



รับสมัครงานไปทำงานฮ่องกง

เปิดรับสมัครวันที่ 13 - 27 กันยายน 2567



ตำแหน่ง พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน จำนวน 400 อัตรา
ค่าจ้าง 9,100 เหรียญฮ่องกง ประมาณ 42,978 บาท

คุณสมบัติ

- ✓ เพศหญิงและเพศชาย มีอายุอย่างน้อย 18 ปี
- ✓ สำเร็จการศึกษาระดับ ป.ตรี หรือหากสำเร็จ ม.ปลาย จะต้องมีการประสบการณ์เป็นพนักงานต้อนรับบนเครื่องบินอย่างน้อย 1 ปี
- ✓ มีทักษะในการเขียนและพูดภาษาอังกฤษและภาษาไทย หากสามารถใช้ภาษาที่สามได้จะพิจารณาเป็นพิเศษ
- ✓ ระยะเวลาอย่างน้อย 208 เซนต์เมตร ขณะยืนขยับเท้าเพื่อหยิบหรือเก็บสัมภาระในช่องเก็บของเหนือศีรษะ
- ✓ ผ่านการตรวจสอบประวัติก่อนการจ้างงาน รวมถึงประวัติอาชญากรรม
- ✓ มีสมรรถภาพทางกายเพื่อให้สามารถผ่านการประเมินทางการแพทย์ก่อนการจ้างงาน
- ✓ มีประสบการณ์ด้านสายการบิน การบริการ หรืออุตสาหกรรมบริการจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- ✓ ต้องผ่านการทดสอบสารเสพติดก่อนการจ้างงาน



QR CODE : ประกาศรับสมัคร



ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครและอัปโหลดเอกสารผ่านทาง

<https://careers.cathaypacific.com/>



www.doe.go.th/overseas



แรงงานไทยไปต่างประเทศโดยรัฐจัดส่ง



ฝ่ายจัดส่งไปทำงานตีหัววันและปรกาศอื่น



ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในเขตบริหารพิเศษฮ่องกง
กับนายจ้างบริษัท Cathay Pacific Airways Limited (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗)

ด้วยกรมการจัดหางานได้รับการประสานจากสำนักงานแรงงาน ณ เมืองฮ่องกง ให้ดำเนินการ
จัดหาคนหางานไปทำงานกับนายจ้างบริษัท Cathay Pacific Airways Limited ซึ่งประกอบธุรกิจสายการบิน
ทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ที่ 8/F, North Tower, People Department,
Cathay City, 8 Scenic Road, Hong Kong International Airport, Lantau, Hong Kong

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘
แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ กรมการจัดหางาน
จึงประกาศรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในเขตบริหารพิเศษฮ่องกงกับนายจ้างบริษัท Cathay Pacific
Airways Limited (ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗) โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งงานและจำนวนที่รับสมัคร

ตำแหน่งพนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน (Flight Attendant) จำนวน ๔๐๐ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) เพศหญิงและเพศชาย มีอายุอย่างน้อย ๑๘ ปี
- (๒) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือหากสำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
จะต้องมีประสบการณ์เป็นพนักงานต้อนรับบนเครื่องบินอย่างน้อย ๑ ปี
- (๓) มีทักษะในการเขียนและพูดภาษาอังกฤษและภาษาไทย หากสามารถใช้ภาษาที่สามได้
จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
- (๔) ระยะเวลาเข็มอย่างน้อย ๒๐๘ เซนติเมตร ขณะยืนแขนง่าเพื่อหยิบหรือเก็บสัมภาระ
ในช่องเก็บของเหนือศีรษะ
- (๕) ผ่านการตรวจสอบประวัติก่อนการจ้างงาน รวมถึงประวัติอาชญากรรม
- (๖) มีสมรรถภาพทางกายเพื่อให้สามารถผ่านการประเมินทางการแพทย์ก่อนการจ้างงาน
- (๗) มีประสบการณ์ด้านสายการบิน การบริการ หรืออุตสาหกรรมบริการจะได้รับการ
พิจารณาเป็นพิเศษ
- (๘) เนื่องจากเป็นตำแหน่งที่มีความอ่อนไหวต่อความปลอดภัย ดังนั้น จึงต้องผ่านการทดสอบ
สารเสพติดก่อนการจ้างงาน โดยการทดสอบจะดำเนินการตามคำแนะนำของ Hong Kong Civil Aviation
Department: HKCAD สำหรับการคัดกรองสารออกฤทธิ์ต่อจิตประสาท-ภาคผนวก B, CAD373

๓. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้าง ๙,๑๐๐ เหรียญฮ่องกงต่อเดือน หรือประมาณ ๔๒,๙๗๘ บาท (อ้างอิงอัตราแลกเปลี่ยน
จากธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗ : ๑ เหรียญฮ่องกง เท่ากับ ๔.๕๐๕๕ บาท)

๔. เงื่อนไขและสวัสดิการ

- (๑) ระยะเวลาของสัญญา ๓ ปี
- (๒) ชั่วโมงการทำงาน ๗๐ ชั่วโมงต่อเดือน
- (๓) ที่พัก พนักงานจัดหาเอง โดยบริษัทจะช่วยจ่ายค่าเช่าที่พัก ปีที่ ๑ - ๒ จำนวน ๗,๐๐๐ เหรียญฮ่องกงต่อเดือน หรือประมาณ ๓๐,๘๓๙ บาท ปีที่ ๓ จำนวน ๕,๘๐๐ เหรียญฮ่องกงต่อเดือน หรือประมาณ ๒๕,๕๕๒ บาท
- (๔) อาหาร พนักงานจัดหาเอง โดยมีสิทธิได้รับเงินสมทบตามที่บริษัทกำหนดเป็นครั้งคราว (ค่าเบี้ยเลี้ยง)
- (๕) วันลาหยุดประจำปี จำนวน ๒๑ วัน
- (๖) การรักษาพยาบาล พนักงานต้อนรับบนเครื่องบินและผู้อยู่ในอุปการะจะได้รับสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์
- (๗) ค่าล่วงเวลา จำนวน ๑๘๐ เหรียญฮ่องกงต่อชั่วโมง หรือประมาณ ๗๙๓ บาท
- (๘) บัตรโดยสารเครื่องบินเที่ยวไป (กรุงเทพฯ - ฮ่องกง) เมื่อเริ่มงาน ส่วนเที่ยวกลับ (ฮ่องกง - กรุงเทพฯ) เมื่อทำงานครบสัญญาจ้าง พนักงานออกค่าใช้จ่ายเองโดยสามารถใช้สิทธิซื้อบัตรโดยสารเครื่องบินในราคาพนักงาน
- (๙) ความคุ้มครองประกันภัย การได้รับผลประโยชน์ใด ๆ อยู่ภายใต้ข้อกำหนดและเงื่อนไขของกรมธรรม์ประกันภัย

๕. ลักษณะการปฏิบัติงาน

ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัย การปฐมพยาบาล และการรักษาความปลอดภัยให้ได้มาตรฐานสูงสุด ร่วมเป็นแบรนด์แอมบาสเดอร์และมอบประสบการณ์ส่วนตัวแก่ลูกค้าทุกคน มอบบริการที่เป็นเลิศบนเที่ยวบินเพื่อสร้างประสบการณ์ที่น่าประทับใจและเกินความคาดหวังของลูกค้าในทุกโอกาส ตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยความเอาใจใส่และเป็นมืออาชีพ ยอมรับความหลากหลายและใช้ความคิดและเอาใจใส่ลูกค้าทุกคน โดยเฉพาะผู้ที่ต้องการความช่วยเหลือเป็นพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ในทีมอย่างดีเยี่ยมในสภาพแวดล้อมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม รวมทั้งมีส่วนร่วมและสนับสนุนการทำงานร่วมกัน ปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ด้วยความมั่นใจ มีไหวพริบและความยืดหยุ่น ปฏิบัติตามนโยบายบนเที่ยวบินและปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านกฎระเบียบทั้งหมด

๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ยื่นในการสมัคร

- ผู้สมัครจะต้องยื่นใบสมัครและอัปโหลดเอกสารผ่านทาง <https://careers.cathaypacific.com/> ดังนี้
- (๑) ประวัติส่วนตัวที่เป็นปัจจุบัน (Curriculum Vitae: CV)
 - (๒) ผลการทดสอบภาษาอังกฤษ กรณี IELTS (Academic) ระดับ ๖.๐ ขึ้นไป หรือ TOEIC ทั้งทักษะการอ่านและการฟัง ระดับ ๓๒๕ ทั้งนี้ ผลสอบภาษาอังกฤษต้องเป็นผลสอบในหรือหลังวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๖

๗. กำหนดการรับสมัครและคัดเลือก

- (๑) วันที่ ๑๓ - ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ เปิดรับสมัครแบบ On-line ผ่านทางเว็บไซต์ <https://careers.cathaypacific.com/> ซึ่งเป็นระบบการรับสมัครของบริษัท Cathay Pacific Airways Limited โดยตรง
- (๒) วันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๗ นายจ้างแจ้งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกจากประวัติส่วนตัว และมีสิทธิเข้าสอบแบบ On-line ผ่านระบบ VDO Call โดยแจ้งผ่านทางอีเมลของผู้สมัคร

(๓) วันที่ ๑๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ นายจ้างคัดเลือกคนหางานโดยการตอบคำถามผ่านทาง VDO ตามที่บริษัทเตรียมไว้ล่วงหน้า

(๔) วันที่ ๒๗ - ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ นายจ้างคัดเลือกคนหางานแบบ On-site โดยการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งนายจ้างหรือตัวแทนนายจ้างจะเดินทางมาสอบสัมภาษณ์ด้วยตนเองในประเทศไทย

(๕) วันที่ ๑๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ กรมการจัดหางานประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก กำหนดการตามข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม ซึ่งนายจ้างจะแจ้งให้ผู้สมัครทราบโดยตรงผ่านทางอีเมล เป็นหน้าที่ของผู้สมัครจะต้องดำเนินการตามที่นายจ้างกำหนด

๘. วิธีการคัดเลือก และสถานที่สอบคัดเลือก

บริษัทจะดำเนินการคัดเลือกคนหางาน ดังนี้

รอบที่ ๑ คัดเลือกเบื้องต้นจากเอกสารประวัติส่วนตัว (CV) หากผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิสอบในรอบถัดไป จะได้รับอีเมลนัดหมายกำหนดการสอบจากทางบริษัทโดยตรง

รอบที่ ๒ คัดเลือกแบบ On-line โดยการตอบคำถามผ่านทาง VDO ตามที่บริษัทเตรียมไว้ล่วงหน้า หากผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิสอบในรอบถัดไป จะได้รับอีเมลนัดหมายกำหนดการสอบจากทางบริษัทโดยตรง

รอบที่ ๓ คัดเลือกแบบ On-site โดยการสอบสัมภาษณ์และทดสอบปฏิบัติ ซึ่งนายจ้างหรือตัวแทนนายจ้างจะเดินทางมาคัดเลือกด้วยตนเองในประเทศไทย ณ โรงแรม Courtyard by Marriott Bangkok โดยบริษัทจะแจ้งกำหนดการสอบให้ผู้มีสิทธิสอบทราบทางอีเมล และจะแจ้งผลการสอบสัมภาษณ์ให้ผู้เข้าสอบทราบในวันสอบ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม)

๙. ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทาง

ผู้สมัครเป็นฝ่ายรับผิดชอบค่าใช้จ่ายโดยประมาณก่อนเดินทางไปทำงาน ดังนี้

(๑) ค่าถ่ายรูป จำนวน ๒๐๐ บาท

(๒) ค่าทำหนังสือเดินทาง จำนวน ๑,๐๐๐ บาท (กรณียังไม่มี)

(๓) ค่าสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ จำนวน ๔๐๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายประมาณ ๑,๖๐๐ บาท

การรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในเขตบริหารพิเศษฮ่องกงกับนายจ้างบริษัท Cathay Pacific Airways Limited เป็นการดำเนินการเพื่อจัดส่งคนหางานไปทำงานโดยวิธีรัฐจัดส่ง คนหางานไม่เสียค่าสมัครหรือค่าบริการใด ๆ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็นตามข้างต้น ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่บริษัท Cathay Pacific Airways Limited ทาง email: ppl80rec@cathaypacific.com สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานคร พื้นที่ ๑ - ๑๐ หรือกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน