

ระเบียบกรมการจัดหางาน

ว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๓

โดยที่เป็นการสมควรให้มีหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว เพื่อให้การจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมการจัดหางานตามกฎหมายดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องกับข้อบังคับกระทรวงการคลังว่าด้วยการหักเงินค่าปรับ ตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ก่อนนำส่งคลัง พ.ศ. ๒๕๖๓ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๔ ของระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ. ๒๕๖๓ อธิบดีกรมการจัดหางานจึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบกรมการจัดหางานว่าด้วยหลักเกณฑ์ วิธีการ และอัตราการจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๒๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ระเบียบนี้มีไว้เป็นการโฆษณาให้คำมั่นแก่บุคคลใดตามกฎหมาย แต่เป็นระเบียบที่วางไว้เพื่อเป็นหลักเกณฑ์ในการพิจารณาของทางราชการที่จะจ่ายเงินสินบน เงินรางวัลให้แก่ผู้แจ้งความนำจับหรือเจ้าหน้าที่ผู้จับ ซึ่งเป็นผู้ปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับตามแต่จะเห็นสมควรเท่านั้น การพิจารณาของผู้มีอำนาจตามที่กำหนดในระเบียบนี้ถือเป็นเด็ดขาด ผู้ใดจะนำไปฟ้องร้องเป็นคดีมิได้

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“ค่าปรับ” หมายความว่า เงินที่ได้รับจากการกระทำผิดตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่ไม่รวมถึงค่าปรับหรือเบี้ยปรับที่ได้รับตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีอากร และค่าปรับหรือเบี้ยปรับที่ได้รับตามนิติกรรมสัญญา

“เงินสินบน” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่ผู้แจ้งความนำจับตามระเบียบนี้

“เงินรางวัล” หมายความว่า เงินที่จ่ายให้แก่เจ้าหน้าที่ผู้จับตามระเบียบนี้

“ผู้แจ้งความนำจับ” หมายความว่า บุคคลเดียวหรือหลายคน ซึ่งนำเบาะแสหรือเค้าเงื่อน แห่งการกระทำผิดตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาแจ้งแก่ผู้มีอำนาจรับแจ้งความนำจับตามระเบียบนี้ จนสามารถลงโทษผู้กระทำผิดได้ แต่ต้องมีชื่อเจ้าหน้าที่ผู้จับ หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

“เจ้าหน้าที่ผู้จับ” หมายความว่า พนักงานฝ่ายปกครองหรือตำรวจตามประมวลกฎหมาย วิธีพิจารณาความอาญา ซึ่งทำหน้าที่จับกุมผู้กระทำความผิด หรือพนักงานเจ้าหน้าที่ผู้มีหน้าที่ดำเนินการ ตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และมีส่วนร่วมในการจับกุมผู้กระทำความผิดสำหรับกรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด และให้ หมายความว่ารวมถึงเจ้าหน้าที่ที่ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับนั้นสำหรับกรณี ที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิดด้วย

“ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน” หมายความว่า ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจ หน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับ

“อธิบดี” หมายความว่า อธิบดีกรมการจัดหางาน

ข้อ ๕ ให้อธิบดีรักษาการตามระเบียบนี้

กรณีที่มีข้อสงสัยหรือมิได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้เสนออธิบดีพิจารณาวินิจฉัยหรือสั่งการ

หมวด ๑

การรับแจ้งความนำจับ

ข้อ ๖ ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ซึ่งรัฐมนตรีแต่งตั้งให้ปฏิบัติการตามพระราชกำหนดการบริหาร จัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เป็นผู้รับแจ้งความนำจับสำหรับ ความผิดที่เกิดขึ้น อ่าง หรือเชื่อว่าได้เกิดขึ้นในท้องที่หรือในเขตพื้นที่ความรับผิดชอบ

ข้อ ๗ เมื่อผู้รับแจ้งความนำจับตามข้อ ๖ ได้รับแจ้งความนำจับแล้ว ต้องจัดทำบันทึก วัน เดือน ปี เวลา สถานที่ ลักษณะแห่งความผิด พฤติการณ์ต่าง ๆ ที่ความผิดนั้นได้กระทำลง และรายละเอียดข้อมูลและพยานหลักฐานอื่นที่จะเป็นประโยชน์แก่การจับกุม ลงในแบบรับแจ้งความนำจับ ตามแบบท้ายระเบียบนี้ และมอบสำเนาบันทึกการรับแจ้งความนำจับให้แก่ผู้แจ้งความนำจับไว้เป็น หลักฐาน

หมวด ๒

การหักเงินค่าปรับ

ข้อ ๘ ให้กรมการจัดหางานหักเงินค่าปรับจากการกระทำผิดตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ก่อนนำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดินไว้จ่ายเป็นเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ดังนี้

- (๑) ค่าปรับตามมาตรา ๑๐๑ สำหรับความผิดจากการฝ่าฝืนมาตรา ๘
 - (ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๔๐,๐๐๐ บาท
 - (ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท
- (๒) ค่าปรับตามมาตรา ๑๐๒ สำหรับความผิดจากการฝ่าฝืนมาตรา ๙
 - (ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท
 - (ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท
- (๓) ค่าปรับตามมาตรา ๑๐๔ สำหรับความผิดจากการฝ่าฝืนมาตรา ๒๕
 - (ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท
 - (ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท
- (๔) ค่าปรับตามมาตรา ๑๐๕ สำหรับความผิดจากการฝ่าฝืนมาตรา ๒๖ วรรคหนึ่ง
 - (ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท
 - (ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท
- (๕) ค่าปรับตามมาตรา ๑๑๐ สำหรับความผิดจากการฝ่าฝืนมาตรา ๓๕
 - (ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท
 - (ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท
- (๖) ค่าปรับตามมาตรา ๑๑๐/๑ สำหรับความผิดจากการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๔๑
 - (ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท
 - (ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท
- (๗) ค่าปรับตามมาตรา ๑๑๑ สำหรับความผิดจากการฝ่าฝืนมาตรา ๔๒
 - (ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ ของเงินค่าปรับที่ได้รับ
 - (ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ ของเงินค่าปรับที่ได้รับ
- (๘) ค่าปรับตามมาตรา ๑๑๔ สำหรับความผิดจากการฝ่าฝืนมาตรา ๔๙
 - (ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ ของเงินค่าปรับที่ได้รับ
 - (ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ ของเงินค่าปรับที่ได้รับ

(๙) ค่าปรับตามมาตรา ๑๑๕/๑ สำหรับความผิดจากการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๕๐ วรรคห้า หรือมาตรา ๕๕

(ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

(๑๐) ค่าปรับตามมาตรา ๑๑๖ สำหรับความผิดจากการไม่ปฏิบัติตามมาตรา ๕๕

(ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

(๑๑) ค่าปรับตามมาตรา ๑๒๖ สำหรับความผิดในการขัดขวางการปฏิบัติหน้าที่ตาม มาตรา ๙๘ (๒) (๓) (๔) หรือ (๕)

(ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๑๖๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๑๒๐,๐๐๐ บาท

(๑๒) ค่าปรับตามมาตรา ๑๒๘ สำหรับความผิดฐานหลอกลวงผู้อื่น โดยการหลอกลวงตั้งว่านั้น ได้ไปซึ่งเงินหรือทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้ถูกหลอกลวง

(ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๘๐๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๖๐๐,๐๐๐ บาท

(๑๓) ค่าปรับตามมาตรา ๑๒๙ สำหรับความผิดจากการสนับสนุนการกระทำความผิดตาม มาตรา ๑๒๘

(ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๔๘๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๓๖๐,๐๐๐ บาท

(๑๔) ค่าปรับตามมาตรา ๑๓๑ สำหรับความผิดจากการยึดใบอนุญาตทำงานหรือเอกสารสำคัญ ประจำตัวคนต่างด้าวไว้

(ก) กรณีที่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๘๐ แต่ไม่เกิน ๘๐,๐๐๐ บาท

(ข) กรณีที่ไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้หักได้ร้อยละ ๖๐ แต่ไม่เกิน ๖๐,๐๐๐ บาท

หมวด ๓

หลักเกณฑ์การจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ข้อ ๙ เงินสินบน เงินรางวัล และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้นำไปจ่ายตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เงินสินบน ให้จ่ายแก่ผู้แจ้งความนำจับภายในห้าวันทำการนับแต่วันที่ได้รับเงินค่าปรับ เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถเบิกจ่ายเงินได้ตามกำหนด ทั้งนี้ ต้องไม่เกินระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติ จากกระทรวงการคลัง กรณีที่มีผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบนหลายคน ให้เฉลี่ยจ่ายเท่ากันทุกคน

(๒) เงินรางวัล ให้จ่ายแก่เจ้าหน้าที่ผู้จับในวันทำการสุดท้ายของเดือนซึ่งระบุไว้ในข้อ ๑๖

(๓) เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้นำไปจ่ายหรือก่องหนี้ผูกพันเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับของกรมการจัดหางานได้ตามความจำเป็นโดยประหยัดตามงบดำเนินงาน งบลงทุน และงบบุคลากร ยกเว้นรายจ่ายประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ข้อ ๑๐ การจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามระเบียบนี้ จะกระทำได้อต่อเมื่อกรมการจัดหางานได้รับเงินค่าปรับจากผู้กระทำความผิด หรือส่วนราชการที่มีอำนาจเปรียบเทียบ หรือสำนักงานศาลยุติธรรมแล้ว

ข้อ ๑๑ เงินที่ได้รับจากสำนักงานศาลยุติธรรม ให้แบ่งเป็นสี่ส่วนและนำไปจ่าย ดังนี้

(๑) ให้นำไปจ่ายเป็นเงินสินบน จำนวนหนึ่งส่วนของเงินค่าปรับที่ได้รับ

(๒) ให้นำไปจ่ายเป็นเงินรางวัล จำนวนสองส่วนของเงินค่าปรับที่ได้รับ

(๓) ให้นำไปจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวนหนึ่งส่วนของเงินค่าปรับที่ได้รับ

ในกรณีไม่มีการจ่ายเงินสินบนตาม (๑) ให้นำไปรวมจ่ายเป็นเงินรางวัล จำนวนสามส่วนของเงินค่าปรับที่ได้รับ

ข้อ ๑๒ เงินรางวัลที่กรมการจัดหางานได้รับจากสำนักงานตำรวจแห่งชาติซึ่งเป็นผู้เปรียบเทียบปรับให้นำไปจ่ายเป็นเงินรางวัล

ข้อ ๑๓ เงินค่าปรับที่กรมการจัดหางานได้รับจากผู้กระทำความผิด ให้หักเงินค่าปรับร้อยละ ๘๐ หรือร้อยละ ๖๐ แล้วแต่กรณี แต่ไม่เกินอัตราที่กำหนดในข้อ ๘ ส่วนที่เหลือให้นำส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

เงินค่าปรับที่ได้หักไว้ตามวรรคหนึ่งให้แบ่งเป็นสี่ส่วนและนำไปใช้จ่าย ดังนี้

(๑) ให้นำไปจ่ายเป็นเงินสินบนจำนวนหนึ่งส่วน

(๒) ให้นำไปจ่ายเป็นเงินรางวัลจำนวนสองส่วน

(๓) ให้นำไปจ่ายเป็นเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจำนวนหนึ่งส่วน

ในกรณีไม่มีการจ่ายเงินสินบนตาม (๑) ให้นำไปรวมจ่ายเป็นเงินรางวัล จำนวนสามส่วน

ข้อ ๑๔ การจ่ายเงินสินบนจะจ่ายให้แก่ผู้แจ้งความนำจับในคดีความผิดที่เจ้าหน้าที่สามารถลงโทษผู้กระทำความผิดได้เป็นผลสำเร็จเนื่องจากการแจ้งความในคดี เงินสินบนนี้จะจ่ายได้อต่อเมื่อกระทำการไปแล้วตามเงื่อนไขต่อไปนี้

(๑) การตรวจสอบหรือจับกุมเป็นผลสำเร็จเนื่องจากการแจ้งความนำจับ และ

(๒) อธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากอธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี หรือพนักงานสอบสวน ได้ทำการเปรียบเทียบปรับผู้ต้องหา หรือศาลได้มีคำพิพากษาลงโทษปรับจำเลย โดยคดีนั้นถึงที่สุดแล้ว และ

(๓) ได้มีการชำระค่าปรับ โดยที่กรมการจัดหางานได้รับเงินที่หักจากค่าปรับตามข้อ ๑๐ แล้ว

ข้อ ๑๕ การจ่ายเงินสินบนในคดีเดียวกัน ถ้ามีบุคคลหลายคนแจ้งความนำจับให้ถือว่าบุคคลที่แจ้งความนำจับก่อนและมีหลักฐานเป็นลายลักษณ์อักษรถูกต้องตามระเบียบนี้เป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบน แต่ถ้าแจ้งความนำจับพร้อมกันให้ถือว่าทุกคนเป็นผู้มีสิทธิรับเงินสินบน

ข้อ ๑๖ การจ่ายเงินรางวัลให้จ่ายแก่ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัล ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้บังคับบัญชาซึ่งควบคุม ดูแล การตรวจสอบรวบรวมพยานหลักฐานจนพบการกระทำความผิด

(๒) เจ้าหน้าที่ผู้จับกุมหรือมีส่วนร่วมในการจับกุมตามลายมือชื่อที่ปรากฏในบันทึกการจับกุม

(๓) เจ้าหน้าที่ผู้ตรวจสอบหรือรวบรวมพยานหลักฐานจนพบการกระทำความผิด

(๔) เจ้าหน้าที่ผู้ร้องทุกข์กล่าวโทษ

กรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลหลายคน ให้แบ่งเงินรางวัลแก่ผู้มีสิทธิได้รับคนละเท่า ๆ กัน เว้นแต่ในกรณีที่ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลคนใดคนหนึ่งได้สละสิทธิไม่ขอรับเงินรางวัล ให้นำเงินรางวัล ส่วนของผู้สละสิทธินำส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดินภายหลังจากที่ได้มีการจ่ายเงินรางวัลให้แก่ผู้มีสิทธิรายอื่น

หมวด ๔

การขอรับเงินสินบนและเงินรางวัล

ส่วนที่ ๑

การขอรับเงินสินบน

ข้อ ๑๗ ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบนขอรับเงินสินบนได้เฉพาะคดีที่สามารถลงโทษผู้กระทำความผิดได้เป็นผลสำเร็จ

ส่วนกลางให้ยื่นคำขอต่อกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

ส่วนภูมิภาคให้ยื่นคำขอต่อบริษัทจัดหางานจังหวัดที่ตั้งอยู่ในท้องที่เกิดเหตุ

การยื่นคำขอให้ยื่นคำขอตามแบบท้ายระเบียบนี้ พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ หรือสำเนา หนังสือเดินทาง

(๒) ใบรับแจ้งความนำจับ

ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบนยื่นคำขอภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งสิทธิการรับเงินสินบนจากกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด แล้วแต่กรณี โดยจดหมายลงทะเบียนไปรษณีย์ตอบรับ หากพ้นกำหนดให้นำเงินสินบนส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กรณีที่จำเป็นและต้องการสำเนาเอกสารตาม (๑) ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เว้นแต่กรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินสินบนมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นคำขอรับเงินสินบนแทน ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ หรือสำเนา หนังสือเดินทาง ประกอบการยื่นคำขอ

ส่วนที่ ๒

การขอรับเงินรางวัล

ข้อ ๑๘ การขอรับเงินรางวัลกรณีมีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลขอรับเงินรางวัลได้เฉพาะคดีที่สามารถลงโทษผู้กระทำความผิดได้เป็นผลสำเร็จ

ส่วนกลางให้ยื่นคำขอต่อกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

ส่วนภูมิภาคให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานจัดหางานจังหวัดที่ตั้งอยู่ในท้องที่เกิดเหตุ

การยื่นคำขอให้ยื่นคำขอตามแบบท้ายระเบียบนี้ พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้

(๒) สำเนาบันทึกการจับกุมผู้ต้องหาที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิด

(๓) สำเนาคำพิพากษาคดี หรือหนังสือรับรองผลคดีของเจ้าหน้าที่ผู้จับว่าคดีถึงที่สุด หรือสำเนาคำสั่งเปรียบเทียบปรับ แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าปรับของศาล หรือกรมการจัดหางาน หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ แล้วแต่กรณี

(๕) สำเนาหนังสือเห็นชอบให้ดำเนินคดีผู้กระทำความผิด เฉพาะกรณีอธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเปรียบเทียบ

(๖) สำเนาบันทึกยินยอมให้เปรียบเทียบปรับ เฉพาะกรณีอธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเปรียบเทียบ

(๗) หนังสือมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ผู้จับคนหนึ่งคนใดเป็นผู้รับเงินรางวัล

เมื่อได้รับคำขอตามวรรคสี่ ให้กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัล หากปรากฏว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลรายใดยังไม่ได้มายื่นคำขอให้กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด มีหนังสือแจ้งให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลมายื่นคำขอ

ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลยื่นคำขอภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้มารับเงินรางวัลจากกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด แล้วแต่กรณี โดยจดหมายลงทะเบียนไปรษณีย์ตอบรับ หากพ้นกำหนดให้ถือว่าผู้มีสิทธิดังกล่าวสละสิทธิการรับเงินรางวัลและให้นำเงินรางวัลส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กรณีที่จำเป็นและต้องการสำเนาเอกสารตาม (๑) ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เว้นแต่กรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นคำขอรับเงินรางวัลแทน ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ ประกอบการยื่นคำขอ

ข้อ ๑๙ การขอรับเงินรางวัลกรณีไม่มีการจับกุมผู้กระทำความผิด ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลขอรับเงินรางวัลได้เฉพาะคดีที่สามารถลงโทษผู้กระทำความผิดได้เป็นผลสำเร็จ

ส่วนกลางให้ยื่นคำขอต่อกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน

ส่วนภูมิภาคให้ยื่นคำขอต่อสำนักงานจัดหางานจังหวัดที่ตั้งอยู่ในท้องที่เกิดเหตุ

การยื่นคำขอให้ยื่นคำขอตามแบบทำยาระเบียบนี้ พร้อมเอกสารหลักฐาน ดังต่อไปนี้

(๑) บัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้

(๒) สำเนาคำพิพากษาคดี หรือหนังสือรับรองผลคดีของเจ้าหน้าที่ผู้จับว่าคดีถึงที่สุด หรือสำเนาคำสั่งเปรียบเทียบปรับ แล้วแต่กรณี

(๓) สำเนาใบเสร็จรับเงินค่าปรับของศาล หรือกรมการจัดหางาน หรือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ แล้วแต่กรณี

(๔) สำเนาหนังสือเห็นชอบให้ดำเนินคดีผู้กระทำความผิด เฉพาะกรณีอธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเปรียบเทียบ

(๕) สำเนาบันทึกยินยอมให้เปรียบเทียบปรับ เฉพาะกรณีอธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัดเปรียบเทียบ

(๖) หนังสือมอบอำนาจให้เจ้าหน้าที่ผู้จับคนหนึ่งคนใดเป็นผู้รับเงินรางวัล

เมื่อได้รับคำขอตามวรรคสี่ ให้กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด ตรวจสอบรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัล หากปรากฏว่าผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลรายใดยังไม่ได้มายื่นคำขอให้กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด มีหนังสือแจ้งให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลมายื่นคำขอ

ให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลยื่นคำขอภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับหนังสือแจ้งให้มารับเงินรางวัลจากกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด แล้วแต่กรณี โดยจดหมายลงทะเบียนไปรษณีย์ตอบรับ หากพ้นกำหนดให้ถือว่าผู้มีสิทธิดังกล่าวสละสิทธิการรับเงินรางวัลและให้นำเงินรางวัลส่งกระทรวงการคลังเป็นรายได้แผ่นดิน

กรณีที่เป็นและต้องการสำเนาเอกสารตาม (๑) ให้เจ้าหน้าที่เป็นผู้จัดทำสำเนาเอกสารดังกล่าวเอง เว้นแต่กรณีผู้มีสิทธิได้รับเงินรางวัลมอบอำนาจให้ผู้อื่นมายื่นคำขอรับเงินรางวัลแทน ต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวอื่นที่หน่วยงานของรัฐออกให้ ประกอบการยื่นคำขอ

หมวด ๕

การจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ข้อ ๒๐ การจ่ายเงินสินบน เมื่อกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดได้รับคำขอรับเงินสินบนตามข้อ ๑๗ แล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้อง

ว่าผู้ยื่นคำขอรับเงินสินบนเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินตามระเบียบหรือไม่ เมื่อพิจารณาแล้วเห็นว่าผู้ยื่นคำขอรับเงินสินบนดังกล่าวเป็นผู้มีสิทธิได้รับเงินให้เสนออธิบดีหรือผู้ว่าราชการจังหวัด แล้วแต่กรณี เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินสินบนให้แก่ผู้ยื่นคำขอรับเงินนั้น และส่งคำอนุมัติพร้อมเอกสารหลักฐานให้สำนักงานเลขาธิการกรมหรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด แล้วแต่กรณี ดำเนินการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบต่อไป

ข้อ ๒๑ การจ่ายเงินรางวัล เมื่อกองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางานหรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดได้รับคำขอรับเงินรางวัลแล้วให้ปฏิบัติเช่นเดียวกับการจ่ายเงินสินบนตามข้อ ๒๐

ข้อ ๒๒ เงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้นำไปจ่ายหรือก่องหนี่ผู้กพ่นเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่อันได้มาซึ่งเงินค่าปรับของกรมการจัดหางานได้ตามความจำเป็นโดยประหยัดตามงบดำเนินงาน งบลงทุน และงบบุคลากร ยกเว้นรายจ่ายประเภทเงินเดือนและค่าจ้างประจำ

ข้อ ๒๓ ให้อธิบดีเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

หมวด ๖

การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง

ข้อ ๒๔ เงินในส่วนที่จะต้องนำไปจ่ายเป็นเงินสินบน เงินรางวัล ให้นำฝากไว้ที่กรมบัญชีกลางหรือสำนักงานคลังจังหวัด หรือสำนักงานคลังจังหวัด ณ อำเภอ แล้วแต่กรณี โดยเปิดบัญชีแยกต่างหากจากบัญชีเงินฝากอื่น ชื่อบัญชี “บัญชีเงินฝากเงินสินบนรางวัลของกรมการจัดหางาน” หรือ “บัญชีเงินฝากเงินสินบนรางวัลของสำนักงานจัดหางานจังหวัด” แล้วแต่กรณี

สำหรับเงินในส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ให้นำฝากไว้ที่กรมบัญชีกลาง ชื่อบัญชี “บัญชีเงินฝากค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานของกรมการจัดหางาน”

ข้อ ๒๕ ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องนำเงินฝากธนาคารหรือเก็บรักษาไว้เป็นเงินสด ณ ที่ทำการให้ขออนุมัติกระทรวงการคลัง

ข้อ ๒๖ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ หากมีเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานคงเหลือ ให้ส่งคลังเป็นรายได้แผ่นดิน เว้นแต่ในกรณีมีความจำเป็นต้องปฏิบัตินอกเหนือไปจากที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ขอทำความตกลงกับกระทรวงการคลัง

ข้อ ๒๗ ให้สำนักงานจัดหางานจังหวัดรายงานผลการใช้จ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และเงินค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานมายังสำนักงานเลขาธิการกรม เพื่อรวบรวมกับการใช้จ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในส่วนกลาง แล้วรายงานให้กระทรวงการคลังทราบทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม และเดือนกันยายน

ข้อ ๒๘ การบัญชีให้ถือปฏิบัติตามระบบบัญชีของส่วนราชการ เว้นแต่จะได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังให้ปฏิบัติเป็นอย่างอื่น และเมื่อปิดบัญชีประจำปีแล้ว ให้ส่งงบการเงินไปให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินตรวจสอบรับรองภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๒๙ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง หรือวิธีปฏิบัติอื่นใดที่ไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ให้ถือปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบทางราชการ

ข้อ ๓๐ วิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างและการพัสดุให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ และประกาศที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ

ข้อ ๓๑ ให้กลุ่มตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบภายในเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน การนำเงินฝากคลัง ให้เป็นไปตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดและรายงานให้อธิบดีทราบ

ข้อ ๓๒ ให้สำนักงานเลขาธิการกรมจัดทำรายงานการรับ - จ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ส่งให้กรมบัญชีกลางภายในหกสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

ข้อ ๓๓ ให้กองทะเบียนจัดหางานกลางและคุ้มครองคนหางานหรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด แล้วแต่กรณี จัดทำทะเบียนคุมเกี่ยวกับรายละเอียดการขอรับและจ่ายเงินสินบน เงินรางวัล และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานตามแบบที่อธิบดีกำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สุชาติ พรชัยวิเศษกุล

อธิบดีกรมการจัดหางาน

แบบรับแจ้งความนำจับ
คดีความผิดตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว

เลขที่/.....

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้าพเจ้า.....ตำแหน่ง.....สังกัด.....

เป็นผู้มีอำนาจรับแจ้งความตามระเบียบ ได้รับแจ้งความจาก.....อายุ.....ปี
บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล/ใบอนุญาต
ขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล/เอกสารอื่น ได้แก่.....เลขที่.....
อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตรอก/ซอย.....ถนน.....
ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....
โทร..... โทรสาร.....
ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

.....
.....
.....
.....
.....
.....

โดยผู้แจ้งความนำจับ มีความประสงค์ ไม่มีความประสงค์ จะขอรับเงินสินบน
ตามระเบียบของทางราชการ จึงได้ออกใบรับแจ้งความนี้ให้ไว้เป็นหลักฐาน และเจ้าหน้าที่ได้อ่านให้ผู้แจ้งความฟังแล้ว
รับรองว่าถูกต้องจึงได้ลงลายมือชื่อเป็นสำคัญ

.....
ลายมือชื่อหรือลายพิมพ์หัวแม่มือ (ชายหรือขวา)
ผู้แจ้งความนำจับ

.....
ลงลายมือชื่อ
ผู้มีอำนาจรับแจ้งความนำจับ

หมายเหตุ ๑. หนังสือรับแจ้งความนำจับนี้ได้จัดทำเป็นสองฉบับมีข้อความถูกต้องตรงกัน โดยมอบให้ผู้แจ้งความ
และผู้รับแจ้งความเก็บไว้ฝ่ายละ ๑ ฉบับ
๒. ถ้าผู้แจ้งความไม่ประสงค์จะเปิดเผยข้อมูลชื่อและที่อยู่จะแจ้งเป็นรหัสแทนก็ได้

แบบคำขอรับเงินสินบนรางวัล

เลขที่/.....

ข้าพเจ้า..... อายุ.....ปี

บัตรประจำตัวประชาชน/บัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ/ใบอนุญาตขับรถยนต์ส่วนบุคคล/ใบอนุญาต
ขับรถจักรยานยนต์ส่วนบุคคล/หนังสือเดินทาง/เอกสารอื่น ได้แก่.....

เลขที่.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ต.รอก/ซอย.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด.....

โทร.....โทรสาร.....

เป็น () ผู้แจ้งความนำจับ

() เจ้าหน้าที่ผู้จับ

.....ซึ่งเป็นผู้กระทำความผิดตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการ
การทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ฐาน.....
ผู้ต้องหาหรือจำเลยในคดีอาญา เลขคดีเปรียบเทียบปรับที่/หมายเลขแดงที่.....
ของกรมการจัดหางาน/จังหวัด/สถานีตำรวจ/ศาล.....
และคดีได้ถึงที่สุดโดย

() อธิบดี หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือพนักงานสอบสวนได้ทำการเปรียบเทียบปรับ
เป็นเงิน.....บาท (.....)

() ศาลได้พิจารณาพิพากษาให้ลงโทษปรับจำเลย
เป็นเงิน.....บาท (.....)

เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.

คดีดังกล่าว () มี.....เป็นผู้แจ้งความนำจับ () ไม่มี

บัดนี้ คดีถึงที่สุดแล้ว () ผู้แจ้งความนำจับ

() เจ้าหน้าที่ผู้จับ

มีความประสงค์จะขอรับเงินสินบนรางวัลตามระเบียบของทางราชการเป็นเงิน.....บาท
(.....) ขอได้โปรดพิจารณาอนุญาตและมีคำสั่งให้ เจ้าหน้าที่
ดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้แก่ข้าพเจ้าต่อไปด้วย

(ลงชื่อ).....ผู้ยื่นคำขอ

หรือลายพิมพ์นิ้วหัวแม่มือขวา.....

หมายเหตุ ข้อความใดที่ไม่ต้องการให้ขีดฆ่าและลงลายมือชื่อกำกับไว้

สำหรับเจ้าหน้าที่กรอกและฉีกให้ผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินไว้เป็นหลักฐาน

(หลักฐานการรับคำขอรับเงินสินบนรางวัล)

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ด้วย.....ได้ยื่นคำขอรับเงินสินบนรางวัล

ตามระเบียบของทางราชการ เจ้าหน้าที่ได้รับคำขอรับเงินสินบนรางวัลไว้แล้วตามวัน เวลา ดังกล่าวข้างต้น

(ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่

(.....)

