

ประกาศกระทรวงแรงงาน

เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะ
สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา
ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 (Coronavirus Disease 2019 (COVID - 19)) ถือเป็นภัยพิบัติสาธารณะที่ส่งผลกระทบต่ออย่างรุนแรงต่อชีวิตและสุขภาพอนามัยของประชาชน ตลอดจนความมั่นคงทางเศรษฐกิจของประเทศ รัฐบาลจึงได้กำหนดมาตรการต่าง ๆ อันจำเป็นเพื่อป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ซึ่งส่งผลให้การระบาดในประเทศไทยมีแนวโน้มที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตาม สถานการณ์การระบาดของโรคดังกล่าวยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่องในต่างประเทศ รัฐบาลจึงได้กำหนดมาตรการป้องกันโรคสำหรับผู้เดินทางเข้ามาในราชอาณาจักรเพื่อใช้เป็นกลไกในการควบคุมและป้องกันมิให้เกิดการระบาดระลอกใหม่ในประเทศไทย ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันภัยพิบัติสาธารณะที่อาจส่งผลกระทบต่อชีวิตและสุขภาพอนามัยของประชาชนจากการนำคนต่างด้าวซึ่งอยู่นอกราชอาณาจักรเข้ามาทำงานกับนายจ้างในประเทศ ตลอดจนเพื่อเป็นการบรรเทาผลกระทบทางด้านเศรษฐกิจอันเนื่องมาจากปัญหาการขาดแคลนแรงงาน และเพื่อเป็นการฟื้นฟูและเสริมสร้างความมั่นคงทางด้านเศรษฐกิจของประเทศอย่างเร่งด่วน จึงจำเป็นต้องอนุญาตให้คนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาทำงานในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองภายใต้บันทึกความตกลงหรือบันทึกความเข้าใจที่รัฐบาลไทยทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ ตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ซึ่งผ่านการพิสูจน์สัญชาติที่เคยได้รับอนุญาตให้ทำงานกับนายจ้างอย่างถูกต้องตามกฎหมายแต่การอนุญาตดังกล่าวได้สิ้นสุดลง และคนต่างด้าวยังคงอยู่ในราชอาณาจักร สามารถทำงานในราชอาณาจักรกับนายจ้างเป็นการเฉพาะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และมาตรา ๑๔ และมาตรา ๖๓/๒ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงานโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คนต่างด้าวซึ่งจะได้รับอนุญาตให้ทำงานในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะตามประกาศนี้ หมายถึง

(๑) คนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ซึ่งถือหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง โดยได้รับอนุญาตให้เข้ามาทำงานในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ภายใต้บันทึกความตกลงหรือบันทึกความเข้าใจที่รัฐบาลไทยทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ และไม่ได้เดินทางออกนอกราชอาณาจักรตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ดังนี้

(ก) ใบอนุญาตทำงานสิ้นสุดลง เนื่องจากวาระการจ้างงานครบสี่ปี ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(ข) ใบอนุญาตทำงานสิ้นสุดลง ตามมาตรา ๕๐ มาตรา ๕๓ และมาตรา ๕๕ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

(๒) คนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ซึ่งผ่านการพิสูจน์สัญชาติและได้รับหนังสือเดินทาง เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือหนังสือรับรองสถานะบุคคล ซึ่งใบอนุญาตทำงาน สิ้นสุดลงระหว่างวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่นายจ้าง หรือผู้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวมาทำงานไม่ได้ยื่นบัญชีรายชื่อความต้องการจ้างแรงงานต่างด้าว ภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามแนวทางที่กำหนดในมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และไม่ได้เดินทางออกนอกราชอาณาจักรตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

(๓) ผู้ติดตามซึ่งเป็นบุตรของคนต่างด้าวตาม (๒) ที่ไม่ได้เดินทางออกนอกราชอาณาจักร ตามมาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

ข้อ ๒ คนต่างด้าวตามข้อ ๑ (๑) และ (๒) ซึ่งประสงค์จะทำงานกับนายจ้างในราชอาณาจักร จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ยื่นคำขออนุญาตทำงานตามแบบ บต. ๒๓ ท้ายประกาศนี้ ต่อนายทะเบียนพร้อมด้วยเอกสารหรือหลักฐานตามที่ระบุไว้ในแบบคำขออนุญาตทำงาน พร้อมทั้งชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตทำงานภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ในระหว่างที่ดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ให้คนต่างด้าวตามข้อ ๑ (๑) และ (๒) สามารถทำงานกับนายจ้างไปพลางก่อนได้โดยไม่ต้องมีใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวจนกว่าจะไม่ได้รับอนุญาตจากนายทะเบียน โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตามมาตรา ๖๘ จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบข้อมูลเกี่ยวกับการทำงานของคนต่างด้าวภายในกำหนดเวลา ตามวรรคสอง ให้คนต่างด้าวใช้ใบอนุญาตทำงานฉบับเดิมและหนังสือเดินทาง เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือหนังสือรับรองสถานะบุคคล เป็นหลักฐานในการแสดงต่อพนักงานเจ้าหน้าที่หรือนายทะเบียน แทนใบอนุญาตทำงานได้

ข้อ ๓ เมื่อเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคำขออนุญาตทำงาน รวมทั้งเอกสารหรือหลักฐานแล้ว เห็นว่าถูกต้องและครบถ้วน ให้เจ้าหน้าที่ออกใบรับคำขอพร้อมใบเสร็จรับเงินค่าธรรมเนียมที่ประทับตรา คำว่า “ใช้แทนใบอนุญาตทำงานในระหว่างดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีได้ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔” ด้วยหมึกสีแดงให้แก่คนต่างด้าว และเสนอต่อนายทะเบียนเพื่อพิจารณาอนุญาตต่อไป

ให้คนต่างด้าวใช้ใบรับคำขอกู้กับใบเสร็จรับเงินตามวรรคหนึ่งเสมือนใบอนุญาตทำงาน เพื่อเป็น หลักฐานแทนใบอนุญาตทำงานจนกว่าจะได้รับใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าว ทั้งนี้ ไม่เกินวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๔ ในกรณีที่คำขออนุญาตทำงาน รวมทั้งเอกสารหรือหลักฐานถูกต้องและครบถ้วน ให้นายทะเบียนอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานได้ถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยแจ้งข้อมูล การอนุญาตดังกล่าวให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรทราบเพื่อดำเนินการต่อไป

ข้อ ๕ เมื่อคนต่างด้าวได้รับใบรับคำขอพร้อมใบเสร็จรับเงินตามข้อ ๓ แล้ว ให้ดำเนินการ ตามเงื่อนไข ดังนี้

(๑) ตรวจสอบสุขภาพกับโรงพยาบาลของรัฐ ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ประกันตนหรือประกันสุขภาพ ตามที่กระทรวงสาธารณสุขประกาศกำหนดแล้วแต่กรณี และขอตรวจอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร เป็นการชั่วคราวต่อไป ณ สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองในพื้นที่ที่คนต่างด้าวทำงานอยู่ให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(๒) ขอจัดทำหรือปรับปรุงทะเบียนประวัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร และรับบัตรประจำตัวคนซึ่งไม่มีสัญชาติไทยที่มีใบอนุญาตทำงานอยู่ด้านหลังของบัตร ณ สำนักงานเขต กรุงเทพมหานคร ศูนย์ทะเบียนภาคจังหวัดสาขาหรือสถานที่อื่นที่กรมการปกครองกำหนดซึ่งตั้งอยู่ ในท้องที่ที่คนต่างด้าวทำงาน ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๖ คนต่างด้าวตามข้อ ๑ (๓) ซึ่งมีอายุสิบแปดปีบริบูรณ์ก่อนหรือภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ หากประสงค์จะทำงานกับนายจ้างในราชอาณาจักรจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการตามที่กำหนดในข้อ ๒ และข้อ ๕

คนต่างด้าวตามข้อ ๑ (๓) ซึ่งมีอายุสิบแปดปีบริบูรณ์ ภายในวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ หากประสงค์จะทำงานกับนายจ้างในราชอาณาจักรจนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ดำเนินการขอรับใบอนุญาตทำงานและแก้ไขทะเบียนประวัติภายในหกสิบวันก่อนมีอายุครบ สิบแปดปีบริบูรณ์

ในระหว่างที่ดำเนินการตามที่กำหนดในข้อ ๒ ให้คนต่างด้าวตามวรรคหนึ่งสามารถทำงาน กับนายจ้างไปพลางก่อนได้โดยไม่ต้องมีใบอนุญาตทำงานตามกฎหมายว่าด้วยการบริหารจัดการ การทำงานของคนต่างด้าวจนกว่าจะไม่ได้รับอนุญาตจากนายทะเบียน โดยได้รับยกเว้นไม่ต้องปฏิบัติตาม มาตรา ๖๘ จนถึงวันที่ ๓๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๗ ให้คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้ทำงานตามประกาศฉบับนี้มีสิทธิทำงานกับนายจ้างได้ทุกประเภทงานที่มีได้มีประกาศห้ามคนต่างด้าวทำตามมาตรา ๗ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เช่นเดียวกับคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้เข้ามาทำงานในราชอาณาจักรตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองภายใต้บันทึกความตกลงหรือบันทึกความเข้าใจที่รัฐบาลไทยทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ โดยให้นำประกาศกระทรวงแรงงานเรื่อง กำหนดงานที่ห้ามคนต่างด้าวทำ ลงวันที่ ๑ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศกรมการจัดหางานเรื่อง การรับคนต่างด้าวเข้าทำงานกรรมกรและงานขายของหน้าร้านกับนายจ้าง ลงวันที่ ๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๘ คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้ทำงานกับนายจ้างตามประกาศนี้ ถ้าออกจากงานจะทำงานกับนายจ้างอื่นใดมิได้ เว้นแต่จะพิสูจน์ให้นายทะเบียนเห็นว่ากรณีที่ตนออกจากงานเป็นเพราะความผิดของนายจ้าง หรือได้ชำระค่าใช้จ่ายที่อยู่ในความรับผิดชอบของคนต่างด้าวที่นายจ้างรายเดิมได้ออกให้ไปก่อนแล้ว

ค่าใช้จ่ายที่อยู่ในความรับผิดชอบของคนต่างด้าวตามวรรคหนึ่ง ได้แก่ ค่าใบอนุญาตทำงาน ค่าตรวจสุขภาพ ค่าประกันสุขภาพ หรือค่าค่าขออนุญาตเพื่ออยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป

ข้อ ๙ คนต่างด้าวซึ่งมีสิทธิเปลี่ยนนายจ้างตามข้อ ๘ ต้องทำงานกับนายจ้างรายใหม่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่เลิกทำงานกับนายจ้างรายเดิม

ข้อ ๑๐ การยื่นคำขออนุญาตทำงานตามประกาศนี้ ให้กระทำ ณ ที่ตั้งอันเป็นที่ตั้งของสถานที่ทำงานของคนต่างด้าว ดังต่อไปนี้

(๑) ในเขตกรุงเทพมหานคร ให้ยื่น ณ สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ กรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน

(๒) ในจังหวัดอื่น ให้ยื่น ณ สำนักงานจัดหางานจังหวัด

(๓) สถานที่อื่นตามที่อธิบดีประกาศกำหนด

ข้อ ๑๑ ให้นายจ้างซึ่งจ้างคนต่างด้าวตามประกาศนี้ ได้รับยกเว้นไม่ต้องแจ้งข้อมูลการจ้างคนต่างด้าวเข้าทำงานกับตนตามมาตรา ๑๓ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เฉพาะการแจ้งข้อมูลการเข้าทำงานของคนต่างด้าวที่ยื่นคำขออนุญาตทำงานตามข้อ ๒ และข้อ ๖

ข้อ ๑๒ ให้ถือว่าการยื่นคำขออนุญาตทำงานของคนต่างด้าวตามข้อ ๒ และข้อ ๖ เป็นการแจ้งข้อมูลการเข้าทำงานกับนายจ้างให้นายทะเบียนทราบตามมาตรา ๖๔/๒ แห่งพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๑๓ การอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะเป็นอันสิ้นสุดในกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ก่อนครบระยะเวลาตามประกาศนี้

(๑) คนต่างด้าวไม่ดำเนินการตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๕ ให้ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวผู้นั้นสิ้นสุดลงนับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการดำเนินการ

(๒) คนต่างด้าวซึ่งไม่มีสิทธิเปลี่ยนนายจ้างตามข้อ ๘ ให้ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวผู้นั้นสิ้นสุดลงนับแต่วันที่คนต่างด้าวนั้นออกจากงาน

(๓) คนต่างด้าวซึ่งมีสิทธิเปลี่ยนนายจ้างแต่ไม่ได้ทำงานกับนายจ้างรายอื่นภายในกำหนดเวลาตามข้อ ๙ ให้ใบอนุญาตทำงานของคนต่างด้าวผู้นั้นสิ้นสุดลงนับแต่วันที่พ้นกำหนดเวลาดังกล่าว

(๔) การอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวเป็นอันสิ้นสุดลงตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวเข้ามาอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ภายใต้สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ลงวันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

สุชาติ ชมกลิ่น

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงแรงงาน



เลขรับที่.....
วันที่รับ.....
ชื่อผู้รับ.....

คำขออนุญาตทำงาน ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
สำหรับคนต่างด้าวซึ่งถือหนังสือเดินทาง เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หรือหนังสือรับรองสถานะบุคคล
Work Permit Application Form based on the Cabinet Resolution dated 4 August 2020
for a Foreigner Holding a Passport, Travel Document in lieu of a Passport, or Certificate of Identity

1. ข้อมูลคนต่างด้าว Particulars of Foreigner

ชื่อคนต่างด้าว นาย/นาง/นางสาว.....
Name of foreigner Mr./Mrs./Miss

สัญชาติ..... เกิดวันที่..... อายุ..... ปี
Nationality Date of birth Age years old

หนังสือเดินทาง เอกสารใช้แทนหนังสือเดินทาง หนังสือรับรองสถานะบุคคล
Passport Travel document in lieu of a passport Certificate of identity

เลขที่..... ออกให้ที่..... ประเทศ.....
No. Issued at Country

ออกให้วันที่..... ใช้ได้ถึงวันที่.....
Date of issue Valid until

2. ข้อมูลนายจ้าง Particulars of Employer

ชื่อนายจ้าง.....
Name of employer

ที่อยู่ เลขที่..... หมู่ที่/อาคาร..... ซอย.....
Address No. Village no./ Building Soi (Side Street/ Lane/ Alley)

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
Road Sub-district District

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
Province Postal code Tel.no. Fax no.

3. ข้อมูลการขออนุญาต Particulars of Application

3.1 ประเภทงานที่ขออนุญาต.....
Category of work applied

ลักษณะงาน.....
Nature of work

3.2 สถานที่ทำงานของคนต่างด้าว เลขที่..... หมู่ที่/อาคาร..... ซอย.....
Place of work: Address no. Village no./Building Soi (Side Street/ Lane/ Alley)

ถนน..... ตำบล/แขวง..... อำเภอ/เขต.....
Road Sub-district District

จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... โทรสาร.....
Province Postal code Tel. no. Fax no.

3.3 ระยะเวลาการขออนุญาตทำงาน..... ปี..... เดือน..... วัน
Duration of work permit applied Year (s) Month (s) Day (s)

4. เอกสารและหลักฐาน (กรุณาตรวจสอบรายการเอกสารหลักฐานหลังคำขอ)
Documents and proofs (Please check the requirements checklist on the back)

พร้อมคำขอนี้ ข้าพเจ้าได้ยื่นเอกสารหลักฐานตามรายการเอกสารหลักฐานหลังคำขอ
With this application, I have submitted documents and proofs according to the requirements checklist.

ครบถ้วน ไม่ครบถ้วน ขาด.....
Complete Incomplete; missing document(s):

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อความข้างต้นนี้เป็นความจริงทุกประการ
I hereby certify that all particulars given in this application form are true and correct.

ลายมือชื่อ..... ผู้ยื่นคำขอ
Signature Applicant

(.....)

วันที่.....
Date

เฉพาะเจ้าหน้าที่ FOR OFFICIAL USE ONLY

พนักงานเจ้าหน้าที่

รายการเอกสาร : ครบถ้วน ไม่ครบถ้วน
ความเห็น : อนุญาต ไม่อนุญาต

ลายมือชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

นายทะเบียน

อนุญาต อนุญาตแบบมีเงื่อนไข.....
 ไม่อนุญาต เนื่องจาก.....

ลายมือชื่อ.....
(.....)

ตำแหน่ง.....
วันที่.....

รายการเอกสารหลักฐานประกอบการยื่นคำขออนุญาตทำงาน

Requirements Checklist for Work Permit Application

1. เอกสารหลักฐานของคนต่างด้าว

Documents and proofs of foreigner

- 1.1 สำเนาหนังสือเดินทางของคนต่างด้าว เฉพาะหน้าที่มีข้อมูลแสดงตัวตนและหน้าที่มีการประทับตรา หรือ
Copy of the foreigner's passport; only the identification page and the page with immigration stamps, or
- สำเนาเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางของคนต่างด้าว เฉพาะหน้าที่มีข้อมูลแสดงตัวตนและหน้าที่มีการประทับตรา หรือ
Copy of the foreigner's travel document in lieu of a passport; only the identification page and the page with immigration stamps
- สำเนาหนังสือรับรองสถานะบุคคล เฉพาะหน้าที่มีข้อมูลแสดงตัวตนและหน้าที่มีการประทับตรา
Copy of certificate of identity; only the identification page and the page with immigration stamps
- 1.2 สำเนาหลักฐานแสดงการอนุญาตทำงาน (ยกเว้นผู้ยื่นคำขอเป็นบุตรของคนต่างด้าว)
Copy of previous work permit/ e-work permit/ pink card (except for the applicant who is a child of the foreigner)
- 1.3 สำเนาสัญญาจ้าง
Copy of employment contract
- 1.4 รูปถ่าย ขนาด ๓ x ๔ ซม. จำนวน ๒ รูป
Two 3 x 4 cm. photos

2. เอกสารหลักฐานของนายจ้าง

Document and proofs of employer

2.1 กรณีนายจ้างเป็นบุคคลธรรมดา

If the employer is a natural person

- (1) สำเนาเอกสารที่ทางราชการออกให้เพื่อใช้ยืนยันตัวตนของผู้ซึ่งจะเป็นนายจ้าง หรือ
Copy of employer's identification document issued by a government agency, or
- สำเนาหนังสือเดินทางของผู้ซึ่งจะเป็นนายจ้าง หรือ
Copy of passport of the employer, or
- สำเนาใบสำคัญประจำตัวของคนต่างด้าวและสำเนาใบสำคัญถิ่นที่อยู่ของผู้ซึ่งจะเป็นนายจ้าง
Copy of foreigner's identification document and copy of certificate of residence of the employer
- (2) สำเนาใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองที่ส่วนราชการออกให้เพื่อแสดงว่ากิจการของผู้ซึ่งจะเป็นนายจ้างได้จดทะเบียนหรือได้รับอนุญาตให้จัดตั้งหรือได้รับการรับรองโดยถูกต้องตามกฎหมาย โดยแสดงประเภทกิจการด้วย (ถ้ามี)
Copy of business license or document issued by a government agency certifying that the employer's business is registered or authorized to establish or legally approved. The document must also show category of the business. (if any)

2.2 กรณีนายจ้างเป็นนิติบุคคล

If the employer is a juristic person

- สำเนาใบอนุญาตหรือหนังสือรับรองที่ส่วนราชการออกให้เพื่อแสดงว่ากิจการของผู้ซึ่งจะเป็นนายจ้างได้จดทะเบียนหรือได้รับอนุญาตให้จัดตั้งหรือได้รับการรับรองโดยถูกต้องตามกฎหมาย โดยแสดงประเภทกิจการด้วย
Copy of business license or document issued by a government agency certifying that the employer's business is registered or authorized to establish or legally approved. The document must also show category of the business.

2.3 หนังสือรับรองการจ้างของผู้ซึ่งจะเป็นนายจ้างโดยระบุเหตุผลที่ไม่จ้างบุคคลสัญชาติไทยทำงาน

Employment Certification Form from the employer stating the reason for not employing a Thai national.

เฉพาะเจ้าหน้าที่ FOR OFFICIAL USE ONLY

ข้อมูลการรับเงิน

ใบเสร็จเล่มที่.....เลขที่.....ลงวันที่.....

ลายมือชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....