

ระเบียบกรมการจัดหางาน

ว่าด้วยการรับเงินเข้ากองทุนและออกบัตรสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ

พ.ศ. ๒๕๕๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ อธิบดีกรมการจัดหางานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการจัดหางาน ว่าด้วยการรับเงินเข้ากองทุนและออกบัตรสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๕๕”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกระเบียบกรมการจัดหางาน ว่าด้วยการรับเงินเข้ากองทุนและออกบัตรสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ พ.ศ. ๒๕๔๖

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ

ข้อ ๕ ผู้รับอนุญาตจัดหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ นายจ้างในต่างประเทศ หรือคนหางานที่ประสงค์ส่งเงินเข้ากองทุน ให้ยื่นคำขอ ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ตามแบบทำยระเบียบนี้พร้อมเอกสารหลักฐานที่ระบุไว้ในแบบดังกล่าว

ข้อ ๖ การส่งเงินเข้ากองทุนตามข้อ ๕ ให้ส่งเป็นเงินสด เช็คที่ธนาคารในประเทศไทยเป็นผู้ออกให้ หรือตัวแลกเงินของธนาคารในประเทศไทย โดยส่งจ่ายในนามกองทุนหรือส่งเป็นธนาคณัติ โดยระบุนามอธิบดีกรมการจัดหางานเป็นผู้รับเงินตามธนาคณัติ

ข้อ ๗ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับคำขอตรวจสอบคำขอส่งเงินเข้ากองทุน พร้อมหลักฐานเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วน และออกใบเสร็จรับเงินแก่ผู้นำเงินส่งเข้ากองทุนทุกครั้ง

ข้อ ๘ ให้สำนักงานจัดหางานจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ออกบัตรสมาชิกกองทุนให้แก่คนหางาน ซึ่งผู้รับอนุญาตจัดหางานเพื่อไปทำงานในต่างประเทศ นายจ้างในต่างประเทศ หรือตนเองได้ส่งเงินเข้ากองทุนแล้ว โดยให้ข้าราชการซึ่งดำรงตำแหน่งประเภทวิชาการ ระดับชำนาญการขึ้นไป และตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงานขึ้นไป เป็นผู้ออกบัตรสมาชิกกองทุนและลงนามกำกับที่รูปถ่ายของคนหางานในบัตรสมาชิกกองทุน

ข้อ ๙ ให้สำนักงานจัดหางานจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ หรือสำนักงานบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ นำเงินที่ได้รับไว้ตามข้อ ๖ ฝากเข้าบัญชีเงินกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ (บัญชีที่ ๑) ทุกวันที่มีการรับเงินเข้ากองทุน เว้นแต่ได้รับเงินเข้ากองทุนหลังจากธนาคารปิดทำการแล้ว ให้รวมยอดนำฝากในวันทำงานถัดไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๕

ประวิทย์ เคียงผล

อธิบดีกรมการจัดหางาน

คำขอส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ
(กรมการจัดหางานจัดส่ง)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า นาย/ นาง /นางสาว.....คนหางาน
ภูมิลำเนาอยู่เลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ซึ่งจะเดินทางไปทำงาน
ในต่างประเทศ โดยกรมการจัดหางาน เพื่อไปทำงานกับนายจ้างชื่อ.....
ที่อยู่.....ประเทศ.....

ข้าพเจ้าขอส่งเงินกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ จำนวน.....บาท
(.....) โดยจ่ายเป็น

- () เงินสด
- () เช็คของธนาคาร.....หมายเลข.....
- () ตั๋วแลกเงินของธนาคาร.....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานเอกสาร ดังนี้

๑. สำเนาหนังสือเดินทาง
๒. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๑ รูป

(ลงชื่อ).....

(.....)

คำขอส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ
(บริษัทจัดหางานจัดส่ง)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า บริษัทจัดหางาน.....คนหางาน
ใบอนุญาตจัดหางานเลขที่ ต ออกให้ ณ วันที่
ใช้ได้ถึงวันที่..... ตั้งอยู่เลขที่ ถนน
ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต จังหวัด.....
ได้รับอนุญาตให้จัดส่งคนหางานไปทำงานกับนายจ้างชื่อ บริษัท
ประเทศ..... ตามหนังสืออนุญาตที่ จต.๓/ ลงวันที่
จำนวน.....คน

ข้าพเจ้าขอส่งเงินกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ จำนวน..... คน
คนละ บาท รวมเป็นเงินที่ส่งเข้ากองทุน บาท (.....)
โดยจ่ายเป็น

- () เงินสด
- () เช็คของธนาคาร.....หมายเลข.....
- () ตั๋วแลกเงินของธนาคาร.....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานเอกสาร ดังนี้

๑. สำเนาหนังสืออนุญาตให้จัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ
๒. บัญชีรายชื่อคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ (แบบ จง.๑๑)
๓. สำเนาหนังสือเดินทางพร้อมรูปถ่ายของคนหางานขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน
จำนวน ๑ รูป

(ลงชื่อ).....

(.....)

คำขอส่งเงินเข้ากองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ
(กรณีคนหางานเดินทางด้วยตนเอง)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ด้วยข้าพเจ้า นาย/ นาง /นางสาว.....คนหางาน
ภูมิลำเนาอยู่เลขที่.....หมู่ที่..... ถนน.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ซึ่งจะเดินทางไปทำงาน
ในต่างประเทศด้วยตนเอง โดยทำสัญญาจ้างกับนายจ้างชื่อ.....
ที่อยู่.....ประเทศ.....

ข้าพเจ้าขอส่งเงินกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ จำนวน.....บาท
(.....) โดยจ่ายเป็น

- () เงินสด
- () เชื้อของธนาคาร.....หมายเลข.....
- () ตัวแลกเงินของธนาคาร.....

พร้อมนี้ได้แนบหลักฐานเอกสาร ดังนี้

๑. สำเนาสัญญาจ้าง
๒. สำเนาหนังสือเดินทาง
๓. รูปถ่ายขนาด ๑ นิ้ว ซึ่งถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน จำนวน ๑ รูป
๔. หนังสือมอบอำนาจ (กรณีมอบอำนาจให้ผู้อื่นมาดำเนินการแทน)

(ลงชื่อ).....

(.....)