

แบบรายงานการตรวจติดตามการป้องกันการทุจริตประพตมิชอบของเจ้าหน้าที่  
กรมการจัดหางาน

ลำดับ ที่	รายละเอียดในกระบวนการ	ผลการดำเนินงาน	ผลสำคัญจากการป้องกันความ เสี่ยง	ปัญหา/อุปสรรค และแนวทางแก้ไข
๑	<p>การนำเงินส่งเป็นรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลัง</p> <p>๑. ทุกสิ้นวันเจ้าหน้าที่ตรวจสอบยอดเงินในบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้สำหรับการรับเงินด้วยอิเล็กทรอนิกส์กับรายงานการรับชำระเงินผ่านระบบงานของธนาคาร</p> <p>๒. เจ้าหน้าที่โอนเงินจากบัญชีเงินฝากธนาคารที่ได้เปิดไว้สำหรับการรับเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์กับรายงานการชำระเงินผ่านระบบงานของธนาคารผ่านระบบ Internet Banking(KTBCorporate Online) เพื่อนำส่งเป็นรายได้แผ่นดินหรือเงินฝากคลัง</p> <p>๓. หน่วยงานเก็บรักษาเอกสารหลักฐานทางการเงินไว้ตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ.๒๕๒๖</p>	ไม่พบปัญหาการร้องเรียน จาก การปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่แต่อย่างใด	ป้องกันการทุจริตและต่อต้านการรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใด ในทางมิชอบ	<p>-สร้างจิตสำนึกในการเป็นข้าราชการที่ดี</p> <p>- การประชุมประจำเดือนมีการเน้นย้ำหลักคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติงานราชการ</p>