



ประกาศโรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่
เรื่อง รับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ ประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว
จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัครคัดเลือก

ตำแหน่งแม่บ้านทำความสะอาด จำนวน ๑ อัตรา

๒. กำหนดเวลาจ้าง

ตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ และจะได้รับการพิจารณาจ้าง
ในปีงบประมาณต่อไปหากผู้รับจ้างผ่านเกณฑ์การประเมินผลงาน

๓. อัตราจ้าง

ตำแหน่งแม่บ้านทำความสะอาด อัตราค่าจ้าง เดือนละ ๗,๕๐๐ บาท

๔. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครรับการคัดเลือก

๔.๑ คุณสมบัติของผู้สมัคร ตำแหน่งแม่บ้านทำความสะอาด

๑. เพศหญิง
๒. อายุระหว่าง ๒๒ - ๔๕ ปี
๓. มีความประพฤติดี ขยัน อดทน มีจิตสาธารณะ
๔. มีหลักฐานทางทะเบียนราษฎร
๕. มีความรู้ความสามารถ และมีความชำนาญงาน ในหน้าที่
๖. มีหลักฐานการผ่านงานในตำแหน่ง (จะพิจารณาเป็นพิเศษ)

๕. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ให้ผู้ประสงค์จะสมัครยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ห้องบุคคล อาคาร ๒ ชั้น ๒
โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ อำเภอเมืองแพร่ จังหวัดแพร่ ระหว่างวันที่ ๑๙ มกราคม - ๒๗ มกราคม
๒๕๖๖ ในวันและเวลาราชการเท่านั้น

๖. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัคร

๑. ใบสมัคร (แนบท้ายประกาศนี้หรือขอรับได้ที่
ห้องบุคคลของโรงเรียน) จำนวน ๑ ชุด
๒. หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๕. ใบรับรองแพทย์ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓๐ วัน นับถึงวันสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ
๖. รูปถ่าย หน้าตรงไม่สวมหมวก ชุดสุภาพ ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๗. หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

จำนวน ๑ ฉบับ

๘. หลักฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับตำแหน่งที่สมัคร

จำนวน ๑ ฉบับ

๗. การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือก

โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการคัดเลือกภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ และทางเว็บไซต์ www.nareerat.ac.th

๘. วิธีการคัดเลือก

โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสอบทักษะการปฏิบัติงานและสัมภาษณ์ ดังนี้

๘.๑ ตำแหน่งแม่บ้านทำความสะอาด

วัน เดือน ปี	เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
๓๑ มกราคม ๒๕๖๖	๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.	สอบทักษะการปฏิบัติงาน (๑๐๐ คะแนน)	โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่
	๑๐.๓๐ - ๑๑.๓๐ น.	สอบสัมภาษณ์ (๑๐๐ คะแนน)	ห้องประชุมเกล็ดแก้ว อาคาร ๒ ชั้น ๑ โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ การจัดลำดับที่ จะเรียงลำดับที่จากผู้คัดเลือกได้คะแนนรวมจากมากไปหาน้อย ในกรณีที่ได้คะแนนรวมเท่ากันให้ผู้คัดเลือกที่ได้เลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า การตัดสินถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิ์ใดๆ ไม่ได้

๑๐. การประกาศผลการคัดเลือก

โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ จะประกาศผลการคัดเลือก ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ ณ โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ และทางเว็บไซต์ www.nareerat.ac.th

๑๑. การจัดทำสัญญาจ้างผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ผ่านการคัดเลือกจะต้องมาทำสัญญาจ้าง ณ ห้องบุคคล อาคาร ๒ ชั้น ๒ โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่ ในวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. หากไม่มารายงานตัวตามกำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ว่าที่ร้อยตรี

(วิจารณ์ แก้วทอง)

ผู้อำนวยการโรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่

ใบสมัคร
คัดเลือกลูกจ้างชั่วคราว โรงเรียนนารีรัตน์จังหวัดแพร่

ติดรูป
ขนาด ๑ นิ้ว

ตำแหน่งที่ต้องการสมัคร.....

ชื่อ..... นามสกุล.....

บัตรประชาชนเลขที่ บัตรหมดอายุ

สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

อายุ.....ปี..... เดือน (นับถึงวันสมัคร) ที่อยู่ปัจจุบัน (ที่สามารถติดต่อได้) เลขที่ หมู่ที่.....

ถนน ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต.....จังหวัด.....

รหัสไปรษณีย์โทรศัพท์มือถือ.....อีเมล

การศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้นโรงเรียน.....

การศึกษาระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายโรงเรียน.....

การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.).....

การศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.).....

การศึกษาระดับปริญญาตรี.....

ปีการศึกษา..... วิชาเอก..... คณะ.....

ความสามารถพิเศษ.....

ปัจจุบันประกอบอาชีพ.....

ประสบการณ์ในการทำงาน

สถานที่ทำงาน	ระยะเวลา		ตำแหน่งงาน	ค่าจ้าง/เดือน
	เริ่ม (พ.ศ.)	ถึง (พ.ศ.)		

เอกสารพร้อมใบสมัคร ข้าพเจ้าได้จัดส่งหลักฐานประกอบการสมัคร ได้แก่

- () ใบแสดงวุฒิทางการศึกษาทั้งฉบับจริงและฉบับสำเนา () สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน
() สำเนาทะเบียนบ้าน () ใบรับรองแพทย์ () หนังสือรับรองการทำงาน () เอกสารอื่นๆ

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความดังกล่าวทั้งหมดในใบสมัครนี้เป็นความจริงทุกประการ หลังจากโรงเรียนจ้างเข้ามาทำงานแล้วปรากฏว่า ข้อความในใบสมัครงาน/เอกสารที่นำมาแสดง หรือรายละเอียดที่ให้ไว้ไม่เป็นความจริง โรงเรียน มีสิทธิ์ที่จะเลิกจ้างข้าพเจ้าได้โดยไม่ต้องจ่ายเงินชดเชยหรือค่าเสียหายใดๆ ทั้งสิ้น

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร

(.....)

...../...../.....