



ประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง รับสมัครคนงานเพื่อไปทำงานในเขตบริหารพิเศษมาเก๊า
กับนายจ้างบริษัท MGM Grand Paradise Limited

ด้วยกรมการจัดหางานได้รับการประสานจากสำนักงานแรงงาน ณ เมืองฮ่องกง ให้ดำเนินการจัดหาคนงานไปทำงานในเขตบริหารพิเศษมาเก๊า กับนายจ้างบริษัท MGM Grand Paradise Limited ซึ่งประกอบกิจการสถานคาสิโน ร้านอาหาร และโรงแรมตั้งอยู่ที่ MGM MACAU Building, Avenida Dr. Sun Yat Sen, N.1101, NAPE, Macau

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ กรมการจัดหางานจึงประกาศรับสมัครคนงานเพื่อไปทำงานในเขตบริหารพิเศษมาเก๊า กับนายจ้างบริษัท MGM Grand Paradise Limited รวมจำนวน ๕ ตำแหน่ง ๔๔ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งงาน จำนวนที่ต้องการ และอัตราค่าจ้าง

แผนก	ตำแหน่งงาน	จำนวน (อัตรา)	ค่าจ้าง/เดือน
๑. การพัฒนาธุรกิจ (Business Development)	๑. พนักงานบริการลูกค้า (Customer Service Host)	๕	๑๘,๓๐๐ เหรียญมาเก๊า ประมาณ ๗๖,๘๖๐ บาท
๒. สปา (Spa Operations)	๒. พนักงานนวดสปา (Spa Therapist)	๕	๑๒,๒๐๐ เหรียญมาเก๊า ประมาณ ๕๑,๒๔๐ บาท
๓. อาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)	๓. พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage Attendant)	๓๐	๑๐,๖๐๐ - ๑๖,๐๐๐ เหรียญมาเก๊า ประมาณ ๔๔,๕๒๐ - ๖๗,๒๐๐ บาท
๔. อาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage Kitchen)	๔. ผู้ช่วยเชฟใหญ่ (Sous Chef)	๒	๓๑,๕๐๐ เหรียญมาเก๊า ประมาณ ๑๓๒,๓๐๐ บาท
๕. อาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage Kitchen)	๕. หัวหน้าแผนกครัว (Chef de Partie)	๒	๒๒,๓๐๐ เหรียญมาเก๊า ประมาณ ๙๓,๖๖๐ บาท

หมายเหตุ : อัตราแลกเปลี่ยนโดยประมาณ ๑ เหรียญมาเก๊า เท่ากับ ๔.๒ บาท

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร และลักษณะงาน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้

๓. เงื่อนไข และสวัสดิการในการจ้างงาน

- (๑) สัญญาจ้างอย่างน้อย ๑ ปี การต่อสัญญาขึ้นอยู่กับทางการมาเก๊าอนุมัติโควตา
- (๒) ชั่วโมงการทำงาน ๔๘ ชั่วโมง/สัปดาห์ในกะหมุนเวียน โดยมีเวลาพักทุกวันอย่างน้อย ๓๐ นาที ลูกจ้างจะได้รับสิทธิพักอย่างน้อย ๒๔ ชั่วโมงติดต่อกันในแต่ละสัปดาห์ตามที่บริษัทกำหนด
- (๓) ค่าล่วงเวลา จ่ายตามกฎหมายแรงงานมาเก๊า

- (๔) โบนัสและเบี้ยเลี้ยง รวมอยู่ในเงินเดือน/ค่าจ้างข้างต้น
- (๕) การเดินทางจากที่พักไปที่ทำงาน นายจ้างจะช่วยเหลือลูกจ้างในการเข้าถึงสิ่งอำนวยความสะดวกในการขนส่ง โดยลูกจ้างเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
- (๖) วันหยุดประจำปี เป็นไปตามกฎหมายแรงงานมาเก๊า
- (๗) นายจ้างจ่ายค่าตัวเครื่องบินเที่ยวไปมาเก๊านับแต่เริ่มสัญญาจ้าง และค่าตัวเครื่องบินเที่ยวกลับหลังสิ้นสุดสัญญาจ้าง
- (๘) ที่พัก นายจ้างจะช่วยจัดหาที่พักถาวรให้ในช่วง ๒ สัปดาห์แรก หลังจากนั้นนายจ้างจะช่วยจ่ายค่าที่พักให้ ๕๐๐ เหรียญมาเก๊า/เดือน
- (๙) อาหาร นายจ้างจัดให้ฟรีในช่วงเวลาทำงาน
- (๑๐) สวัสดิการอื่นๆ เป็นไปตามกฎหมายแรงงานมาเก๊าและตามลักษณะงาน

๔. เอกสารและหลักฐานที่ต้องยื่นในการสมัคร

(๑) Curriculum Vitae (CV) หรือ Resume ซึ่งเป็นประวัติส่วนตัวโดยย่อพร้อมด้วยรูปถ่ายสี หน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว โดยสแกนรูปถ่ายลงในประวัติส่วนตัวให้เรียบร้อย ทั้งนี้ CV หรือ Resume ให้พิมพ์ฉบับภาษาอังกฤษเท่านั้น (จำนวน ๑ - ๒ หน้า) ข้อมูลสำคัญและจำเป็นที่จะต้องพิมพ์ลงในประวัติส่วนตัว เพื่อให้นายจ้างพิจารณาเบื้องต้น ได้แก่ ตำแหน่งงานที่สมัคร ชื่อ-นามสกุล ที่อยู่ปัจจุบัน เบอร์โทรศัพท์ส่วนตัว อีเมล เพศ ศาสนา ส่วนสูง น้ำหนัก วุฒิการศึกษาสูงสุดพร้อมชื่อสถานศึกษา ประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้อง การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง ใบประกาศนียบัตรที่เกี่ยวข้อง ระดับความสามารถด้านภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ ภาษาจีนกลาง/กวางตุ้ง ภาษาเกาหลี ภาษาญี่ปุ่น และภาษาอื่น ๆ) และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งงานตามที่นายจ้างกำหนดไว้ในคุณสมบัติของผู้สมัคร โดยให้เลือกสมัครได้ ๑ ตำแหน่ง เฉพาะตำแหน่งที่เปิดรับสมัครเท่านั้น

(๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

สำหรับเอกสารอ้างอิงอื่น ๆ หากนายจ้างมีความประสงค์จะตรวจสอบหลักฐาน จะให้ยื่นเพิ่มเติมในภายหลัง ทั้งนี้ กรมการจัดหางานไม่มีแบบฟอร์มใบสมัครให้กรอกรายละเอียด ผู้สมัครจะต้องจัดทำ CV หรือ Resume ด้วยตนเอง ซึ่งสามารถค้นหาตัวอย่างได้จากเว็บไซต์

๕. กำหนดการรับสมัคร

เปิดรับสมัคร ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ไม่เว้นวันหยุดราชการ) โดยสามารถยื่นใบสมัครได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง ทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ตามที่กำหนดแต่ละตำแหน่ง

๖. วิธีการรับสมัคร

การรับสมัครมี ๓ ขั้นตอน โดยขอให้ดำเนินการขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ ภายในวันเดียวกัน เพื่อให้เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็ว สำหรับขั้นตอนที่ ๓ ขอให้ดำเนินการหลังจากผู้สมัครได้รับอีเมลตอบกลับจากเจ้าหน้าที่ว่า ได้รับเอกสารเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดการดำเนินการในแต่ละขั้นตอนมีดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ยื่นใบสมัครทางอีเมล ตามรายละเอียดดังนี้

(๑) ให้สแกน CV หรือ Resume พร้อมด้วยบัตรประชาชน โดยสแกนรูปแบบสี (ทุกอย่างต้องต่อเนื่องในไฟล์เดียวกัน ห้ามแยกไฟล์) ประเภทไฟล์ PDF ขนาดไฟล์ต้องไม่เกิน 15 MB ให้ตั้งชื่อไฟล์เป็นชื่อ-นามสกุลภาษาอังกฤษของผู้สมัคร (ตัวอย่างเช่น RUT DOWPRADAP)

(๒) ส่งไฟล์เอกสารทางอีเมล ชื่อเรื่องในการส่ง ขอให้ระบุชื่อ-นามสกุลภาษาอังกฤษของผู้สมัคร พร้อมด้วยตำแหน่งงานที่สมัคร (ตัวอย่างเช่น RUT DOWPRADAP สมัครงานตำแหน่งผู้ช่วยเชฟใหญ่ (Sous Chef)) ให้ส่งครั้งเดียว โดยอีเมลจะแยกตามตำแหน่งงานที่สมัคร ดังนี้

(๒.๑) ตำแหน่งพนักงานบริการลูกค้า ส่งมาที่อีเมล doe.macau1@gmail.com

(๒.๒) ตำแหน่งพนักงานนวดสปา ส่งมาที่อีเมล doe.macau2@gmail.com

(๒.๓) ตำแหน่งพนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม ส่งมาที่อีเมล doe.macau3@gmail.com

(๒.๔) ตำแหน่งผู้ช่วยเซฟใหญ่ ส่งมาที่อีเมล doe.macau4@gmail.com

(๒.๕) ตำแหน่งหัวหน้าแผนกครัว ส่งมาที่อีเมล doe.macau5@gmail.com

(๓) ควรเป็นอีเมลของผู้สมัคร หรือหากเป็นของบุคคลอื่น เจ้าหน้าที่ต้องประสานงานได้ทุกกรณี

(๔) เมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับเอกสารและตรวจสอบแล้ว จะตอบกลับให้ทราบทางอีเมล

หากเจ้าหน้าที่ยังไม่ตอบกลับภายใน ๒ วัน (ไม่รวมวันหยุดราชการ) ให้ติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายจัดส่งไปทำงาน ได้ทุกวันและประเทศอื่น ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ขั้นตอนที่ ๒ กรอกข้อมูลเบื้องต้นใน Google Forms

เมื่อผู้สมัครดำเนินการขั้นตอนที่ ๑ เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้สมัครสแกน QR Code : “ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัคร” ที่แนบท้ายประกาศนี้ และกรอกข้อมูลของผู้สมัครลงใน Google Forms ซึ่งการกรอกข้อมูลดังกล่าว เป็นเพียงการสรุปรายชื่อผู้สมัครเท่านั้น ทั้งนี้ หากผู้สมัครดำเนินการขั้นตอนที่ ๒ แต่ไม่ดำเนินการขั้นตอนที่ ๑ จะถือว่าการสมัครเป็นโมฆะ

ขั้นตอนที่ ๓ เข้าร่วมเป็นสมาชิกในไลน์กลุ่มโอเพนแชท

เมื่อผู้สมัครดำเนินการขั้นตอนที่ ๑ และ ๒ เรียบร้อยแล้ว ขอให้ผู้สมัครสแกน QR Code : “ผู้สมัครงาน MGM” ที่แนบท้ายประกาศนี้ เพื่อเข้าร่วมเป็นสมาชิกในไลน์กลุ่มโอเพนแชทดังกล่าว และจะเป็นช่องทางในการติดต่อสื่อสารกับผู้ที่ยื่นใบสมัครเรียบร้อยแล้ว แจ้งรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ และแจ้งข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการเข้าร่วมกลุ่มดังกล่าวให้ใช้ชื่อ-นามสกุลจริงภาษาอังกฤษของผู้สมัคร (ห้ามใช้ชื่อเล่นหรือนามสมมุติ)

๗. การคัดเลือกคนหางาน

รอบที่ ๑ ระหว่างวันที่ ๓๑ พฤษภาคม - ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ นายจ้างจะคัดเลือกคนหางานด้วยวิธีการพิจารณาเบื้องต้นจาก CV หรือ Resume ซึ่งเป็นประวัติส่วนตัวโดยย่อพร้อมรูปถ่าย หากนายจ้างมีความประสงค์จะสัมภาษณ์ผู้สมัครรายใด นายจ้างจะแจ้งรายชื่อให้กรมการจัดหางานทราบ เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบสัมภาษณ์

รอบที่ ๒ ระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ นายจ้างจะคัดเลือกคนหางานด้วยวิธีการสอบสัมภาษณ์แบบออนไลน์ โดยฝ่ายบุคคลของบริษัทและหัวหน้าแผนกของแต่ละตำแหน่ง (สัมภาษณ์ด้วยภาษาอังกฤษ) หากผ่านการคัดเลือก จะมีสิทธิดำเนินการด้านเอกสารต่าง ๆ เพื่อประกอบการเดินทางไปทำงาน

๘. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

กองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ จะประชาสัมพันธ์รายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ ภายในวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ ทางเฟซบุ๊ก : แรงงานไทยไปต่างประเทศโดยรัฐจัดสง และไลน์กลุ่มโอเพนแชท “ผู้สมัครงาน MGM” และจัดสอบระหว่างวันที่ ๙ - ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๖ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามสถานการณ์และความเหมาะสม) จึงขอให้ผู้ที่ยื่นใบสมัครติดตามข่าวสารทางช่องทางดังกล่าว ทั้งนี้ เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามข่าวสาร ตรวจสอบรายชื่อพร้อมทั้งกำหนดการและรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบ และดำเนินการตามที่กำหนด

การรับสมัครคนหางานตามข้างต้น เป็นการดำเนินการเพื่อจัดส่งคนหางานไปทำงานต่างประเทศ โดยวิธีรัฐจัดส่ง คนหางานไม่เสียค่าสมัครหรือค่าบริการใดๆ ทั้งสิ้น ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้ไปทำงานจะต้องจ่ายค่าใช้จ่ายเท่าที่จำเป็น ได้แก่ ค่าถ่ายรูป ค่าทำหนังสือเดินทาง (กรณียังไม่มี) ค่าตรวจสุขภาพ ค่าตรวจสอบประวัติอาชญากรรม ค่าสมัครสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ รวมค่าใช้จ่ายประมาณ ๕,๕๐๐ บาท สามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐ หรือกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายไพโรจน์ โชติกเสถียร)
อธิบดีกรมการจัดหางาน



QR Code : “ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สมัคร”



QR Code : กลุ่มโอเพนแชท “ผู้สมัครงาน MGM”

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในเขตบริหารพิเศษมาเก๊า
กับนายจ้างบริษัท MGM Grand Paradise Limited
ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

คุณสมบัติของผู้สมัคร และลักษณะงาน

แผนกการพัฒนาธุรกิจ (Business Development)

๑. ตำแหน่ง พนักงานบริการลูกค้า (Customer Service Host)

คุณสมบัติของผู้สมัคร
๑. เพศหญิง มีความสุภาพเรียบร้อย มีบุคลิกภาพที่ดี ๒. อายุไม่เกิน ๓๕ ปี ๓. จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ๔. สามารถพูดภาษาจีนกลาง/กวางตุ้งและภาษาอังกฤษได้ดีเยี่ยม ๕. มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ๖. มีประสบการณ์การบริการลูกค้า ๑ ปีขึ้นไปจะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ
ลักษณะงาน
๑. สร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าและแขก ๒. ให้บริการแขกในบ้านตามนโยบายและขั้นตอนการดำเนินงานตามมาตรฐานของบริษัท ให้บริการด้านการขนส่งและการจัดอาหาร ให้แขกเพลิดเพลินกับบริการที่เป็นเลิศเหมือนอยู่บ้าน ๓. บันทึกข้อมูลลูกค้าอย่างถูกต้อง เช่น การตั้งค่า ข้อมูลส่วนบุคคล คำขอ การสอบถามบริษัท และรายงาน ต่อผู้บริหารเกี่ยวกับเหตุการณ์เฉพาะหน้าที่เกิดขึ้น และเสนอความคิดเห็นที่สร้างสรรค์ต่อผู้บริหาร ๔. ให้บริการเชิงรุกและเข้าถึงผู้มีโอกาสเป็นลูกค้าตามเป้าหมายของโรงแรม และสร้างการเชื่อมต่อ แนะนำลูกค้าเกี่ยวกับโปรแกรมชั้นล่าสุดของบริษัทและกิจกรรมของโรงแรม ๕. ให้รางวัลแก่แขกของโรงแรมตามมาตรฐานของบริษัทและหลักเกณฑ์การอนุมัติ

แผนกสปา (Spa Operations)

๒. ตำแหน่ง พนักงานนวดสปา (Spa Therapist)

คุณสมบัติของผู้สมัคร
๑. เพศหญิง อายุไม่เกิน ๕๐ ปี ๒. จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือสูงกว่า ๓. มีประสบการณ์ทำงาน ๒ ปีขึ้นไป ในโรงแรม/รีสอร์ท ระดับ ๕ ดาว ๔. พูดภาษาอังกฤษได้ดีเยี่ยม และภาษาจีนกลาง/กวางตุ้งได้ดี ๕. มีประกาศนียบัตรด้านการนวด ๖. มีทักษะในการสื่อสารที่ดี ๗. มีความสุภาพเรียบร้อย มีบุคลิกภาพที่ดี
ลักษณะงาน
๑. ให้บริการด้านความงามและสปาตามแนวทางของบริษัทและมาตรฐานการปฏิบัติงาน ๒. สร้างและรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้า ช่วยเหลือลูกค้าในการสอบถามเกี่ยวกับบริการสปาและความงาม ๓. ทำการประเมินสุขภาพของลูกค้าโดยละเอียดก่อนการทำทรีทเมนท์ ๔. รักษามาตรฐานระดับสูงและการทำงานที่ราบรื่นสำหรับห้องนวดและพื้นที่อาบน้ำตามแนวทางมาตรฐาน ของบริษัท ๕. ตรวจสอบความต้องการของลูกค้า ประวัติการแพ้ทางการแพทย์/สุขภาพ ฯลฯ ก่อนการทำทรีทเมนท์ ๖. ส่งเสริมการขายและต่อ ยอดผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

แผนกอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage)

๓. ตำแหน่ง พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage Attendant)

คุณสมบัติของผู้สมัคร
๑. เพศชายและเพศหญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี
๒. ส่วนสูง เพศชาย ๑๗๕ เซนติเมตรขึ้นไป และเพศหญิง ๑๖๐ เซนติเมตรขึ้นไป
๓. พูดภาษาอังกฤษ และภาษาจีนกลาง/กวางตุ้งได้ดีเยี่ยม
๔. พูดภาษาจีนได้และมีประสบการณ์ด้านอาหารและเครื่องดื่มจะพิจารณาเป็นพิเศษ
๕. สามารถเป็นผู้นำเสนอได้
๖. ยินดีทำงานเป็นกะ

ลักษณะงาน
๑. ทำความสะอาดและจัดโต๊ะใหม่ รวมถึงการเก็บและเปลี่ยนจาน แก้ว ช้อนส้อม และเครื่องปรุอย่างเป็นประจำและทันเวลา
๒. เสิร์ฟอาหารและเครื่องดื่มและช่วยเหลือพนักงานเสิร์ฟตามความจำเป็น
๓. ทำงานด้านที่จำเป็นให้เสร็จสิ้นตามที่ได้รับมอบหมาย

แผนกอาหารและเครื่องดื่ม (Food & Beverage Kitchen)

๔. ตำแหน่ง ผู้ช่วยเชฟใหญ่ (Sous Chef)

คุณสมบัติของผู้สมัคร
๑. อายุไม่เกิน ๕๐ ปี ไม่จำกัดเพศ
๒. จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า และมีประกาศนียบัตรพร้อมคุณสมบัติการทำอาหารแบบมืออาชีพที่ได้รับการยอมรับ
๓. เคยทำงานในสาขาครัวไทยเฉพาะทาง อย่างน้อย ๘ ปีติดต่อกัน มีประสบการณ์ทำงานในครัวที่มีคุณภาพ ๖ ปี และมีประสบการณ์เป็น ไทยซูเชฟ (Thai Sous Chef) อย่างน้อย ๒ ปี
๔. มีความรู้ด้านการทำอาหารไทย เช่น ผัด ทอด นึ่ง และมีความรู้ในวิธีการทำอาหารขั้นพื้นฐานที่ยอดเยี่ยม มีทักษะการใช้มีด มีความใส่ใจในรายละเอียดที่ดี ความรอบรู้เกี่ยวกับเทรนด์อาหารโลกล่าสุด มีการเตรียมการและการนำเสนอความรอบรู้ของการใช้อุปกรณ์ในครัวทุกรุ่นในปัจจุบัน
๕. มีทักษะทางภาษาไทย และภาษาอังกฤษดีเยี่ยม และมีทักษะภาษาจีนกวางตุ้ง/จีนกลางจะพิจารณาเป็นพิเศษ

ลักษณะงาน
๑. รับประกันผลผลิต ความสม่ำเสมอ ผลิตภัณฑ์ และการประกันคุณภาพสำหรับการผลิตอาหารที่อยู่ในความรับผิดชอบ
๒. สนับสนุนทีมทำอาหารพร้อมให้คำแนะนำเพื่อให้เกิดความสำเร็จด้วยประสบการณ์และความรู้ด้านเทคนิคที่มี
๓. ทำให้บรรลุความเป็นเลิศสำหรับทีมผู้ผลิต โดยการฝึกอบรมและฝึกสมาชิกในทีมเพื่อปรับปรุงผลิตภัณ์อย่างต่อเนื่อง
๔. สร้างและปลูกฝังการฝึกอบรมและการเพิ่มคุณค่าทางวิชาชีพ วัฒนธรรมการพัฒนาร่วมกับพนักงานในครัวทุกคน
๕. ตรวจสอบและทบทวนขั้นตอนการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิต
๖. รักษา ปรับปรุง และรับประกันความเป็นเลิศด้านคุณภาพเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดด้านสุขอนามัยและความปลอดภัยที่เหมาะสม
๗. ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามาตรฐานการเตรียมอาหารมีคุณภาพสูงอย่างสม่ำเสมอ และได้รับการดูแลอยู่เสมอ ในร้านอาหารที่ได้รับมอบหมาย
๘. ตรวจสอบให้แน่ใจว่ามาตรฐานการทำอาหารคุณภาพสูงสม่ำเสมอ และได้รับการดูแลเสมอในร้านอาหารที่ได้รับมอบหมาย
๙. ทดสอบรสชาติอาหารในร้านบ่อย ๆ และให้คำมั่นถึงคุณภาพว่าเป็นเรื่องสำคัญ

๕. ตำแหน่ง หัวหน้าแผนกครัว (Chef de Partie)

คุณสมบัติของผู้สมัคร
<p>๑. อายุไม่เกิน ๕๐ ปี ไม่จำกัดเพศ</p> <p>๒. จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือสูงกว่า</p> <p>๓. มีประสบการณ์ทำงานและการกำกับดูแลในครัวไทยอย่างน้อย ๕ ปี</p> <p>๔. มีทักษะทางภาษาไทยและภาษาอังกฤษดีเยี่ยม และมีทักษะภาษาจีนกวางตุ้ง/จีนกลางจะพิจารณาเป็นพิเศษ</p>
ลักษณะงาน
<p>๑. ดำเนินการเตรียมอาหารทุกประเภทตามคำสั่งของซู เชฟ (Sous Chef) อย่างมืออาชีพ เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพและความสม่ำเสมอ มีความรับผิดชอบอย่างเต็มที่ในส่วนงานที่ได้รับมอบหมาย</p> <p>๒. สร้างความมั่นใจในคุณภาพและความสดใหม่ของการเตรียมอาหารทั้งหมด</p> <p>๓. ให้การรับรองว่าประกอบอาหารได้ตามสูตรมาตรฐานและได้มาตรฐานของโรงแรมเสมอ</p>