



ประกาศจังหวัดราชบุรี

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยจังหวัดราชบุรีประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงานประจำสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ราชบุรี ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๒๐/ว ๑๐๕๘ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติการจัดจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินนอกงบประมาณ คำสั่งกรมธนารักษ์ ที่ ๕๕๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่อง คำสั่งมอบอำนาจให้ผู้ว่าราชการจังหวัดปฏิบัติราชการแทนอธิบดีกรมธนารักษ์ และคำสั่งจังหวัดราชบุรี ที่ ๕๐๓๔/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เรื่อง การมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัด หัวหน้าส่วนราชการส่วนกลางปฏิบัติราชการแทนในการสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ การปฏิบัติราชการ หรือดำเนินการอื่นตามข้อ ๑.๑๐ การสั่งจ้าง การเลิกจ้าง และการอนุญาตให้ลูกจ้างชั่วคราวลาออกจากราชการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการจ้างลูกจ้างชั่วคราวจากเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ชื่อตำแหน่งและรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ <u>ชื่อตำแหน่ง</u>	นักวิชาการเงินและบัญชี
<u>วุฒิการศึกษา</u>	ปริญญาตรี
<u>อัตราว่าง</u>	๑ อัตรา
<u>อัตราค่าจ้างรายเดือน</u>	๑๕,๐๐๐.- บาท
<u>เริ่มจ้างตั้งแต่มิคำสั่งจ้าง</u>	ตั้งแต่วันที่มิคำสั่งจ้าง ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗ (ระยะเวลาการจ้างสิ้นสุดตามปีงบประมาณ)

๒. ลักษณะงานและหน้าที่การรับผิดชอบ

๒.๑ จัดทำบัญชี เอกสารรายงานความเคลื่อนไหวทางการเงิน ทั้งเงินงบประมาณและเงินนอกงบประมาณ เงินหมุนเวียน เพื่อแสดงสถานะทางการเงินและใช้เป็นหลักฐานข้อมูลที่ต้องตามระเบียบวิธีการบัญชีของส่วนราชการดำเนินงานเกี่ยวกับการเงินให้เป็นไปโดยถูกต้องตามระเบียบของส่วนราชการ

๒.๒ รวบรวมข้อมูล และรายงานการเงินของส่วนราชการ เพื่อพร้อมที่จะปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้องและทันสมัย

๒.๓ จัดทำและจัดสรรงบประมาณแก่หน่วยงานของรัฐ เพื่อให้การจัดสรรงบประมาณตรงกับความเป็นและวัตถุประสงค์ของแต่ละหน่วยงาน

๒.๔ ศึกษาวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้การใช้จ่ายเงินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการจัดทำและจัดสรรงบประมาณ

๒.๕ ดูแลการรับและจ่ายเงิน สถานะทางการเงิน ตรวจสอบเอกสารสำคัญการรับ - จ่ายเงิน เพื่อให้การรับ - จ่ายเงินขององค์กรมีประสิทธิภาพ การปฏิบัติการถูกต้องและตามระเบียบปฏิบัติของทางราชการ

๒.๖ การปฏิบัติงาน...

๒.๖ การปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๖ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พ.ศ.๒๕๓๗ (โดยอนุโลม) ดังนี้

- ๓.๑ มีสัญชาติไทย
- ๓.๒ มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- ๓.๓ เป็นผู้เต็มใจในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- ๓.๔ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกำนัน แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน
- ๓.๕ ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ๓.๖ ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
- ๓.๗ ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๓.๘ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีจนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- ๓.๙ ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- ๓.๑๐ ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- ๓.๑๑ ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ๓.๑๒ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๓.๑๓ ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออกหรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยลูกจ้างประจำของส่วนราชการหรือตามกฎหมายอื่น
- ๓.๑๔ ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ
สำหรับพระภิกษุหรือสามเณร ทางราชการไม่สามารถรับสมัครสอบคัดเลือก เพื่อบรรจุและแต่งตั้งบุคคลเข้ารับราชการได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้สมัคร

ได้รับวุฒិการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบเท่าได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาการบัญชี สาขาบริหารธุรกิจ หรือสาขาเศรษฐศาสตร์ จากสถาบันการศึกษาที่ ก.พ. รับรอง

๕. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัคร

- ๕.๑ สำเนาวุฒิการศึกษาหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิที่สถานศึกษาออกให้ โดยระบุสาขาวิชาที่สำเร็จการศึกษาและวันที่รับอนุมัติให้เป็นผู้สำเร็จการศึกษา ซึ่งอยู่ภายในกำหนดวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕.๒ สำเนาทะเบียนบ้าน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๕.๓ เอกสารทางทหาร เช่น สำเนาหนังสือสำคัญ สด.๘ หรือใบสำคัญ สด.๙ หรือใบรับรองผล สด.๔๓ จำนวน ๑ ฉบับ (เฉพาะเพศชาย)

๕.๔ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาสีดำ ขนาด ๑.๕ X ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๕.๕ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคที่ต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๓๕) ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

๕.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญทะเบียนสมรส (เฉพาะเพศหญิง) , ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ในกรณีที่ ชื่อ-สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) จำนวนอย่างละ ๑ ฉบับ

๖. เงื่อนไขในการสมัครสอบ

ผู้สมัครจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครสอบคัดเลือกด้วยตนเองให้ถูกต้องครบถ้วน และสำเนาเอกสารทุกฉบับจะต้องลงชื่อกำกับรับรองความถูกต้องไว้ด้วย ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครสอบไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณวุฒิของตำแหน่งที่สมัครสอบ อันมีผลทำให้ผู้สมัครสอบไม่มีสิทธิสมัครสอบตามประกาศรับสมัครสอบให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสอบคัดเลือกครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้น

๗. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ที่ประสงค์จะสมัครให้ขอและยื่นใบสมัครด้วยตนเองที่ชั้น ๑ ส่วนบริหารทั่วไป สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ราชบุรี เลขที่ ๒/๑๓ ถนนอุดมศิริ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี ตั้งแต่วันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗ จนถึงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ในวันและเวลาราชการ ช่วงเช้าตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๑.๔๕ น. ช่วงบ่ายตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๖.๒๐ น.

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา วิธีการ และสถานที่สอบ

จังหวัดราชบุรีจะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบ กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ ณ สำนักงานธนารักษ์พื้นที่ราชบุรี หรือทางเว็บไซต์ www.trasury.go.th/pv_ratchaburi

๙. หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

ตำแหน่ง	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
นักวิชาการเงินและบัญชี	๑) ความรู้ความสามารถทั่วไป - คุณธรรม จริยธรรม - ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	๑๐๐ คะแนน
	๒) ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ความรู้เกี่ยวกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรมธนารักษ์ - ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกเงินจากคลัง การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง พ.ศ.๒๕๖๒ - พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ - ความรู้เกี่ยวกับระบบ GFMIS	๑๐๐ คะแนน

ตำแหน่ง	วิธีการประเมิน	คะแนนเต็ม
	- สอบสัมภาษณ์ โดยจะประเมินผู้เข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณาความเหมาะสม กับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติ ส่วนตัว ประวัติ การศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของ ผู้เข้ารับการคัดเลือก และความเหมาะสมในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม จริยธรรม การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ปฏิภาณไหวพริบและ บุคลิกภาพ เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน

๑๐. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือถือว่าเป็นผู้ผ่านการสอบคัดเลือกจะต้องเป็นผู้ที่ได้รับคะแนนในการประเมิน สมรรถนะแต่ละสมรรถนะ ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

๑๑. การประกาศรายชื่อและการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

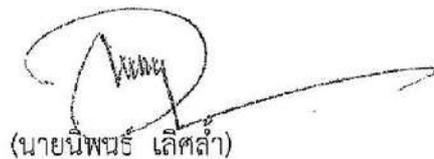
๑๑.๑ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับจากผู้ที่ได้คะแนน สูงสุดไปหาต่ำสุด ในกรณีที่ได้คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับ ที่สูงกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือกได้จะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่ว่า วันที่ประกาศ

๑๒. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้สอบคัดเลือกได้จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งตามลำดับที่ในบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ และผู้ได้รับการเรียกตัวหรือได้รับหนังสือแจ้งให้มารายงานตัวเพื่อปฏิบัติงาน จะต้องมีการยื่นคำร้องขอ พักงาน องค์การของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานรัฐวิสาหกิจ หรือลูกจ้างประจำ ตั้งแต่ระดับ ๓ (เดิม) หรือเทียบเท่าขึ้นไป มาทำสัญญาค้ำประกันความเสียหายไว้กับสำนักงานธนารักษ์พื้นที่ราชบุรี ตามแบบที่กำหนด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายนิพนธ์ เลิศล้ำ)

ธนารักษ์พื้นที่ราชบุรี ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดราชบุรี