



ห้ามเรียกเก็บเงิน

หนังสืออนุญาตให้รับสมัครคนหางานเพื่อส่งไปทำงานในต่างประเทศ
ตามระบบโครงการฝึกงานและฝึกปฏิบัติงานทางด้านเทคนิค

ที่ จต. 2 ข.024 /2569

ลิงค์โปรอินเตอร์เนชันแนล

กรมการจัดหางาน

กรมการจัดหางานอนุญาตให้บริษัทจัดหางาน จำกัด
โดย นายวิจิต ศรีดิษิตหารักษ์ ใบอนุญาตจัดหางานเลขที่ ค 715 / 2534 สำนักงาน

ตั้งอยู่ในจังหวัด กรุงเทพมหานคร โทร.02-9329525-8 รับสมัครคนหางานเพื่อจัดส่งไปทำงานในต่างประเทศตามระบบโครงการฝึกงาน
และฝึกปฏิบัติงานทางด้านเทคนิค ดังนี้

1. องค์การผู้รับชื่อ NAGAIKI KENKOU ZIGYOU COOPERATIVE ASSOCIATION
ตั้งอยู่ที่ 577 YUMIWATASHI,MOBARA-SHI,CHIBA-KEN,JAPAN
ประเทศ JAPAN โครงการ/หน่วยงานตั้งอยู่เลขที่ YAMAZAKI KAZUO (Self-employed)
1214 KABUZATO.SOSA-SHI,CHIBA-KEN,JAPAN TEL: 0479-72-1873
ประเทศ JAPAN ประเภทอุตสาหกรรม การเกษตรกรรม

- 2. ตำแหน่ง จำนวน อัตราค่าตอบแทน ตามรายละเอียดท้ายหนังสืออนุญาตนี้
- 3. เงื่อนไขการรับสมัคร

3.1 ในกรณีที่จะประกาศหรือโฆษณาทางสื่อมวลชน หรือที่สำนักงาน เพื่อรับสมัครคนหางานให้ประกาศหรือโฆษณา
ข้อความตามตัวอย่างที่ได้รับอนุญาต และให้ระบุตำแหน่งงาน จำนวนคนหางาน อัตราค่าจ้างหรือค่าตอบแทน คุณสมบัติของคนหางาน
ลักษณะของงานและเลขที่ใบอนุญาตจัดหางานให้ชัดเจน

3.2 การเรียกหรือรับค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายจากคนหางาน ให้เรียกเก็บได้ไม่เกินอัตราที่กำหนด และเรียกเก็บไว้ล่วงหน้า
ได้ไม่เกินสามสิบวันก่อนเดินทาง โดยออกใบรับค่าบริการและค่าใช้จ่ายตามแบบ จง. 37

3.3 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางาน หรือก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางาน
หากผู้รับอนุญาตจัดหางานได้ยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศต่ออธิบดี ให้ผู้รับอนุญาตจัดหางานส่งบัญชีรายชื่อและที่
อยู่คนหางานที่รับสมัครไว้ต่ออธิบดี ภายในห้าวันนับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนหางานหรือยื่นพร้อมกับการยื่นคำขอ
อนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ

3.4 เมื่อคัดเลือกคนหางานได้แล้วให้ยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศต่ออธิบดี ตามมาตรา 36
(1) แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. 2528

3.5 เมื่อได้จัดส่งคนหางานไปทำงานในต่างประเทศแล้ว ให้ผู้รับอนุญาตส่งบัญชีรายชื่อและสถานที่ทำงานใน
ต่างประเทศของคนหางานต่ออธิบดี ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่คนหางานออกเดินทาง

4. เมื่อคนหางานฝึกปฏิบัติงานครบกำหนดตามโครงการแล้ว ให้องค์กรผู้ส่งดำเนินการให้องค์กรผู้รับหรือนายจ้างใน
ต่างประเทศออกใบรับรอง หรือหนังสือผ่านงานให้แก่คนหางานเป็นรายบุคคล โดยมอบแก่คนหางานหรือส่งผ่านนายทะเบียนจัดหางาน
กลางภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คนหางานเสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงาน

5. หนังสืออนุญาตนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ - 9 ก.พ. 2569 ถึงวันที่ - 9 เม.ย. 2569

ทั้งนี้ ให้ผู้รับอนุญาตแสดงหนังสืออนุญาตฉบับนี้ไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต เพื่อให้
คนหางานและพนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจสอบได้ และให้ผู้รับอนุญาตปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นโดยเคร่งครัด

ออกให้ ณ วันที่ ๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายสมชาย มรกตศรีวรรณ)
อธิบดีกรมการจัดหางาน
นายทะเบียนจัดหางานกลาง

รายละเอียดตำแหน่งงานที่อนุญาตให้รับสมัครคนหางาน

ลำดับที่	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	อัตราค่าตอบแทน
1	<p>พนักงานการเพาะปลูก(งานพืชสวน) (ชาย)</p> <p>นายจ้าง YAMAZAKI KAZUO (Self-employed)</p> <p>ที่อยู่ 1214 Kabuzato, Sosa-shi, Chiba-ken, Japan</p> <p>รวม-1 ตำแหน่ง จำนวน-1(หนึ่ง)-คน เท่านั้น</p>		<p>เดือนแรกเบี้ยเลี้ยง 70,000 เยน (ประมาณ 14,000 บาท)</p> <p>เดือนที่ 2 เป็นต้นไป 1,076 เยนต่อชั่วโมง (ประมาณ 215 บาท) หรือ 181,485 เยนต่อเดือน (ประมาณ 36,297 บาท) (อัตราแลกเปลี่ยน 100 เยนประมาณ 20.00 บาท)</p>
	<p>เงื่อนไขการจ้างงาน / การฝึกปฏิบัติงานด้านเทคนิค</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.) ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติงาน เป็นเวลา 1 ปี (รวมระยะเวลาการฝึกอบรมเดือนที่ 1) 2.) ชั่วโมงการทำงาน 8 ชั่วโมงต่อวัน รวม 168 ชั่วโมง 40 นาที ต่อเดือน 3.) เมื่อเดินทางถึงประเทศญี่ปุ่น ต้องเข้ารับการอบรมภาษาญี่ปุ่น และวัฒนธรรม เป็นเวลา 1 เดือน โดยองค์กรกำกับควบคุม จ่ายเบี้ยเลี้ยง และค่าอาหารให้ 70,000 เยน (ประมาณ 14,000 บาท) และรับผิดชอบค่าที่พัก เดือนที่ 2 เป็นต้นไป ได้รับค่าจ้าง 1,076 เยน ต่อชั่วโมง (ประมาณ 215 บาท) หรือ 181,485 เยนต่อเดือน (ประมาณ 36,297 บาท) ต้องจ่ายค่าใช้จ่ายตามกฎหมายญี่ปุ่น ได้แก่ ค่าประกันสังคม, ค่าประกันการทำงาน, ค่าประกันต่างๆ 22,108 เยน (คิดเป็นเงินไทย 44,216 บาท) ค่าที่พัก 15,000 เยน (คิดเป็นเงินไทย 30,000 บาท) (ค่าน้ำ, ค่าไฟ, ค่าแก๊ส) จ่ายตามที่ใช้จริง ค่าอาหารและที่พักผู้ฝึกปฏิบัติงานรับผิดชอบเอง 4.) เงื่อนไขอื่นๆ ตามกฎหมายแรงงานของประเทศญี่ปุ่น 5.) นายจ้างจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับให้โดยไม่คิดมูลค่า 		