



การจัดการความรู้
เรื่อง
“การสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ”

คำนำ

การแนะแนวอาชีพเป็นภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของกรมการจัดหางาน เพราะสามารถช่วยให้บุคคลได้รู้จักตนเอง สามารถตัดสินใจเลือกอาชีพ หรือเลือกศึกษาต่อได้ตรงกับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสอดคล้องกับบุคลิกภาพของตนเองได้ ซึ่งการทำงานในปัจจุบันกรมการจัดหางานจำเป็นต้องอาศัยความร่วมมือระหว่างหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในรูปแบบของเครือข่าย เพื่อให้ช่วยปฏิบัติงานด้านการแนะแนวอาชีพ ให้สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างทั่วถึง และบรรลุวัตถุประสงค์ของการแนะแนวอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ

องค์ความรู้ เรื่อง การสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ฉบับนี้ จัดทำขึ้นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกรมการจัดหางานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้ทราบถึงเครือข่ายของกรมการจัดหางาน และวิธีการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน

กองส่งเสริมการมีงานทำ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
๑. บทนำ	๑
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. คำจำกัดความ	๒
๔. วิธีการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ	๓
๔.๑ การสร้างเครือข่ายผ่านโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ	๓
กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ	๓
กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ	๖
กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา	๗
๔.๒ การสร้างเครือข่ายตามนโยบายของรัฐบาล	๙
มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	
บรรณานุกรม	๑๒

การสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

๑. บทนำ

การแนะแนวอาชีพเป็นภารกิจที่สำคัญประการหนึ่งของกรมการจัดหางานที่จะช่วยให้บุคคลได้รู้จักโลกอาชีพ และโลกการศึกษา เป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ให้สามารถตัดสินใจเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองได้ในอนาคต เลือกอาชีพและเลือกการศึกษาต่อได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานด้วยเช่นกัน กระบวนการแนะแนวอาชีพจึงเป็นสิ่งสำคัญที่ควรเริ่มดำเนินการตั้งแต่วัยเด็ก โดยเริ่มตั้งแต่ระดับชั้นประถมศึกษาจนถึงระดับชั้นอุดมศึกษา ตลอดจนประชาชนผู้สนใจทั่วไป ซึ่งกรมฯ ได้ดำเนินการโดยจัดทำโครงการและกิจกรรมต่าง ๆ ด้านการแนะแนวอาชีพ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา และประชาชนทั่วไปได้ทราบถึงบุคลิกภาพ ความถนัด ทักษะ ของตนเอง ให้สามารถตัดสินใจเลือกอาชีพที่เหมาะสม และสอดคล้องกับตลาดแรงงานในอนาคตได้ ซึ่งจากการดำเนินการมาจนถึงปัจจุบัน กรมฯ พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานว่าส่วนใหญ่เกิดจากเรื่องการไม่ได้รับความร่วมมือจากสถานศึกษา ไม่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายในการแนะแนวอาชีพได้ และเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่เข้าใจบทบาทหน้าที่ของตนเอง

ในการนี้ เพื่อให้การแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางานเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ การดำเนินการในรูปแบบการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ จึงเป็นแนวทางหนึ่งที่จะช่วยให้งานแนะแนวอาชีพประสบความสำเร็จ เพราะเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ จะต้องมีการเชื่อมโยงกันระหว่างบุคคล กลุ่มบุคคล สถานศึกษา หน่วยงานหรือองค์กรที่มีการทำงานด้านการแนะแนวอาชีพร่วมกับกรมการจัดหางาน โดยต้องมีการแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารร่วมกัน จัดกิจกรรมร่วมกัน ให้ความร่วมมือช่วยเหลือกันตามภารกิจที่รับผิดชอบ มีการทำงานแบบพึ่งพาซึ่งกันและกัน กรมฯ จึงได้จัดทำแนวปฏิบัติการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพขึ้น เพื่อให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานด้านการแนะแนวอาชีพ ของกรมฯ ใช้เป็นเครื่องมือช่วยในการปฏิบัติงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการแนะแนวอาชีพ

ในการจัดทำแนวปฏิบัติการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ มีการรวบรวมองค์ความรู้ที่ใช้ในการทำงานเรื่องการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพจากแหล่งความรู้ต่าง ๆ ทั้งประเภทความรู้แบบ Explicit และ ประเภทความรู้แบบ Tacit ปรากฏรายละเอียดตามรายการความรู้ ดังนี้

ลำดับ	รายการความรู้	ประเภทความรู้		แหล่งความรู้
		Explicit	Tacit	
๑.	การสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ - การแนะแนวอาชีพ - การสร้างเครือข่าย - เครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ของกรมการจัดหางาน	✓ ✓ ✓		หนังสือการแนะแนวอาชีพ (รศ.ดร.นิรันดร์ จุลทรัพย์) http://asapake.tripod.com/k10.htm ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วย อาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๘

ลำดับ	รายการความรู้	ประเภทความรู้		แหล่งความรู้
		Explicit	Tacit	
๒.	วิธีการสร้างเครือข่าย - การสร้างเครือข่ายผ่าน โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการ จัดสรรงบประมาณ - การสร้างเครือข่ายตาม นโยบายของรัฐบาล	 ✓ ✓		โครงการ/กิจกรรม ของกองส่งเสริมการมืงานทำ มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘
๓.	การสร้างเครือข่ายผ่านโครงการ/ กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรร งบประมาณ - กิจกรรมสร้างเครือข่ายการ แนะแนวอาชีพ - กิจกรรมอาสาสมัครเครือข่าย การแนะแนวอาชีพ - กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้ นักเรียน นักศึกษา	 ✓ ✓ ✓		โครงการ/กิจกรรมของกองส่งเสริม การมืงานทำ โครงการ/กิจกรรมของกองส่งเสริม การมืงานทำ โครงการ/กิจกรรมของกองส่งเสริม การมืงานทำ
๔.	การสร้างเครือข่ายตามนโยบายของ รัฐบาล มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘	✓		มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๑
๕.	เทคนิคการสร้างเครือข่าย		✓	กองส่งเสริมการมืงานทำ

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของกรมการจัดหางานมีความรู้ และมีแนวปฏิบัติในการสร้างเครือข่าย
การแนะแนวอาชีพ

๒.๒ เพื่อให้กรมการจัดหางานมีผู้ช่วยในการปฏิบัติงานด้านการแนะแนวอาชีพในรูปแบบ
ของเครือข่ายที่จะส่งผลให้งานแนะแนวอาชีพประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการแนะแนวอย่าง
มีประสิทธิภาพ

๓. คำจำกัดความ

“การแนะแนวอาชีพ” หมายถึง กระบวนการที่ช่วยให้ บุคคลรู้จัก และเข้าใจงานตั้งแต่
การสร้างเจตคติที่ดีต่อการทำงาน และการประกอบอาชีพ การสร้างความตระหนัก รั้บรู้เกี่ยวกับความ
เปลี่ยนแปลงของโลกอาชีพ การสำรวจอาชีพ การตัดสินใจและ วางแผนด้านอาชีพ การเตรียมตัวเพื่ออาชีพ
การเข้าสู่อาชีพและการพัฒนาตนเองเพื่อความก้าวหน้าในอาชีพ ตลอดทั้งการปรับตัวในการทำงาน

“การสร้างเครือข่าย” หมายถึง การเชื่อมโยงของกลุ่มของคน หรือกลุ่มองค์กรที่สมัครใจที่จะแลกเปลี่ยนข่าวสารร่วมกัน หรือทำกิจกรรมร่วมกัน โดยมีการจัดระเบียบโครงสร้างของคนในเครือข่ายด้วยความเป็นอิสระ เท่าเทียมกันภายใต้พื้นฐานของความเคารพสิทธิ เชื่อถือ เอื้ออาทร ซึ่งกันและกัน

“เครือข่ายการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางาน” หมายถึง ครูแนะแนว ครู อาจารย์ บุคลากรด้านการศึกษา อาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ผู้นำชุมชน นายจ้าง/สถานประกอบการ ฯลฯ รวมถึงผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมที่ส่งผลให้กระบวนการแนะแนวอาชีพประสบความสำเร็จ และบรรลุวัตถุประสงค์ของการแนะแนวอาชีพ

๔. วิธีการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

การดำเนินการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางาน แบ่งออกเป็น ๒ แนวทาง ดังนี้

๔.๑ การสร้างเครือข่ายผ่านโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

๔.๒ การสร้างเครือข่ายตามนโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม

๒๕๕๘

๔.๑ การสร้างเครือข่ายผ่านโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ

สำนักงานจัดหางานจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณตามโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน ๓ กิจกรรม ได้แก่

๑. กิจกรรมสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

หน่วยงานดำเนินการ ได้แก่ กองส่งเสริมการมีงานทำ และ สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด

๒. กิจกรรมอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

หน่วยงานดำเนินการ ได้แก่ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ และ สำนักงานจัดหางานจังหวัด ที่ได้รับการจัดสรรจำนวนอาสาสมัครในแต่ละปีงบประมาณ

๓. กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา

หน่วยงานดำเนินการ ได้แก่ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑-๑๐ และสำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด

โดยทั้ง ๓ กิจกรรม มีวิธีดำเนินการ ดังนี้

กิจกรรมที่ ๑ กิจกรรมสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

รายละเอียดกิจกรรม

เป็นกิจกรรมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความร่วมมือและพัฒนาเครือข่ายในการดำเนินการด้านการแนะแนวอาชีพระหว่างกรมการจัดหางาน กับ สถาบันการศึกษา หน่วยงาน/องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนวอาชีพ มีวิธีการดำเนินการโดยการให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาท หน้าที่ ความรู้เกี่ยวกับโลกอาชีพ โลกการศึกษา ข่าวสารตลาดแรงงานที่ทันสมัยให้กับเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ด้านข้อมูลการแนะแนวอาชีพ รวมทั้งเปิดโลกทัศน์แห่งการแนะแนวการศึกษาและการแนะแนวอาชีพที่กว้างขวางขึ้น เพื่อให้เครือข่ายได้นำความรู้ที่ได้รับไปปรับเพิ่ม

สร้างเสริมประสบการณ์ในแง่มุมต่าง ๆ ให้แก่นักเรียน นักศึกษาให้สามารถเลือกศึกษาต่อหรือเลือกประกอบอาชีพได้ตรงตามความรู้ ความสามารถ ความถนัด และบุคลิกภาพ รวมทั้งสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน กลุ่มเป้าหมาย ได้แก่ ครูแนะแนว ครูอาจารย์ บุคลากรด้านการศึกษา และผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนวอาชีพซึ่งมีแนวทางปฏิบัติที่กองส่งเสริมการมีงานทำ และสำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด ต้องดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ก่อนการดำเนินการ

๑. ขออนุมัติโครงการสัมมนา
๒. กำหนดรูปแบบการสัมมนาให้เหมาะสมกับโครงการ กลุ่มเป้าหมาย และงบประมาณที่ได้รับ

๓. กำหนดหลักสูตร/หัวข้อ ตามความเหมาะสม ทันสมัย และเป็นประโยชน์ต่อการนำไปแนะแนวอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา ทั้งนี้ ต้องมีหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน แนวโน้มเศรษฐกิจโลก และแนวทางการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางาน รวมถึงการใช้เครื่องมือสำหรับการแนะแนวอาชีพ

๔. กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการจัดสัมมนาตามแผนและจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับ

๕. ประสานเชิญวิทยากรที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่ตรงกับหลักสูตร/หัวข้อที่กำหนด

๖. ขออนุมัติจัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ พร้อมยืมเงินอุดหนุนราชการเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดสัมมนา

๗. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมไปยังสถานศึกษาในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อเชิญชวนให้เข้าร่วมสัมมนา

๘. ทำหนังสือเชิญครูแนะแนว ครู อาจารย์ บุคลากรด้านการศึกษา และผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการแนะแนวอาชีพ ให้เข้ารับการสัมมนา ในการพิจารณาคัดเลือกให้พิจารณาครูแนะแนวที่เป็นอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางาน ให้เข้ารับการสัมมนาก่อน จากนั้นก็พิจารณาครูแนะแนว ครู อาจารย์ บุคลากรด้านการศึกษา ในส่วนบุคลากรที่เกี่ยวข้องให้พิจารณาด้วยว่า ตำแหน่งและหน้าที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการแนะแนวหรือไม่ ซึ่งการทำหนังสือเชิญผู้เข้าร่วมสัมมนาให้ดำเนินการ ดังนี้

๘.๑ กองส่งเสริมการมีงานทำ ให้ประสานสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑-๑๐ เพื่อให้ประสานสถานศึกษา ประชาสัมพันธ์กิจกรรม เชิญชวนให้เข้าร่วมสัมมนา จากนั้นทำการคัดเลือกตามเกณฑ์ในข้อ ๘. และแจ้งรายชื่อให้กองส่งเสริมการมีงานทำตามจำนวนที่กำหนด

๘.๒ สำนักงานจัดหางานจังหวัดดำเนินการประชาสัมพันธ์ เชิญชวน และคัดเลือกผู้เข้าร่วมสัมมนาตามเกณฑ์ในข้อ ๘.

๙. ทำหนังสือเชิญประธาน แขกผู้มีเกียรติ ผู้ร่วมสังเกตการณ์ จากหน่วยงาน/ ภาคส่วนต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

๑๐. จัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ และเอกสารต่าง ๆ เช่น เอกสารประกอบการสัมมนา แบบประเมินผลการจัดงาน คำกล่าวเปิดงานของประธานในพิธี คำกล่าวรายงานของผู้จัดงาน แบบตอบรับวิทยากร แบบตอบรับผู้เข้าร่วมงาน ใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมงาน วิทยากร แขกผู้มีเกียรติ ผู้เข้าร่วมสัมมนา และ

คณะผู้จัด ใบประกาศนียบัตร (ถ้ามี) ฯลฯ เป็นต้น โดยในใบลงทะเบียนผู้เข้าร่วมสัมมนาควรให้กรอกเบอร์โทรศัพท์เพื่อประโยชน์ในการติดตามผลและการสร้างเครือข่ายในอนาคต

๑๑. มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบให้กับเจ้าหน้าที่ทีมงานผู้จัด เช่น หน้าที่รับลงทะเบียน พิธีกรในงาน ต้อนรับแขกและผู้เข้ารับการสัมมนา ดูแลวิทยากร ดูแลความพร้อมของสถานที่ ป้ายหน้าเวที จำนวนโต๊ะ-เก้าอี้ ดูแลความพร้อมของจุดรับประทานอาหารว่าง อาหารกลางวัน โต๊ะรับแขก อุปกรณ์และเครื่องมือต่าง ๆ ที่ต้องใช้ หน้าที่รับผิดชอบเรื่องการเงิน เป็นต้น

ขั้นตอนที่ ๒ ระหว่างดำเนินการ

๑. เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมาย เช่น ลงทะเบียน ต้อนรับ/ดูแล ประธาน แขกผู้มีเกียรติ และวิทยากร เป็นต้น

๒. ควบคุมการดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกำหนดการ

๓. ประเมินผลการจัดอบรมสัมมนาโดยแจกแบบประเมิน พร้อมเก็บรวบรวม

ขั้นตอนที่ ๓ หลังการดำเนินการ

๑. จัดทำทะเบียนรายชื่อผู้เข้าร่วมสัมมนาเพื่อประโยชน์ในการติดตามผลและการสร้างเครือข่ายในอนาคต

๒. สรุปและรายงานผล พร้อมระบุปัญหาอุปสรรคและข้อเสนอแนะ

๓. โทรศัพท์เพื่อติดตามผลผู้เข้าร่วมสัมมนาเป็นระยะ ๆ เพื่อกระตุ้นให้นำความรู้ที่ได้รับไปใช้ในการแนะแนว และเพื่อบูรณาการในการทำงานร่วมกันต่อไป ทั้งนี้ หากมีโอกาส

เทคนิคการคัดเลือกผู้เข้าร่วมสัมมนาเพื่อสร้างเครือข่าย

จากแนวปฏิบัติกิจกรรมดังกล่าวข้างต้น จะเห็นได้ว่าการสร้างเครือข่ายกับครู อาจารย์ และบุคลากรทางการศึกษา จะทำให้การสร้างเครือข่ายประสบความสำเร็จได้ตามวัตถุประสงค์เพราะบุคคลเหล่านั้นมีความใกล้ชิดกลุ่มเป้าหมาย และการถ่ายทอดความรู้ที่ให้ไปจะถูกนำไปใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ ดังนั้น เพื่อให้มีเครือข่ายการแนะแนวอาชีพตามกิจกรรมที่มีประสิทธิภาพ การคัดเลือกผู้เข้าร่วมสัมมนา ควรมีแนวทางในการคัดเลือก ดังนี้

๑. คัดเลือกจากสถานศึกษาที่เปิดการสอน ในระดับชั้นที่ตรงกับเป้าหมายของกิจกรรม

๒. คัดเลือกจากสถานศึกษาที่ผู้บริหารยินดีให้ความร่วมมือ และเห็นถึงความสำคัญของการแนะแนวอาชีพ

๓. การเลือกผู้เข้าร่วมกิจกรรมให้พิจารณาผู้ที่เป็นอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ของกรมการจัดหางานก่อน

๔. เลือกครูแนะแนวที่เป็นกลุ่มเป้าหมายก่อน จากนั้นให้พิจารณาจากตำแหน่งและหน้าที่ปฏิบัติงานของครู อาจารย์ ที่มีส่วนเกี่ยวข้องให้มากที่สุด เพื่อป้องกันการไม่ได้้นำความรู้ไปใช้ประโยชน์ เนื่องจากหน้าที่ความรับผิดชอบไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการแนะแนว

๕. จัดทำทะเบียนผู้เข้ารับการสัมมนาเพื่อประโยชน์ในการติดต่อประสานงานด้านการแนะแนวอาชีพ และการติดตามผลในภายหลัง แนะนำให้จัดตั้งกลุ่ม line เพื่อให้ง่ายต่อการตอบข้อซักถาม การส่งข้อมูลประชาสัมพันธ์ หรือข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ในการแนะแนวอาชีพ

๖. ต้องสนับสนุน ส่งเสริม และให้ความร่วมมือกับเครือข่ายตามภารกิจที่รับผิดชอบ

กิจกรรมที่ ๒ กิจกรรมอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

รายละเอียดกิจกรรม

เป็นกิจกรรมที่จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความร่วมมือในการดำเนินการด้านการแนะแนวอาชีพระหว่างกรมการจัดหางานกับสถานศึกษา เพื่อให้นักเรียน นักศึกษา สามารถเข้าถึงบริการแนะแนวอาชีพ การให้คำปรึกษาทางอาชีพ และเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับอาชีพได้อย่างทั่วถึง โดยมีอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพเป็นผู้ช่วยในการปฏิบัติงานด้านการแนะแนวอาชีพให้กรมการจัดหางานเป็นผู้ให้บริการ เพื่อให้สามารถนำความรู้/ข้อมูลที่ได้รับไปใช้เป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อหรือเลือกประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตนเอง และสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของเครือข่ายการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางาน มีความคล่องตัวและมีผลการดำเนินงานที่ชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น โดยยึดระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งได้กำหนดเกี่ยวกับการคัดเลือกอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ และคุณสมบัติของอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ดังนี้

๑. การคัดเลือกอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ต้องเป็นบุคคลที่อธิบดีกรมการจัดหางานแต่งตั้งให้เป็นอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ตามระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. คุณสมบัติของอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ต้องเป็นครู อาจารย์ หรือครูแนะแนวในสถานศึกษาที่ผ่านการอบรมจากกรมการจัดหางานตามโครงการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ สมัยครใจ และเสียสละเวลาเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานด้านการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางาน

แนวปฏิบัติการสร้างเครือข่ายของสำนักงานจัดหางานจังหวัด และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ มีหน้าที่ต้องดำเนินการตามกิจกรรม ดังนี้

๑. พิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อให้เป็นอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ โดยพิจารณาตามเกณฑ์ที่กำหนดคือเลือกจากผู้ผ่านการสัมมนาตามกิจกรรมสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

๒. แจงรายชื่อพร้อมรายละเอียดตามระเบียบส่งให้กองส่งเสริมการมีงานทำ

๓. แจงแนวทางการปฏิบัติงานให้อาสาสมัครฯ ทราบ พร้อมทั้งคอยอำนวยความสะดวกให้ความช่วยเหลือ เพื่อให้การปฏิบัติงานแนะแนวอาชีพของอาสาสมัครฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ติดตามให้อาสาสมัครส่งผลงาน ตรวจสอบผลการปฏิบัติงาน และทำเรื่องเบิกจ่ายค่าตอบแทนให้อาสาสมัครฯ ทุกเดือน

๕. จัดกิจกรรมสัมมนาเพื่อเพิ่มความรู้ ทักษะ ด้านการแนะแนวให้กับอาสาสมัครฯ

๖. สนับสนุนเครื่องมือสำหรับใช้ในการแนะแนวอาชีพ อาทิ แบบทดสอบ ข้อมูลด้านอาชีพ และข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน เป็นต้น

เมื่อสำนักงานจัดหางานจังหวัด และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ดำเนินการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพสำเร็จแล้ว ผู้ที่เป็นอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพจะมีหน้าที่ดำเนินการ ดังนี้

๑. แนะนำการทำแบบทดสอบความพร้อมทางอาชีพให้แก่นักเรียน นักศึกษา เพื่อให้ทราบถึงความสนใจ บุคลิกภาพ ความถนัด และทักษะของผู้รับการแนะแนว ให้สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางและการพัฒนาตนเองในการเลือกศึกษาต่อ หรือเลือกประกอบอาชีพได้

๒. แนะนำอาชีพและให้คำปรึกษาแก่นักเรียน นักศึกษา ทั้งด้านการศึกษาและด้านอาชีพ โดยการให้บริการแนะแนวอาชีพที่ถูกต้องเพื่อให้สามารถใช้เป็นแนวทางในการเลือกศึกษาต่อ หรือเลือกประกอบอาชีพได้อย่างเหมาะสมกับตนเองและสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และจัดส่งข้อมูลผู้ประสงค์จะทำงานหรือประกอบอาชีพให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดหรือสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ เพื่อการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง (ทั้งนี้ อาสาสมัคร ๑ คน จะต้องแนะแนวอาชีพให้แก่เรียน นักศึกษา ในพื้นที่อย่างน้อยเดือนละ ๑๐ คน ตามบันทึกข้อตกลงของกระทรวงการคลัง)

๓. จัดทำทะเบียนประวัติการให้บริการแนะแนวหรือการให้คำปรึกษาทางอาชีพตามแบบที่กำหนด เพื่อให้ทราบประวัติการใช้บริการ ความต้องการด้านการศึกษาและอาชีพของนักเรียน นักศึกษา และดำเนินการจัดเก็บทะเบียนประวัติรายบุคคลไว้เป็นหลักฐานในการติดตาม และบันทึกการให้บริการครั้งต่อไป กรณีที่นักเรียน นักศึกษาจบการศึกษาหรือไปศึกษาต่อในสถานศึกษาแห่งใหม่ให้จัดส่งทะเบียนประวัติพร้อมปัญหา รวมทั้งรายชื่อและข้อมูลของนักเรียน นักศึกษาที่ประสงค์จะทำงานหรือประกอบอาชีพให้สำนักงานจัดหางานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

๔. เผยแพร่ข้อมูลอาชีพในระบบและอาชีพอิสระ รวมทั้งข้อมูลข่าวสารตลาดแรงงาน และข่าวสารด้านอาชีพและด้านการศึกษา ให้แก่นักเรียน นักศึกษา

๕. รวบรวมข้อมูล ปัญหา ความต้องการประกอบอาชีพของนักเรียน นักศึกษา พร้อมกับประสานจัดส่งข้อมูลผู้ประสงค์จะทำงานหรือประกอบอาชีพดังกล่าว ให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดหรือสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖. รายงานผลการปฏิบัติงานให้สำนักงานจัดหางานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ตามแบบทำยระเบียบกรมการจัดหางาน ว่าด้วยอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

๗. ติดตามผลการแนะแนวอาชีพภายในสามเดือนถึงหกเดือนว่าผู้ได้รับการแนะแนวได้ศึกษาต่อ ใช้งาน ได้บรรจุนาน หรือประกอบอาชีพอิสระ และรายงานผลการติดตามให้สำนักงานจัดหางานจังหวัด หรือสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ทราบ

กิจกรรมที่ ๓ กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา

รายละเอียดกิจกรรม

กิจกรรมแนะแนวอาชีพให้กับนักเรียน นักศึกษา เป็นกิจกรรมหนึ่งที่จะให้ประสบความสำเร็จและบรรลุวัตถุประสงค์ เจ้าหน้าที่ของกรมการจัดหางานต้องสร้างเครือข่ายที่ดีกับครู อาจารย์ในสถานศึกษาที่ต้องเข้าไปจัดกิจกรรม รวมทั้งนายจ้าง สถานประกอบการ ผู้ประกอบอาชีพอิสระหรือผู้ที่ประสบความสำเร็จในอาชีพ เพื่อเชิญไปร่วมกิจกรรมดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ เพื่อให้นักเรียน นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมได้เข้าถึงกิจกรรมการให้บริการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางาน ได้รับรู้ข้อมูลข่าวสารด้านแรงงาน ด้านอาชีพ ด้านการศึกษา รวมถึงข้อมูลอื่น ๆ ที่สามารถนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจเลือกศึกษาต่อ หรือเลือกประกอบอาชีพ

ได้สอดคล้องกับความรู้ ความสามารถ ทักษะ และบุคลิกภาพของตนเอง โดยกิจกรรมที่สำคัญที่สำนักงานจัดหางานจังหวัดและสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ต้องนำเข้าไปจัดในสถานศึกษาประกอบด้วย

๑. การให้บริการแนะแนวอาชีพ/ให้คำปรึกษาทางอาชีพ
๒. การทำแบบทดสอบวัดบุคลิกภาพ
๓. กิจกรรมบรรยาย/อภิปราย เพื่อให้ข้อมูลความรู้ด้านอาชีพ
๔. การเผยแพร่เอกสารข้อมูลความรู้ต่าง ๆ
๕. การแข่งขันตอบปัญหาทางอาชีพ
๖. กิจกรรมการจัดนิทรรศการ
๗. การจัดทำหนังสือวางแผนอาชีพ (Career planning)
๘. การจัดกิจกรรมสาธิตอาชีพอิสระ
๙. กิจกรรมอื่น ๆ

ทั้งนี้ กิจกรรมในลำดับที่ ๑-๔ เป็นกิจกรรมบังคับที่ต้องจัด ในส่วนของกิจกรรมอื่น ๆ ให้พิจารณาตามที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ หรือตามความเหมาะสม

เทคนิคการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ เพื่อส่งเสริมการดำเนินการตามกิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา

การจัดกิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เจ้าหน้าที่ของสำนักงานจัดหางานจังหวัด และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ต้องมีเทคนิคในการสร้างเครือข่ายเพื่อให้ได้รับความร่วมมือ และทำให้เครือข่ายเห็นถึงความสำคัญของการแนะแนวอาชีพ ยินดีร่วมเป็นเครือข่ายที่ดีระหว่างกันได้ในอนาคต ต้องมีเทคนิค ดังนี้

๑. การคัดเลือกสถานศึกษาให้พิจารณาสถานศึกษาที่ครูแนะแนวเคยเข้าร่วมกิจกรรมของกรมการจัดหางานก่อน เช่น กิจกรรมสัมมนาเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ หรือ คัดเลือกจากสถานศึกษาที่มีอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางานปฏิบัติงานอยู่ จากนั้นค่อยขยายไปยังสถานศึกษาอื่น ที่มีความพร้อมจะร่วมจัดกิจกรรม เป็นต้น

๒. ประชาสัมพันธ์เพื่อชี้แจงวัตถุประสงค์ และประโยชน์ที่นักเรียน นักศึกษา รวมถึงสถานศึกษาจะได้รับจากการร่วมจัดกิจกรรม

๓. ครูและเจ้าหน้าที่ของกรมฯ ต้องร่วมกันพิจารณาเลือกกิจกรรมว่าเหมาะสมหรือตรงกับความต้องการของนักเรียน นักศึกษา หรือไม่ เช่น การเลือกอาชีพอิสระที่จะนำไปสาธิตและฝึกปฏิบัติ ดังนั้นเจ้าหน้าที่ต้องประสานให้สถานศึกษาสำรวจความต้องการของนักเรียน นักศึกษาก่อน รวมถึงข้อมูลในเบื้องต้นของนักเรียนที่จะเข้าร่วมกิจกรรม เพื่อจะได้เลือกจัดกิจกรรมที่เหมาะสม และตรงกับความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย เป็นต้น

๔. ทำหนังสือขอบคุณ หรือ มอบของที่ระลึกให้กับสถานศึกษาที่ให้ความร่วมมือร่วมจัดกิจกรรม เพื่อเป็นการแสดงความขอบคุณ

๕. ติดตาม ตรวจสอบ เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือ หรืออำนวยความสะดวกให้กับสถานศึกษาในเรื่องที่เกี่ยวข้องด้านแรงงาน เพื่อให้เครือข่ายมีความยั่งยืน

๔.๒ การสร้างเครือข่ายตามนโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม

๒๕๕๘

จากมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบให้กระทรวงแรงงานร่วมกับ กระทรวงศึกษาธิการ (ศธ.) องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และหน่วยงานต่าง ๆ ที่จัดให้มีการศึกษา ในระดับมัธยมศึกษา ร่วมมือกันแก้ปัญหาลิขิตกำลังคนไม่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงาน ปัญหาการ ขาดแคลนแรงงาน และการทำงานต่ำระดับ ซึ่งจะกระทบต่อรายได้และคุณภาพชีวิตของแรงงาน และขีดความสามารถของประเทศในการแข่งขัน โดยให้ดำเนินการให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.๔ ม.๕ และม.๖) ทุกคนต้องได้รับการแนะแนวการศึกษาและอาชีพก่อนสำเร็จ การศึกษาตามกระบวนการแนะแนวครบถ้วนทุกขั้นตอน โดยกระทรวงแรงงานให้การสนับสนุนแบบทดสอบ ศักยภาพต่าง ๆ และการประมวลผลการทดสอบในระบบออนไลน์ (Online) แก่นักเรียน และสนับสนุนข้อมูล อาชีพและข้อมูลเกี่ยวกับทิศทางของตลาดแรงงานแก่เครือข่ายครูแนะแนวของสถานศึกษา รวมถึงได้กำหนดให้ การแนะแนวการศึกษาและอาชีพ แก่นักเรียนระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาตอนปลาย เป็น เป้าหมายและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีของสถานศึกษาด้วย และจากมติดังกล่าวกระทรวงแรงงานโดย กรมการจัดหางาน และกระทรวงศึกษาธิการ โดยสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) จึงได้ลงนามในบันทึกข้อตกลง (MOU) ร่วมกันเพื่อดำเนินการตอบสนองนโยบายดังกล่าว เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๐ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ร่วมกัน คือ เพื่อให้ให้นักเรียนที่จะสำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และ มัธยมศึกษาตอนปลาย ได้รับการแนะแนวให้รู้ศักยภาพของตนเอง มีความรู้เรื่องโลกของอาชีพ และเตรียม ความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยทั้งสองหน่วยงานต้องมีหน้าที่รับผิดชอบ ตามบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ดังนี้

๑. หน้าที่ของกรมการจัดหางาน ดำเนินการโดยกองส่งเสริมการมีงานทำ สำนักงาน จัดหางานจังหวัด และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

๑.๑ สนับสนุนแบบทดสอบศักยภาพต่าง ๆ และการประมวลผลการทดสอบ ในระบบออนไลน์แก่นักเรียน

๑.๒ สนับสนุนข้อมูลอาชีพและข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับทิศทางของตลาดแรงงานให้แก่ เครือข่ายครูแนะแนวของสถานศึกษา

๑.๓ ให้คำแนะนำปรึกษาตามกระบวนการแนะแนวอาชีพแก่นักเรียน ให้สามารถ ตัดสินใจวางแผนการศึกษาสู่การประกอบอาชีพได้

๑.๔ ร่วมเป็นคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของบันทึก ข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

๒. หน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ต้องสั่งการ ให้สถานศึกษาที่มีนักเรียนตรงกับกลุ่มเป้าหมายตามมติ ครม. ดำเนินการ

๒.๑ ให้นักเรียนทำแบบทดสอบศักยภาพต่าง ๆ ที่กรมการจัดหางานให้การ สนับสนุน

๒.๒ ให้ความรู้เกี่ยวกับโลกอาชีพ ลักษณะเส้นทางและความก้าวหน้าของอาชีพต่างๆ ทิศทางตลาดแรงงาน เพื่อให้นักเรียนได้วางแผนการศึกษาต่อได้ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานได้

๒.๓ ร่วมเป็นคณะกรรมการกำกับ ติดตาม เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU)

๒.๔ กำหนดให้การแนะแนวการศึกษาและอาชีพแก่นักเรียนในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๓ และมัธยมศึกษาตอนปลายเป็นเป้าหมายและตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของสถานศึกษา

แนวปฏิบัติของกองส่งเสริมการมีงานทำ สำนักงานจัดหางานจังหวัด และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ จะต้องดำเนินการ ดังนี้

๑. กองส่งเสริมการมีงานทำ

๑.๑ ประธานเจ้าหน้าที่ของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อร่วมหารือในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ตามมติ ครม. ในเรื่อง การจัดทำแบบทดสอบการผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลอาชีพต่าง ๆ ฯลฯ เพื่อให้เหมาะสมกับนักเรียนในแต่ละระดับชั้น

๑.๒ ประธานเจ้าหน้าที่สำนักงานจัดหางานจังหวัด และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ เพื่อประชาสัมพันธ์ให้ดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรี

๒. สำนักงานจัดหางานจังหวัด /สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่

๒.๑ ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เรื่องการทำแบบทดสอบผ่านระบบ online รวมถึงแบบทดสอบอื่น ๆ แก่เครือข่ายแนะแนวอาชีพที่เข้าร่วมสัมมนาตามกิจกรรมสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ

๒.๒ ประธานครูแนะแนวเพื่อติดตามผลการทำแบบทดสอบผ่านระบบ online ในสถานศึกษาที่อยู่ในพื้นที่รับผิดชอบ เพื่อกระตุ้นให้ดำเนินการให้ครบถ้วนตามมติ ครม. และให้คำแนะนำปรึกษาในกรณีที่ครูแนะแนวเกิดปัญหาจากการทำแบบทดสอบ หรือทำงานในเชิงรุกโดยการติดต่อประสานครูแนะแนวหรือผู้บริหารสถานศึกษาเพื่อขอให้จัดสรรเวลา ให้เจ้าหน้าที่ของกรมฯ เข้าไปทำแบบทดสอบให้กับนักเรียน นักศึกษาโดยตรง

๒.๓ การจัดกิจกรรมแนะแนวอาชีพให้นักเรียน นักศึกษา ให้เจ้าหน้าที่ของกรมการจัดหางานประสานครูแนะแนว หรือผู้บริหารสถานศึกษา เพื่อขอความร่วมมือให้สถานศึกษาเชิญชวนนักเรียนที่เป็นกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมกิจกรรมการแนะแนวอาชีพ และทำแบบทดสอบวัดบุคลิกภาพตามมติของคณะรัฐมนตรี

การสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพของกรมการจัดหางานมีวิธีดำเนินการแบ่งเป็น ๒ แนวทาง คือ ๑) การสร้างเครือข่ายผ่านโครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณ ๒) การสร้างเครือข่ายตามนโยบายของรัฐบาล (มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘) เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันในด้านการแนะแนวอาชีพ การแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสาร การให้ความช่วยเหลือแนะนำปรึกษาซึ่งกันและกัน การมีเครือข่ายการแนะแนวอาชีพที่ดี จะทำให้กรมการจัดหางานบรรลุวัตถุประสงค์ของการแนะแนวอาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้กลุ่มเป้าหมายที่ได้รับการทั้งจากกรมการจัดหางานและจากเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ ได้รู้จักโลกอาชีพ เป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน ให้สามารถตัดสินใจเลือกอาชีพที่เหมาะสมกับตนเองได้ในอนาคต และเลือกอาชีพได้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงานโดยหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ คือ กองส่งเสริมการมีงานทำ จะทำหน้าที่เป็นผู้กำหนดนโยบายและแนวทาง ในการปฏิบัติ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ของสำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด และสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑-๑๐ มีความรู้ และมีแนวปฏิบัติในการสร้างเครือข่ายการแนะแนวอาชีพที่จะส่งผลให้งานแนะแนวอาชีพประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ของการแนะแนวอย่างมีประสิทธิภาพ และจัดส่งรายงานให้กองส่งเสริมการมีงานทำ ดังนั้น หากมีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ กองส่งเสริมการมีงานทำ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๘๗

.....

บรรณานุกรม

ชนัญญา กาญจนรังสีนนท์. **เครือข่ายเพื่อการพัฒนา**. สืบค้นเมื่อวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑.

จาก <http://asapake.tripod.com/k10.htm>

นิรันดร์ จุลทรัพย์ ๒๕๕๘. **การแนะแนวอาชีพ Career Guidance**. (พิมพ์ครั้งที่ ๑). สงขลา : บริษัท นำศิลป์
โฆษณา จำกัด

ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยอาสาสมัครเครือข่ายการแนะแนวอาชีพ พ.ศ. ๒๕๕๘. (๒๕๕๘). กรุงเทพฯ :
กรมการจัดหางาน

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี “มติคณะรัฐมนตรี เรื่อง การเตรียมความพร้อมแก่กำลังแรงงานก่อนเข้าสู่
ตลาดแรงงาน”. ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๘