

รายงานเงินคงเหลือประจำวัน

ส่วนราชการ สำนักงานจัดหางานจังหวัดสมุทรสงคราม / อำเภอ เมืองสมุทรสงคราม

ประจำวันที่.....เดือน..... 30 ก.ย. 2564 พ.ศ.....

รายการ	จำนวนเงิน	หมายเหตุ
ธนบัตร	มีเงินทรงรอราชการ คงเหลือ..... 5,000บาท
เหรียญกษาปณ์	
เช็ค ฉบับ	
อื่นๆ (ระบุชื่อ)	
.....	
รวมทั้งสิ้น	บาท

จำนวนเงิน (ตัวอักษร)

(ลงชื่อ) *นายอรรถ* เจ้าหน้าที่การเงิน (นางสาวกัญญา บุญธรรมดี

(ลงชื่อ) *วิภา* หัวหน้ากองคลัง
นางสาวกัญญา บุญธรรมดี
 นักวิชาการบริหารชั้นชำนาญการพิเศษ
 รับผิดชอบในส่วนคลัง มีอำนาจการเบิกจ่ายในวงจำกัด

คณะกรรมการเก็บรักษาเงินได้ตรวจนับเงินและหลักฐานแทนตัวเงินถูกต้องตามรายการข้างต้นแล้ว
 จึงได้นำเงินเข้าเก็บรักษาไว้ในตู้নিরภัย

(นางเจษฏาณี บุญมี) *เจษฏาณี*
 เจ้าหน้าที่กองการเจ้าหน้าที่

(นายสมชาย ไชยดี) *สมชาย*
 นักวิชาการกรมการปฏิบัติการ

กรรมการ

(นางอัจฉรา เราจตุธรรม) *อัจฉรา*
 หัวหน้าส่วนราชการ

จัดหางานจังหวัดสมุทรสงคราม

ข้าพเจ้าได้รับเงินและเอกสารแทนตัวเงิน ตามรายละเอียดข้างต้นนี้ไปแล้ว

เมื่อวันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน

อัจฉรา
 (นางอัจฉรา เราจตุธรรม)
 จัดหางานจังหวัดสมุทรสงคราม