

- มีความรู้ความสามารถด้านคอมพิวเตอร์
- มีความรู้ความสามารถในการโต้ตอบจดหมายราชการได้
- มีบุคลิกภาพและมนุษยสัมพันธ์ดี

๒) หลักฐานการรับสมัคร

๑. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน	๑	ฉบับ
๒. สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน	๑	ฉบับ
๓. สำเนาวุฒิการศึกษา	จำนวน	๑	ฉบับ
๔. รูปถ่ายขนาด ๒ นิ้ว	จำนวน	๒	รูป
๕. ผ่านการเกณฑ์ทหารหรือได้รับการยกเว้น (เพศชาย)	จำนวน	๑	ฉบับ
๖. ใบรับรองแพทย์	จำนวน	๑	ฉบับ
๗. เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี)	จำนวน	๑	ฉบับ
๘. ค่าสมัคร	จำนวน	๑๐๐	บาท

๓) วันเวลาและสถานที่ในการรับสมัคร

- รับสมัครระหว่างวันที่ ๑๑ - ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๐๐ น. โดยสมัครได้ที่งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (งานบุคลากร) อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู เว้นวันหยุดราชการ

- ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภายในวันศุกร์ ที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ผ่านทางเว็บไซต์ วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู <http://www.nbtc.ac.th> และทาง Facebook Page วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู

๔) วันเวลาและสถานที่สอบคัดเลือก

๕.๑) ตำแหน่งครูพิเศษสอน และเจ้าหน้าที่

ดำเนินการสอบข้อเขียน (ภาค ก และ ข) ในวันจันทร์ ที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

- เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. (สอบข้อเขียน ภาค ก) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ อาคารวิทยบริการ ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู

- เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. (สอบข้อเขียน ภาค ข) ณ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ ๑ อาคารวิทยบริการ ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู

ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ ในวันพุธ ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙

- เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป (สอบสัมภาษณ์) ณ. ห้องประชุมอาชีวศึกษา ชั้น ๑ อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู

๕) วันประกาศผลสอบคัดเลือก

- ประกาศผลการสอบคัดเลือกตำแหน่ง ครูพิเศษสอน และเจ้าหน้าที่ ภายในวันพฤหัสบดี ที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ทางเว็บไซต์ วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู <http://www.nbtc.ac.th> และทาง Facebook Page วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู

- เริ่มปฏิบัติงาน เรียนรู้งานและจัดทำสัญญาจ้าง ในวันจันทร์ ที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ รายงานตัว ณ งานบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล (งานบุคลากร) อาคารอำนวยการ วิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู

ประกาศ ณ วันที่ ๘ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙


(นายประวิทย์ บุรินนิตย์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคหนองบัวลำภู