้ในการออกตรวจ/ปฏิบัติงาน โดยจัดสรรทั้งหมดดังนี้
 - ด่านตรวจคนหางานอื่นๆ ๒๓ ด่าน จำนวน ๒๓ เครื่อง
 - ด่านตรวจคนหางานดอนเมือง จำนวน ๒ เครื่อง
 - ด่านตรวจคนหางานสุวรรณภูมิ จำนวน ๔ เครื่อง
 - ศูนย์ปราบปราม จำนวน ๒ เครื่อง
- ๒) เครื่องเก็บลายเซ็นต่ออิเล็กทรอนิกส์ สำหรับคนหางานที่สัญญาจ้างสำหรับเดินทางไปทำงานต่างประเทศ เมื่อเข้ารับการอบรม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา (รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๕)

ที่ประชุม

.....

.....

มติที่ประชุม

.....

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ที่ประชุม

.....
.....
.....
.....

มติที่ประชุม

.....
.....
.....
.....
.....
