

คำร้องขอรับใบทะเบียนใบอนุญาตทำงานให้กับแรงงานต่างด้าวที่ผ่านการพิสูจน์สัญชาติ
กรณีที่ยังไม่ได้รับใบอนุญาตทำงาน(ฉบับจริง)เพื่อขึ้นทะเบียนผู้ประกันตนให้กับแรงงานต่างด้าว

ข้อมูลคนต่างด้าว (Foreigner Statement)

ชื่อนาย/นาง/นางสาว.....นามสกุล.....
Name Mr./Mrs./Miss.....Surname.....

สัญชาติ พม่า ลาว กัมพูชา เพศ ชาย หญิง วัน/เดือน/ปีเกิด...../...../..... อายุ.....ปี
Nationality Myanmar Laos Cambodia Sex Male Female Date of birth Age Years

หนังสือเดินทาง/เอกสารที่ใช้แทนหนังสือเดินทาง.....
Passport or Other Travelling Document No.

ออกให้วันที่.....ออกให้ที่.....
Date of Issue Issued at

สถานที่ทำงานของคนต่างด้าว เลขที่.....หมู่/ชุมชน.....ซอย.....ถนน.....อาคาร.....
Work place No. Lane Road Building

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
Tambol District Province Telephone

ประเภทงานที่ขออนุญาต งานรับใช้ในบ้าน งานกรรมกร ในกิจการ.....
Type of work applied House maid Labour type of business

ระยะเวลาที่ขออนุญาตทำงาน.....เดือน/ปี ค่าจ้างที่ได้รับ.....บาท/เดือน/วัน
Period of employment month/year Wage Baht/month/day

ข้อมูลนายจ้าง (Employer Data Statement)

เลขที่บัตรประจำตัวประชาชน/เลขที่หนังสือเดินทาง.....เลขประจำตัวผู้เสียภาษีอากร(นิติบุคคล).....
I.D. card No. / Passport No. Tax identification No.

ชื่อนายจ้าง/สถานประกอบการ.....ประกอบกิจการ.....
Name of employer/company Type of work or business

ที่อยู่ปัจจุบัน/สถานที่ตั้ง เลขที่.....หมู่/ชุมชน.....ซอย.....ถนน.....อาคาร.....
Address of employer/company No. Lane Road Building

ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....โทรศัพท์.....
Tambol district Province Telephone

(ลายมือชื่อ/ลายพิมพ์นิ้วมือ).....ผู้ยื่นคำขอ(คนต่างด้าว)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

คำรับรองของนายจ้าง ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นจริงทุกประการ

(ลายมือชื่อ).....นายจ้าง/ผู้รับมอบอำนาจ
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เอกสารประกอบในการยื่นคำขอ(ด้านหลัง)

1.หนังสือเดินทางแรงงานต่างด้าวฉบับจริงพร้อมสำเนา

2.สำเนาใบไควตา

3.สำเนา ทร.38/1

4.ใบรับคำขอของแรงงานต่างด้าวฉบับจริง พร้อมสำเนา

5.ใบเสร็จรับเงินฉบับจริง พร้อมสำเนา

6.รูปถ่าย 1 นิ้วครึ่ง หน้าตรง 2 รูป

7.สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนนายจ้าง

(กรณีนายจ้างไม่มาด้วยตนเอง) หนังสือมอบอำนาจนายจ้าง ตีอากรแสตมป์ 10 บาท

(กรณีเป็นนิติบุคคล) สำเนาหนังสือรับรองบริษัท/ใบทะเบียนพาณิชย์ ประทับตราบริษัท และ ลงนามรับรองเอกสาร