



ห้ามเรียกเก็บเงิน

หนังสืออนุญาตให้รับสมัครคนทำงานเพื่อส่งไปทำงานในต่างประเทศ ตามระบบโครงการฝึกงานและปฏิบัติงานทางด้านเทคนิค

ที่ จต.2ข-อ65/900012

กรมการจัดหางาน

กรมการจัดหางานอนุญาตให้บริษัทจัดหางาน บริษัทจัดหางาน อุดรเวสต์บริดจ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด โดย นายศรีณัฐ วิศวาทกุล
ใบอนุญาตจัดหางานเลขที่ ต. 1215 / 2561 สำนักงานตั้งอยู่ในจังหวัด อุดรธานี รับสมัครคนทำงาน เพื่อจัดส่งไปทำงานในต่างประเทศ ตามระบบ
โครงการฝึกงานและปฏิบัติงานทางด้านเทคนิค ดังนี้

1. องค์กรผู้รับชื่อ KYODO KUMIAI AJECO ตั้งอยู่ที่ 3F 5-23-6, SAKAE, NAKA-KU, NAGOYA-SHI, AICHI-KEN. 460-0008 JAPAN AICHI JAPAN
TEL 052-251-5571 ประเทศ JAPAN โครงการ/หน่วยงานตั้งอยู่เลขที่ 50 HIGASHINAKAME, NAKAMACHI, TOYOTA-SHI, AICHI-KEN 473-0904 AICHI
JAPAN ประเทศ JAPAN ประเภทอุตสาหกรรม การผลิต ผลิตภัณฑ์โลหะ

2. ตำแหน่ง จำนวน อัตราค่าตอบแทน ตามรายละเอียดท้ายหนังสืออนุญาต นี้

3. เงื่อนไขการรับสมัคร

3.1 ในกรณีที่จะประกาศหรือโฆษณาทางสื่อมวลชน หรือที่สำนักงาน เพื่อรับสมัครคนทำงานให้ประกาศหรือโฆษณาข้อความตามตัวอย่างที่ได้รับ
อนุญาต และให้ระบุตำแหน่งงาน จำนวนคนงาน อัตราค่าจ้างหรือค่าตอบแทน คุณสมบัติของคนงาน ลักษณะของงานและเลขที่ใบอนุญาตจัดหางาน
ให้ชัดเจน

3.2 การเรียกหรือรับค่าบริการหรือค่าใช้จ่ายจากคนงาน ให้เรียกเก็บได้ไม่เกินอัตราที่กำหนด และเรียกเก็บไว้ล่วงหน้าได้ไม่เกินสามสิบวันก่อน
เดินทาง โดยออกไปรับค่าบริการและค่าใช้จ่ายตามแบบ จง.37

3.3 เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนงาน หรือก่อนสิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนงาน หากผู้รับอนุญาตจัดหางาน
ได้ยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนงานไปทำงานในต่างประเทศต่ออธิบดี ให้ผู้รับอนุญาตจัดหางานส่งบัญชีรายชื่อและที่อยู่คนงานที่รับสมัครไว้ต่ออธิบดี
ภายในห้าวันนับแต่วันที่สิ้นสุดระยะเวลาการอนุญาตให้รับสมัครคนงานหรือยื่นพร้อมกับการยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนงานไปทำงานในต่างประเทศ

3.4 เมื่อคัดเลือกคนงานได้แล้วให้ยื่นคำขออนุญาตจัดส่งคนงานไปทำงานในต่างประเทศต่ออธิบดี ตามมาตรา 36(1) แห่งพระราชบัญญัติ
จัดหางานและคุ้มครองคนงาน พ.ศ. 2528

3.5 เมื่อได้จัดส่งคนงานไปทำงานในต่างประเทศแล้ว ให้ผู้รับอนุญาตส่งบัญชีรายชื่อและสถานที่ทำงานในต่างประเทศของคนงานต่ออธิบดี
ภายในเจ็ดวันนับแต่วันที่คนงานออกเดินทาง

4. เมื่อคนงานฝึกปฏิบัติงานครบกำหนดตามโครงการแล้ว ให้องค์กรผู้ส่งดำเนินการให้องค์กรผู้รับหรือนายจ้างในต่างประเทศออกใบรับรอง
หรือหนังสือผ่านงานให้แก่คนงานเป็นรายบุคคล โดยมอบแก่คนงานหรือส่งผ่านนายทะเบียนจัดหางานกลางภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่คนงาน
เสร็จสิ้นการฝึกปฏิบัติงาน

5. หนังสืออนุญาตนี้ให้ใช้ได้ตั้งแต่วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565

ทั้งนี้ ให้ผู้รับอนุญาตแสดงหนังสืออนุญาตฉบับนี้ไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานตลอดระยะเวลาที่ได้รับอนุญาต เพื่อให้คนงานและพนักงานเจ้าหน้าที่
ตรวจสอบได้และให้ผู้อนุญาตปฏิบัติตามเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นโดยเคร่งครัด

ออกให้ ณ วันที่ 1 พฤศจิกายน 2565

(นายโอวาท ทองบ่อมะกรูด)

ผู้อำนวยการกองบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ

ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมการจัดหางาน

หมายเหตุ : ห้ามเรียกหรือรับค่าบริการ ค่าใช้จ่าย หรือผลประโยชน์ใดๆ จากคนงาน

Version no. : 1

ผู้บันทึก/แก้ไขข้อมูล : โอวาท ทองบ่อมะกรูด

วันที่บันทึก/แก้ไขข้อมูล : 1 พฤศจิกายน 2565, 10:32 น.

เอกสารฉบับนี้ถูกสร้างจากระบบอิเล็กทรอนิกส์การบริหารแรงงานไทยไปต่างประเทศ โดยกรมการจัดหางาน กระทรวงแรงงาน



รายละเอียดตำแหน่งงานที่อนุญาตให้รับสมัครคนหางาน

ลำดับ	ตำแหน่งงาน/เพศ	จำนวน (คน)	อัตราค่าตอบแทน
1	การกดโลหะ/ชาย	3 (สาม)	986.0000 เยน ต่อ รายชั่วโมง
รวม 1 (หนึ่ง) ตำแหน่ง จำนวน 3 (สาม) คน เท่านั้น			

หมายเหตุสาระสำคัญของการฝึกปฏิบัติงาน

- ระยะเวลาการฝึกปฏิบัติงานทางด้านเทคนิค 1 ปี
- สวัสดิการต่างๆ เดือนแรกได้รับเบี้ยเลี้ยง 70,000 เยน ค่าอาหารรับผิดชอบเอง นายจ้างจัดหาที่พักให้โดยไม่คิดมูลค่าเป็นเวลา 1 เดือน เดือนที่ 2 เป็นต้นไปได้รับค่าจ้าง 986 เยน/ชั่วโมง หรือ 163,676 เยน/เดือน (ประมาณ 42,555 บาท) และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายตามกฎหมายของประเทศญี่ปุ่นโดยหักจากเงินเดือนๆ ละ 55,782 เยน/เดือน นายจ้างจ่ายค่าตัวเครื่องบินไป-กลับให้โดยไม่คิดมูลค่า และรับผิดชอบค่าพาหนะเดินทางในประเทศญี่ปุ่น

หมายเหตุ : ห้ามเรียกหรือรับค่าบริการ ค่าใช้จ่าย หรือผลประโยชน์ใดๆ จากคนหางาน

Version no. : 1
 ผู้บันทึก/แก้ไขข้อมูล : โอวาท ทองบ่อมะกรูด
 วันที่บันทึก/แก้ไขข้อมูล : 1 พฤศจิกายน 2565, 10:32 น.

