



ประกาศสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า  
เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว(จ้างเหมารายเดือน)

ด้วย สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน มีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อสอบคัดเลือกจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว(จ้างเหมารายเดือน) จำนวน ๑ อัตรา จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว เพื่อปฏิบัติงานที่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลบ้านกีดสามสิบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

๑. ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุข จำนวน ๑ อัตรา อัตราเงินเดือน ๑๑,๐๓๐ บาท

๑.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ได้รับปริญญาตรี หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาการสาธารณสุขศาสตร์ หรือสาขาวิชาที่เทียบได้กับหลักสูตรสาธารณสุขศาสตร์(๔ ปี)

๑.๒ คุณสมบัติทั่วไป

- (๑) มีสัญชาติไทย
  - (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๒๐ ปี (นับถึงวันที่ยื่นใบสมัคร)
  - (๓) เพศชาย / หญิง (เพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร)
  - (๔) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
  - (๕) เป็นผู้มีความประพฤติ แข็งแรง ไม่มีโรคประจำตัวที่อาจเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานรับจ้าง
  - (๖) ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการพลเรือน
  - (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
  - (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- ๑.๓ หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ (ตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ (ก))

๒. การรับสมัคร

ให้ผู้ที่มีความประสงค์จะสมัครติดต่อและขอยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กันยายน - ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ในวันและเวลาราชการ

๓. หลักฐานและเอกสารที่ต้องนำมายื่นในการสมัคร

- ๓.๑ ใบสมัครซึ่งกรอกข้อความสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว ๑ ฉบับ
- ๓.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ ใบ ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
- ๓.๓ สำเนาหลักฐานแสดงวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าตรงกับตำแหน่งที่สมัครดังกล่าว จำนวน ๑ ฉบับ โดยต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร
- ๓.๔ สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)
- ๓.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาอย่างละ ๑ ฉบับ
- ๓.๖ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบสำคัญการสมรส (เฉพาะผู้สมัครสอบเพศหญิง) ใบเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ในกรณีที่ชื่อ - สกุล ในหลักฐานการสมัครสอบไม่ตรงกัน) ใบขับชั้รถยนต์ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓.๗ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้าม ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน (ใช้ประกอบทำสัญญาจ้างกรณีได้รับการคัดเลือก)
- ๓.๘ ใบขับชั้รถยนต์ส่วนบุคคล จำนวน ๑ ฉบับ(ถ้ามี)

๔. การประกาศรายชื่อ...

**๔. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ในวันอังคารที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๕ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑ ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า <https://sso.pangmapha.com> และ Facebook : สนง.สาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

**๕. วัน เวลา และสถานที่สอบคัดเลือก**

ทำการสอบคัดเลือก ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า ชั้น ๒ ในวันพุธที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕ โดยผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกต้องมารายงานตัวก่อนเวลาคัดเลือกอย่างน้อย ๓๐ นาที โดยสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. หากไม่มาตามที่กำหนดถือว่าผู้นั้นสละสิทธิ์และไม่ประสงค์เข้ารับการสอบคัดเลือก

**๖. การประกาศผลการสอบคัดเลือก**

ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ในวันพฤหัสบดีที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ ชั้น ๑, ทางเว็บไซต์สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า <https://sso.pangmapha.com> และ Facebook : สนง.สาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน

**๗. การบรรจุและแต่งตั้ง**

ผู้ที่สอบผ่านการคัดเลือกให้มารายงานตัว ในวันศุกร์ที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ น. ที่กลุ่มงานบริหารทั่วไป สำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า หากไม่มารายงานตัว ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าวจะถือว่าสละสิทธิ์

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕



(นายอดิสร ปันเซ)  
สาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า

## รายละเอียดแนบท้ายประกาศ (ก)

หน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะงานที่ปฏิบัติ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข (ปฏิบัติงานสำนักงานสาธารณสุขอำเภอปางมะผ้า ตำบลสบป่อง อำเภอปางมะผ้า จังหวัดแม่ฮ่องสอน)

ลักษณะงาน เป็นการทำงานเป็นลูกจ้างรายเดือน ในอัตราเดือนละ ๑๑,๐๓๐.- บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันสามสิบบาทถ้วน) โดยขึ้นปฏิบัติงานในวันทำการปกติและขึ้นปฏิบัติงานเวรนอกเวลาราชการ/ วันหยุดเสาร์-อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ตามคำสั่งให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ โดยจะได้รับค่าตอบแทนนอกเวลาเพิ่มเติม กรณีลาปฏิบัติงานจะถูกหักเงินเป็นวัน วันละ ๓๖๗ บาท หรือตามค่าเฉลี่ยรายวันของเดือนนั้น

### หน้าที่ความรับผิดชอบหลัก

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้น ที่ต้องใช้ความรู้ ความสามารถทางวิชาการในการทำงาน ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานด้านสาธารณสุข ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติในด้านต่าง ๆ ดังนี้

#### ๑. ด้านการปฏิบัติการ

(๑) ปฏิบัติการพยาบาลขั้นพื้นฐานตามมาตรฐานวิชาชีพ ในการให้การพยาบาลแก่ผู้ใช้บริการ เพื่อให้ได้รับการดูแลที่ถูกต้องเหมาะสมและปลอดภัย

(๒) คัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ วิเคราะห์ปัญหา วินิจฉัยปัญหา ภาวะเสี่ยง เพื่อให้การช่วยเหลือทางนิติวิทยาศาสตร์ การพยาบาลได้อย่างถูกต้องเหมาะสมทันสถานการณ์และทันเวลา

(๓) ส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษาฟื้นฟูสุขภาพประชาชน หรือการบริการอื่นๆ ทางด้านสุขภาพ เพื่อสุขภาพที่ดีของประชาชน

(๔) บันทึก รวบรวม ศึกษาวิเคราะห์ข้อมูลการบริการด้านสุขภาพ เพื่อพัฒนาการดูแลผู้ป่วย ให้เกิดความปลอดภัย สุขสบาย และมีประสิทธิภาพ

(๕) ศึกษาวิจัยพัฒนางานด้านสุขภาพในบริบทพื้นที่ในด้านรักษาพยาบาล ด้านป้องกันโรค ด้านส่งเสริมสุขภาพ ด้านฟื้นฟูสุขภาพ และด้านคุ้มครองผู้บริโภคด้านสาธารณสุข เพื่อค้นหารูปแบบการทำงานที่ถูกต้อง ครอบคลุมเป้าหมายทุกกลุ่ม และมีประสิทธิภาพสูงสุด

#### ๒. ด้านการวางแผน

วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบร่วมดำเนินการวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

#### ๓. ด้านการประสานงาน

(๑) ประสานการทำงานร่วมกันทั้งภายในและภายนอกทีมงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้

(๒) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูล ข้อเท็จจริง แก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานตามที่ได้รับมอบหมาย

#### ๔. ด้านการบริการ

(๑) สอน แนะนำ ให้คำปรึกษา เบื้องต้นแก่ผู้ใช้บริการและครอบครัว ชุมชน เกี่ยวกับการส่งเสริม ป้องกัน ดูแลรักษา ฟื้นฟูสมรรถภาพเพื่อให้ประชาชนสามารถดูแลตนเองได้

(๒) ให้บริการข้อมูลทางวิชาการ จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น เกี่ยวกับด้านสาธารณสุข เพื่อให้ประชาชนได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้องและสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ

.....