



ประกาศกรมการจัดหางาน

เรื่อง หลักเกณฑ์การส่งลูกจ้างไปฝึกงาน ในต่างประเทศและการส่งลูกจ้างเดินทางกลับ

โดยที่บทบัญญัติมาตรา ๔๙ ทวิ วรรคสี่ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ แก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ ให้อธิบดีกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้นายจ้างซึ่งส่งลูกจ้างไปฝึกงานในต่างประเทศรับผิดชอบในการเดินทางกลับมาในราชอาณาจักรของลูกจ้างและเพื่อคุ้มครองลูกจ้างที่จะไปฝึกงานในต่างประเทศให้ได้รับเงินหรือสิทธิประโยชน์อย่างเป็นธรรม อธิบดีกรมการจัดหางานจึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

๑. การส่งลูกจ้างซึ่งทำงานในกิจการตามวัตถุประสงค์ของนายจ้างไปฝึกงานในต่างประเทศ นายจ้างต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - ๑.๑ ระยะเวลาฝึกงานของลูกจ้างต้องไม่เกินหนึ่งปี
 - ๑.๒ ต้องไม่จัดให้ลูกจ้างฝึกงานในวันหยุดและหรือนอกเวลาทำงานปกติตามกฎหมายคุ้มครองแรงงานของประเทศที่ส่งลูกจ้างไปฝึกงาน
 - ๑.๓ นายจ้างเป็นผู้ออกค่าพาหนะเดินทางไปและกลับรวมทั้งค่าที่พัก ค่าอาหาร และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการเดินทางไปฝึกงาน เช่น ค่าใช้จ่ายในการทำหนังสือเดินทาง ค่าธรรมเนียมวีซ่าเข้าประเทศ เป็นต้น
 - ๑.๔ ระหว่างที่ลูกจ้างฝึกงานในต่างประเทศ นายจ้างต้องจ่ายเบี้ยเลี้ยงให้แก่ลูกจ้างในอัตราต่อไปนี้

(๑) ไม่น้อยกว่าเดือนละสองหมื่นบาท สำหรับการส่งไปฝึกงานในทวีปยุโรป ทวีปอเมริกาเหนือ ทวีปออสเตรเลีย

(๒) ไม่น้อยกว่าเดือนละหนึ่งหมื่นสองพันห้าร้อยบาท สำหรับการส่งไปฝึกงานในประเทศญี่ปุ่น สาธารณรัฐจีน (ไต้หวัน) สาธารณรัฐเกาหลี อิสราเอล และเมืองฮ่องกง

(๓) ไม่น้อยกว่าเดือนละแปดพันบาท สำหรับการส่งไปฝึกงานในประเทศ สิงคโปร์ บรูไน มาเลเซีย ซาอุดีอาระเบีย บาร์เรน สหรัฐอาหรับเอมิเรตส์ โอมาน กาตาร์ คูเวต ลิเบีย

(๔) ไม่น้อยกว่าเดือนละหกพันบาท สำหรับการส่งไปฝึกงานในประเทศอื่น นอกเหนือจาก (๑) (๒) (๓)

๑.๕ ตลอดระยะเวลาที่ลูกจ้างฝึกงานในต่างประเทศนายจ้างต้องจัดสวัสดิการให้ลูกจ้าง ดังต่อไปนี้

(๑) จัดอาหารวันละ ๓ มื้อ อย่างเหมาะสมเพียงพอ

(๒) มีที่พักอาศัยที่เหมาะสม

(๓) จัดให้มีการรักษาพยาบาลหรือจ่ายค่ารักษาพยาบาลแก่ลูกจ้างเมื่อเกิดการเจ็บป่วย

๒. นายจ้างซึ่งส่งลูกจ้างไปฝึกงานต่างประเทศต้องรับผิดชอบในการจัดการให้ลูกจ้างเดินทางกลับมาในราชอาณาจักร ในกรณีต่อไปนี้

๒.๑ เมื่อลูกจ้างฝึกงานครบตามระยะเวลาที่นายจ้างได้แจ้งไว้ในแบบ จง.๔๖ หรือระยะเวลาตามสัญญาฝึกงานที่ได้รับอนุญาตจากอธิบดีกรมการจัดหางานหรือผู้ที่อธิบดีกรมการจัดหางานมอบหมายสิ้นสุดลง

๒.๒ เมื่อลูกจ้างไม่ได้รับการปฏิบัติตามสัญญาฝึกงานที่นายจ้างให้ไว้ต่อกรมการจัดหางานและลูกจ้างไม่ประสงค์จะฝึกงานนั้นต่อไป

๒.๓ เมื่อเกิดภาวะสงครามเหตุการณ์จลาจล วิกฤตการณ์ทางการเมือง หรือภัยทางธรรมชาติที่อาจเกิดความไม่ปลอดภัยแก่ลูกจ้าง

๓. ในการจัดการให้ลูกจ้างเดินทางกลับมาในราชอาณาจักรตามข้อ ๒ ให้นายจ้างเป็นผู้ออกค่าพาหนะ ค่าที่พัก ค่าอาหาร ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นแก่ลูกจ้างจนกว่าลูกจ้างจะเดินทางกลับถึงประเทศไทย

๔. ให้นายจ้างรายงานการเดินทางกลับของลูกจ้างภายใน ๑๕ วัน นับตั้งแต่วันที่

ลูกจ้างเดินทางกลับถึงประเทศ ตามแบบรายงานการเดินทางกลับของลูกจ้างที่ส่งไปฝึกงานใน
ต่างประเทศท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๓๘

(ประสิทธิ์ ไชยทองพันธ์)
ผู้ตรวจราชการกระทรวง รักษาการในตำแหน่ง
อธิบดีกรมการจัดหางาน

แบบรายงานการเดินทางกลับของลูกจ้างที่ส่งไปฝึกงานในต่างประเทศ ตามมาตรา ๔๘ ทวิ

นายจ้างในประเทศไทย

สถานที่ฝึกงานในต่างประเทศ

บริษัท/พจก.

โดย.....

แจ้งการส่งลูกจ้างไปฝึกงานในต่างประเทศเมื่อ.....

จำนวน.....คน เป็นเวลา.....วัน

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล ลูกจ้าง	เลขที่หนังสือเดินทาง	ตำแหน่งที่ไปฝึกงาน	การเดินทางไปฝึกงาน		วันที่กลับเข้ามา ในราชอาณาจักร	ตำแหน่งที่ทำใน ปัจจุบัน	หมายเหตุ
				ตั้งแต่วันที่	ถึงวันที่			

นายจ้างต้องรายงานพร้อมสำเนาหนังสือเดินทางของลูกจ้างแต่ละคน ดังนี้

1. หน้าหนังสือเดินทางที่ปรากฏรูปและเลขที่หนังสือเดินทาง
2. หน้าหนังสือเดินทางที่ปรากฏเครื่องหมายประทับของสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง
แสดงวันที่เดินทางออกไป และกลับเข้ามาในราชอาณาจักร

รวมลูกจ้างที่เดินทางกลับจำนวน.....คน ชาย.....คน หญิง.....คน

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....ผู้รายงาน