



บริษัท ทีพีไอ ออลซีซั่นส์ จำกัด เป็นบริษัทในกลุ่มบริษัท ทีพีไอ โพลีน จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตแผ่นฟิล์มโซลาร์เซลล์ (Polene Solar) เพื่อการส่งออก ต้องการรับสมัครบุคลากรที่มีคุณภาพและมีความสามารถในตำแหน่งงานดังต่อไปนี้

**1. Asst.Supervisor, Supervisor, Assistant Manager Warehouse**

**1 Position**

- Male Age 28 years old up.
- Bachelor's Degree or higher of Science in Supply Chain Management, Logistics or a related field.
- A minimum of 5-10 years' practical experience in a liner shipping business and minimum 5 years' in managerial position.
- Experience in chemical / petrochemical would be advantage.
- Shown to have excellent organizational skills and be able to multi-task / work in fast paced environment.
- Being responsible for planning transport, maintenance repair, and cost control.
- Supervising and controlling operation activities at all terminals.
- Coordinating and supporting the operations manager with terminals, inland container depot, and yard management (import and export).
- Monitoring and evaluating vendor performance.
- Supporting and solving operations problems.
- Allocate and manage staff resources according to changing needs
- Handling other assignments given by the operation manager.

**2. QC Supervisor**

**1 Position**

- Female 27 years old
- B.Sc. (Chemistry, Industrial chemistry) B.E.(Chemical Engineer)
- Direct experience in QC at least 5 years in plastic processing industry
- Supervise quality, response to control lab equipment to be accurate, manpower planning and analyze quality issue.
- Perform other activities which assign from superior to be achieve target, company policy and customer need.
- Good knowledge in industrial equipment e.g. tensile, spectrophotometer. color measurement
- Good English proficiency, good presentation skill, has knowledge of SPC, QC tools
- ISO 9001, ISO 14001, and MS office literacy.



## สวัสดิการ

- ค่าครองชีพ 450 บาท/เดือน
- เบี้ยขยัน 500 บาท/เดือน
- ค่าปฏิบัติงาน 20 บาท/วัน
- ค่าอาหาร 300 บาท / เดือน
- ค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก 20,000 บาท/ปี (คุ้มครองครอบครัว)
- ประกันชีวิตและสุขภาพกลุ่ม
- ชดพนักงงาน
- โบนัสประจำปี
- กิจกรรมและงานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี

**หมายเหตุ** วันทำงาน 5 วันหยุด 2 วัน (จันทร์ - ศุกร์ **หยุด** เสาร์-อาทิตย์)

## หลักฐานที่ใช้สมัครงาน ดังนี้

- สำเนาวุฒิการศึกษา 1 ฉบับ
- ใบผ่านเกณฑ์ทหาร 1 ฉบับ
- สำเนาบัตรประชาชน 1 ฉบับ
- รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป
- สำเนาทะเบียนบ้าน 1 ฉบับ
- หนังสือรับรองต่างๆ (ถ้ามี)

ผู้ที่สนใจ สามารถเดินทางมาสมัครงานด้วยตนเอง โดยติดต่อขอรับใบสมัครงานได้ที่หน้าป้อมโรงทอกระสอบ หรือส่งจดหมายสมัครงานพร้อมหลักฐานสมัครงานมาที่ **แผนกบุคคลและธุรการ บริษัท ทีพีไอ ออลซีซั่นส์ จำกัด** (ตั้งอยู่ในโรงทอกระสอบสหรัษฎพิช จำกัด (เสาให้) เลขที่ 49/1 หมู่1 ถนน พิชัยรณรงค์สงคราม ตำบลนาโง่ง อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000  
**โทรศัพท์ : 036-731724,098-945-4451,081-347-9758**

Email: [recruitment.tpias@gmail.com](mailto:recruitment.tpias@gmail.com) ติดต่อแผนกบุคคลและธุรการ วันจันทร์-วันศุกร์ เวลา 08.00 - 17.00 น.