



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมการจัดหางาน กองบริหารทรัพยากรบุคคล โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๙๙๖

ที่ รง ๐๓๐๕/ว ๙๐๖๐๖

วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒

เรื่อง มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริตของกรมการจัดหางาน

เรียน รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการกอง ผู้เชี่ยวชาญ จัดหางานจังหวัด  
เลขาธิการกรม ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐  
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน และหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

ด้วยการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment – ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดให้มีการประเมินหน่วยงาน  
เกี่ยวกับการกำหนดมาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใสและการป้องกันการทุจริต ดังนี้

๑. มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ
๒. มาตรการให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วม
๓. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต
๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนและการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน

กับผลประโยชน์ส่วนรวม

๕. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ของกรมการจัดหางานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล กรมการจัดหางานจึงกำหนดมาตรการภายใน  
ตามเกณฑ์การประเมินดังกล่าวเพื่อให้ทุกหน่วยงานถือปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

(นางเพชรรัตน์ สินอวย)  
อธิบดีกรมการจัดหางาน



## มาตรการป้องกันการรับสินบน

### และการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมของกรมการจ้ดหางาน

ด้วยกรมการจ้ดหางานมีนโยบายต่อต้านการรับสินบนและผลประโยชน์ทับซ้อนเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ที่กำหนดให้ส่วนราชการมีมาตรการหรือแนวปฏิบัติของหน่วยงาน ในการป้องกันการรับสินบนและการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ดังนั้น อธิบดีกรมการจ้ดหางานจึงกำหนดมาตรการป้องกันการรับสินบนและการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เพื่อให้การปฏิบัติงานของบุคลากรในสังกัด กรมการจ้ดหางาน เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และปลอดจากการทุจริต ดังนี้

#### มาตรการป้องกันการรับสินบน

๑. ปฏิบัติตามมาตรการป้องกันการรับสินบน รวมทั้ง กฎ ระเบียบ และข้อบังคับของกรมการจ้ดหางาน โดยไม่ต้องเข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตในทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
๒. ไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการแสดงถึงเจตนาว่าเป็นการทุจริต การให้หรือรับสินบน แก่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับกรมการจ้ดหางานในเรื่องที่ตนมีหน้าที่รับผิดชอบ ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
๓. ไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับกรมการจ้ดหางาน และให้ถือเป็นหน้าที่ที่ต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือแจ้งตามช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนของกรมการจ้ดหางาน และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่าง ๆ
๔. การให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล การเลี้ยงรับรอง และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
๕. บุคลากรกรมการจ้ดหางานจะต้องไม่เสนอว่าจะทำให้หรือรับสินบนจากบุคคลอื่นใด โดยมีจุดประสงค์เพื่อจูงใจให้กระทำการ ไม่กระทำการ หรือประวิงการกระทำอันมิชอบด้วยหน้าที่และกฎหมาย
๖. การจัดซื้อจัดจ้างหรือการดำเนินการกิจอื่น ห้ามมีการให้หรือรับสินบนในการดำเนินการทุกชนิด การดำเนินการต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ ตรวจสอบได้ และอยู่ภายใต้กฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง
๗. การดำเนินการใด ๆ ตามมาตรการป้องกันการรับสินบนให้ใช้แนวทางปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ นี้ ตลอดจนแนวทางปฏิบัติอื่นใดที่กรมการจ้ดหางานเห็นควรกำหนดในภายหลังเพื่อให้เป็นไปตามมาตรการนี้

มาตรการ...

มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

๑. ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่หาประโยชน์ให้ตนเอง ครอบครัว หรือพวกพ้อง
  ๒. ห้ามรับผลประโยชน์อย่างใดจากการปฏิบัติหน้าที่นั้น
  ๓. ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่ เพื่อให้เป็นคุณแก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง
  ๔. ห้ามนำบุคลากรหรือทรัพย์สินของทางราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
  ๕. ห้ามนำข้อมูลลับหรือข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ตนเองหรือบุคคลอื่น
  ๖. ให้บุคลากรกรมการจัดหางานคอยสังเกตความสัมพันธ์ระหว่างผู้เสนองานในการจัดซื้อจัดจ้าง หรือในภารกิจอื่นว่ามีผลประโยชน์อื่นใดแอบแฝงอยู่หรือไม่ หากพบให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยด่วน
  ๗. ให้หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบ กำกับ ติดตาม ควบคุม พฤติกรรมของบุคลากรอย่างใกล้ชิด หากพบว่ามีพฤติกรรมที่สัมพันธ์กับผลประโยชน์ทับซ้อนให้มีการกำชับ ป้องปราม เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาโดยด่วน
- ทั้งนี้ ให้กองบริหารทรัพยากรบุคคลรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการป้องกันการรับสินบน และการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมให้อธิบดีกรมการจัดหางานทราบ ทุก ๖ เดือน

พิจารณาเห็นชอบให้ทุกหน่วยงานดำเนินการ



ลงชื่อ.....

(นางเพชรรัตน์ สินอวย)

อธิบดีกรมการจัดหางาน

วันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๒