

1. ผู้สมัครจะต้องกรอกรายละเอียดให้ครบถ้วน และลงลายมือชื่อต่อหน้าเจ้าหน้าที่รับสมัคร
2. ก่อนยื่นใบสมัครต้องตรวจสอบหลักฐานต่างๆ ให้ถูกต้องครบถ้วน



ติดรูปถ่าย
ขนาด
1.5 x 2 นิ้ว
(ถ่ายไว้ไม่เกิน 1 ปี)

ใบสมัครสอบเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน

เลขประจำตัวสอบ.....

เรียน อธิบดีกรมการจัดหางาน

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครเพื่อรับการเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน ตำแหน่ง.....
จึงขอแจ้งรายละเอียดของข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. ชื่อ-นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว).....เลขบัตรประจำตัวประชาชน.....
ออกให้ ณ จังหวัด.....สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
วัน/เดือน/ปีเกิด.....อายุ.....ปี.....เดือน (อายุไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน 60 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ปิดรับสมัคร)
จังหวัดที่เกิด.....สถานภาพ โสด สมรส อื่นๆ.....รับราชการทหารเมื่อวันที่ (ถ้ามี).....
2. วุฒิการศึกษาตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ.....ชื่อปริญญา/ประกาศนียบัตร.....
สาขาหรือวิชาเอก.....โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ.....
เมื่อวันที่.....(ภายในวันปิดรับสมัคร) ได้คะแนนเฉลี่ยสะสม.....
3. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่.....หมู่ที่.....หมู่บ้าน.....ตรอก/ซอย.....
ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....เบอร์มือถือ.....
4. อาชีพปัจจุบัน.....สถานที่ทำงาน.....
5. ประสบการณ์/ความรู้/ความสามารถพิเศษ/การฝึกอบรม
.....

6. ได้แนบสำเนาหลักฐานต่างๆที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องมาพร้อมกับใบสมัคร รวม.....ฉบับ คือ
 สำเนาประกาศนียบัตร และใบระเบียนแสดงผลการศึกษา จำนวน 1 ฉบับ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ฉบับ
 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ฉบับ สำเนาหลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล อย่างละ 1 ฉบับ
ข้าพเจ้าขอให้คำรับรองว่า ข้อความดังกล่าวข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ และข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปครบถ้วนตามที่ระบุในข้อ 8 แห่งระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. 2547 และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบ
ทั้งนี้ หากมีการตรวจสอบเอกสารหรือคุณสมบัติของข้าพเจ้าในภายหลัง ปรากฏว่า ข้าพเจ้าไม่มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครสอบ ให้ถือว่าข้าพเจ้าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัครสอบครั้งนี้

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครสอบ
(.....)

ยื่นใบสมัครวันที่.....