

สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสาคร  
 รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน  
 สำหรับระยะเวลาในการดำเนินงานสิ้นสุด ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ /วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสี่ยง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ๑. การเงินและบัญชี ๑.๑ ด้านการเบิกจ่าย วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การเบิกจ่ายเงินงบประมาณเป็นไปอย่างถูกต้องตามระเบียบและตามแผนที่รัฐบาลกำหนด ๑.๒ ด้านบัญชี วัตถุประสงค์ - เพื่อให้การบันทึกบัญชีถูกต้องตามระเบียบกระทรวงการคลัง - เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ</p>	<p>- การเบิกจ่ายเงิน - การจัดทำบัญชีไม่เสร็จทันภายในกำหนด - การรายงานบัญชีส่งไม่ทันภายในกำหนด</p>	<p>- กำกับดูแลการเบิกจ่ายให้ถูกต้องตามหลักฐานขอเบิก - การจัดซื้อจัดจ้าง - จัดทำทะเบียนควบคุมการเบิกจ่าย - กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่จัดทำบัญชีให้ทันภายในเวลาที่กำหนด - กำกับดูแลเจ้าหน้าที่รับผิดชอบจัดทำรายงานพร้อมส่งให้ทันภายในกำหนด</p>	<p>- ตรวจสอบการจัดทำบัญชีว่าถูกต้องและส่งทันตามกำหนด - ตรวจสอบการจัดทำรายงาน</p>	<p>- การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ - รายงานบัญชีไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้</p>	<p>- ประชุมเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ติดตามระเบียบอย่างสม่ำเสมอ พร้อมให้รายงานปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงาน สหสาขาวิชาชีพ ปัญหา - ส่งเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชีเข้ารับการอบรมที่กรมต้นสังกัด จัดเองหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จัดอบรม</p>	<p>สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสาคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)</p>

TH

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือการดำเนินงานของรัฐ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของการดำเนินงานของรัฐ</p>	<p>ความเสียหาย</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>๒. งานพิเศษ วัตถุประสงค์ - เพื่อควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ - เพื่อตรวจสอบบัญชีครุภัณฑ์บัญชีวัสดุภายในสำนักงานให้ไม่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย</p>	<p>-ระบบ EGPSC เป็นระบบจัดซื้อจัดจ้าง หากระบบมีปัญหาไม่สามารถเข้าระบบจัดซื้อจัดจ้างได้</p>	<p>-การอนุมัติสั่งซื้อวัสดุต้องมีหลักฐานครบถ้วนถูกต้อง -เพื่อจะเบิกจ่ายต่อไปมีทะเบียนคุม -การเบิก-จ่าย -มีการตรวจสอบความถูกต้องของบัญชีวัสดุจริง -มีการเก็บใบเบิก-จ่าย -วัสดุไว้เป็นหลักฐาน -เพื่อนำมาส่งยืนยันความถูกต้องของวัสดุคงเหลือกับบัญชีทะเบียน</p>	<p>-ควบคุมการใช้งานระบบอื่นให้ใช้ได้เท่าที่จำเป็น -ควบคุมการใช้จ่ายระบบงานของสำนักงานฯ -อย่างใกล้ชิด หากพบปัญหาให้ประสานสำนักงานคลังจังหวัดหรือศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารที่เจ้าหน้าที่ควรได้รับ -การอบรมอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-ระบบ EGPSC เป็นระบบจัดซื้อจัดจ้างซึ่งต่อเนื่องกับระบบ GFMS ซึ่งหากระบบมีข้อผิดพลาดทำให้ไม่สามารถเบิก-จ่ายได้</p>	<p>-ควรมีการส่งเจ้าหน้าที่เข้ารับการอบรมอย่างสม่ำเสมอ</p>	<p>-สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสาคร (ฝ่ายบริหารงานทั่วไป)</p>

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้ง หน่วยงานของรัฐหรือภารกิจ ตามแผนการดำเนินงานหรือ ภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของ หน่วยงานของรัฐ /วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสี่ยง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผล การควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่ รับผิดชอบ</p>
<p>๓ งานสารบรรณ วัตถุประสงค์ -เพื่อให้การบริหารงานเอกสาร เป็นไปตามระเบียบสำนักงาน นายกรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ -เพื่อรับ-ส่งหนังสือราชการ เป็นไปด้วยความ</p>	<p>-การตรวจเช็คระบบ E-saraban ไม่เป็นไป ตามกำหนด</p>	<p>-กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเรื่องการ รับ-ส่งหนังสือตรวจเช็ค ระบบ E-saraban วันละ ๓ รอบ</p>	<p>-กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบเรื่องการ รับ-ส่งหนังสือให้เช็ค ระบบ E-saraban ตามกำหนด</p>	<p>-ปัจจุบันมีการนำ ระบบงานสารบรรณ อิเล็กทรอนิกส์ มาใช้งาน ทำให้งาน สะดวกรวดเร็วและ มีประสิทธิภาพ</p>	<p>-ให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับรู้ โดยวิธี k.m. อย่างสม่ำเสมอ และศึกษาระเบียบ เพื่อใช้ในการ ดำเนินการสะดวก รวดเร็ว ลดข้อผิดพลาด</p>	<p>-สำนักงาน จัดทำงาน จังหวัด สมุทรสาคร (ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป)</p>
<p>๔. การพิมพ์หนังสือราชการ วัตถุประสงค์ -เพื่อให้การพิมพ์หนังสือ ราชการถูกต้องตามระเบียบ สำนักงานรัฐมนตรีว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖</p>	<p>-เจ้าหน้าที่พิมพ์หนังสือ ราชการบางประเภท ยังไม่ถูกต้องตาม ระเบียบสำนักงาน นายกรัฐมนตรี</p>	<p>-กำกับดูแลเจ้าหน้าที่ พิมพ์หนังสือราชการ บางประเภทเพียง ไม่ถูกต้องตามระเบียบ</p>	<p>-ให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานทบทวน ฝึกฝนตนเองในการ พิมพ์</p>	<p>-ให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานขาด ความรู้ ความชำนาญ ในการพิมพ์หนังสือ</p>	<p>-ให้เจ้าหน้าที่ ผู้ปฏิบัติงานได้รับการ อบรมและได้รับการ แนะนำการศึกษา</p>	<p>-สำนักงาน จัดทำงาน จังหวัด สมุทรสาคร (ฝ่าย บริหารงาน ทั่วไป)</p>

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสียหาย</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>โครงการบริหารจัดการ  <b>แรงงานต่างด้าว</b>          กิจกรรม : พิจารณาอนุญาตทำงานให้แก่แรงงานต่างด้าว  <u>วัตถุประสงค์การควบคุม</u>          ๑. เพื่อให้คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในประเทศไทยและได้รับอนุญาตให้ทำงานอย่างถูกกฎหมาย          ๒. เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการนำเข้าแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานอย่างถูกต้องอันเป็นการป้องกันและแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวลักลอบ          ๓. เพื่อสนับสนุนนโยบายมาตรการแก้ไขปัญหาแรงงานต่างด้าวและกักขัง          ๔. เพื่อให้การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวเป็นไปตามเงื่อนไขกฎหมายกำหนด</p>	<p>๑. แบบคำขออนุญาตทำงานของคนต่างด้าว ระบุรายละเอียดไม่ครบถ้วน เช่น ระบุบอกสารที่ใช้แบบประกอบคำขอให้ครบถ้วนไม่ระบุเล่มที่/เลขที่ใบเสร็จรับเงิน เจ้าหน้าที่ที่บันทึกข้อมูลไม่ลงนามในเอกสารของผู้บันทึกข้อมูลเมื่อบันทึกข้อมูลในระบบเรียบร้อยแล้ว และในหนังสือมอบอำนาจของนายจ้างไม่ระบุวันที่ ไม่ติดอากรแสตมป์ บางฉบับไม่ติดอากรแสตมป์และมีการนำอากรแสตมป์ไปกาวใช้</p>	<p>๑. ประชุมเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง เพื่อชี้แจงแนวปฏิบัติ ระเบียบ และวิธีการดำเนินงานตามที่ได้รับนโยบายจากกรมการจัดหางาน          ๒. มีการปฏิบัติตามวิธีการและขั้นตอนตามระเบียบที่กำหนด          ๓. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการดำเนินการตามมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้องให้แก่นายจ้าง/สถานประกอบการที่ทราบ          ๔. กำชับเจ้าหน้าที่ในการติดต่อการแสตมป์ ให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด</p>	<p>๑. การปฏิบัติงานที่เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด          ๒. เจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้อง มีความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบมากขึ้น          ๓. นายจ้าง/สถานประกอบการ มีความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายและระเบียบ</p>	<p>๑. การพิจารณาคำขออนุญาตทำงานและงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง มีรายละเอียดในการพิจารณาสูง          ๒. ผู้ให้บริการในแต่ละวันมีจำนวนมาก ส่งผลให้เกิดความผิดพลาดในการตรวจเอกสารได้          ๓. เนื่องจากมติคณะรัฐมนตรีและระเบียบปฏิบัติใหม่ ๆ เจ้าหน้าที่ยังขาดความเข้าใจในการปฏิบัติงาน</p>	<p>กำหนดเสร็จ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗          ๑. ควบคุมการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ให้เป็นไปตามระเบียบที่กำหนดเป็นไป          ตามขั้นตอนที่กำหนดใน พ.ร.บ. อำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘          ๒. มีช่องทางในการร้องเรียนการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่          ๓. หัวหน้างานสอดคล้องดูแลอย่างใกล้ชิดและประชุมรับฟังปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางแก้ไข อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสาคร</p>

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสียหาย</p>	<p>การควบคุมภายใน ที่เสียอยู่</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสียหายที่ยังเหลืออยู่</p>	<p>การปรับปรุง การควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>โครงการตรวจสอบการทำงานของคนต่างต่างและสถานประกอบการ วัตถุประสงค์การควบคุม ๑. เพื่อตรวจสอบการทำงานของคนต่างต่าง และตรวจสอบ นายจ้าง/สถานประกอบการ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายที่กำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างต่าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ๒. เพื่อควบคุมคนต่างต่างให้ทำงานตามที่ได้รับอนุญาต เท่านั้น และตรวจสอบการ ลักลอบทำงานของคนต่างต่าง ๓. เพื่อตรวจสอบนายจ้าง/ สถานประกอบการ ที่ปฏิบัติตามต่างต่างว่ามีลักษณะเข้าข่าย การค้ามนุษย์ด้านแรงงาน</p>	<p>๑. นายจ้าง/สถานประกอบการ มีการจ้างแรงงานต่างต่างให้ทำงาน โดยที่แรงงานต่างต่างไม่มีใบอนุญาตทำงานหรือ เอกสารประจำตัว</p> <p>๒. นายจ้าง/สถานประกอบการ ไม่ยินยอม ไม่ให้ความร่วมมือในการที่เจ้าหน้าที่เข้าทำการ ตรวจสอบการทำงานของคนต่างต่างใน สถานประกอบการ</p>	<p>๑. ตรวจสอบนายจ้าง/ สถานประกอบการ ที่มี ความเสียหายจากการจ้าง แรงงานต่างต่างผิดกฎหมาย</p> <p>๒. ชี้แจงเหตุผลในการ เข้าตรวจสอบสถานประกอบการ และ ประชาสัมพันธ์ชี้แจง ข้อกฎหมาย และโทษ ตามพระราชกำหนดการ บริหารจัดการการทำงานของคนต่างต่าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p>	<p>๑. การปฏิบัติงาน เป็นไปตามขั้นตอน ของกฎหมาย</p> <p>๒. นายจ้าง/สถานประกอบการ ปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมาย</p>	<p>๑. เนื่องจากสถานประกอบการภายใน จังหวัดสมุทรสาคร มีเป็นจำนวนมาก เจ้าหน้าที่จึงไม่สามารถ ตรวจสอบได้อย่างทั่วถึง</p> <p>๒. นายจ้าง/สถานประกอบการ ไม่ยินยอมหรือให้ความร่วมมือกับ เจ้าหน้าที่ในการเข้า ตรวจสอบประกอบ</p>	<p>๑. ประชาสัมพันธ์ให้ หน่วยงานส่วนท้องถิ่น (อปต / เทศบาล) สืบค้นความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับนายจ้าง/ สถานประกอบการ ในพื้นที่</p> <p>๒. ดำเนินการตามขั้นตอน ของกฎหมาย</p>	<p>สำนักงานชุดทำงานจังหวัดสมุทรสาคร</p>

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือการติดตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสียหาย</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสียหายที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>๔. เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้นายจ้าง/สถานประกอบการและผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจกฎระเบียบและข้อกฎหมายเกี่ยวกับการจ้างคนต่างต่างทำงาน ตลอดจนได้รับคำแนะนำอย่างถูกต้องจากพนักงานเจ้าหน้าที่</p> <p>๕. เพื่อสำรวจและป้องกันปัญหาการข้ามพรมแดนแรงงาน</p> <p>๖. เพื่อสร้างการรับรู้เกี่ยวกับโทษ พิษภัย และบทลงโทษ เกี่ยวกับยาเสพติด ให้แก่คนต่างต่างและนายจ้าง/สถานประกอบการ</p>	<p>๓. นายจ้าง/สถานประกอบการ ขาดความรู้ความเข้าใจ ในการจ้างแรงงานต่างต่างตามพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างต่าง พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>๓. ให้ความสำคัญแก่นายจ้าง/ สถานประกอบการ ในการจ้างแรงงานต่างต่างให้ถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>๔. ประชุมให้ความรู้กับนายจ้าง/สถานประกอบการ แรงงานต่างต่าง และองค์กรภาคีเครือข่าย</p> <p>๕. หัวหน้างานสอดส่องดูแลอย่างใกล้ชิดและประชุมรับฟังปัญหาอุปสรรคและหาแนวทางแก้ไขอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>๓. นายจ้าง/สถานประกอบการ มีความเข้าใจ ในการจ้างแรงงานต่างต่างให้ถูกต้องตามกฎหมาย</p>	<p>๓. นายจ้าง/สถานประกอบการ บางแห่ง ยังไม่สามารถเข้าถึง การประชาสัมพันธ์ได้</p>	<p>๓.เพิ่มช่องทางในการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น</p>	

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของผู้ของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเรียง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผลการทำงาน</p>	<p>ความเรียงของผู้มีอำนาจ</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>โครงการสนับสนุนศูนย์ประสานงานประเภท ๒๒ จังหวัด วัตถุประสงค์ วัตถุประสงค์การควบคุม ๑. เพื่อป้องกันการลักลอบใช้แรงงานอย่างไม่ถูกต้องหรือผิดกฎหมาย ๒. เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้คำปรึกษา แนะนำ การยื่นคำขอ ชี้แจง ประชาสัมพันธ์ข้อ มูลเกี่ยวกับการขออนุญาตทำงานให้แก่แรงงานต่างด้าวได้เข้าใจและดำเนินการได้อย่างถูกต้อง</p> <p>๓. เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับเจ้าหน้าที่และแรงงานต่างด้าวสามารถสื่อสารทำความเข้าใจข้อมูลกันได้อย่างราบรื่นและชัดเจน</p>	<p>นายจ้างและแรงงานต่างด้าวขาดความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดเกี่ยวกับ การจ้างแรงงานต่างด้าว</p>	<p>- ให้คำปรึกษาแนะนำ แรงงานต่างด้าว ที่ต้องการทำงานในกิจการ ประมงโดยสมัครใจ หรือผู้ประสานงานด้านภาษา อำนวยความสะดวกเพื่อให้เกิดความเข้าใจตรงกัน รวมถึงนายจ้าง ที่ต้องการจ้างต่างด้าว ในกิจการ ประมง</p> <p>- ประชาสัมพันธ์ และสร้าง การรับรู้ใน การนำแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานกับ นายจ้างในกิจการ ประมง</p> <p>- หัวหน้างาน ที่สอดคล้องและ อย่างใกล้ชิด และ ประชุม รับฟังปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางแก้ไข อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>นายจ้างและแรงงานต่างด้าว ปฏิบัติ ถูกต้องตามกฎหมาย</p>	<p>นายจ้างและแรงงานต่างด้าว ยังขาดความรู้ ความเข้าใจในการบังคับใช้แรงงาน</p>	<p>เจ้าหน้าที่ที่ทำงานแบบ ตรวจเช็คกรองเบื้องต้น การบังคับใช้แรงงานหรือวิธีการ และการคุ้มครองด้านแรงงาน (รบ.๑) หรือหน่วยงานอื่น (รับ.๑) หรือหน่วยงานต่างด้าว ให้มีหน่วยงานและแรงงานต่างด้าว ปฏิบัติตามกฎหมาย</p>	<p>สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสาคร</p>

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสี่ยง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>๔. เพื่อส่งเสริมให้แรงงานต่างด้าวผู้ประกอบการ กิจกรรมประมง และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับภาระงานต่างต่างเข้ามาทำงานในกิจการประมง ดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ได้ อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ๕. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงานในกิจการประมง</p> <p>๖. เพื่อการคุ้มครองประชาชนสัมพันธให้แรงงานต่างด้าวผู้ประกอบ กิจการประมงและส่วนราชการมีความตระหนักร่วมกันในการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ในรูปแบบแรงงานประมงให้เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล</p>						

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่นๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสี่ยง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>โครงการที่พบเบรจงานย่อยวัตถุประสงค์การควบคุม วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อเพิ่มโอกาสการจ้างงานให้แก่นักประชาชนกลุ่มเป้าหมายได้มีงานทำ มีรายได้ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ๒. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการจ้างงาน ช่วยลดปัญหาการว่างงาน และการขาดแคลนแรงงาน ๓. เพื่ออำนวยความสะดวก ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายให้แก่นายจ้าง/สถานประกอบการและผู้สมัครงาน มีโอกาสพบและพิจารณาคัดเลือกกันโดยตรง</p>	<p>๑. ตำแหน่งงานว่างบางบริษัทไม่หลากหลาย หรือตำแหน่งงานว่างที่มีภายในงานยังไม่ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการ ๒. สถานที่ตั้งงานไม่เอื้ออำนวยต่อผู้รับบริการบางกลุ่มที่อยู่ไกลและไม่สะดวกเดินทาง</p>	<p>๑. มีเอกสารที่แนบยื่นให้ผู้รับบริการสามารถนำไปประมวลผลการสัมภาษณ์ ส่วนนี้ได้ ๒. มีช่องทางประชาสัมพันธ์ตำแหน่งงานว่างที่มีภายในงานให้ผู้รับบริการที่ไม่สามารถเดินทางมางานนัดพบแรงงานได้ ๓. หัวหน้างานสอดคล้องและอำนวยความสะดวกและประชุมรับฟังปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางแก้ไขอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่เพียงพอ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>สำนักงานจัดหางาน จัดหางานจังหวัด สมุทรสาคร</p>

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือภารกิจตามแผนการดำเนินงานหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญยิ่งของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสี่ยง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>โครงการเพิ่มศักยภาพบริการจัดทำงานในประเทศให้บริการจัดทำงานแก่ผู้ประกอบการ วัตถุประสงค์การควบคุม วัตถุประสงค์ ๑. เพื่อให้แรงงานกลุ่มเป้าหมายได้มีงานทำ มีรายได้ และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ๒. เพื่อส่งเสริมให้เกิดการลงทุน และลดปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ๓. เพื่อเพิ่มศักยภาพบริการจัดทำงานให้สะดวก รวดเร็ว ทันสมัย และสร้างความพึงพอใจให้ผู้ใช้บริการ ตลอดจนสามารถวิเคราะห์ปัญหาที่เกี่ยวข้อง เพื่อหาแนวทางแก้ไข และเพิ่มโอกาสจ้างงานให้แก่ผู้ให้บริการ</p>	<p>๑. ระบบให้บริการออนไลน์ ชัดช้อย่อย ทำให้การให้บริการเกิดความล่าช้าหรือไม่สามารถให้บริการได้ ๒. การขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการดำเนินงาน ผู้ประกอบการสามารถทำผ่านระบบออนไลน์ ด้วยตนเองได้ แต่บางรายดำเนินการด้วยตนเองแล้ว แต่ไม่สำเร็จ ซึ่งผู้ประกอบการไม่ทราบ ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการรับประโยชน์ทดแทน</p>	<p>๑. มีเอกสารการขึ้นทะเบียนผู้จ้างงาน - ผู้จ้างงานสามารถลงทะเบียนในระบบออนไลน์ได้ ๒. กรณีระบบขึ้นทะเบียนเจ้าหน้าที่จะแจ้งให้ทราบทางสื่อประชาสัมพันธ์ ช่องทางต่างๆ ของสำนักงานฯ หรือผู้จ้างงานสามารถโทรสอบถามทางโทรศัพท์ได้ ๓. เจ้าหน้าที่งานสอดคล้องดูแลอย่างใกล้ชิดและประชุมรับฟังปัญหา อุปสรรค และหาแนวทางแก้ไขอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>การควบคุมที่มีอยู่เพียงพอ</p>	<p>-</p>	<p>-</p>	<p>สำนักงานจัดหางาน จัดทำงานจังหวัด สมุทรสาคร</p>

<p>ภารกิจตามกฎหมายที่จัดตั้งหน่วยงานของรัฐหรือกิจการหรือตามแผนการดำเนินการหรือภารกิจอื่น ๆ ที่สำคัญของหน่วยงานของรัฐ/ วัตถุประสงค์</p>	<p>ความเสียง</p>	<p>การควบคุมภายในที่มีอยู่</p>	<p>การประเมินผลการควบคุมภายใน</p>	<p>ความเสียงที่ยังมีอยู่</p>	<p>การปรับปรุงการควบคุมภายใน</p>	<p>หน่วยงานที่รับผิดชอบ</p>
<p>๔. เพื่อส่งเสริมให้แรงงานต่างด้าวผู้ประกอบการกิจการประมงและมีส่วนเกี่ยวข้องกับกรมการประมงต่างเข้ามาทำงานในกิจการประมงดำเนินการตามกระบวนการต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย</p> <p>๕. เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ด้านแรงงานในกิจการประมง</p> <p>๖. เพื่อการรณรงค์ประชาสัมพันธ์ให้แรงงานต่างด้าว ผู้ประกอบกิจการประมงและหน่วยงานราชการมีความตระหนักร่วมกันในการแก้ไขปัญหาการค้ามนุษย์ในรูปแบบประมงให้เป็นที่ยอมรับตามมาตรฐานสากล</p>						

(นายวินัย อยุ่ ส.ค.ร.ม.ว.ร.ค.น.)  
 ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖  
 ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖