



แบบขึ้นทะเบียนพนักงาน

รูปถ่าย 1 นิ้ว

1. เลขประจำตัวประชาชน

2. ชื่อ นาย นาง นางสาว อื่นๆ นามสกุล.....

3. วัน / เดือน / ปีเกิด..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... ศาสนา.....

4. ส่วนสูง..... เซนติเมตร น้ำหนัก..... กิโลกรัม

5. ที่อยู่ปัจจุบันที่ติดต่อได้ : ที่อยู่ตรงตามบัตรประชาชน ที่อยู่ไม่ตรงตามบัตรประชาชน
เลขที่..... หมู่ที่..... ชื่ออาคาร/หมู่บ้าน..... ห้องเลขที่..... ชั้นที่.....
ซอย..... ถนน..... แขวง/ตำบล..... เขต/อำเภอ..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... โทรศัพท์..... E-mail..... สถานที่ใกล้เคียง.....

6. จังหวัดที่อยู่ตามทะเบียนบ้าน.....

7. สถานภาพ โสด สมรส อื่น ๆ (ระบุ).....

8. สถานภาพทางทหาร พันการะทางทหาร ยังไม่เกณฑ์ อยู่ประจำการ หน่วย.....ปลดประจำการเมื่อ.....

9. งานปัจจุบัน : วางงานต้องการหางานทำ มีงานทำ แต่ต้องการเปลี่ยนงาน เหตุผล.....

10. ผู้ที่สามารถติดต่อได้ในกรณีฉุกเฉิน : นายนางนางสาว..... นามสกุล..... โทรศัพท์.....

11. ประเภทของคนหางาน : คนหางานทั่วไป คนพิการ ผู้สูงอายุ

12. ระบุตำแหน่งงานที่ต้องการทำงานตามลำดับความต้องการ

- ประเภทงาน ประจำ ชั่วโมง Part Time อัตราค่าจ้างที่ต้องการ..... บาท/ชั่วโมง/วัน/เดือน
- ประเภทงาน ประจำ ชั่วโมง Part Time อัตราค่าจ้างที่ต้องการ..... บาท/ชั่วโมง/วัน/เดือน
- ประเภทงาน ประจำ ชั่วโมง Part Time อัตราค่าจ้างที่ต้องการ..... บาท/ชั่วโมง/วัน/เดือน

13. การศึกษา (เรียงลำดับจากวุฒิที่ได้รับครั้งสุดท้าย)

ชื่อสถาบันการศึกษา	ประกาศนียบัตร หรือปริญญาบัตรที่ได้รับ	แผนกหรือ สาขาวิชา	วิชาเอก	ระยะเวลาการศึกษา ตั้งแต่ปี.ศ. - ปี.ศ.	เกรดเฉลี่ย/ เปอร์เซ็นต์

14. การฝึกอบรมวิชาชีพหรือการฝึกอบรมฝีมือแรงงาน

ประเภทอาชีพ/สาขาที่ฝึก	สถาบัน/หน่วยงาน/สถานที่ฝึก	ระยะเวลาที่ฝึก (ปี/เดือน)	วันจบฝึกอบรม

15. ความรู้ความสามารถพิเศษ

- (1) พิมพ์คอมพิวเตอร์ ไทย อังกฤษ
- (1) คอมพิวเตอร์ Word Excel อื่นๆ (ระบุ).....
- (2) สามารถขับขียานพาหนะ รถยนต์ จักรยานยนต์ รถยนต์และจักรยานยนต์ อื่น ๆ (ระบุ).....
- (3) ใบอนุญาตขับขี รถยนต์ จักรยานยนต์ รถยนต์และจักรยานยนต์ อื่น ๆ (ระบุ).....

- (4) ความรู้ทางด้านภาษาต่างประเทศ ภาษา..... พูดได้ อ่านได้ เขียนได้
 ภาษา..... พูดได้ อ่านได้ เขียนได้
 ภาษา..... พูดได้ อ่านได้ เขียนได้

ผลการทดสอบความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ (.....คะแนน) สถาบัน/หน่วยงาน.....

(5) ความรู้ความสามารถพิเศษอื่น ๆ (ระบุ).....

16. ประวัติการทำงาน : มี ไม่มี

หากมีประสบการณ์ทำงาน ให้กรอกเฉพาะงานสำคัญที่เคยทำ โดยเริ่มด้วยตำแหน่งครั้งสุดท้าย

ชื่อสถานประกอบการ	ประเภทกิจการ	จังหวัด	ตำแหน่งงาน	ลักษณะงานที่ทำ	ระยะเวลาปี/เดือน	ค่าจ้างสุดท้าย	สถานภาพการทำงาน		
							ถูกเลิกจ้างตั้งแต่วันที่	ลาออกตั้งแต่วันที่	ต้องการเปลี่ยนงาน (✓)

17. ผลงาน/กิจกรรมที่ภาคภูมิใจ.....

18. ต้องการที่พักจากนายจ้างหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

19. ทำงานจังหวัดอื่นได้หรือไม่ ได้ ระบุจังหวัด..... ไม่ได้

20. ถ้าไม่ได้รับการบรรจุเข้าทำงาน ประสงค์ (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน หลักสูตร.....
 ฝึกอบรมฝีมือแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ฝึกอบรมฝีมือแรงงานหน่วยงานอื่น (ระบุ.....)
 ประกอบอาชีพอิสระ ไปทำงานในต่างประเทศ รับงานไปทำที่บ้าน รongาน อื่นๆ.....

21. กรณีมีความพิการ

มีความพิการด้าน การมองเห็น การได้ยิน การเคลื่อนไหว จิตใจ สติปัญญา การเรียนรู้ ออทิสติก

- ระบุความพิการ.....

- ต้องการฟื้นฟูสมรรถภาพหรือไม่ ต้องการ ไม่ต้องการ

22. การบันทึกข้อมูลคนหางาน ยินยอม/ไม่ยินยอมเปิดเผยข้อมูลตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

“ผู้ขึ้นทะเบียนหางานประสงค์จะเปิดเผยข้อมูลแก่นายจ้าง/สถานประกอบการ เพื่อพิจารณาบรรจุงาน หรือไม่”

- ไม่ยินยอมเปิดเผยข้อมูล
 ยินยอมเปิดเผยข้อมูลในระบบสารสนเทศจัดหางานในประเทศ
 ยินยอม ไม่ยินยอม เปิดเผยต่อนายจ้างประเภทจ้างเหมาแรงงาน
 ยินยอม ไม่ยินยอม เปิดเผยต่อนายจ้างประเภทขายประกัน/ขายตรง
 ยินยอม ไม่ยินยอม เปิดเผยต่อบริษัทจัดหางาน

หมายเหตุ : กรณีให้ความยินยอม ถือว่าให้ความยินยอมตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง

ลงชื่อ..... ผู้ขึ้นทะเบียนหางาน
 วันที่.....