

เอกสารแนบในการเพิ่มท้องที่การทำงาน

1. แนบบัตรขอแจ้งเปลี่ยน/เพิ่ม ท้องที่ สถานที่ทำงานของคนต่างด้าว
2. แนบบัตรขออนุญาตทำงานของคนต่างด้าว (แบบ ต.ท. 8) , มอบอำนาจต่างด้าว
3. สำเนาใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าว (สำเนาบัตรสีชมพู) (*แสดงฉบับจริงด้วย*)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านนายจ้าง รับรองสำเนาถูกต้อง
5. สำเนาหนังสือรับรองบริษัทฯ ไม่เกิน 6 เดือน พร้อมประทับตราบริษัท (กรณีเป็นนิติบุคคล)
6. หนังสือสัญญาระหว่างผู้จ้างและผู้ว่าจ้างที่จะเพิ่มสถานที่ทำงาน หรือหลักฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง
7. หนังสือมอบอำนาจจากนายจ้าง (กรณีอื่นแทนนายจ้าง) คิดอากรแสตมป์ 10 บาท และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนผู้รับมอบ

หมายเหตุ : ต้องรับรองสำเนาถูกต้อง เอกสารที่เป็นสำเนาทุกฉบับ *แบบตท8.หน้า6 ต่างด้าวลงลายมือชื่อตัวเอง*