



ประกาศจังหวัดปทุมธานี

เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ตำแหน่งนิติกร
กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

ตามประกาศจังหวัดปทุมธานี ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการรับสมัครสอบ
คัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อจ้างเป็นพนักงานเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ตำแหน่งนิติกร จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ การดำเนินการรับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลภายนอกเพื่อเป็นพนักงานจ้างเหมาบริการผู้ช่วย
เจ้าพนักงาน ตำแหน่งนิติกร ดังกล่าวเสร็จสิ้นแล้ว จังหวัดปทุมธานี จึงขอประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการ
คัดเลือกประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์) กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประเมินความ
เหมาะสมกับตำแหน่งและภาคปฏิบัติ ดังนี้

ลำดับที่

ชื่อ-สกุล

๑

นายยงยุทธ สุวรรณระ

๒

นางสาวสุเมธินี มองเพชร

โดยให้ผู้ที่มีรายชื่อจำนวน ๒ รายดังกล่าวข้างต้น มาเข้ารับการประเมินฯ (สอบสัมภาษณ์) ในวันพุธที่ ๑๕
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ อาคารสำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี ชั้น ๒ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.

หลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือก

แนบท้ายประกาศ

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกนี้ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าสอบ และ
คณะกรรมการดำเนินการสอบจะพิจารณาสั่งงดการให้คะแนนก็ได้

ประกาศ ณ วันที่

กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายมงคล สงคราม)

จัดหางานจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดปทุมธานี

กำหนด วัน เวลา สถานที่ การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์)

แนบท้ายประกาศจังหวัดปทุมธานี

ลงวันที่ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

พนักงานจ้างเหมาบริการผู้ช่วยเจ้าพนักงาน ตำแหน่งนิติกร

วัน/เวลา	หลักเกณฑ์การประเมิน	คะแนน	เกณฑ์การประเมิน
<p>วันพุธที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖</p> <p>ลงทะเบียน/รายงานตัว</p> <p>เวลา ๐๙.๓๐ - ๐๙.๔๕ น.</p> <p>เข้ารับการสัมภาษณ์</p> <p>เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.</p> <p>สถานที่สอบ</p> <p>อาคารสำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี ชั้น ๒</p>	<p>ประเมินความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะและความเหมาะสมกับตำแหน่ง เป็นรายบุคคล โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none">- ความรู้ ความสามารถ บุคลิกภาพ ท่วงท่าวาจา และวุฒิภาวะอารมณ์- ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และปฏิภาณไหวพริบ- การมีมนุษยสัมพันธ์ <p>ความสามารถในการทำงานเป็นทีม</p> <ul style="list-style-type: none">- ประสบการณ์ในการทำงานและการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า- ความสามารถอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อส่วนราชการ	<p>๕๐</p> <p>๒๐</p> <p>๑๐</p> <p>๑๐</p> <p>๑๐</p> <p>รวม</p>	<p>ผู้ที่ผ่านการพิจารณา คัดเลือกต้องได้คะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐</p>

ข้อกำหนดเกี่ยวกับการเข้ารับการประเมิน(สัมภาษณ์)

ให้ผู้เข้ารับการประเมินต้องปฏิบัติ ดังนี้

๑) เป็นหน้าที่ของผู้เข้ารับการประเมินที่จะต้องทราบกำหนดวัน เวลา และสถานที่ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) ตามประกาศจังหวัดปทุมธานี

/ ๒) ต้องนำบัตร...

๒) ต้องนำบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือบัตรประจำตัวประชาชน ไปในวันประเมินเพื่อใช้แสดงตัว หากไม่มีบัตรดังกล่าวแสดงตนในการเข้ารับการประเมิน กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อาจจะไม่อนุญาตให้เข้ารับ การประเมิน

๓) แต่งกายชุดสุภาพ “หากผู้เข้ารับการทดสอบรายใดแต่งกายไม่สุภาพ กรรมการหรือเจ้าหน้าที่ อาจจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการประเมิน

๔) ต้องไปถึงสถานที่ก่อนเวลารายงานตัวอย่างน้อย ๑๐ นาที ผู้ใดไปถึงสถานที่การประเมินภายหลัง ที่การประเมินได้ดำเนินการไปแล้ว ๑๐ นาที กรรมการหรือเจ้าหน้าที่อาจไม่ให้เข้ารับการประเมินฯ

๕) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด

ผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการตามประกาศจังหวัดปทุมธานีฉบับนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือมีพฤติกรรม ใดๆ ที่ส่อไปในทางพยายามทุจริต สำนักงานจัดหางานจังหวัดปทุมธานี อาจสั่งให้ยุติและจะดำเนินการทางวินัย

.....