



คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยเชียงราย

Business Administration Faculty Chiangrai College

เลขที่ 199 หมู่ 6 ถ.เด่นห้า-ดงมะตะ ต.ป่าอ้อดอนชัย อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5317-0330-5 โทรสาร 0-5317-0331

ประกาศรับสมัครงานคณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยเชียงราย

ด้วยคณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยเชียงราย มีความประสงค์รับสมัครบุคคลเข้าเป็นพนักงานวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

1.ตำแหน่งที่รับสมัคร

- 1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตรบัญชีบัณฑิต จำนวน 2 ตำแหน่ง

2.คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัคร

- 2.1 จบการศึกษาระดับปริญญาโทบัญชีมหาบัณฑิต และ
- 2.2 จบการศึกษาระดับปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต หรือปริญญาตรีบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี
- 2.3 มีสัญชาติไทย
- 2.4 ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.5 ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องทางศีลธรรม
- 2.6 ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ หรือสติฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ
- 2.7 ไม่เป็นโรคเรื้อรัง
- 2.8 ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา เว้นแต่เป็นโทษความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท

3.หลักฐานที่ใช้ในการสมัครงาน

- 3.1 ใบสมัครงานตามแบบของวิทยาลัยที่กรอกสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว
- 3.2 รูปถ่าย 1 หรือ 2 นิ้ว จำนวน 1 รูป ถ่ายไม่เกิน 1 ปี
- 3.3 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน 1 ชุด
- 3.4 สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน 1 ชุด
- 3.5 สำเนาปริญญาบัตรหรือใบรับรองการจบการศึกษา จำนวน 1 ชุด
- 3.6 สำเนาใบประกาศนียบัตร, เกียรติคุณ, ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี)
- 3.7 สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อสกุล (ถ้ามี) จำนวน 1 ชุด
- 3.8 ใบรับรองแพทย์ไม่เกิน 1 เดือน
- 3.9 หนังสือรับรองประสบการณ์ทำงาน หรือหนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)
- 3.10 ผลงานวิชาการ และรายละเอียดประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความรู้ความสามารถพิเศษ (ถ้ามี)

4.การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครงานจากเว็บไซต์ของวิทยาลัยเชียงราย แล้วส่งใบสมัครพร้อมประวัติส่วนตัว (Resume) มายัง หลักสูตรบัญชีบัณฑิต คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยเชียงราย เลขที่ 199 หมู่ที่ 6 ถนนเด่นห้า-ดงมะตะ ตำบลป่าอ้อดอนชัย อำเภอเมือง จังหวัดเชียงราย 57000 โทรศัพท์ 0-5317-0330-5 ต่อ 2151 โทรสาร 0-5317-0331 หรือ ส่งมาที่ E-Mail : Baucr.2004@gmail.com สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เบอร์ 081-905-1224