

แบบคำขออนุญาตเดินทางและเคลื่อนย้ายแรงงานต่างด้าวออกนอกพื้นที่จังหวัดสงขลาเพื่อการทำงาน

เขียนที่
วันที่เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

ด้วยข้าพเจ้า (ชื่อบริษัท/หจก.).....โดย.....
หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง.....สัญชาติ.....ประกอบกิจการ
.....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย หมู่ที่.....ตำบล/
แขวงอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์

มีความประสงค์ขออนุญาตเดินทางและเคลื่อนย้ายลูกจ้างแรงงานต่างด้าว จำนวน.....คน
(ตามรายชื่อที่แนบ) โดยเดินทางออกจากเขตพื้นที่จังหวัดสงขลา เพื่อไปทำงาน ณเลขที่
.....ถนน/ตรอก/ซอย หมู่ที่..... ตำบล/แขวงอำเภอ/เขต
.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์..... เนื่องจากมีเหตุผลความ
จำเป็น ดังนี้ (ระบุ) หรือแนบเอกสารประกอบ (ถ้ามี).....

โดยมีพาหนะที่ใช้เดินทางหมายเลขทะเบียน.....
มีช่วงเวลาเดินทาง ดังนี้

เดินทางไป- กลับทุกวัน โดยเดินทางไปทำงาน ณ.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล
.....อำเภอ.....จังหวัด.....ในเวลา.....น.และกลับจังหวัดสงขลา
ในเวลา.....น. สิ้นสุดการเดินทาง ในวันที่ เดือน พ.ศ.

เดินทางไป-กลับ
เที่ยวไป เดินทางออกจากจังหวัดสงขลา เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล/แขวง.....
อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....
เที่ยวกลับ เดินทางจากจังหวัด.....เลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ
.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง และรับรองว่าจะปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามมาตรการเดินทางและเคลื่อนย้ายแรงงาน
ต่างด้าวข้ามจังหวัดสงขลาเพื่อการทำงานและมาตรการของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้มีอำนาจลงนาม/ผู้รับมอบอำนาจ

<p>ความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อวันที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาตตามมติคณะกรรมการโรคติดต่อ จังหวัดสงขลาเมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๔</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>วันที่.....</p>
---	--

เอกสารประกอบคำขอ

๑. ใบรับรองการผ่านการตรวจ COVID 19 (RT-PCR หรือ ATK)
๒. บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง ของผู้ยื่นคำขอ (แสดงฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่)
๓. สำเนาหนังสือเดินทางของแรงงานต่างด้าว
๔. สำเนาการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของแรงงานต่างด้าว
๕. สำเนาใบอนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าว
๖. สำเนาหลักฐานแสดงการประกอบกิจการ เช่น สำเนาสัญญาก่อสร้างในพื้นที่ที่จะเดินทางไปทำงาน สำเนาการสั่งซื้อสินค้า หรือใบนำส่งสินค้า ฯลฯ
๗. หนังสือมอบอำนาจกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน (ปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท หรือ ๓๐ บาทแล้วแต่กรณี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ
๘. เอกสารรับรองการได้รับการฉีดวัคซีนป้องกัน COVID 19 อย่างน้อย ๒ เข็ม