

ประกาศรับสมัครงาน

- | 1 | ธุรการ ศูนย์บริการ | จำนวน | 2 | อัตรา |
|--|--|-------|---|-------|
| <p>คุณสมบัติ อายุ 22 - 35 ปี เพศชาย/หญิง วุฒิ ปวช - ปริญญาตรี สาขาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีความละเอียดรอบคอบและมีความรับผิดชอบสูง,มีความรู้ด้านการจัดการเอกสาร,สามารถใช้โปรแกรม Ms - Office ได้ดี มีประสบการณ์ในการทำงานด้านธุรการขายรถยนต์จะพิจารณาเป็นพิเศษ,สามารถขับขี้อยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับขี้อยนต์ สักขณะงานที่รับผิดชอบ</p> <p>จัดทำเอกสาร ศึกษา ระบบมาตรฐานการทำงานของธุรกิจหลังการขาย ติดต่อบริษัทรับ - ส่ง เอกสาร ข่าวสารต่างๆทั้งภายในและภายนอก และประสานงานกับทุกส่วนงานที่เกี่ยวข้อง</p> | | | | |
| 2 | การตลาดออนไลน์ | จำนวน | 2 | อัตรา |
| <p>คุณสมบัติ อายุ 25-35 ปี เพศ ชาย - หญิง วุฒิ ปริญญาตรี การตลาด , โฆษณา, นิเทศศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้องกับ มีประสบการณ์งานที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ 1-3 ปี จะพิจารณาเป็นพิเศษ ชอบการเรียนรู้ มีความคิดสร้างสรรค์ ไม่หยุดคิดและพัฒนาตนเองเสมอ สามารถใช้โปรแกรม Ms-office และแก้ไขปัญหาคอมพิวเตอร์เบื้องต้น ได้ สักขณะงานที่รับผิดชอบ</p> <p>ออกแบบงาน Graphic Designe สำหรับงาน Offline และ Online Marketing และงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ดูแลและวิเคราะห์ Social Media (Facebook, Twitter, Instagram, Youtube) สร้าง/คิด คอนเทนต์สำหรับบริการลงใน Social Media สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และแคมเปญให้เป็นที่ยูจิก ประเมินผล และ ปรับปรุงการดำเนินการของแต่ละช่องทางการตลาดออนไลน์ และ ออฟไลน์</p> | | | | |
| 3 | หัวหน้างาน ศูนย์บริการ | จำนวน | 2 | อัตรา |
| <p>คุณสมบัติ อายุ 25 - 40 ปี เพศ ชาย - หญิง วุฒิ ปวส ขึ้นไป ทุกสาขาที่เกี่ยวข้อง มีใบอนุญาตขับขี้อยนต์,สามารถใช้โปรแกรม Ms - Office ได้ดี</p> <p>มีภาวะความเป็นผู้นำ,ใจรักงานบริการ มีประสบการณ์การบริหารศูนย์บริการ จะพิจารณาเป็นพิเศษ สักขณะงานที่รับผิดชอบ</p> <p>วางแผนและบริหารจัดการงานทั้งหมดในสายบังคับบัญชา ดูแลรับผิดชอบ,วางแผน,ควบคุม,ปรับปรุง งานของศูนย์บริการทั้งหมด ตรวจสอบ ปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด สรุปยอดขายประจำวันและเอกสารขายทั้งหมด</p> | | | | |
| 4 | เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศ(IT Support) | จำนวน | 1 | อัตรา |
| <p>คุณสมบัติ อายุ 22 ปี ขึ้น ไป เพศชาย/หญิง วุฒิ ปวส - ปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ,คอมพิวเตอร์ อื่นๆที่เกี่ยวข้อง มีความรู้เรื่องระบบ Server,Lan,Network จะพิจารณาเป็นพิเศษ,มีประสบการณ์ตรงสายงานที่รับผิดชอบอย่างน้อย 1 ปี สามารถใช้โปรแกรม Ms - Office ได้ดี,มีความรู้การจัดการระบบ 5 ส สามารถขับขี้อยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับขี้อยนต์ สักขณะงานที่รับผิดชอบ</p> <p>รับผิดชอบในการติดตั้ง,ทดสอบและบำรุงรักษาเครื่องคอมพิวเตอร์,เครื่องพิมพ์,ระบบอินเตอร์เน็ตและขอแควร์ต่างๆ แก้ไขปัญหาการใช้งานเบื้องต้นของคอมพิวเตอร์เครื่องพิมพ์,ระบบอินเตอร์เน็ตและขอแควร์ต่างๆ</p> <p>ดูแลระบบการสื่อสารภายในองค์กร,สาขาและการสื่อสารภายนอกองค์กร</p> | | | | |



ประกาศรับสมัครงาน

5	พนักงานขายรถเล็ก/รถบรรทุก	จำนวน	5	อัตรา
---	---------------------------	-------	---	-------

คุณสมบัติ อายุ 25 - 40 ปี เพศ ชาย/หญิง วุฒิ ปวช - ปริญญาตรี สาขาการตลาด,บริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ด้านการขายอย่างน้อย 1 ปี เกี่ยวกับรถยนต์จะพิจารณาเป็นพิเศษ,มีทัศนคติทำงานเชิงบวก,มีทักษะการสื่อสารเจรจาต่อรอง,มีไหวพริบและรับฟังข้อบกพร่องของคมาเป้าหมาย,มีความรู้ด้านคอมพิวเตอร์,ภาษาอังกฤษระดับพอใช้ สามารถเดินทางไปต่างจังหวัดได้บางครั้ง,มีใบอนุญาตขับขี่และถ้ามีรถยนต์จะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

รับผิดชอบด้านการขายและการตลาดรถบรรทุก,สนับสนุนแผนการขายและแผนการตลาดและนำไปปฏิบัติจริง ประสานงานขายกับลูกค้าที่เกี่ยวข้องทั้งหมด(กระจายสินค้า,เช็ค,ตรวจสอบเครดิต,เอกสารประกอบการขอสินเชื่อ ให้ลูกค้าทำสัญญาเช่าซื้อ,จัดท่าและดูแลแท้มเอกสารสัญญา)สื่อสารกับไฟแนนซ์,ผู้พ่อตัวถังและประกันภัยเพื่อให้การบริการอย่างราบรื่น มีความสามารถเรียนรู้,เข้าใจความรู้พื้นฐานกระบวนการทำงานของรถยนต์และรถบรรทุก,สร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้า

6	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขาย	จำนวน	2	อัตรา
---	-------------------------	-------	---	-------

คุณสมบัติ อายุ 27 ปีขึ้นไป เพศชาย-หญิง วุฒิ ปริญญาตรี -ปริญญาโท สาขาการตลาด,บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง มีประสบการณ์ด้านบริหารการขายอย่างน้อย 5 ปี ถ้าเกี่ยวกับรถยนต์จะพิจารณาเป็นพิเศษ,สามารถรู้ภาษาอังกฤษในการสื่อสารได้ สามารถใช้โปรแกรม Ms - Office ได้ดี,สามารถขับขี้อยนต์ได้และมีใบอนุญาตขับขี้อยนต์

ลักษณะงานที่รับผิดชอบ

วางแผนการขาย,แผนการตลาดของบริษัทและปฏิบัติจริงเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้
มีความเป็นผู้นำและบริหารงานภายในสายงานที่รับผิดชอบได้,รับผิดชอบออกขายคมาเป้าหมายที่บริษัทกำหนด
ควบคุม,ดูแล,บังคับบัญชาผู้ได้บังคับบัญชาได้อย่างมีประสิทธิภาพ

สวัสดิการ

เงินเดือน ตามตกลง	ชุดยูนิฟอร์ม	ประกันสังคม สิทธิสวัสดิการต่างๆที่กฎหมายกำหนด
กองทุนกั้ยพนักงาน	งานเลี้ยงปีใหม่	ค่าคอมมิชชั่น,ค่าตำแหน่ง,เบือยอื่น(บางตำแหน่ง)
ประกันอุบัติเหตุ	โบนัสประจำปี ปรับเงินเดือน	