

# ผลความพึงพอใจของประชาชน

## ด้านการให้บริการ

สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน ได้สำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน จากกลุ่มตัวอย่าง 1,024 คน โดยมีสรุปผลความพึงพอใจการให้บริการของสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้

สรุปแบบสอบถามความพึงพอใจในการให้บริการของสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน

ประจำปีงบประมาณ 2566

การให้บริการ	ปีงบประมาณ 2566					ค่าเฉลี่ย	ร้อยละ
	5	4	3	2	1		
<b>ความพึงพอใจต่อสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก</b>							
สำนักงานมีความสะอาด	886	103	35			4.83	96.62
สำนักงานอยู่ในทำเลที่ตั้งสะดวกต่อการเดินทางมาติดต่อ	918	79	24			4.86	97.23
อุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการมีความทันสมัย	910	97	17			43.87	96.09
สำนักงานเป็นระเบียบเรียบร้อยมีที่นั่งรอเพียงพอ ไม่แออัด มีบริการน้ำดื่มและสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Free Wifi)	893	109	12			4.84	96.85
<b>ความพึงพอใจต่อการให้บริการ</b>							
การให้บริการตามลำดับคิว มีความเสมอภาค	933	71	17			4.88	97.66
เจ้าหน้าที่ให้บริการตามขั้นตอน ด้วยความสะดวก รวดเร็ว และชัดเจน	896	96	30			4.84	96.76
เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเรียบร้อย และให้คำแนะนำตอบข้อซักถามได้อย่างถูกต้องชัดเจน	904	84	36			4.85	97.26
จำนวนเจ้าหน้าที่เพียงพอกับจำนวนผู้มารับบริการ	903	102	19			4.86	97.26
<b>ความพึงพอใจต่อการให้บริการเอกสาร</b>							
สำนักงานมีตัวอย่างวิธีการกรอกเอกสาร	936	66	22			4.89	97.85
สำนักงานมีบริการข้อมูล/ข่าวสาร/เอกสาร ครบถ้วนตามความต้องการ	941	54	29			4.89	97.81
<b>ความพึงพอใจในภาพรวม</b>	<b>9120</b>	<b>861</b>	<b>241</b>			<b>4.86</b>	<b>97.11</b>

1. สำนักงานมีความสะอาด มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 96.62
2. สำนักงานอยู่ในทำเลที่ตั้งสะดวกต่อการเดินทางมาติดต่อ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 97.23
3. อุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการมีความทันสมัย มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 96.09
4. สำนักงานเป็นระเบียบเรียบร้อยมีที่นั่งรอเพียงพอ ไม่แออัด มีบริการน้ำดื่ม และสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Free WIFI) มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 96.85
5. การให้บริการตามลำดับคิว มีความเสมอภาค มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 97.75
6. เจ้าหน้าที่ให้บริการตามขั้นตอน ด้วยความสะดวก รวดเร็ว และชัดเจน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 97.66

7. เจ้าหน้าที่ให้บริการด้วยความสุภาพเรียบร้อย และให้คำแนะนำ ตอบข้อซักถามได้อย่างถูกต้องชัดเจน มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 96.76

8. จำนวนเจ้าหน้าที่เพียงพอกับจำนวนผู้มารับบริการ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 97.26

9. สำนักงานมีตัวอย่างวิธีการกรอกเอกสาร มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 97.85

10. สำนักงานมีบริการข้อมูล/ข่าวสาร/เอกสาร ครบถ้วนตามความต้องการ มีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 97.81

ภาพรวมความพึงพอใจต่อการให้บริการของสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน มีความพึงพอใจในระดับมากที่สุด คือ ร้อยละ 97.11 และมีค่าเฉลี่ยความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุดคือ 4.86

### ด้านสถานที่และสิ่งอำนวยความสะดวก

ผู้รับบริการที่เข้ามาใช้บริการ ณ สำนักงานฯ ตอบแบบสอบถามและให้ข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา การให้บริการที่ดียิ่งขึ้นต่อไป การสำรวจนี้เป็นการสำรวจในช่วงเดือน ตุลาคม - ธันวาคม 2566 เนื่องจากจะนำข้อเสนอแนะของผู้รับบริการนำมาปรับปรุงพัฒนา ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน

แบบสำรวจความต้องการ และความคิดเห็นของผู้รับบริการ  
สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน

แบบสำรวจนี้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสำรวจความต้องการและความคิดเห็นของผู้รับบริการที่มีต่อการให้บริการ ของสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน เพื่อนำข้อมูลที่ได้รับนำไปพัฒนา ปรับปรุงคุณภาพการให้บริการและขอขอบคุณในความร่วมมือมา ณ โอกาสนี้

คำชี้แจง : โปรดทำเครื่องหมาย  ลงใน  ที่ตรงกับความเป็นจริง

ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

1. เพศ  ชาย  หญิง

2. อายุ  ต่ำกว่า 20 ปี  21-30 ปี  31-40 ปี  41-50 ปี  51-60 ปี  60 ปีขึ้นไป

3. ระดับการศึกษาสูงสุด  ต่ำกว่าหรือประถมศึกษา  มัธยมศึกษาตอนต้น  มัธยมศึกษาตอนปลายหรือ ปวช.  อนุปริญญาหรือ ปวส.  ปริญญาตรี  ปริญญาตรีขึ้นไป

ส่วนที่ 2 : ความต้องการและการคาดหวังที่มีต่อการให้บริการของสำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน

1. งานที่ขอรับบริการ คือ  งานต่างจังหวัด  แนะนำอาชีพ  งานต่างประเทศ  ลงทะเบียนสมัครงานผู้ประกันตนกรณีว่างงาน  ร้องเรียน/ร้องทุกข์  บริการนายจ้างจังหวัดลงนามว่าจ้าง/คัดรายชื่อผู้สมัครงาน

2. วันและเวลาเปิดให้บริการ

2.1 เวลาเปิดให้บริการ 08.30 - 16.30 น.  พอใจ  ควรปรับปรุง

2.2 การให้บริการโดยไม่มีจุดพักเที่ยง (12.00-13.00น.)  พอใจ  ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ.....

3. สถานที่ตั้งของสำนักงาน

3.1 สถานที่เข้าถึงได้ง่าย  พอใจ  ควรปรับปรุง

3.2 การเดินทางมาสำนักงาน มีความสะดวก  พอใจ  ควรปรับปรุง

3.3 ความสะอาด และความสะดวกสบายของสถานที่ให้บริการ  พอใจ  ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ.....

2

4. ความสะดวกในการเข้าถึงจุดบริการ

4.1 ขั้นตอนการให้บริการสะดวก รวดเร็ว  พอใจ  ควรปรับปรุง

4.2 จุดบริการเข้าถึงง่าย มีความเหมาะสม มีป้ายสัญลักษณ์บอกจุดบริการที่ชัดเจนและเจ้าหน้าที่คอยให้คำแนะนำ  พอใจ  ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ.....

5. สิ่งอำนวยความสะดวกที่สำคัญ

5.1 การนำคอมพิวเตอร์มาใช้ และให้บริการสัญญาณอินเทอร์เน็ต (Free WIFI)  พอใจ  ควรปรับปรุง

5.2 ความเพียงพอและสิ่งอำนวยความสะดวก เช่น ที่นั่งคอย  พอใจ  ควรปรับปรุง น้ำดื่ม ที่จอดรถ ห้องน้ำ ฯลฯ

ข้อเสนอแนะ.....

6. การรับข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการให้บริการ

6.1 มีจุดประชาสัมพันธ์ และเจ้าหน้าที่ให้บริการข้อมูลต่างๆ  พอใจ  ควรปรับปรุง

6.2 มีจุด บัช หรือคอมพิวเตอร์ ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของสำนักงานฯ ไว้อย่างชัดเจน  พอใจ  ควรปรับปรุง

6.3 การให้บริการออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงานฯ Facebook Line  พอใจ  ควรปรับปรุง

ข้อเสนอแนะ.....

ขอขอบคุณท่านที่กรุณาตอบแบบสำรวจ  
สำนักงานจัดหางานจังหวัดลำพูน จะนำข้อเสนอแนะของท่านไปปรับปรุงและขอรับรองมาตรฐาน  
ศูนย์ราชการสะดวก (GECC) ต่อไป