



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองบริหารทรัพยากรบุคคล กลุ่มงานสรรหา ฯ โทรศัพท์ ๐ ๒๒๔๘ ๖๘๙๖ ภายใน ๓๐๙๓

ที่ รง ๐๓๐๕.๓/ว **๐๒๓๘**

วันที่ **๑๕** พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งเวียนประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว

เรียน รองอธิบดี ผู้ตรวจราชการกรม ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีฯ เลขานุการกรม
จัดหางานจังหวัด ผู้อำนวยการสำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครเขตพื้นที่ ๑ - ๑๐ หัวหน้ากลุ่ม
ตรวจสอบภายใน และหัวหน้ากลุ่มพัฒนาระบบบริหาร

กองบริหารทรัพยากรบุคคลขอแจ้งเวียนประกาศกรมการจัดหางาน เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคล
เป็นลูกจ้างชั่วคราว รายละเอียดตามที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายสุวิทย์ วัฒนาลันติกุล)
ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล



ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว เงินนอกงบประมาณ (เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว)

ด้วยกรมการจัดหางานจะดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
เงินนอกงบประมาณ (เงินกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว) ตำแหน่งนิติกร
ตำแหน่งเจ้าพนักงานแรงงาน และตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน
พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕
ประกอบระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ้างลูกจ้างโดยใช้จ่ายจากเงินนอกงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
และหลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติกิจการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณตามหนังสือกรมบัญชีกลาง
ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว
ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร อัตราค่าจ้าง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.๑ ตำแหน่งนิติกร (ปฏิบัติหน้าที่ส่วนกลาง) จำนวน ๒ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครคัดเลือกต้องได้รับวุฒิปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์

๑.๒ ตำแหน่งเจ้าพนักงานแรงงาน (ปฏิบัติหน้าที่ส่วนกลาง) จำนวน ๑๓ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๗๘๕ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครคัดเลือกต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา

๑.๓ ตำแหน่งเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปฏิบัติหน้าที่ส่วนกลาง) จำนวน ๓ อัตรา

อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๑๑,๕๐๐ บาท ค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๗๘๕ บาท

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครคัดเลือกต้องเป็นผู้สำเร็จการศึกษาประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

หรือเทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ทุกสาขา

ต้องมีการค้าประกันด้วยตัวบุคคล หรือใช้เงินสดค้ำประกันเป็นเงินไม่น้อยกว่า

๑๐,๐๐๐ บาท หากได้ปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าว

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ. ๒๕๓๗ ดังต่อไปนี้

ก. คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์ (นับถึงวันปิดรับสมัคร)
- (๓) เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

ข. ลักษณะต้องห้าม

- (๑) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- (๒) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- (๓) เป็นผู้มียาเสพติดทุกชนิดที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- (๔) เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๕) เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๖) เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๗) เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๘) เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๙) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๐) เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกเพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๑) เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๒) เป็นผู้เคยกระทำความทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ หรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ

สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่รับสมัครคัดเลือกและไม่อาจให้เข้าคัดเลือกได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๘/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๔ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ที่ ๑/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔

๓. การรับสมัคร

๓.๑ ผู้ประสงค์สมัครคัดเลือก สมัครได้ทางอินเทอร์เน็ต ตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุดราชการ และปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด ดังนี้

- (๑) เปิดเว็บไซต์ กรมการจัดหางาน <https://www.doe.go.th> หัวข้อ “งานราชการ กรมการจัดหางาน” หรือ <http://doe.thaijobjob.com> หัวข้อ “สมัครคัดเลือกบุคคลเป็นลูกจ้างชั่วคราว”
- (๒) กรอกข้อความให้ถูกต้องและครบถ้วน ปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด
- (๓) พิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินลงในกระดาษ A4 จำนวน ๑ แผ่น หรือหากไม่มีเครื่องพิมพ์ในขณะนั้น ให้บันทึกข้อมูลเก็บไว้ในรูปแบบไฟล์ลงในสื่อบันทึกข้อมูลเพื่อนำไปพิมพ์ในภายหลัง

ในกรณีที่ไม่สามารถพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงินหรือบันทึกข้อมูลได้ผู้สมัครสามารถเข้าไปพิมพ์แบบฟอร์มการชำระเงิน หรือบันทึกข้อมูลลงในสื่อบันทึกข้อมูลใหม่ได้อีก แต่จะไม่สามารถแก้ไขข้อมูลในการกรอกใบสมัครในครั้งแรกที่สมบูรณ์แล้วได้

๓.๒ ค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบ จำนวน ๓๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย

(๑) ค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน - บาท

(๒) ค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต จำนวน ๓๐ บาท

โดยชำระได้ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ถึงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ ผู้สมัครคัดเลือกสามารถเลือกชำระเงินผ่านทางระบบแอปพลิเคชัน (Application) ได้ทุกธนาคาร โดยสามารถชำระเงินผ่านการสแกนรหัสคิวอาร์โค้ด (QR Code) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และให้เก็บหลักฐานการยืนยันการชำระเงิน (Slip) ไว้เป็นหลักฐานด้วย

การสมัครคัดเลือกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อชำระค่าธรรมเนียมในการสมัครเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ การชำระเงินค่าธรรมเนียมธนาคารในวันสุดท้าย คือวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ภายใน ๒๒.๐๐ น.

๓.๓ เมื่อสมัครคัดเลือกและชำระค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ในการสมัครคัดเลือกแล้วจะไม่คืนเงินค่าธรรมเนียมในการสมัครคัดเลือก ไม่ว่ากรณีใดๆ ทั้งสิ้น

๓.๔ ผู้สมัครคัดเลือกที่ชำระค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ตแล้ว จะได้เลขประจำตัวสอบโดยจะกำหนดเลขประจำตัวสอบตามลำดับของการชำระค่าธรรมเนียมธนาคารการสมัคร และสามารถเข้าไปพิมพ์ใบสมัครที่มีเลขประจำตัวสอบได้ที่เว็บไซต์ กรมการจัดหางาน www.doe.go.th หัวข้อ “งานราชการกรมการจัดหางาน” หรือ <http://doe.thaijobjob.com> หัวข้อ “พิมพ์ใบสมัคร” ได้ตั้งแต่วันที่ประกาศรายชื่อผู้สอบแข่งขันพร้อมลงลายมือชื่อ เพื่อนำมายื่นในวันประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

๔. เงื่อนไขในการรับสมัคร

๔.๑ เมื่อชำระค่าธรรมเนียมธนาคารรวมค่าบริการทางอินเทอร์เน็ต ในการสมัครคัดเลือกแล้ว จะเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลการสมัครไม่ได้

๔.๒ ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครคัดเลือก ในข้อ ๑ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่รับสมัครวันสุดท้าย คือ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทั้งนี้ การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร จะถือตามกฎหมาย กฎหรือระเบียบเกี่ยวกับการสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของสถาบันการศึกษานั้น เป็นเกณฑ์

๔.๓ การสมัครคัดเลือกตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อ และรับรองความถูกต้องข้อมูลดังกล่าว ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ดังนั้น หากผู้สมัครจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จ อาจมีความผิดฐานแจ้งความเท็จต่อเจ้าพนักงาน ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา ๑๓๗

๔.๔ ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก

๕. การประกาศรายชื่อผู้สมัครคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

กรมการจัดหางานจะประกาศรายชื่อผู้สมัครคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการคัดเลือกภายในวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ ทางเว็บไซต์ กรมการจัดหางาน <https://www.doe.go.th> หัวข้อ “งานราชการกรมการจัดหางาน” หรือ <http://doe.thaijobjob.com> หัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้สมัครคัดเลือก วัน เวลา สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ” และเป็นหน้าที่ของผู้สมัครคัดเลือกที่ต้องตรวจสอบรายชื่อและช่วงเวลาที่จะเข้ารับการสอบคัดเลือกตามประกาศต่อไป ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงกำหนดการจะประกาศให้ทราบทางเว็บไซต์ดังกล่าว

๖. วิธีการสอบคัดเลือก

กรมการจัดหางานจะดำเนินการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งโดยวิธีการสัมภาษณ์ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งในด้านต่าง ๆ เช่น ประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทิวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ คุณธรรม จริยธรรม ความสามารถในการปรับตัวเข้ากับผู้อื่น และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๗. หลักฐานที่ต้องยื่นในวันคัดเลือก

ให้ผู้เข้ารับการคัดเลือกแสดงบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรอื่นที่ทางราชการออกให้ ซึ่งจะต้องมีรูปถ่าย ชื่อ - นามสกุล และมีเลขประจำตัวประชาชน ๑๓ หลัก ปากกาสีน้ำเงินพร้อมหลักฐานอื่นดังต่อไปนี้

๗.๑ ใบสมัครที่พิมพ์จากอินเทอร์เน็ต ให้ติดรูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาถ่ายถ่ายไม่เกิน ๑ ปี ขนาด ๑ x ๑.๕ นิ้ว และลงลายมือชื่อในใบสมัครให้ครบถ้วน

๗.๒ สำเนาปริญญาบัตร และสำเนาระเบียนแสดงผลการศึกษา (Transcript of Records) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิกการศึกษาตรงตามประกาศรับสมัคร โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันที่รับสมัครวันสุดท้าย จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๓ สำเนาเอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในใบสมัครและหลักฐานอื่นไม่ตรงกัน) หลักฐานซึ่งแสดงว่าผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เฉพาะเพศชาย) จำนวน อย่างละ ๑ ฉบับ

ทั้งนี้ สำเนาหลักฐานทุกฉบับ ให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” และลงลายมือชื่อ วัน เดือน ปี และระบุเลขประจำตัวสอบกำกับไว้มุมบนด้านขวาทุกหน้าของสำเนาเอกสาร

๘. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกในกรณีที่คะแนนเท่ากันจะให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

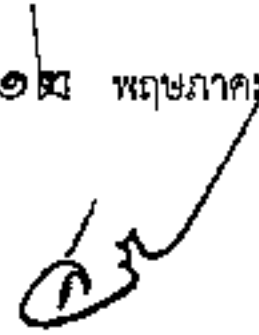
๙. การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

กรมการจัดหางานจะประกาศรายชื่อและขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ได้ประกาศขึ้นบัญชี แต่ถ้ากรมการจัดหางานได้จัดให้มีการสมัครคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้มีการขึ้นบัญชีใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกนี้เป็นอันยกเลิก

๑๑. การจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะได้รับการจ้างตามลำดับที่ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือก โดยได้รับอัตราค่าจ้างตามที่ระบุไว้ในข้อ ๓ และมีระยะเวลาในการจ้างเป็นไปตามงบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากคณะกรรมการกองทุนเพื่อการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นายสมชาย มรกตศิริวรรณ)

อธิบดีกรมการจัดหางาน