



ด่วนที่สุด

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการจัดหางาน กองนิติการ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๖ ๑๗๕๕

ที่ รง ๐๓๐๓/ว ๕๕๘๗๕ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๑

เรื่อง แนวทางการปฏิบัติงานตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เรียน จัดหางานจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักบริหารแรงงานต่างด้าว ผู้อำนวยการกองทะเบียนจัดหางานกลาง และคุ้มครองคนหางาน และผู้อำนวยการสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑-๑๐

ตามที่พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ และมีผลใช้บังคับในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๑ นั้น

กรมการจัดหางานพิจารณาแล้วเห็นว่าพระราชกำหนดดังกล่าวมีหลักการที่แตกต่างจากพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ ค่อนข้างมาก และขณะนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการออกกฎหมายลำดับรองตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ในสังกัดกรมการจัดหางานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และสอดคล้องกับพระราชกำหนดฯ จึงวางแนวทางการปฏิบัติงานดังต่อไปนี้

๑. กรณีการขออนุญาตทำงานครั้งแรกเมื่อนายทะเบียนอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานแล้ว ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) นายจ้างแจ้งการจ้างคนต่างด้าวเข้าทำงานต่อนายทะเบียน (มาตรา ๑๓)

(๒) คนต่างด้าวแจ้งการเข้าทำงานกับนายจ้าง (มาตรา ๖๔/๒)

๒. กรณีคนต่างด้าวเปลี่ยนหรือเพิ่มนายจ้างให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้คนต่างด้าวแจ้งการเข้าทำงานกับนายจ้างรายใหม่หรือแจ้งเข้าทำงานกับนายจ้างที่เพิ่มเติมเข้ามาต่อนายทะเบียน (มาตรา ๖๔/๒)

(๒) ให้นายจ้างรายใหม่หรือนายจ้างที่เพิ่มเติมเข้ามาแจ้งการจ้างคนต่างด้าวเข้าทำงานต่อนายทะเบียน (มาตรา ๑๓)

(๓) ให้นายจ้างรายเดิมแจ้งคนต่างด้าวออกจากงานต่อนายทะเบียน (มาตรา ๑๓)

(๔) ให้เจ้าหน้าที่ที่รับแจ้งตาม (๑) - (๓) ออกใบรับแจ้งให้แก่คนต่างด้าวหรือนายจ้างไว้แล้วแต่กรณี และไม่สามารถเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากคนต่างด้าวหรือนายจ้างได้

๓. ในกรณีเป็นคนต่างด้าวที่เข้ามาทำงานในราชอาณาจักรตามบันทึกความตกลงหรือบันทึกความเข้าใจที่รัฐบาลไทยทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ ให้เจ้าหน้าที่พิจารณาตามเงื่อนไขเดิม (นายจ้างเลิกจ้างโดยไม่มีเหตุผลอันสมควรหรือนายจ้างเสียชีวิต นายจ้างล้มละลาย นายจ้างกระทำทารุณกรรมหรือทำร้ายร่างกายลูกจ้าง นายจ้างไม่ปฏิบัติตามสัญญาจ้างหรือกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน ลูกจ้างทำงานในสภาพการทำงานหรือสภาพแวดล้อมในการทำงานที่อาจทำให้ลูกจ้างได้รับอันตรายต่อชีวิต ร่างกาย จิตใจ

หรือสุขภาพ...

หรือสุขภาพอนามัย) ที่ใช้ในการพิจารณาให้เปลี่ยนนายจ้างได้ และหากปรากฏว่าเหตุที่คนต่างด้าวออกจากงาน เพื่อเปลี่ยนนายจ้างไม่เข้าเงื่อนไขที่จะสามารถเปลี่ยนนายจ้างได้ถ้าคนต่างด้าวหรือนายจ้างรายใหม่ยินยอม ชดใช้ค่าเสียหายให้กับนายจ้างรายเดิมให้สามารถเปลี่ยนนายจ้างได้ ซึ่งต้องไม่เกินสามสิบวันนับแต่วันที่ออกจากนายจ้างรายเดิม

ถ้าเหตุที่คนต่างด้าวออกจากงานไม่เป็นไปตามเงื่อนไขหรือนายจ้างไม่ยินยอมชดใช้ค่าเสียหาย ให้แก่นายจ้างรายเดิมหรือพ้นสามสิบวันนับแต่วันที่คนต่างด้าวออกจากงานจากนายจ้างรายเดิม แต่ไม่มีนายจ้างรายใหม่ จ้างคนต่างด้าวนั้นเข้าทำงานให้นายทะเบียนเพิกถอนใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวดังกล่าว และให้ผู้รับอนุญาต ให้นำคนต่างด้าวมาทำงานหรือนายจ้างส่งคนต่างด้าวกลับประเทศต้นทาง (มาตรา ๔๓ มาตรา ๔๖ มาตรา ๕๐ มาตรา ๕๑ มาตรา ๕๒ และมาตรา ๕๓)

๔. ในกรณีที่คนต่างด้าวมีความประสงค์จะเปลี่ยนหรือเพิ่มท้องที่ทำงาน และเป็นการทำงาน กับนายจ้างรายเดิมคนต่างด้าวไม่ต้องแจ้งหรือขออนุญาตจากนายทะเบียน ทั้งนี้ ยังต้องอยู่ภายใต้บังคับ กฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

๕. ในกรณีที่คนต่างด้าวประสงค์จะเปลี่ยนหรือเพิ่มประเภทงาน และเป็นการทำงาน กับนายจ้างรายเดิม ถ้าคนต่างด้าวได้ทำงานตามประเภทที่ตนเองมีสิทธิทำได้ตามพระราชกำหนดฯ สามารถ ทำงานได้ทุกประเภทตามสิทธินั้น โดยไม่ต้องแจ้งหรือขออนุญาตจากนายทะเบียน เช่น

(๑) คนต่างด้าวที่เข้ามาทำงานโดยเข้ามาในราชอาณาจักรอย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมือง (รวมทั้งคนต่างด้าวที่เข้ามาทำงานตาม MOU) มีสิทธิทำงานได้ทุกชนิด ยกเว้นงานที่ห้ามคนต่างด้าวทำ (๓๙ อาชีพ)

(๒) คนต่างด้าวที่เข้ามาหรืออยู่ในราชอาณาจักรโดยไม่ได้รับอนุญาตตามกฎหมายว่าด้วย คนเข้าเมืองแต่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพื่อรอการส่งกลับมีสิทธิทำงานได้ ๔ ประเภท คือ งานกรรมกร งานรับใช้ในบ้าน งานช่างเครื่องยนต์ในเรือประมง และงานผู้ประสานงานด้านภาษากัมพูชา ลาว หรือเมียนมา (งานผู้ประสานฯ ยังต้องเป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดในประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง กำหนดประเภทงานให้คนต่างด้าวตามมาตรา ๑๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๕๑ ทำได้ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๙)

๖. ในการแจ้งและการรับแจ้งให้ใช้แบบที่แนบมาพร้อมหนังสือนี้ไปจนกว่ากรมการจัดหางาน จะได้ออกระเบียบกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการแจ้งการทำงานตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

สำหรับกรณีนายจ้างจะมีความผิดตามมาตรา ๙ ประกอบ ๑๐๒ แห่งพระราชกำหนดการ บริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หรือไม่ นั้น ต้องปรากฏข้อเท็จจริงว่า

(๑) รับคนต่างด้าวที่ไม่มีใบอนุญาตทำงานเข้าทำงานกับตน หรือ

(๒) ให้คนต่างด้าวทำงานนอกเหนือจากที่มีสิทธิจะทำได้ตามพระราชกำหนดฯ ซึ่งหมายความว่า กรณีคนต่างด้าวมียุติบัตรการทำงานอยู่แล้ว คนต่างด้าวนั้นจะมีสิทธิทำงานประเภทงานตามกลุ่มที่ตนได้รับอนุญาต ซึ่งได้ยกตัวอย่างไว้ในข้อ ๕ แต่ปรากฏว่านายจ้างได้ให้คนต่างด้าวไปทำงานนอกเหนือจากประเภทงานที่คนต่างด้าวนั้น

มีสิทธิทำได้ เช่น ให้คนต่างด้าวที่เข้ามาทำงานโดยเข้ามาในราชอาณาจักรอย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ไปทำงานที่ห้ามคนต่างด้าวทำ หรือให้คนต่างด้าวที่ได้รับการผ่อนผันให้อยู่ในราชอาณาจักรและทำงานชั่วคราว เพื่อรอการส่งกลับ (กลุ่มบัตรสีชมพู) ไปทำงานอย่างอื่นนอกจากงานกรรมกร งานรับใช้ในบ้าน งานช่างเครื่องยนต์ ในเรือประมง และงานผู้ประสานงานด้านภาษากัมพูชา ลาว หรือเมียนมา เป็นต้น

อย่างไรก็ตามความผิดตามมาตรา ๑๐๑ มาตรา ๑๐๒ และมาตรา ๑๑๙ จะมีผลใช้บังคับ ในวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ดังนั้น แม้ปรากฏข้อเท็จจริงว่าคนต่างด้าวหรือนายจ้างได้กระทำการฝ่าฝืน มาตรา ๘ มาตรา ๙ หรือมาตรา ๖๑ ก็ยังไม่มีความผิดตามพระราชกำหนดฯ ทั้งนี้ ตามมาตรา ๗๑ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาและถือปฏิบัติต่อไป



(นายอนุรักษ์ ทศรัตน์)
อธิบดีกรมการจัดหางาน

ใบรับแจ้ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ชื่อนายจ้าง/คนต่างด้าว.....เลขบัตรประจำตัว
ประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล/เลขที่หนังสือเดินทาง/เลขที่เอกสารอื่นใดที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง
.....ประเภทกิจการ.....ที่ตั้งเลขที่
.....หมู่ที่.....ซอย.....ถนน.....ตำบล/แขวง
.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
เบอร์โทรศัพท์.....ได้แจ้งนายทะเบียน เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ดังนี้

- แจ้งการจ้างคนต่างด้าว
- แจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าว
- แจ้งการไม่รับคนต่างด้าวเข้าทำงาน/คนต่างด้าวไม่ยินยอมทำงาน
- แจ้งคนต่างด้าวออกจากงาน

โดยนายจ้าง/คนต่างด้าวดำเนินการที่

- สำนักบริหารแรงงานต่างด้าว
- สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่.....
- สำนักงานจัดหางานจังหวัด.....

เจ้าหน้าที่ได้รับแจ้งจากนายจ้าง/คนต่างด้าว ดังนี้

- แจ้งการจ้างคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๘
เลขรับที่.....ลงวันที่.....
- แจ้งการไม่รับคนต่างด้าวเข้าทำงาน/คนต่างด้าวไม่ยินยอมทำงานตามแบบ บต. ๙
เลขรับที่.....ลงวันที่.....
- แจ้งคนต่างด้าวออกจากงานตามแบบ บต. ๑๐
เลขรับที่.....ลงวันที่.....
- แจ้งการเข้าทำงานของคนต่างด้าวตามแบบ บต. ๑๑
เลขรับที่.....ลงวันที่.....

ลงชื่อ.....

(.....)

เจ้าหน้าที่ผู้รับแจ้ง

สำหรับเจ้าหน้าที่

เลขรับที่.....

วันที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับแจ้ง

แบบแจ้งคนต่างด้าวออกจากงาน

ชื่อนายจ้าง.....วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ประเภทกิจการ.....ที่ตั้งเลขที่..... หมู่ที่..... ซอย..... ตำบล/แขวง.....

เลขบัตรประจำตัวประชาชน/เลขทะเบียนนิติบุคคล.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... เบอร์โทรศัพท์..... ขอแจ้งว่าคนต่างด้าวดังต่อไปนี้ได้ออกจากงานแล้ว ตั้งแต่วันที่.....

เดือน..... พ.ศ.....

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	สัญชาติ	เพศ	เลขที่ใบอนุญาตทำงาน	เลขที่หนังสือเดินทาง	สถานที่ออกงาน

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ลงชื่อ.....

(.....)

นายทะเบียน

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

นายจ้าง

