

แบบคำขออนุญาตเดินทางและเคลื่อนย้ายแรงงานต่างด้าวเข้ามาในพื้นที่จังหวัดสงขลาเพื่อการทำงาน

เขียนที่
วันที่เดือน พ.ศ.

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดสงขลา

ด้วยข้าพเจ้า (ชื่อบริษัท/หจก.).....โดย.....

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง.....สัญชาติ.....ประกอบกิจการ
.....ตั้งอยู่เลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอย หมู่ที่.....ตำบล/
แขวงอำเภอ/เขต..... จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์

มีความประสงค์ขออนุญาตเดินทางและเคลื่อนย้ายลูกจ้างแรงงานต่างด้าว จำนวน.....คน (ตามรายชื่อที่แนบ) เข้ามา
ทำงานในพื้นที่จังหวัดสงขลา โดยเดินทางออกจากสถานที่ทำงาน ณ.....เลขที่.....หมู่ที่
.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....จังหวัด.....เข้ามาใน
พื้นที่จังหวัดสงขลา เพื่อทำงาน ณ.....เลขที่.....ถนน/ตรอก/ซอยหมู่ที่
.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....หมายเลขโทรศัพท์
.....ในวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....ถึงวันที่.....เดือน
.....พ.ศ.....

เนื่องจากมีเหตุผลความจำเป็น ดังนี้ (ระบุ) หรือแนบเอกสารประกอบ (ถ้ามี).....
.....
.....

โดยมีพาหนะที่ใช้เดินทางหมายเลขทะเบียน.....

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้อมูลข้างต้นเป็นความจริง และรับรองว่าจะปฏิบัติตามมาตรการป้องกันและ
ควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ตามมาตรการเดินทางและเคลื่อนย้ายแรงงาน
ต่างด้าวข้ามจังหวัดสงขลาเพื่อการทำงานและมาตรการของทางราชการที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ
(.....)

นายจ้าง/ผู้รับมอบอำนาจ

<p>ความเห็นของพนักงานเจ้าหน้าที่เมื่อวันที่.....</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรอนุญาตตามมติคณะกรรมการโรคติดต่อ จังหวัดสงขลาเมื่อวันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๔</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรไม่อนุญาต เนื่องจาก</p> <p>(ลงชื่อ)</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p>	<p><input type="checkbox"/> อนุญาต</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่อนุญาตเนื่องจาก.....</p> <p>.....</p> <p>(ลงชื่อ)</p> <p>(.....)</p> <p>ตำแหน่ง</p> <p>วันที่.....</p>
--	--

เอกสารประกอบคำขอ

๑. ใบรับรองการผ่านการตรวจ COVID 19
๒. บัตรประจำตัวประชาชน/หนังสือเดินทาง ของผู้ยื่นคำขอ (แสดงฉบับจริงต่อเจ้าหน้าที่)
๓. สำเนาหนังสือเดินทางของแรงงานต่างด้าว
๔. สำเนาการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของแรงงานต่างด้าว
๕. สำเนาใบอนุญาตทำงานของแรงงานต่างด้าว
๖. สำเนาหลักฐานแสดงการประกอบกิจการ เช่น สำเนาสัญญาก่อสร้างในพื้นที่ที่จะเดินทางไปทำงาน สำเนาการสั่งซื้อสินค้า หรือใบนำส่งสินค้า ฯลฯ
๗. หนังสือมอบอำนาจกรณีมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทน (ปิดอากรแสตมป์ ๑๐ บาท หรือ ๓๐ บาทแล้วแต่กรณี) พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มอบและผู้รับมอบ