



ประกาศวิทยาลัยเทคนิคสองแคว

เรื่อง รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

ด้วยวิทยาลัยเทคนิคสองแคว สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษามีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินนอกงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๑๐๖๕/๒๕๔๙ ลงวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๔๙ เรื่อง มอบอำนาจให้ผู้อำนวยการสถานศึกษา สังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ปฏิบัติราชการแทนเลขาธิการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา (เกี่ยวกับงานบุคลากร) จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑. เจ้าหน้าที่ธุรการงานการเงิน

อัตราเงินเดือน ๗,๖๗๐ บาท (เจ็ดพันหกร้อยเจ็ดสิบบาทถ้วน) จำนวน ๑ อัตรา

คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

๑. วุฒิมัธยมศึกษา ไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ (สาขาวิชาการบัญชี)
๒. สัญชาติไทย
๓. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย
๔. ไม่เป็นผู้ทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้
๕. ไม่เป็นโรคติดต่อที่ส่งคมรังเกียจ
๖. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
๗. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออกปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานรัฐ
๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
๙. มีความประพฤติเรียบร้อย ยินดีเสียสละอุทิศเพื่อประโยชน์ส่วนรวม
๑๐. ยินดีปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับของวิทยาลัยฯ
๑๑. ยินดีปฏิบัติงานตามคำสั่งของผู้บังคับบัญชา

เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครสอบ

๑. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตา และถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน
ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
๒. ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๔๖) จำนวน ๑ ฉบับ
๓. บัตรประจำตัวประชาชนพร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
๕. สำเนาระเบียบแสดงผลการเรียน (ใบ ร.บ.) หรือประกาศนียบัตร จำนวน ๑ ฉบับ

/๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน...

๖. หนังสือรับรองการผ่านงาน (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

รับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ ตุลาคม - ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ งานบุคลากร อาคารอำนวยการ ชั้น ๑ วิทยาลัยเทคนิคสองแคว

ค่าธรรมเนียมการรับสมัคร

ค่าธรรมเนียม

จำนวน ๓๐ บาท

กำหนดการคัดเลือก

- | | | |
|---|----|-------|
| ๑. สอบความรู้ทั่วไป
(ระเบียบงานสารบรรณและงานการเงิน) | ๔๐ | คะแนน |
| ๒. สอบความรู้เฉพาะตำแหน่ง
(การใช้คอมพิวเตอร์ MS word, Excel, PPT, การจัดทำหนังสือราชการ ฯลฯ) | ๔๐ | คะแนน |
| ๓. สัมภาษณ์ | ๒๐ | คะแนน |

เกณฑ์การตัดสิน

ต้องได้คะแนนในแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๕๐ และได้คะแนนรวมทั้งสิ้นไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐
และประกาศผลสอบโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้ระดับคะแนนมากไปหาน้อย

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

วันพุธที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑

วันพฤหัสบดีที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

- ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๑ (ความรู้ความสามารถทั่วไป) ภาคเช้า ๐๘.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.
- ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๑ ส่วนที่ ๒ (ความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง) ภาคบ่าย ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

ประเมินสมรรถนะครั้งที่ ๒

วันพฤหัสบดีที่ ๓ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

- ประเมินสมรรถนะ ครั้งที่ ๒ ส่วนที่ ๓ (สอบสัมภาษณ์) ตั้งแต่เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป)

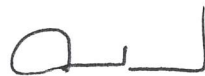
ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรเพื่อจัดจ้างเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่ธุรการงานการเงิน

วันศุกร์ที่ ๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕

รายงานตัวพร้อมทำสัญญาจ้างและเริ่มปฏิบัติงาน

วันจันทร์ที่ ๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เวลา ๐๗.๓๐ น. ที่งานบุคลากร วิทยาลัยเทคนิคสองแคว
ถ้าไม่มารายงานตัวภายในวันและเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายนิริศ สุคันธรัตน์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยเทคนิคสองแคว