

ตามพระราชกำหนดการนำคนต่างด้าวมาทำงานกับนายจ้างในประเทศ พ.ศ.๒๕๕๙

นายจ้าง/สถานประกอบการ

- ๑. ยื่นการแจ้งความต้องการจ้างคนต่างด้าว (นจ.๑) ณ สจจ./สจก. ๑-๑๐
- ๒. จนท.ตรวจสอบเอกสารหลักฐาน และออกใบรับให้ผู้แจ้ง
- ๓. แจ้งผลการพิจารณาอนุญาตภายใน ๓ วัน นับแต่เอกสารครบ

สจจ./สจก. ๑-๑๐

- ๑. นายจ้างยื่นแบบคำร้องขอ นำคนต่างด้าว (นจ.๒)
- ๒. จนท. ตรวจสอบเอกสาร และออกใบรับให้ผู้ยื่น
- ๓. จนท./นายจ้าง/ผู้รับอนุญาต จัดส่งแบบคำร้องให้ประเทศต้นทาง ยกเว้นเวียดนามมอบนายจ้างเพื่อส่งผ่านตัวแทนเวียดนาม หรือผู้รับใบอนุญาตเพื่อส่งกรมแรงงานในต่างแดน (Dolab)

หน่วยงานที่รับผิดชอบของประเทศต้นทาง

- ๑. รับสมัคร และคัดเลือกคนงาน
- ๒. จัดทำบัญชีรายชื่อ (Name List) และแจ้งนายจ้างไทย

นายจ้าง/สถานประกอบการ

- ๑. นำบัญชีรายชื่อยื่นขออนุญาตทำงานแทนคนต่างด้าว ณ สจจ./สจก. ๑-๑๐
- ๒. จนท. พิจารณาอนุญาตพร้อมเก็บค่ายื่นคำขอและค่าธรรมเนียมการอนุญาตตามสัญญาจ้าง และแจ้ง กกจ.
- ๓. กรณีนายจ้างนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานด้วยตนเอง ต้องวางหลักประกัน ไว้กับกรมการจัดหางาน (ถ้ามี) (๑,๐๐๐ บาท/คน ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)

กรมการจัดหางาน

- มีหนังสือถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- สัญญาติ๊กัมพูชา ลาว และเวียดนาม
- ๑. สถานทูตไทย ณ กรุงพนมเปญ เวียงจันทน์ และกรุงฮานอย เพื่อตรวจลงตราวีซ่า (๕๐๐ บาท/คน) (กรณีเวียดนามแจ้ง Dolab)
- ๒. สตม. เพื่ออนุญาตให้คนต่างด้าวเดินทางเข้าประเทศ
- สัญญาติ๊กัมพูชา
- ๑. หงการเมียนมา เพื่อยืนยันการจ้างงานของนายจ้าง
- ๒. สตม. เพื่อตรวจลงตราวีซ่า Non-L-A และอนุญาตให้คนต่างด้าวเดินทางเข้าประเทศ (๕๐๐ บาท/คน)

ศูนย์แรกรับเข้าทำงาน และสิ้นสุดการจ้าง (ตาก สระแก้ว และหนองคาย)

- คนต่างด้าวสัญญาติ๊กัมพูชา ลาว และเมียนมา เดินทางเข้ามาแล้วต้องดำเนินการ
- ๑. เข้ารับการฝึกอบรมเกี่ยวกับการทำงาน และการใช้ชีวิตในไทย
- ๒. จนท.แจ้งรายชื่อคนต่างด้าวให้ สจจ./สจก. ๑-๑๐ และ กกจ.

คนต่างด้าว ดำเนินการ ดังนี้

- ๑. ตรวจสอบสุขภาพ (๕๐๐ บาท)
- ๒. นำใบรับรองแพทย์ไปขอรับใบอนุญาตทำงาน ณ สจจ./สจก. ๑-๑๐ และคนงานเวียดนามต้องอบรมด้วย
- ๓. เข้าทำงานในสถานประกอบการ

หมายเหตุ : คนต่างด้าวที่ทำงานในกิจการรับใช้ในบ้าน ประมง เกษตรและปศุสัตว์ ไม่สามารถเข้าสู่ระบบประกันสังคมได้ ต้องเข้าสู่ระบบประกันสุขภาพ (๑,๖๐๐ บาท/คน/ปี)

เอกสารประกอบการยื่นคำร้องขอ นำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในประเทศ

- ๑. แบบคำร้องขอ นำคนต่างด้าวมาทำงานในประเทศ (นจ.๒)
- ๒. สำเนาสัญญาการนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานกับนายจ้างในประเทศ กรณีนายจ้างให้ผู้รับอนุญาตดำเนินการ พร้อมสำเนาใบอนุญาต (นจ.๔)
- ๓. หนังสือแต่งตั้ง (Power of Attorney)
- ๔. สัญญาจ้างแรงงาน (Employment Contract) กรณีประมงใช้สัญญาจ้างในงานประมงทะเล (แบบ ปม.๑)
- ๕. สำเนาหนังสือแจ้งการอนุญาตให้นายจ้างคนต่างด้าว (โควตา) และสำเนาหนังสือยืนยันโควตา
- ๖. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานนายจ้าง สำเนาใบอนุญาตจัดตั้งโรงงาน สำเนาสัญญาจ้างกับบริษัทคู่ค้า สำเนาสัญญาหรือสัญญา เป็นต้น
- ๗. กรณีนายจ้างนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานเอง มอบอำนาจได้ ดังนี้
  - (๑) นิติบุคคลมอบให้พนักงาน แสดงหลักฐานประกันสังคม เป็นต้น
  - (๒) บุคคลธรรมดา มอบอำนาจให้สามี/ภรรยา/บุตร/บิดา/มารดา/พี่/น้อง ต้องแสดงสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ที่แสดงถึงความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

เอกสารประกอบการยื่นคำขออนุญาตทำงานทำงานแทนคนต่างด้าว

- ๑. แบบคำขอ (ตท.๒)
- ๒. หนังสือรับรองการจ้าง
- ๓. สำเนาหนังสือแจ้งการอนุญาตให้นายจ้างคนต่างด้าว
- ๔. บัญชีรายชื่อคนต่างด้าว (Name List) ระบุตำแหน่งที่จะเดินทางเข้ามา
- ๕. สำเนาหนังสือเดินทาง
- ๖. รูปถ่ายครึ่งตัว ๓ x ๔ เซนติเมตร จำนวน ๓ รูป
- ๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น หลักฐานนายจ้าง หลักฐานการวางหลักประกันกรณีนายจ้างนำเข้าเอง (ถ้ามี)
- ๘. สำเนาสัญญาการนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานกับนายจ้างในประเทศ กรณีนายจ้างให้ผู้รับอนุญาตดำเนินการ พร้อมสำเนาใบอนุญาต (นจ.๔)
- ๙. กรณีนายจ้างนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานเอง มอบอำนาจได้ ดังนี้
  - (๑) นิติบุคคลมอบให้พนักงาน แสดงหลักฐานประกันสังคม เป็นต้น
  - (๒) บุคคลธรรมดา มอบอำนาจให้ สามี/ภรรยา/บุตร/บิดา/มารดา/พี่/น้อง ต้องแสดงสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้าน ที่แสดงถึงความสัมพันธ์ตามกฎหมาย

เอกสารประกอบการยื่นขอรับใบอนุญาตทำงาน

- ๑. คำร้องขอรับใบอนุญาตทำงาน
- ๒. หนังสือเดินทาง และการตรวจลงตราวีซ่าพร้อมสำเนา
- ๓. หนังสือแจ้งผลการอนุญาตให้เข้ามาทำงานได้
- ๔. ใบรับรองแพทย์ (ไม่เกิน ๖ เดือน)
- ๕. เอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง