

## หลักฐานการทำบัตรประจำตัวนายจ้าง

ต่ออายุบัตรนายจ้าง / ขอเพิ่มชื่อหรือเปลี่ยนชื่อหลังบัตร

### **★ กรณีนายจ้าง / สถานประกอบการเป็นนิติบุคคล**

1. สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนบริษัท จำนวน 1 ชุด (พร้อมวัตถุประสงค์) อายุไม่เกิน 6 เดือน (กรณีที่มีสาขา แนบ ภ.พ.20 หรือ ใบ ร.ง.4 ที่ตั้งโรงงาน) ทุกแผ่นต้องประทับตราลายบริษัทและกรรมการเซ็นรับรอง
2. หนังสือมอบอำนาจกรณีเจ้าของบริษัทมาไม่ได้(ติดอากรแสตมป์ 10 บาท) ประทับตราลายและให้พยานเซ็นชื่อรับรองให้เรียบร้อย
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบอำนาจ (ถ้ากรรมการเป็นชาวต่างชาติให้ใช้สำเนา Work Permit ตั้งแต่หน้าแรกถึงหน้าสุดท้ายที่ไม่หมดอายุ)
4. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้รับมอบอำนาจ ผู้รับมอบอำนาจสามารถมีชื่อในบัตรประจำตัวนายจ้างได้ไม่เกิน 3 คน และต้องเป็นพนักงานของบริษัทที่ขึ้นทะเบียนฐานประกันสังคมของบริษัท
5. สำเนาเอกสารประกันสังคม สปส. 1-10 ที่มีรายชื่อผู้รับมอบอำนาจ(กรณียังไม่เคยทำบัตรนายจ้างหรือกรณีที่มีการเพิ่มชื่อหรือมีการเปลี่ยนแปลงชื่อหลังบัตรประจำตัวนายจ้าง)
6. กรณีที่บริษัทประกอบกิจการรับเหมาแรงงาน , รักษาความปลอดภัย และรับเหมาทำความสะอาด ให้แนบสำเนาสัญญาจ้างจากเจ้าของงานด้วย (สำเนาสัญญาจ้างจากเจ้าของงานจะต้องไม่หมดอายุ)
7. กรณีบัตรนายจ้างเต็มหมดอายุ ให้นำบัตรประจำตัวนายจ้างใบเดิมพร้อมเตรียมหลักฐาน (ตามข้อ 1-6) มาให้ครบ

**\*\* กรณีบัตรประจำตัวนายจ้างหาย** ให้แจ้งความและเตรียมหลักฐานการทำบัตรประจำตัวนายจ้าง (ตามข้อ 1-6) ให้ครบถ้วน

### **★ กรณีนายจ้าง/สถานประกอบการเป็นบุคคลธรรมดาที่ประกอบกิจการ**

1. สำเนาใบจดทะเบียนพาณิชย์หรือหนังสือจดทะเบียนการค้า และสำเนาบัตรประจำตัวผู้เสียภาษีอากรของนายจ้างทุกแผ่นต้องให้เจ้าของกิจการเซ็นรับรอง
2. หนังสือมอบอำนาจกรณีเจ้าของกิจการมาไม่ได้(ติดอากรแสตมป์ 10 บาท)และให้พยานเซ็นชื่อรับรองให้เรียบร้อย
3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ
4. ผู้รับมอบอำนาจสามารถมีชื่อในบัตรประจำตัวนายจ้างได้ไม่เกิน 3 คน และต้องเป็นพนักงานของบริษัทที่ขึ้นทะเบียนฐานประกันสังคมของบริษัท
5. สำเนาเอกสารประกันสังคม สปส. 1-10 ที่มีรายชื่อผู้รับมอบอำนาจ (กรณียังไม่เคยทำบัตรนายจ้างหรือกรณีที่มีการเพิ่มชื่อหรือมีการเปลี่ยนแปลง ชื่อหลังบัตรประจำตัวนายจ้าง)
6. กรณีบัตรนายจ้างเต็มหมดอายุ ให้นำบัตรประจำตัวนายจ้างใบเดิม พร้อมเตรียมหลักฐาน (ตามข้อ 1-5) มาให้ครบ

**\*\* กรณีบัตรประจำตัวนายจ้างหาย** ให้แจ้งความและเตรียมหลักฐานการทำบัตรประจำตัวนายจ้าง (ตามข้อ 1-5) ให้ครบถ้วน