



บันทึกข้อความ

สำนักงานจัดหางานจังหวัดชลบุรี
 เลขที่รับ 0704
 วันที่รับ 20 ก.พ. 2569
 เวลา 14.00 น.

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานสรรหา ฯ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๔๖ ภายใน ๓๐๔๓
 ที่ รง ๐๓๐๕.๗/ว ๗๑๐๙ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งเวียนประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน

เรียน รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยี
 เลขานุการกรม จัดหางานจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐
 หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กองบริหารทรัพยากรบุคคลขอแจ้งเวียนประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง รับสมัครบุคคล
 เพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรร
 เป็นพนักงานกองทุนในตำแหน่งนักวิชาการเงินและบัญชี รับสมัครทางอินเทอร์เน็ต ในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์
 ถึงวันที่ ๖ มีนาคม ๒๕๖๙ รายละเอียดตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเผยแพร่ประกาศรับสมัครดังกล่าวเพื่อให้บุคคลทั่วไปที่มี
 คุณสมบัติตรงตามประกาศฯ สมัครเข้ารับการเลือกสรรตามวันและเวลาที่ประกาศกำหนด

(นายสุวิทย์ วิตมานสินติกุล)
 ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

- มอบ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
 ฝ่ายส่งเสริมการมีงานทำ
 ฝ่ายคุ้มครองคนหางาน ตรวจจสอบฯ และคดี
 ฝ่ายควบคุมการทำงานของคนต่างด้าว และคดี
 ฝ่ายพิจารณาฯ ระบบ MOU
 ฝ่ายพิจารณาฯ กลุ่มเชี่ยวชาญ พิธี
 ฝ่าย EEC (ม.52)
 () ให้ความร่วมมือ
 () ทราบ () ดို့ปฏิบัติ
 () เวียน () ลงนัด
 () คำเป็นกร.....

(นายภูวกร โตสิงห์ธร)
 จัดหางานจังหวัดชลบุรี

- มอบ งานในประเทศ.....
 งานประกันตนฯ.....
 งานมาตรา ๓๕, งานแนะแนว.....
 งานต่างประเทศ.....
 งานบริษัทจัดหางานฯ.....
 () คำเป็นกร.....
 () ให้ความร่วมมือ
 () เวียน () ลงนัด
 ฝ่ายส่งเสริมการมีงานทำ
 20 ก.พ. 2569 16:๐๐

"คนไทย ต้องมีงานทำ"



ประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน

ด้วยกรมการจัดหางานประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นพนักงานกองทุน (กองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว) ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวว่าด้วยพนักงานกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๕๒ และหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๖.๖/๔๑๗๖๓ ลงวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๒ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานกองทุน มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้างงาน

หน่วยที่	ตำแหน่ง	อัตราว่าง
๑	นักวิชาการเงินและบัญชี (ส่วนกลาง)	จำนวน ๑ อัตรา

รายละเอียดการจ้างงานตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ หรือเป็นผู้พ้นโทษมาแล้วเกิน ๕ ปี
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นข้าราชการ หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น และนำไปรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน และแสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ. ๒๕๖๖ มาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติ...

"คนไทย ต้องมีงานทำ"

๑๔. จัดทำเอกสารทางการเงิน เพื่อขออนุมัติโอนเงินฝากคลัง (เงินรายได้อื่น) เช่น ดอกผลและเงินเหลือจ่าย เงินจากการจำหน่ายทรัพย์สิน เป็นต้น

๑๕. บันทึกข้อมูลเงินฝากคลังในระบบการบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบอิเล็กทรอนิกส์ (GFMS)

๑๖. จัดทำเอกสารอื่น ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงิน การแจ้งการโอนเงิน และการแจ้งการเปิดบัญชีของกองทุน ฯลฯ

๑๗. จัดทำทะเบียนคุมต่าง ๆ เช่น ทะเบียนคุมเช็คจากการใช้จ่ายเงิน ทะเบียนเงินจัดสรร ทะเบียนเงินประกันฯ และเงินฝากคลัง ทะเบียนคุมสมุดเช็ค และทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน

๑๘. จัดทำใบเสร็จรับเงิน ดอกผล และเงินเหลือจ่ายจากหน่วยงานภายนอกที่รับการจัดสรรเงินจากกองทุนฯ

๑๙. บันทึกข้อมูลการใช้จ่ายเงินเพื่อคืนคนต่างด้าว ๑๙ หน่วยงาน ที่มีด่านตรวจคนเข้าเมือง

๒๐. ตรวจสอบเอกสารการใช้จ่ายเงินกองทุนกับ Statement ค่าธรรมเนียมจากธนาคาร

๒๑. จัดทำเอกสารเบิกเงินค่าธรรมเนียมการใช้บริการนำส่งเงินกองทุนจากธนาคาร

๒๒. จัดเตรียมเอกสารที่เกี่ยวข้องประจำปีให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบ

๒๓. จัดระเบียบเอกสารการเงินและเอกสารบัญชีของกองทุน เพื่อส่งต่อการค้นหา

และตรวจสอบ

๒๔. ให้คำปรึกษา แนะนำในเบื้องต้นในการจัดทำรายงาน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกองทุน

๒๕. ปฏิบัติงานและสนับสนุนงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ค่าตอบแทน เดือนละ ๒๑,๗๘๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามข้อบังคับคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว ว่าด้วยพนักงานกองทุน พ.ศ. ๒๕๖๓

ระยะเวลาการจ้าง ตั้งแต่วันทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. วุฒิกการศึกษาปริญญาตรีหรือคุณวุฒิต่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการบัญชี หรือ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ ทางบัญชี หรือสาขาวิชาเศรษฐศาสตร์

๒. มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์ และ การใช้โปรแกรม (Microsoft Office) มีความเอาใจใส่ ละเอียด รอบคอบ และซื่อสัตย์

หลักเกณฑ์...

"คนไทย ต้องมีงานทำ"

หลักเกณฑ์การเลือกสรร

หลักเกณฑ์การเลือกสรร	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑</p> <p>(๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ โครงสร้าง บทบาท ภารกิจ ของกรมการจัดหางาน</p> <p>(๒) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงาน ของคนต่างด้าว</p> <p>(๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณพ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>(๔) ความรู้เกี่ยวกับการบัญชีเบื้องต้น</p> <p>(๕) ความรู้เกี่ยวกับระบบบริหารการเงินการคลังภาครัฐแบบ อิเล็กทรอนิกส์ (GFMIS)</p> <p>(๖) ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินการคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการนำเงินส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๒</p> <p>(๗) ความรู้อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานในตำแหน่งนักวิชาการ เงินและบัญชี</p>	๑๐๐	สอบข้อเขียน
<p>การประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒</p> <p>พิจารณาจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับ ผู้ร่วมงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ บุคลิกภาพ และพฤติกรรมของผู้สอบแข่งขัน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณธรรม จริยธรรม ความรู้ความสามารถ ทักษะ สมรรถนะหลัก และอื่น ๆ ที่จำเป็น สำหรับตำแหน่ง</p>	๑๐๐	สอบสัมภาษณ์
รวม	๒๐๐	

เกณฑ์การตัดสิน ผู้ที่มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒ โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ จะต้องเป็น ผู้ที่สอบได้คะแนนในการประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ โดยวิธีการสอบข้อเขียน ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐