

## ขั้นตอนการยื่นเรื่องตามมาตรา ๓๕ (พรบ.ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๐)

### กฎหมายและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการสร้างงาน ตามมาตรา ๓๕

#### ๑) บทบัญญัติตามมาตรา ๓๕

ตามมาตรา ๓๕ กำหนดให้ **นายจ้างหรือหน่วยงานของรัฐ** สามารถใช้มาตรการอื่นแทนการจ้างงานหรือส่งเงินเข้ากองทุน บัญญัติว่า ..ในกรณีที่หน่วยงานของรัฐไม่ประสงค์จะรับคนพิการเข้าทำงานตามมาตรา ๓๓ หรือ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการไม่รับคนพิการเข้าทำงานตามมาตรา ๓๓ และไม่ประสงค์จะส่งเงินเข้ากองทุนตามมาตรา ๓๔ หน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการนั้นอาจให้สัมปทานจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน ฝึกงาน หรือให้การช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการแทนก็ได้ ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการกำหนดในระเบียบคณะกรรมการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการแห่งชาติ ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน ฝึกงาน หรือให้การช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเพิ่มเติมตามราชกิจจานุเบกษา ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๕๘ สรุปได้ ดังนี้

**๑. หลักเกณฑ์การให้สัมปทาน** ได้แก่ การให้สิทธิแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการครอบครองหรือใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินหรือทรัพย์สินใดๆ เพื่อให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้ใช้ประโยชน์ในการประกอบอาชีพ มีระยะเวลาดำเนินงานไม่น้อยกว่าหนึ่งปี และทรัพย์สินที่ให้สัมปทานมีมูลค่าไม่น้อยกว่าจำนวนค่าจ้างซึ่งต้องจ้างคนพิการในปีนั้น สำหรับวิธีการให้สัมปทานขององค์กรเอกชน กลุ่มเป้าหมายได้รับประโยชน์ต้องเป็นคนพิการหรือผู้ดูแล กิจกรรมต้องเป็นเรื่องอาชีพ เช่น

๑.๑ การให้ประโยชน์จากอาคาร สถานที่ หรือทรัพย์สินที่อยู่ในความดูแล หรือใช้ประโยชน์ของหน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ

๑.๒ การให้สิทธิได้จำหน่ายสินค้าหรือบริการภายใต้ลิขสิทธิ์หรือเครื่องหมายการค้าของหน่วยงานของรัฐ นายจ้าง หรือเจ้าของสถานประกอบการ

๑.๓ การจัดสรรเวลาออกอากาศของสถานีวิทยุ สถานีโทรทัศน์ เคเบิลทีวี ซึ่งอยู่ในช่วงเวลาที่ประชาชนสามารถรับฟังหรือรับชมได้อย่างแพร่หลาย และให้หมายความรวมถึงการจัดสรรพื้นที่ในเว็บไซต์ หรือเครือข่ายคอมพิวเตอร์

๑.๔ การให้สัมปทานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

การให้สัมปทานนั้น หน่วยงานของรัฐอาจดำเนินการภายในองค์กรหรือภายนอกองค์กรซึ่งหน่วยงานของรัฐมีสิทธิครอบครองหรือใช้ประโยชน์โดยการเช่าก็ได้ โดยให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือผู้ซึ่งมีอำนาจอนุญาตให้ใช้ประโยชน์จากอาคาร สถานที่ หรือทรัพย์สินแห่งนั้นเป็นผู้อนุญาต และลงนามในสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างหน่วยงานของรัฐกับคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ

การใช้สิทธิในสัมปทานของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วย การกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

การให้ใช้สิทธิในสัมปทานต้องมีระยะเวลาตามสัญญาต้องไม่น้อยกว่า ๑ ปี กรณีการให้ใช้สิทธิในสัมปทาน มีระยะเวลาตามสัญญามากกว่า ๑ ปี ให้หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบและคำนวณมูลค่าการให้สิทธิในสัมปทานเป็นรายปี

## **๒. การจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ** ต้องมีลักษณะและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๒.๑ ตั้งอยู่ในสถานที่ซึ่งเห็นได้ง่าย และสะดวกต่อการจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการ

๒.๒ มีสาธารณูปโภค และสิ่งอำนวยความสะดวกที่คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

๒.๓ มีสิ่งปลูกสร้างสำหรับใช้เป็นสถานที่จำหน่ายสินค้าที่มั่นคง ปลอดภัย โดยหน่วยงานของรัฐ

นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการมีสิทธิครอบครองในสถานที่แห่งนั้น

๒.๔ มีขนาดพื้นที่เหมาะสมตามประเภทกิจการจำหน่ายสินค้าหรือบริการ

๒.๕ ได้รับการยกเว้นค่าเช่าพื้นที่และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้องตามที่คู่สัญญาตกลงกัน

๒.๖ ช่วงเวลาการจำหน่ายสินค้าหรือให้บริการให้เป็นไปตามเวลาเปิดและปิดทำการปกติ ของหน่วยงานของรัฐหรือสถานประกอบการแห่งนั้น หรือตามที่คู่สัญญาตกลงกัน

๒.๗ การจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการต้องมีมูลค่าการดำเนินงานไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

การคำนวณมูลค่าตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามอัตราอ้างอิงราคาในท้องตลาด กรณีไม่มีราคาตามท้องตลาดอ้างอิง ให้เป็นไปตามอัตราที่ผู้รับการประเมินยื่นแบบการชำระภาษีโรงเรือนและที่ดินของราชการส่วนท้องถิ่นแห่งนั้น หรือตามอัตราที่คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการประจำจังหวัดประกาศกำหนด

กรณีนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการได้ดำเนินกิจการเกี่ยวกับการให้เช่าอาคาร สถานที่ หรือมีหลักฐานการให้เช่าจากผู้เช่ารายอื่นมาแสดงก็ให้นำอัตราค่าเช่านั้นมาคำนวณมูลค่าตามวรรคสอง

การจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ ต้องมีระยะเวลาการดำเนินงานตามสัญญาไม่น้อยกว่า ๑ ปี หากมีระยะเวลาตามสัญญามากกว่า ๑ ปี ให้หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบ และคำนวณมูลค่าการจัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการเป็นรายปี

กรณีหน่วยงานของรัฐ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมีอำนาจอนุญาตภายใต้เงื่อนไขให้ใช้อาคาร หรือสถานที่ของหน่วยงานของรัฐที่ได้กำหนดไว้ โดยได้รับการยกเว้นค่าเช่า และค่าธรรมเนียมอื่นและมีระยะเวลาตามสัญญาไม่น้อยกว่าหนึ่งปี

ให้หน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ ดำเนินการส่งเสริมสนับสนุนและติดตามผลการปฏิบัติเพื่อให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการสามารถดำเนินกิจการจำหน่ายสินค้าหรือบริการได้

## **๓. การจัดจ้างเหมาช่วงงานหรือการจ้างเหมาบริการ** ต้องมีลักษณะและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๓.๑ เป็นการจ้างคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการโดยตรง

๓.๒ เป็นการจ้างที่มีลักษณะมุ่งผลสำเร็จของงานที่ว่าจ้างภายใต้ระยะเวลาที่กำหนดในสัญญาหรือข้อตกลง เช่น การรักษาความสะอาด งานความปลอดภัย งานสวน งานศึกษาวิจัย งานสำรวจ งานติดตามประเมินผล งานข้อมูล งานพิมพ์ งานผลิตเอกสาร งานผลิตสื่อประชาสัมพันธ์ งานผลิตสินค้า หรือบริการ งานก่อสร้าง หรืองานปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวก เป็นต้น หรือลักษณะอื่นตามที่คณะกรรมการประกาศกำหนด

๓.๓ ผู้ว่าจ้างต้องจัดทำเอกสารแนบท้ายสัญญาที่มีรายละเอียดเกี่ยวกับการประมาณการต้นทุน ค่าใช้จ่ายในการจัดการ และกำไรเพื่อประกอบการพิจารณาของหน่วยงานจัดหางานกรุงเทพหรือจัดหางานจังหวัด

๓.๔ กรณีหน่วยงานของรัฐ ก่อนดำเนินการตามวรรคหนึ่ง ในแต่ละปีให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐมอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องกำหนดลักษณะงานที่เหมาะสมภายในองค์กรเพื่อมอบให้คนพิการหรือผู้ดูแลคน

พิการทำแทนได้ และจัดสรรงบประมาณตามวงเงินที่กำหนดแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุของหน่วยงานแห่งนั้นติดต่อกับผู้รับจ้างเป็นรายกรณี โดยตรงเพื่อเสนอให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐนั้นเป็นผู้มีอำนาจอนุมัติ และแต่งตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างและคณะกรรมการตรวจรับการจ้างตามระเบียบว่าด้วยการพัสดุของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้นโดยวิธีกรณีพิเศษ

การจัดจ้างเหมาช่วงงานหรือการจ้างเหมาบริการของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการ ต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวนคนพิการ ที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

#### การคำนวณมูลค่าของสัญญาให้กระทำได้ ๒ กรณี ดังนี้

๑) กรณีกำหนดให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการเป็นผู้จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรือเงินลงทุนตามลักษณะของงานที่จ้าง ให้พิจารณาเฉพาะในส่วนที่เป็นกำไรที่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการจะได้รับเมื่อครบกำหนดสัญญาจ้างในปีนั้น

๒) กรณีกำหนดให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการเป็นผู้จัดหาวัสดุ อุปกรณ์ หรือเงินลงทุนตามลักษณะของงานที่จ้าง ให้พิจารณาเฉพาะในส่วนที่เป็นค่าตอบแทนหรือค่าแรงงานที่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้รับเมื่อครบกำหนดสัญญาจ้างในปีนั้น

กรณีหน่วยงานของรัฐให้กำหนดวงเงินตามสัญญาหรือข้อตกลงที่จะจ้างในแต่ละครั้ง โดยพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสม ตามลักษณะของงานและจำนวนคนพิการที่ต้องรับเข้าทำงาน

ระยะเวลาของสัญญาจ้างเหมาช่วงงานหรือจ้างเหมาบริการ ให้เป็นไปตามที่คู่สัญญากติกลงกัน หากมีระยะเวลามากกว่าหนึ่งปี ให้หน่วยงานดำเนินการตรวจสอบและคำนวณมูลค่าตามสัญญาเป็นรายปี

กรณีหน่วยงานของรัฐอาจดำเนินการจ้างโดยวิธีกรณีพิเศษ โดยให้ดำเนินการภายในปีงบประมาณและในกรณีที่มีข้อตกลงให้จ้างต่อเนื่อง ให้สัญญาหรือข้อตกลงดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคมของแต่ละปีได้

ให้หน่วยงานของรัฐแจ้งหัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานคร หรือ จัดหางานจังหวัด พร้อมส่งสำเนาสัญญาหรือข้อตกลงเกี่ยวกับการจ้าง ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการเข้าทำสัญญาดังกล่าว

#### ๔. การฝึกงาน แก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการต้องมีลักษณะและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๔.๑ หลักสูตรการฝึกงานต้องมีสาระสำคัญเกี่ยวกับการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ ความชำนาญการถ่ายทอดวิทยาการ เทคโนโลยี หรือองค์ความรู้ต่าง ๆ เพื่อให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการนำไปใช้ในการประกอบอาชีพได้

๔.๒ ระยะเวลาฝึกงานต้องไม่น้อยกว่า ๖ เดือน ทั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า ๖๐๐ ชั่วโมง หรือตามที่หน่วยงานของรัฐแห่งนั้นเห็นสมควรและมีการมอบวุฒิบัตรที่ออกโดยหน่วยงานที่รับฝึกงานแก่ผู้ผ่านการฝึกงานด้วย

๔.๓ หลักสูตรการฝึกงานของนายจ้างหรือสถานประกอบการต้องได้รับความเห็นชอบจากอธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือผู้ว่าราชการจังหวัด หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายแล้วแต่กรณี เว้นแต่หลักสูตรของเอกชนซึ่งได้รับการเห็นชอบจากทางราชการแล้วไม่ต้องขอความเห็นชอบตามระเบียบนี้อีก โดยก่อนดำเนินการให้ผู้แทนนายจ้างหรือสถานประกอบการเสนอเรื่องต่ออธิบดีกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน หรือผู้ว่าราชการจังหวัด

๔.๔ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการอาจจัดฝึกงานเอง หรือมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนเป็นผู้จัดฝึกงานแทนก็ได้ โดยรับผิดชอบค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการฝึกงาน เช่น ค่าสถานที่ฝึก ที่พัก วัสดุ อุปกรณ์ เอกสาร วิทยากร ค่าพาหนะ และให้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าอาหารแก่ผู้เข้ารับการฝึกงานตามที่ตกลงกัน ทั้งนี้ การฝึกงานในสถานประกอบการให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้รับเบี้ยเลี้ยงในอัตราไม่น้อยกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำตามกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน และมีให้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายใด ๆ จากคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ กรณีนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการมอบหมายให้หน่วยงานของรัฐหรือเอกชนเป็นผู้จัดฝึกงาน

ให้ส่งสำเนาสัญญาหรือข้อตกลงแก่หน่วยงานสำนักงานจัดหางานกรุงเทพ หรือ จัดหางานจังหวัด ตัวอย่างเช่น บริษัท เช่นทริลแพลลีมาร์ท จำกัด ซึ่งมีสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ในพื้นที่จังหวัดนนทบุรี มีความประสงค์จะจัดฝึกงาน-ฝึกอบรมคนพิการด้าน ICT ตามมาตรา ๓๕ เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าทำงาน จำนวน ๘๐ คน งบประมาณจาก ๘๐ คน x ๑๐๘,๐๐๐ บาท เท่ากับ ๘,๖๔๐,๐๐๐ บาท (แปดล้านหกแสนสี่หมื่นบาทถ้วน)

๔.๕ หน่วยงานของรัฐอาจจัดฝึกงานเองหรือจะสนับสนุนงบประมาณให้แก่หน่วยงานของรัฐอื่นหรือเอกชนเป็นผู้จัดฝึกงานแทนก็ได้ ซึ่งต้องไม่ใช่ภารกิจตามปกติของหน่วยงานของรัฐแห่งนั้น โดยให้หน่วยงานของรัฐรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการฝึกงาน เช่น ค่าสถานที่ ที่พัก วัสดุอุปกรณ์ เอกสารวิทยากร ค่าพาหนะ และค่าเบี้ยเลี้ยงหรือค่าอาหารแก่ผู้เข้ารับการฝึกงาน ทั้งนี้ ให้นำระเบียบว่าด้วยการฝึกอบรมของส่วนราชการมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการแจ้งจำนวนและรายชื่อคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ วิทยากร และรายการค่าใช้จ่ายตลอดหลักสูตรส่งให้หัวหน้าหน่วยงานสำนักงานจัดหางานกรุงเทพ หรือ จัดหางานจังหวัด เพื่อดำเนินการตรวจสอบและให้ความเห็นชอบก่อนการฝึกงาน

การฝึกงานต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงานและจำนวนเงินที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

**๕. หลักเกณฑ์การจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก** ได้แก่ การจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกต้องมีลักษณะและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๕.๑ หน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือสถานประกอบการแห่งนั้นได้รับลูกจ้างคนพิการ ซึ่งมีความ ต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะบุคคลที่ต้องการความช่วยเหลือเพื่อให้สามารถทำงานได้

๕.๒ หน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือสถานประกอบการแห่งนั้น อาจจัดให้มีอุปกรณ์หรือ สิ่งอำนวยความสะดวกให้แก่หน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือสถานประกอบการซึ่งมีคนพิการเข้าทำงาน เป็นลูกจ้าง

๕.๓ การจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ได้แก่ การจัดให้มีขึ้นใหม่ หรือปรับปรุงสิ่งปลูกสร้าง หรือสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คน พิการ โดยดำเนินการในสถานที่ของหน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือเจ้าของประกอบการซึ่งรับคนพิการเข้าทำงาน ทั้งนี้ ตามรายการที่กำหนดในกฎกระทรวงที่ออกตามกฎหมาย ว่าด้วยการควบคุมอาคาร หรือกฎกระทรวงที่ออกตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริม และพัฒนาคุณภาพ ชีวิตคนพิ การ เว้นแต่ไม่มีการกำหนดไว้ในกฎกระทรวง ดังกล่าวไว้ให้เป็นไปตามที่ คณะอนุกรรมการประกาศกำหนด

๕.๔ มี ี อุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก ที่อาคาร สำนักงานแห่ง นั้นต้องอยู่ภายใต้บังคับของกฎกระทรวง

๕.๕ ต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายใน ๑ ปี

ก่อนเริ่มดำเนินการให้หน่วยงานของรัฐ นายจ้าง หรือเจ้าของสถานประกอบการดำเนินการสำรวจและออกแบบเกี่ยวกับการจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการและเสนอแผนงานโครงการที่มีรายละเอียดเกี่ยวกับรายการอุปกรณ์ ประมาณค่าค่าใช้จ่ายวง งบประมาณและประโยชน์ ที่คาดว่าจะ ได้รับ โดยยื่นต่อหัวหน้าหน่วยงาน สำนักงานจัดหางานกรุงเทพ หรือ จัดหางานจังหวัด เพื่อตรวจสอบและให้ความเห็นชอบ

การจัดให้ มีอุปกรณ์ หรือสิ่งอำนวยความสะดวกแก่คนพิการของนายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวนคนพิการ ที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงาน คุณด้วยค่าแรงขั้นต่ำ (รายเดือน) ครบ ๑ ปี และตรงกับจำนวนยอดเงินรวมที่ต้องส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

กรณีหน่วยงานของรัฐ การพิจารณาวงเงินสำหรับการจัดให้มีอุปกรณ์หรือสิ่งอำนวยความสะดวก สำหรับคนพิการให้พิจารณาตามความจำเป็นและเหมาะสมเพื่อให้คนพิการเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้

**๖. หลักเกณฑ์การจัดให้มีล่ามภาษามือ** ได้แก่ การจัดให้มีบริการล่ามภาษามือต้องมีลักษณะและ เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๖.๑ หน่วยงานของรัฐ นายจ้าง หรือเจ้าของสถานประกอบการแห่งนั้นมีคนพิการซึ่งมีความต้องการ จำเป็นพิเศษที่จะต้องใช้บริการล่ามภาษามือเพื่อสนับสนุนหรือพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการให้สามารถสื่อสาร กับผู้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖.๒ การจัดให้มีล่ามภาษามือในสัดส่วนหนึ่งคนต่อคนพิการทางการได้ยินหรือสื่อความหมายสี่สิบคน โดยก่อนเริ่มดำเนินการให้หน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการต้องดำเนินการสำรวจความ ต้องการจำเป็นพิเศษเฉพาะ บุคคลเกี่ยวกับการให้บริการล่ามภาษามือและเสนอแผนงานโครงการที่มี รายละเอียดเกี่ยวกับประมาณการค่าใช้จ่าย งบประมาณ และประโยชน์ ที่คาดว่าจะได้รับต่อหัวหน้า หน่วยงาน

การจัดให้มีบริการ ล่ามภาษามือของนาย จ้างหรือเจ้าของส ตานประก อบการ ต้องมีมูลค่าไม่น้อยกว่า อัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวนคนพิการ ที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและ หน่วยงานของรัฐจะต้องรับเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่นายจ้าง หรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้า กองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการต่อการจัดล่ามภาษามือหนึ่งคน

กรณีหน่วยงานของรัฐ ให้กำหนดวงเงินในการจัดให้มีล่ามภาษามือให้พิจารณาตามความจำเป็น และ เหมาะสมเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ของคนพิการ

**๗. หลักเกณฑ์การให้ความช่วยเหลืออื่นใด** ได้แก่

หน่วยงานของรัฐ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการอาจให้การสนับสนุน ด้านการเงิน วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ เครื่องมือ หรือทรัพย์สินอื่น รวมทั้ง การซื้อสินค้าจากคนพิการ หรือผู้ดูแลคนพิการ โดยตรง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการได้ประกอบอาชีพ ฝึกอาชีพ เตรียมความพร้อมใน การทำงาน หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการประกอบอาชีพ การมีงานทำ หรือการมีรายได้ของคนพิการหรือ ผู้ดูแลคนพิการตามความจำเป็น หรือการให้ความช่วยเหลืออื่นใดที่คณะอนุกรรมการประกาศกำหนด

การให้ความช่วยเหลืออื่นใดต้องมีมูลค่าการดำเนินงานตามสัญญาหรือข้อตกลงไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนด ไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐ จะต้องรับเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

การซื้อสินค้าหรือบริการจากคนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ โดยตรงต้องให้คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการมี **กำไรจากการขายสินค้าหรือบริการ**ไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดไว้ในกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดจำนวนคนพิการ ที่นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการและหน่วยงานของรัฐจะต้องรับคนพิการเข้าทำงาน และจำนวนเงินที่ นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการจะต้องนำส่งเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ

การคำนวณมูลค่าตาม ให้นายจ้างหรือเจ้าของสถานประกอบการแสดงหลักฐาน รายการค่าใช้จ่ายเพื่อ ประกอบการพิจารณา แล้วให้แจ้งกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ หรือสำนักงานพัฒนาสังคมและ ความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด แล้วแต่กรณีภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่มีการดำเนินการเสร็จสิ้น เพื่อดำเนินการ ตามอำนาจหน้าที่ต่อไป

## ๒) ขั้นตอนและวิธีปฏิบัติ

### ๒.๑ ขั้นตอนการแสดงความจำนง

หน่วยงานของรัฐ/สถานประกอบการ และคนพิการหรือองค์กรคนพิการแจ้งความจำนง โดยยื่นคำขอใช้สิทธิที่กรมการจัดหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดหรือเขตพื้นที่ที่สถานประกอบการนั้นตั้งอยู่ เพื่อให้มีการจัดปรึกษาหารือระหว่างผู้เกี่ยวข้อง เพื่อจัดให้มีการให้สัมปทาน จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ จัดจ้างเหมาช่วงงาน ฝึกงาน หรือให้การช่วยเหลืออื่นใดแก่คนพิการหรือผู้ดูแลคนพิการ ทั้งนี้ไม่ตัดสิทธิที่จะขอรับความช่วยเหลือโดยตรงจากหน่วยงานของรัฐหรือสถานประกอบการ

#### เอกสารที่ต้องใช้ :

๑. แบบแจ้งขอใช้สิทธิตามมาตรา ๓๕ ลงทะเบียนสำหรับคนพิการ/ผู้ดูแลคนพิการ (กจ.พก.๑)

๒. แบบแจ้งขอใช้สิทธิตามมาตรา ๓๕ ลงทะเบียนสำหรับองค์กรธุรกิจ/ภาครัฐ (กจ.พก.๒)

ติดต่อ : ลงทะเบียนที่สำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด เริ่ม ๑ ตุลาคม - ๓๑

### ธันวาคม ของทุกปี

#### ๒.๒ ขั้นตอนการอนุมัติในการดำเนินงานตามมาตรา ๓๕

(๑) ให้หน่วยงานของรัฐ / สถานประกอบการ และคนพิการหรือแนวทางการดำเนินกิจกรรมตามมาตรา ๓๕ จนได้ข้อสรุปและลงนามในสัญญาตามแบบที่กระทรวงแรงงานกำหนด

(๒) ให้หน่วยงานของรัฐ / สถานประกอบการเสนอสัญญาและหรือกิจกรรมให้สำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดดำเนินการพิจารณาตรวจสอบว่าเป็นไปตามระเบียบหรือไม่หรือจะมีข้อเสนอแนะอย่างไร แล้วอนุมัติเริ่มดำเนินการตามข้อสัญญา (ภายในปีที่มีหน้าที่ปฏิบัติตามกฎหมาย)

**เอกสารที่ต้องใช้ :** สัญญาการสนับสนุน (สัมปทาน, จัดจ้างเหมาช่วง, การฝึกงาน) ตามแบบที่กระทรวงแรงงานกำหนด

ติดต่อ : ผลการอนุมัติจากสำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัด เพื่ออนุมัติภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ของปีถัดไป

#### ๒.๓ ขั้นตอนการติดตามรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรา ๓๕

หน่วยงานของรัฐ/สถานประกอบการรายงานผลพร้อมแนบสัญญาตามแบบที่กระทรวงแรงงานกำหนด ไปยื่นต่อกรมการจัดหางาน หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดหรือเขตพื้นที่ ที่สถานประกอบการนั้นตั้งอยู่ จากนั้นหน่วยงานของกรมการจัดหางานแจ้ง พก.หรือ พมจ. เพื่อยืนยันผลการปฏิบัติ (หลังจากดำเนินการตรวจสอบผ่านแล้ว)

**เอกสารที่ต้องใช้ :** แบบรายงานผลการดำเนินการตามมาตรา ๓๕

ติดต่อ : สำนักงานจัดหางานเขตพื้นที่ หรือสำนักงานจัดหางานจังหวัดดำเนินการตรวจประเมินโดยรายงานภายในวันที่ ๓๑ ธันวาคมของทุกปี ในภาคผนวก ค

สำหรับกรณีที่ ๔ การ “ฝึกงาน” จะมีขั้นตอนที่เพิ่มเติมขึ้นมา คือ ก่อนการยื่นเรื่องแสดงความจำนงขอใช้สิทธิตามมาตรา ๓๕ แบบฟอร์ม กจ.พก.๑ และ กจ.พก.๒ นั้น ต้องมีการยื่นเรื่องขออนุมัติหลักสูตรสำหรับการฝึกงานจากกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน (ส่วนกลาง) หรือในระดับพื้นที่ให้ยื่นเรื่องกับ ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด และรอผลการอนุมัติ แล้วจึงนำผลการอนุมัติยื่นเรื่องประกอบการแสดงความจำนง

### สรุปเป็นขั้นตอนสำหรับการฝึกงาน ดังนี้

๑. ยื่นเรื่องขออนุมัติหลักสูตรที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน หรือยื่นกับผู้ว่าราชการจังหวัด และติดตามจนได้รับหนังสืออนุมัติหลักสูตร

๒. ยื่นเรื่องขออนุมัติโครงการฯ กับสำนักจัดหางานพื้นที่ กรุงเทพมหานคร หรือกับจัดหางานจังหวัด พร้อมกับยื่นหนังสือการอนุมัติหลักสูตรของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงาน กับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัด จนได้รับหนังสืออนุมัติหลักสูตรในระดับพื้นที่จังหวัด และติดตามจนได้รับหนังสืออนุมัติโครงการ
๓. ยื่นเรื่องแสดงความประสงค์ในการขอใช้มาตรา ๓๕ ไปยังกรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์
๔. ดำเนินการฝึกงาน-ฝึกอบรมฯ ตามแผนที่ได้ยื่นเรื่องในขั้นตอนที่ ๓

#### สอบถามเพิ่มเติม

สำนักงานจัดหางานจังหวัดนครปฐม ฝ่ายส่งเสริมการมีงานทำ โทร./แฟกซ์ 034-271434 , 089-9198542  
ดาวน์โหลดเอกสารแบบฟอร์มที่ [www.doe.go.th/nakhonpathom](http://www.doe.go.th/nakhonpathom)