



กรมการจัดหางานรับสมัครคนหางานไปทำงานในไต้หวัน บริษัท FORMOSA HEAVY INDUSTRIES CORPORATION ระหว่างวันที่ 2 - 16 มีนาคม 2569

รายละเอียดงาน และคุณสมบัติของผู้สมัคร

เปิดรับสมัครงาน 2 ตำแหน่ง จำนวน 80 อัตรา
ช่างเชื่อม จำนวน **51** อัตรา
ช่างประกอบ จำนวน **29** อัตรา



รัฐบาลจัดส่ง
เท่านั้น

คุณสมบัติผู้สมัคร

- เพศชาย อายุ 22-45 ปีบริบูรณ์
- ไม่จำกัดส่วนสูง และน้ำหนัก
- ระดับสายตาปกติ และสายตาไม่บอดสี
- ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- ไม่เป็นบุคคลที่มีประวัติอาชญากรรม
- มีประสบการณ์ด้านการเชื่อมต่อ และถังโลหะ

เงื่อนไขการจ้างงาน



ระยะเวลาการจ้าง 3 ปี

ค่าใช้จ่าย ในการทดสอบฝีมือ

ฟรี



สวัสดิการ การเดินทาง

ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน
เดินทางไปทำงานไต้หวัน
สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก
จำนวน 9,500 เหรียญไต้หวัน



อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้างเริ่มต้นที่

29,500 เหรียญไต้หวัน/เดือน



(29,255 บาท)

โดยเฉลี่ยต่อเดือน

รวมค่าล่วงเวลา และเบี้ยเลี้ยง

32,000-40,000 เหรียญไต้หวัน

(31,734-39,668 บาท)



ประกาศและรายละเอียดเพิ่มเติม



ประกาศกรมการจัดหางาน



ประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในไต้หวัน
กับนายจ้างบริษัท FORMOSA HEAVY INDUSTRIES CORPORATION

ด้วยกรมการจัดหางานได้รับการประสานจากสำนักงานแรงงาน ณ กรุงมะนิลา (ส่วนที่ ๒) สาขาเกาสง ไต้หวัน ให้ดำเนินการจัดหาคนหางานไปทำงานกับนายจ้างบริษัท FORMOSA HEAVY INDUSTRIES CORPORATION ประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วนอะไหล่เครื่องจักร ท่อและหม้อไอน้ำทนแรงดันสูงขนาดใหญ่ อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๐ แห่งพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน พ.ศ. ๒๕๒๘ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติจัดหางานและคุ้มครองคนหางาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๗ กรมการจัดหางานจึงประกาศรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในไต้หวันกับนายจ้างบริษัท FORMOSA HEAVY INDUSTRIES CORPORATION โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ตำแหน่งงานและจำนวนที่รับสมัคร

- (๑) ช่างเชื่อม จำนวน ๕๑ อัตรา
- (๒) ช่างประกอบ จำนวน ๒๙ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้สมัคร

- (๑) เพศชาย อายุ ๒๒ - ๔๕ ปีบริบูรณ์
- (๒) ไม่จำกัดส่วนสูง และน้ำหนัก
- (๓) ระดับสายตาสปกติ และตาไม่บอดสี
- (๔) ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา
- (๕) ไม่เป็นบุคคลที่มีประวัติอาชญากรรม
- (๖) มีประสบการณ์ด้านการเชื่อมท่อและถังโลหะ

๓. อัตราค่าจ้าง

ค่าจ้าง ๒๙,๕๐๐ เหรียญไต้หวันต่อเดือน หรือประมาณ ๒๙,๒๕๕ บาท โดยรายได้เฉลี่ยต่อเดือนรวมค่าล่วงเวลาและเบี้ยเลี้ยงประมาณเดือนละ ๓๒,๐๐๐ - ๔๐,๐๐๐ เหรียญไต้หวัน หรือประมาณ ๓๑,๗๓๔ - ๓๙,๖๖๘ บาท (อ้างอิงอัตราแลกเปลี่ยนจากธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ : ๑ เหรียญไต้หวัน เท่ากับ ๐.๙๙๑๗ บาท)

๔. เงื่อนไขการจ้างและสวัสดิการ

- (๑) ระยะเวลาการจ้าง ๓ ปี หากปฏิบัติงานดี ไม่ทำผิดกฎระเบียบ บริษัทจะต่อสัญญาสัญญาละ ๓ ปี ไปจนครบ ๑๒ ปี
- (๒) ทำงานวันละ ๘ ชั่วโมง สัปดาห์ละ ๔๐ ชั่วโมง กรณีบริษัทมีงานเร่งด่วนจะขอความร่วมมือในการปฏิบัติงานล่วงเวลาหรือสับเปลี่ยนการทำงานกลางคืน
- (๓) นายจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับอุปกรณ์การทดสอบฝีมือ
- (๔) นายจ้างรับผิดชอบค่าบัตรโดยสารเครื่องบินเดินทางไปทำงานไต้หวัน สำหรับผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวน ๙,๕๐๐ เหรียญไต้หวัน (โดยจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบินให้พร้อมกับค่าจ้างเดือนแรก)
- (๕) นายจ้างรับผิดชอบค่าใช้จ่ายสำหรับตรวจสุขภาพ และค่าธรรมเนียมใบถิ่นที่อยู่ตลอดระยะเวลาที่ทำงาน

๕. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ยื่นในการสมัคร

- (๑) รูปถ่ายสี หน้าตรง ขนาด ๒ นิ้ว (ถ่ายไว้ไม่เกิน ๓ เดือน)
- (๒) บัตรประจำตัวประชาชน เฉพาะหน้าบัตร
- (๓) หนังสือเดินทาง (ถ้ามี)
- (๔) ใบเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล (ถ้ามี)
- (๕) ใบทะเบียนสมรสหรือใบหย่า (ถ้ามี)

เอกสารและหลักฐานตามข้อ (๑) - (๕) ผู้สมัครสามารถถ่ายหรือใช้เครื่องสแกนหรือใช้แอปพลิเคชันสแกนได้จากฉบับจริง และต้องจัดเตรียมไฟล์เอกสารต่าง ๆ ให้ถูกต้องครบถ้วนก่อนดำเนินการสมัคร ซึ่งมีเงื่อนไขในการจัดเตรียมไฟล์เอกสารและการแนบเอกสารในระบบ (ขั้นตอนที่ ๒ สมัครไปทำงาน) ดังนี้

(ก) เอกสารตามข้อ (๑) ต้องบันทึกแยกเป็นไฟล์ JPG เท่านั้น ขนาดไฟล์ไม่เกิน 2 MB และแนบในระบบรับสมัครให้ตรงตามรายการ

(ข) เอกสารตามข้อ (๒) - (๕) ให้บันทึกแยกเอกสารทุกอย่างเป็นไฟล์ PDF ขนาดไฟล์ไม่เกิน 5 MB และแนบในระบบรับสมัครให้ตรงตามรายการ กรณีเอกสารตามข้อใดมีมากกว่า ๑ หน้า จะต้องรวมเอกสารต่อเนื่องเป็นไฟล์เดียว และบันทึกเป็นไฟล์ PDF เท่านั้น ขนาดไฟล์ไม่เกิน 5 MB

ทั้งนี้ เนื่องจากระบบรับสมัครดังกล่าวได้จัดทำไว้เพื่อรองรับการรับสมัครงานหลายประเทศ ซึ่งในแต่ละประเทศจะใช้เอกสารและหลักฐานในการสมัครแตกต่างกัน และรายการเอกสารแนบที่ระบุไว้ในระบบอาจมีมากกว่าหรือน้อยกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ดังนั้น ผู้สมัครสามารถแนบเฉพาะไฟล์เอกสารและหลักฐานตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ ส่วนในกรณีที่รายการเอกสารใดมิได้กำหนดไว้ในประกาศนี้และผู้สมัครมิได้จัดเตรียมไฟล์เอกสาร หากในระบบมีเครื่องหมายดอกจันสีแดงจำเป็นต้องแนบเอกสารดังกล่าว ผู้สมัครสามารถแนบไฟล์เอกสารอย่างอื่นแทนได้

๖. กำหนดการรับสมัคร คัดเลือกและจัดส่ง

(๑) วันที่ ๒ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ (๑๕ วัน) รับสมัครคนหางานผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ <https://toea.doe.go.th> โดยยื่นได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง

(๒) วันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๙ ประชาสัมพันธ์รายชื่อผู้มีสิทธิสอบ ผ่านช่องทางเพจเฟซบุ๊ก : แรงงานไทยไปต่างประเทศโดยรัฐจัดส่ง หรือเว็บไซต์ www.doe.go.th/overseas

(๓) วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ นายจ้างหรือตัวแทนนายจ้างเดินทางมาสอบคัดเลือกด้วยตนเอง

(๔) กำหนดวันประกาศผลการสอบคัดเลือก ให้ติดตามข่าวสารผ่านช่องทางข้างต้น

(๕) กำหนดการเดินทางไปทำงาน นายจ้างกำหนดแผนการนำแรงงานเข้าไปทำงาน เดือนเมษายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : กำหนดการข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องติดตามข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติมและดำเนินการตามที่กรมการจัดหางานกำหนด

๗. วิธีการสมัครและการตรวจสอบสถานะการสมัคร

วิธีการสมัคร ผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและสนใจจะสมัคร สามารถยื่นเอกสารและหลักฐานการสมัครผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ที่เว็บไซต์ <https://toea.doe.go.th> เท่านั้น ยื่นได้ตลอด ๒๔ ชั่วโมง โดยผู้สมัครจะต้องดำเนินการสมัคร ๒ ขั้นตอน ดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑ ลงทะเบียนระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

ผู้สมัครสามารถลงทะเบียนได้ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปโดยไม่มีกำหนดวันและเวลา โดยให้ผู้สมัครกรอกข้อมูลเพื่อลงทะเบียนคนหางาน (สแกน QR Code ท้ายประกาศนี้ เพื่อดูวิธีการลงทะเบียน) หรือหากผู้สมัครรายใดเคยลงทะเบียนในระบบดังกล่าวแล้ว ไม่ต้องลงทะเบียนใหม่ สามารถเข้าระบบได้ โดยใส่ชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านที่เคยตั้งไว้และเข้าตรวจสอบข้อมูลในระบบและปรับปรุงให้เป็นปัจจุบัน (เช่น ชื่อ-นามสกุล โทรศัพท์มือถือ อีเมล ไอดีไลน์ และข้อมูลของผู้ติดต่อได้กรณีฉุกเฉิน เป็นต้น) หากพบปัญหาเกี่ยวกับการลงทะเบียน สามารถติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๕ ๙๔๓๕ ในวันและเวลาราชการ

ขั้นตอนที่ ๒ สมัครไปทำงาน

สามารถยื่นคำขอสมัครภายในกำหนดการเปิดรับสมัครเท่านั้น ให้เลือกหัวข้อ “สมัครไปทำงานโดยรัฐจัดส่ง” และเลือกรายการ “รับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในไต้หวันกับนายจ้าง บริษัท FORMOSA HEAVY INDUSTRIES CORPORATION” ให้กรอกข้อมูลการสมัครในระบบให้ถูกต้องและครบถ้วนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ข้อมูลจะปรากฏในใบสมัครและสามารถดาวน์โหลดเอกสารนำมายื่นให้เจ้าหน้าที่ในวันสอบ) พร้อมทั้งแนบไฟล์เอกสารที่ใช้ยื่นในการสมัครให้ตรงตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ และดำเนินการให้เสร็จสิ้นกระบวนการรับสมัคร (สแกน QR Code ท้ายประกาศนี้ เพื่อดูวิธีการสมัคร) หากพบปัญหาเกี่ยวกับการสมัครสามารถติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ให้ผู้สมัครศึกษารายละเอียดต่าง ๆ ในประกาศรับสมัครให้ครบถ้วน เมื่อกรอกข้อมูลและแนบไฟล์เอกสารเรียบร้อยแล้ว ให้ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้งก่อนส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่พิจารณา หากส่งเรื่องแล้วจะไม่สามารถแก้ไขได้ เว้นแต่เป็นกรณีที่เจ้าหน้าที่ส่งเรื่องคืนเพื่อให้ดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง ซึ่งผู้สมัครจะต้องแก้ไขข้อมูลหรือเอกสารแนบในระบบให้ถูกต้องครบถ้วนและส่งเรื่องคืนภายในวันและเวลาที่กำหนดเพื่อเจ้าหน้าที่จะได้พิจารณาอีกครั้ง ผู้สมัครสามารถยื่นคำขอสมัครได้ครั้งเดียว ไม่สามารถสมัครซ้ำเข้ามาในระบบได้อีก กรณียกเลิกการสมัครหรือกรณีที่เจ้าหน้าที่พิจารณาแล้วปรากฏสถานะ “ไม่ผ่านการสมัคร” ผู้สมัครจะไม่สามารถยื่นคำขอสมัครได้อีก ทั้งนี้ หากมีเหตุขัดข้องในการสมัครให้ติดต่อเจ้าหน้าที่ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ปรากฏท้ายประกาศนี้

การตรวจสอบสถานะการสมัคร หลังจากผู้สมัครส่งคำขอสมัครเรียบร้อยแล้ว เจ้าหน้าที่จะพิจารณาคำขอภายใน ๒ วันทำการ (อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม) และหากภายในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ยังปรากฏสถานะ “รอพิจารณา” ให้ผู้สมัครติดต่อสอบถามเจ้าหน้าที่ (ตามหมายเลขโทรศัพท์ที่ปรากฏท้ายประกาศนี้) ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๐.๐๐ น. หากไม่ติดต่อภายในกำหนดดังกล่าวจะถือว่าเจ้าหน้าที่พิจารณาคำขอสมัครของทุกคนเรียบร้อยแล้ว เป็นหน้าที่ของผู้สมัครที่จะต้องตรวจสอบสถานะการสมัครด้วยตนเอง โดยสามารถตรวจสอบที่ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ของตนเองหรือที่เว็บไซต์ <https://toea.doe.go.th> ในหัวข้อ “ดูรายการสมัครไปทำงานโดยรัฐจัดส่ง” สถานะการสมัครที่ปรากฏทางเว็บไซต์ มีดังนี้

สถานะ “รอพิจารณา” แสดงว่าให้รอเจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและเอกสารการสมัคร โดยผู้สมัครจะต้องตรวจสอบสถานะในระบบด้วยตนเองทุกวัน จนกว่าสถานะจะเปลี่ยนแปลง

สถานะ “ผู้สมัคร” หรือ “ผ่านการสมัคร” แสดงว่าเจ้าหน้าที่พิจารณาและอนุมัติการสมัครแล้ว แต่ไม่ได้หมายความว่าผู้สมัครมีสิทธิสอบ โดยผู้สมัครจะต้องติดตามข่าวสารการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบต่อไป ผ่านช่องทางเพจเฟซบุ๊กหรือเว็บไซต์ที่กำหนด

สถานะ “รอแก้ไข” แสดงว่าเจ้าหน้าที่พิจารณาแล้วส่งเรื่องคืนให้แก้ไข โดยผู้สมัครจะต้องอ่านข้อความที่แจ้งให้ทราบ และแก้ไขในระบบให้ถูกต้องครบถ้วน และส่งเรื่องคืนภายในวันและเวลาที่กำหนด เพื่อให้เจ้าหน้าที่พิจารณาอีกครั้ง

สถานะ “ไม่ผ่านการสมัคร” แสดงว่าเจ้าหน้าที่พิจารณาแล้วไม่อนุมัติคำขอสมัคร

การสมัครตามขั้นตอนข้างต้น ถือว่าผู้สมัครเป็นผู้ลงลายมือชื่อและรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวตามพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๔๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม หากผู้สมัครรายใดจงใจกรอกข้อมูลอันเป็นเท็จหรือปลอมเอกสารหรือใช้เอกสารที่ทำปลอมขึ้น การสมัครจะถือเป็นโมฆะ และผู้สมัครจะมีความผิดตามกฎหมายอาญา

๘. วิธีการสอบคัดเลือกและสถานที่สอบ

กรมการจัดหางานจะพิจารณาเบื้องต้นจากประวัติส่วนตัวและเอกสารประกอบการสมัคร และประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก ซึ่งนายจ้างหรือตัวแทนนายจ้างจะเดินทางมาทดสอบฝีมือตามวิธีการทางเทคนิคด้านช่างด้วยตนเองในประเทศไทย รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับการสอบจะแจ้งให้ทราบในวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือก

๙. ค่าใช้จ่ายก่อนเดินทาง

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายโดยประมาณก่อนเดินทางไปทำงาน ดังนี้

- (๑) ค่าถ่ายรูป จำนวน ๔๕๐ บาท
 - (๒) ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทาง (กรณีไม่มี) จำนวน ๑,๐๐๐ บาท
 - (๓) ค่าตรวจสมรรถภาพการได้ยิน จำนวน ๑,๕๐๐ บาท
 - (๔) ค่าตรวจสุขภาพ และตรวจสารเสพติด จำนวน ๒,๓๐๐ บาท
 - (๕) ค่าตรวจประวัติอาชญากรรม จำนวน ๑๐๐ บาท
 - (๖) ค่าธรรมเนียมตรวจลงตราวีซ่า จำนวน ๒,๒๐๐ บาท
 - (๗) ค่าบัตรโดยสารเครื่องบิน ๙,๕๐๐ บาท (โดยผู้ผ่านการคัดเลือกสำรองจ่ายไปก่อน และนายจ้างจะจ่ายค่าบัตรโดยสารเครื่องบินให้พร้อมกับค่าจ้างเดือนแรก)
 - (๘) ค่าสมาชิกกองทุนเพื่อช่วยเหลือคนหางานไปทำงานในต่างประเทศ จำนวน ๕๐๐ บาท
- รวมทั้งสิ้นประมาณ ๑๗,๕๕๐ บาท

การรับสมัครคนหางานเพื่อไปทำงานในไต้หวันกับนายจ้างรายดังกล่าว เป็นการดำเนินการเพื่อจัดส่งคนหางานไปทำงานต่างประเทศโดยกรมการจัดหางาน ซึ่งไม่มีค่าสมัครหรือค่าบริการที่คนหางานจะต้องรับผิดชอบแต่อย่างใด ทั้งนี้ คนหางานจะรับผิดชอบเพียงค่าใช้จ่ายก่อนเดินทางตามข้อ ๙

ผู้สนใจสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักงานจัดหางานจังหวัดทุกจังหวัด สำนักงานจัดหางานกรุงเทพมหานครพื้นที่ ๑ - ๑๐ หรือกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ ทางโทรศัพท์ หมายเลข ๐ ๒๒๔๕ ๑๐๓๔ ในวันและเวลาราชการ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายมงคล สงคราม)

รองอธิบดี รักษาราชการแทน

อธิบดีกรมการจัดหางาน

เอกสารแนบท้ายประกาศกรมการจัดหางาน
เรื่อง รับสมัครคนงานเพื่อไปทำงานในไต้หวัน
กับนายจ้างบริษัท FORMOSA HEAVY INDUSTRIES CORPORATION
ลงวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



ขั้นตอนที่ ๑ วิธีการลงทะเบียน



ขั้นตอนที่ ๒ วิธีการสมัคร