



ห้ามเรียกเก็บเงิน

หนังสืออนุญาตให้รับสมัครคนหางานเพื่อส่งไปทำงานในต่างประเทศ
ตามระบบโครงการฝึกงานและฝึกปฏิบัติงานด้านเทคนิค

ที่ จต. 2 ข/042/2569

กรมการจัดหางาน

กรมการจัดหางานอนุญาตให้บริษัทจัดหางาน เอ บี ซี ไทย-เจแปน จำกัด โทร. 052-023-531 จำกัด

โดย นายบุญหลง คำสมุทร ใบอนุญาตจัดหางานเลขที่ ต 1195 / 2559 สำนักงาน
ตั้งอยู่ในจังหวัด เชียงราย รับสมัครคนหางานเพื่อจัดส่งไปทำงานในต่างประเทศตามระบบโครงการฝึกงาน
และฝึกปฏิบัติงานทางด้านเทคนิค ดังนี้

1. องค์กรผู้รับชื่อ JAPAN AUTO BUSINESS COOPERATIVE

ตั้งอยู่ที่ 2-36-10 MINAMISUNA, KOTO-KU, TOKYO TEL : 03-5857-5055 FAX : 03-5683-5088

ประเทศ JAPAN โครงการ/หน่วยงานตั้งอยู่เลขที่ รายละเอียดระบบด้านหลัง-

ประเทศ JAPAN ประเภทอุตสาหกรรม กการผลิต ซ่อมแซม และประกอบยานพาหนะในการขนส่ง

2. ตำแหน่ง จำนวน อัตราค่าตอบแทน ตามรายละเอียดท้ายหนังสืออนุญาตนี้

3. เงื่อนไขการรับสมัคร

3.1 ในกรณีที่จะประกาศหรือโฆษณาทางสื่อมวลชน หรือที่สำนักงาน เพื่อรับสมัครคนหางานให้ประกาศหรือโฆษณา
ข้อความตามตัวอย่างที่ได้รับอนุญาต และให้ระบุตำแหน่งงาน จำนวนคนหางาน อัตราค่าจ้างหรือค่าตอบแทน คุณสมบัติของคนหางาน
ลักษณะของงานและเลขที่ใบอนุญาตจัดหางานให้ชัดเจน

3.2 การเรียกหรือรับค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายจากคนหางาน ให้เรียกเก็บได้ไม่เกินอัตราที่กำหนด และเรียกเก็บไว้ล่วงหน้า
ได้ไม่เกินสามสิบวันก่อนเดินทาง โดยออกไปรับค่าบริการและค่าใช้จ่ายตามแบบ จง. 37

3.3 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางาน หรือก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางาน
หากผู้รับอนุญาตจัดหางานได้ยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศต่ออธิบดี ให้ผู้รับอนุญาตจัดหางานส่งบัญชีรายชื่อและที่
อยู่คนหางานที่รับสมัครไว้ต่ออธิบดี ภายในห้าวันนับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางานหรือยื่นพร้อมกับการยื่นคำขอ
อนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ

3.4 เมื่อคัดเลือกคนหางานได้แล้วให้ยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศต่ออธิบดี ตามมาตรา 36
(1) แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. 2528

3.5 เมื่อได้จัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศแล้ว ให้ผู้รับอนุญาตส่งบัญชีรายชื่อและสถานที่ทำงานใน
ต่างประเทศของคนหางานต่ออธิบดี ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่คนหางานออกเดินทาง

4. เมื่อคนหางานฝึกปฏิบัติงานครบกำหนดตามโครงการแล้ว ให้องค์กรผู้ส่งดำเนินการให้องค์กรผู้รับหรือนายจ้างใน
ต่างประเทศออกใบรับรอง หรือหนังสือผ่านงานให้แก่คนหางานเป็นรายบุคคล โดยมอบแก่คนหางานหรือส่งผ่านนายทะเบียนจัดหางาน
กลางภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คนหางานเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงาน

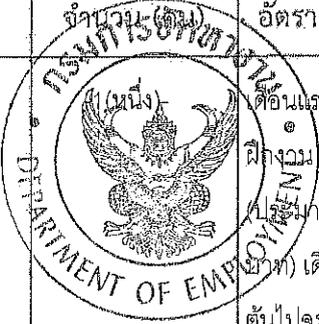
5. หนังสืออนุญาตนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ 13 มี.ค. 2569 ถึงวันที่ 11 พ.ค. 2569

ทั้งนี้ ให้ผู้รับอนุญาตแสดงหนังสืออนุญาตฉบับนี้ไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต เพื่อให้
คนหางานและพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ และให้ผู้รับอนุญาตปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นโดยเคร่งครัด

ออกให้ ณ วันที่ 21 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)
อธิบดีกรมการจัดหางาน
นายทะเบียนจัดหางานกลาง

รายละเอียดตำแหน่งงานที่อนุญาตให้รับสมัครคนหางาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน(เดิม)	อัตราค่าตอบแทน
1	<p>การทาสี (งานทาสีโลหะ) (เพศชาย)</p> <p>รวม 1 (หนึ่ง) ตำแหน่ง 1 (หนึ่ง) คน เท่านั้น</p> <p>บริษัท YAMADA JIDOSHA KOGYO CO., LTD. ที่อยู่และสถานที่ฝึกปฏิบัติงาน 8 YANABEMINAMIHAMA-CHO, HANDA-SHI, AICHI-KEN, JAPAN TEL . 0569-22-3131</p> <p><u>สาระสำคัญของสัญญาจ้าง</u></p> <p>1.ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติงานทางด้านเทคนิค -1(หนึ่ง)-ปี (รวมระยะเวลาการฝึกอบรมเดือนที่หนึ่ง) เดือนแรกได้รับ เบี้ยเลี้ยง 70,000 เยน (ประมาณ14,000บาท) - ชั่วโมงการทำงาน 7 ชั่วโมง 30 นาที/วัน , 168 ชั่วโมง 45 นาที/เดือน - ค่าอาหารผู้ฝึกปฏิบัติงานรับผิดชอบเอง - องค์การกำกับควบคุมจัดที่พักให้โดยไม่คิดมูลค่า</p> <p>2. เดือนที่ 2 เป็นต้นไปจะได้รับค่าจ้าง 1,140 เยน/ชั่วโมง หรือ 192,375 เยน/เดือน(ประมาณ 228 บาท/ชั่วโมง หรือ ประมาณ 38,475 บาท/เดือน) - ผู้ฝึกปฏิบัติงานต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามที่กฎหมายประเทศญี่ปุ่นกำหนดดังนี้ ค่าประกันสังคม ค่าประกันการทำงาน ค่าประกันต่างๆ 27,972 เยน/เดือน, ค่าที่พัก 20,000 เยน/เดือน, ค่าน้ำ ไฟ แก๊ส 5,000 เยน/เดือน (รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด 52,972 เยน/เดือน)(ประมาณ 10,594 บาท/เดือน) - ค่าอาหารและค่าที่พักผู้ฝึกปฏิบัติงานรับผิดชอบเอง</p>		<p>อัตราค่าตอบแทน</p> <p>เดือนแรกเบี่ยเลี้ยง</p> <p>ฝึกงาน 70,000 เยน</p> <p>ประมาณ 14,000 บาท) เดือนที่ 2 เป็นต้นไปจะได้รับค่าจ้าง 1,140 เยน/ชั่วโมง หรือ 192,375 เยน/เดือน (ประมาณ 228 บาท/ชั่วโมง หรือ 38,475 บาท/เดือน) (อัตราแลกเปลี่ยน 100 เยน= 20 บาทโดยประมาณ)</p>
3. นายจ้างจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับให้ โดยไม่คิดมูลค่า			