



เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ 1 อัตรา

สนใจกรอกใบสมัคร/ติดต่อสอบถามฝ่ายทรัพยากรบุคคล:

บริษัท อินโดรามา โพลีเอสเตอร์ จำกัด (โรงงานลพบุรี)

เลขที่ 63 หมู่ 11 ถ.บางา-ท่าโขลง ตำบล เขามอคอน อำเภอ ท่าวุ้ง จังหวัด ลพบุรี 15180

<https://www.indoramaventures.com>



036-489-164,165 ต่อ 217,225,223



wirat.c@indorama.net ; busaya.r@indorama.net



คุณสมบัติ:

- จบการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส. ขึ้นไป) สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ประสบการณ์ในการทำงานฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ไม่น้อยกว่า 2-3 ปี
- มีทักษะในการใช้คอมพิวเตอร์ในโปรแกรม MS. Office : Ms. Word, Ms. Excel , PowerPoint
- ไม่จำกัด เพศ อายุ 25-35 ปี
- สามารถช่วยงานในฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ อาทิ : บันทึกเวลาการทำงาน และตรวจเช็คการทำงานของพนักงาน รายวัน และรายเดือน, ตรวจสอบใบลา และบันทึกลงในโปรแกรมคอมพิวเตอร์และช่วยงานกิจกรรมต่างๆของแผนกได้เป็นอย่างดี
- มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี และพร้อมที่จะปฏิบัติงาน
- หากทักษะด้านภาษาอังกฤษจะพิจารณาเป็นพิเศษ



เจ้าหน้าที่ธุรการ(Admin) 1 อัตรา

คุณสมบัติ:

- 1.ไม่จำกัดเพศอายุระหว่าง25-35 ปี
- 2.วุฒิการศึกษา ปวส.-ปริญญาตรีสาขาบริหารธุรกิจ
- 3.มีทักษะในการสื่อสารและบริหารจัดการงาน ด้านห้องอาหาร (Canteen)และงานสวัสดิการด้านอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงานสวัสดิการพนักงานที่ได้รับมอบหมายในงานธุรการ
- 5.ทักษะคอมพิวเตอร์ Ms.Office สามารถทำงานเป็นทีมได้เป็นอย่างดี
- 6.มีความรับผิดชอบและมีทักษะในการประสานงานกับฝ่ายต่างๆได้เป็นอย่างดี



INDORAMA
VENTURES

ติดต่อสมัครงานด้วยตนเองได้ที่
บ.อินโดรามา โอลดิงส์ จำกัด(โรงงานปั่นด้าย)
เลขที่63 หมู่11 ถนนบางนา-ท่าโสม ตำบลเขา
สมอคอน อำเภอกำแพง จังหวัดลพบุรี 15180
ในวันและเวลาทำการ จันทร์-เสาร์ 08.00-
17.00 น.

หรือ ส่งemail:wirat.c@indorama.net
หรือ busaya.r@indorama.net

036-489-116 ต่อ 217 และ 225