

เลขรับที่.....  
 วันที่.....  
 ลายมือชื่อ.....ผู้รับคำขอ  
 หลักฐานครบถ้วนและถูกต้องวันที่  
 .....

## คำขอต่ออายุใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ

เขียนที่ .....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

๑. ข้าพเจ้า.....

๑.๑ เป็นบุคคลธรรมดา อายุ.....ปี สัญชาติ.....

บัตรประจำตัว.....เลขที่.....วันออกบัตร.....

บัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....

จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เลขหมายโทรศัพท์.....

๑.๒ เป็นนิติบุคคลประเภท.....จดทะเบียนเมื่อ.....

เลขทะเบียน.....มีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....

ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....

เลขหมายโทรศัพท์.....โดย.....ผู้มีอำนาจลงชื่อแทน

นิติบุคคลผู้ขออนุญาต อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัว.....

เลขที่.....วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....

ออกให้ ณ อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....

ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

## คำเตือน

ผู้รับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศผู้ใดประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาต ต้องยื่นคำขอก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุไม่น้อยกว่าสามสิบวัน ตามมาตรา ๑๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางาน และคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘

โดยมีผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล ชื่อ.....  
อายุ.....ปี สัญชาติ.....บัตรประจำตัว.....เลขที่.....  
วันออกบัตร.....บัตรหมดอายุ.....ออกให้ ณ  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....อยู่บ้านเลขที่.....  
ตรอก/ซอย.....ถนน.....หมู่ที่.....  
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....เลขหมายโทรศัพท์.....

ได้รับใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ เลขที่.....  
ออกให้เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ณ สำนักงานทะเบียนจัดหางาน.....  
โดยมีเขตการจัดหางานภายในจังหวัด.....และมีสำนักงานจัดหางานชื่อ.....  
.....ตั้งอยู่เลขที่.....ตรอก/ซอย.....  
ถนน.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....  
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....  
เลขหมายโทรศัพท์.....

๒. มีความประสงค์จะขอต่ออายุใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ ดังกล่าว เพื่อใช้ต่อไป

๓. พร้อมกับคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้แนบหลักฐานต่างๆ มาด้วยแล้ว คือ

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นบุคคลธรรมดา

(๑) ใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ เลขที่...../.....หรือใบแทน

(๒) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน

หกเดือน จำนวน ๓ รูป

ในกรณีที่ผู้ยื่นคำขอเป็นนิติบุคคล

(๑) ใบอนุญาตจัดหางานให้คนหางานทำงานในประเทศ เลขที่...../.....หรือใบแทน

(๒) หนังสือแสดงว่าเป็นผู้จัดการหรือผู้แทนซึ่งเป็นผู้ดำเนินการของนิติบุคคล

(๓) รูปถ่ายครึ่งตัว หน้าตรง ไม่สวมหมวก ขนาด ๔x๖ เซนติเมตร ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกิน

หกเดือน จำนวน ๓ รูป ของผู้มีอำนาจลงชื่อแทนนิติบุคคลผู้ขออนุญาต

(ลายมือชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

(.....)

---

หมายเหตุ ๑. ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่อง  หน้าข้อความที่ต้องการ

๒. ในกรณีที่นิติบุคคลเป็นผู้ยื่นคำขอ ให้ประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

ในช่องลายมือชื่อผู้ยื่นคำขอ

บันทึกความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

..... / .....

คำสั่งนายทะเบียน

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

นายทะเบียนจัดหางาน.....

..... / .....

**หมายเหตุของเจ้าหน้าที่**

ผู้ยื่นคำขอได้ชำระเงินค่าธรรมเนียมแล้ว ตามใบรับเงินเล่มที่.....  
เลขที่.....ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ต่ออายุใบอนุญาตเป็นครั้งที่.....  
ออกใบอนุญาตให้ใหม่แล้ว เล่มที่.....ฉบับที่.....  
ลงวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ทั้งนี้ โดยใช้เลขที่ใบอนุญาตฉบับเดิม

(ลายมือชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

...../...../.....